

**ANEXO XXVI**

**FORMA DE ANÁLISE DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2021**

**(Processo Administrativo n.º 23290.001125/2020-96)**

**Preâmbulo:** está estabelecida a forma de análise para o processo de contratação de serviços de Limpeza para todos os campi e Reitoria do Instituto Federal de Sergipe ANO 2021 por meio do que segue.

**Observação nº1:** utilizaremos o valor do salário como R\$ 1047,00, tão somente a título de exemplo. Cada proponente deverá apor à planilha o salário da categoria correspondente ao consignado na Convenção Coletiva.

**Observação nº 2:** Não utilizaremos percentual referente aos adicionais de periculosidade, nem de insalubridade, porém para os cargos que os exigirem deve-se ser apostado à planilha.

**Observação nº 3:** Os lançamentos (como transporte e alimentação) cujos cálculos dependerem do número de dias efetivamente trabalhados **deverão** observar os seguintes valores:

UNIDADE	MULTIPLICADOR*
Reitoria	21,00
Campus Nossa Senhora da Glória	21,00
Campus Poço Redondo	21,00
Campus Propriá	21,00
Campus Itabaiana	21,00
Campus Estância	21,00
Campus Lagarto	21,00
Campus Nossa Senhora do Socorro	21,00
Campus Tobias Barreto	21,00
Campus São Cