**Formulário de Serviços - DESIGN**

Campus/Setor solicitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Servidor solicitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tipo de peça gráfica:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Marca de Projeto ( ) | Campanha Institucional ( ) |  |
| Divulgação de Evento ( ) | Comunicado Interno ( ) | Outro ( ) |

**Título da peça gráfica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Detalhamento da peça gráfica** *comentar sobre o que é o material, público de interesse e informações a serem inseridas na peça (datas, horários, locais, etc.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mídias de Divulgação:**

**Site da instituição:** Dentro de uma matéria *(caso peça matéria)* ( ) *Banner* ( )

**Redes Sociais** ( )

**Impressão:** Cartaz ( ) Panfleto ( ) *Folder* ( ) *Banner*/faixa de lona ( ) Outro ( )

*Favor detalhar quantidade dos itens de impressão:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Sistemas SIG:** SIGRH ( ) SIGAA ( ) SIPAC ( )

**Lista geral de e-mails de colaboradores do IFS** ( )

**OBSERVAÇÃO:** o prazo de execução é de acordo com a complexidade do tipo de peça solicitada. Em caso de eventos e datas especiais, favor solicitar com 30 dias de antecedência. A execução será mediante aprovação do rascunho, a fim de evitar excessos em modificações.

Ao finalizar o preenchimento do formulário, enviar para [**comunicacao@ifs.edu.br**](mailto:comunicacao@ifs.edu.br).   
Caso tenha dúvidas no preenchimento, entre em contato pelo telefone **3711-1414**.

**Autorização da Execução do Serviço/DCOM**

**Aprovado em \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**