

DIELLE FILOCRE

CANDIDATA A DIRETORA-GERAL DO CAMPUS PROPRIÁ
PLANO DE AÇÃO 2026 -2030
IFS DE TODOS



BIOGRAFIA

- Dielle Oliveira Filocre Rodrigues é Mestra em Engenharia de Produção pela Universidade Federal da Paraíba, Especialista em Gestão Pública pela Faculdade Internacional Signorelli e Graduada em Administração pela Universidade Federal de Campina Grande. Atualmente é Administradora do Instituto Federal de Sergipe, atuando como Coordenadora de Administração na Pró-Reitoria de Administração.

INFRAESTRUTURA

- Readequar e redimensionar os espaços físicos do campus, assegurando funcionalidade, acessibilidade, inclusão e melhor aproveitamento dos ambientes com escuta da comunidade.
- Criar sala de escuta psicológica, espaços de convivência, integração e desenvolvimento para os servidores, promovendo ações voltadas ao bem-estar, à valorização profissional, à saúde física e mental e ao fortalecimento das relações interpessoais no ambiente institucional.
- Elaborar planejamento visando a aquisição de mobiliários para a sala dos professores e vestuários para os alunos.
- Promover a gestão da infraestrutura do campus, assegurando o pleno funcionamento dos equipamentos e das instalações visando maior durabilidade, sustentabilidade e qualidade no ambiente acadêmico e administrativo.
- Modernizar os ambientes institucionais por meio da aquisição e instalação de televisores e recursos audiovisuais, ampliando as possibilidades de apoio às atividades pedagógicas, administrativas e de comunicação interna.
- Acompanhar e dar celeridade a construção do novo restaurante, garantindo melhores condições de alimentação, convivência e bem-estar para toda a comunidade acadêmica.
- Buscar apoio parlamentar com o objetivo de construir quadra poliesportiva coberta.
- Fortalecer a biblioteca como espaço estratégico de formação, incentivando sua utilização pela comunidade acadêmica e ampliando o apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, por meio da modernização do acervo e da melhoria da infraestrutura.

ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- Realizar busca ativa de estudantes, promovendo a divulgação e apresentação do campus em âmbito regional, com o objetivo de ampliar o conhecimento da comunidade sobre os cursos e oportunidades oferecidas pela Instituição.
- Planejar a expansão institucional com base nas demandas regionais e em estudos técnicos elaborados pelo NAEC/PRODIN, buscando alinhar a oferta de cursos, serviços e ações institucionais às necessidades sociais, econômicas e produtivas da região.
- Acompanhar e dar celeridade à implementação do curso de aquicultura.
- Ampliar, fortalecer e inovar os projetos e ações integradoras voltadas à formação integral dos estudantes, incentivando atividades multidisciplinares, como aulas temáticas, olimpíadas acadêmicas e feiras de ciências.
- Incentivar e ampliar a elaboração de projetos para captação de recursos destinados à pesquisa, extensão e desenvolvimento regional, por meio da participação em editais de agências de fomento e do fortalecimento de parcerias institucionais.
- Apoiar e garantir a participação dos estudantes em congressos, eventos científicos, culturais e artísticos, buscando alternativas e parcerias para viabilizar os recursos necessários.
- Ampliar a oferta de cursos técnicos integrados ao ensino médio, em alinhamento com a Lei nº 11.892/2008.
- Reduzir evasão e monitorar a retenção dos alunos com acompanhamento sistemático.
- Fortalecer práticas pedagógicas inovadoras.
- Ampliar parcerias formais.
- Desenvolver campanhas educativas de combate ao assédio e à violência de gênero.
- Estimular o protagonismo feminino e estudos sobre equidade, gênero e relações institucionais.
- Promover ações de cidadania e inclusão.
- Realizar reuniões com os Núcleos (NEABI, NIGEDS, NAPNE) para identificar demandas, lacunas e oportunidade de melhoria, visando ao desenvolvimento de ações estratégicas e ao fortalecimento da gestão.
- Fortalecer e expandir as relações entre Escola e Empresa, promovendo maior integração entre a formação acadêmica e o setor produtivo, por meio de parcerias, projetos, estágios, e ações conjuntas que contribuam para o desenvolvimento regional e a empregabilidade dos estudantes.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

- Fortalecer políticas de permanência, promovendo iniciativas que contribuam para a redução da evasão escolar, o fortalecimento da inclusão, o acolhimento da diversidade e a melhoria da qualidade de vida estudantil, assegurando condições mais equitativas para o desenvolvimento acadêmico e pessoal dos discentes.
- Realizar estudos e levantamentos institucionais com vistas à ampliação dos auxílios estudantis, buscando fortalecer as políticas de assistência estudantil e garantir melhores condições de permanência, inclusão e êxito acadêmico aos estudantes.
- Promover a oferta de estágios no próprio campus, por meio de processos seletivos voltados prioritariamente aos estudantes da instituição, ampliando as oportunidades de formação prática, desenvolvimento profissional e integração com as atividades institucionais.
- Incentivar a participação estudantil nos espaços de diálogo, representação e construção das ações institucionais, promovendo o protagonismo discente e o fortalecimento da cidadania, da liderança e do senso de pertencimento à instituição.
- Realizar ações de monitoramento do desempenho escolar, apoio pedagógico e acompanhamento individualizado, visando identificar dificuldades de aprendizagem de forma preventiva e promover intervenções mais eficazes. A iniciativa busca contribuir para a melhoria do rendimento acadêmico, a redução da evasão e retenção, o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem e a promoção do êxito estudantil, com maior integração entre docentes, equipes pedagógicas, famílias e setores de assistência estudantil.
- Promover ações de acolhimento psicológico e apoio à saúde mental da comunidade acadêmica, por meio da ampliação de iniciativas de escuta, orientação e acompanhamento psicossociais.
- Fortalecer canais seguros, acessíveis e sigilosos para denúncias de assédio, discriminação e outras formas de violência no ambiente institucional, garantindo acolhimento, proteção e encaminhamento adequado às vítimas.
- Construir uma Assistência Estudantil humanizada, inclusiva e participativa, colocando o estudante no centro das ações institucionais e fortalecendo políticas que promovam permanência, desenvolvimento e sucesso acadêmico

GESTÃO ADMINISTRATIVA E DE PESSOAS

- Fortalecer o Programa de Gestão, por meio de critérios e justificativas alinhados às necessidades institucionais, com vistas à promoção da eficiência administrativa, à melhoria da qualidade de vida dos servidores, à otimização dos processos de trabalho e ao fortalecimento da cultura de resultados e da inovação na gestão pública.
- Fomentar a Gestão Participativa, por meio da ampliação dos espaços de diálogo, escuta ativa e construção coletiva das decisões institucionais, incentivando a participação de servidores, estudantes e comunidade acadêmica nos processos de planejamento, acompanhamento e avaliação das ações institucionais.
- Implantar e fortalecer política institucional de prevenção e combate ao assédio moral e sexual, por meio da criação de canais seguros e sigilosos de denúncia, garantia de acolhimento e apoio às vítimas e promoção de campanhas educativas permanentes voltadas ao respeito, à ética, à diversidade e à prevenção de todas as formas de violência no ambiente institucional.
- Instituir mecanismos de transparência, comunicação interna, consultas públicas, reuniões periódicas e grupos de trabalho, promovendo maior integração entre os setores, valorização das contribuições da comunidade e aprimoramento contínuo da gestão institucional.
- Promover um ambiente de escuta, diálogo e integração com os técnicos-administrativos e docentes, fortalecendo a valorização pessoal e profissional e estimulando relações interpessoais mais saudáveis, colaborativas e harmoniosas.
- Instituir Grupo de Trabalho com a finalidade de elaborar e conduzir a implantação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), na modalidade híbrida, com previsão de 16 (dezesseis) horas semanais de trabalho presencial.
- Ampliar e qualificar a participação dos servidores técnico-administrativos em projetos de pesquisa e de extensão, em parceria com a PROPEX.
- Investir na capacitação contínua de gestores e servidores, reconhecendo a formação e o desenvolvimento profissional como instrumentos estratégicos para o aprimoramento da gestão pública, da eficiência administrativa e da qualidade dos serviços prestados.
- Realizar estudo técnico com base na gestão por competências, visando identificar os perfis, atribuições e necessidades de cada unidade, a fim de subsidiar, junto à PROGEP e à Reitoria, a solicitação de códigos de vagas para servidores técnico-administrativos necessários ao atendimento das demandas institucionais.
- Promover debates abertos e transparentes sobre a Gestão Orçamentária, ampliando a participação da comunidade acadêmica nas discussões relacionadas ao planejamento, à aplicação e ao acompanhamento dos recursos institucionais, por meio de reuniões, audiências, apresentações periódicas e canais de diálogo que possibilitem maior participação.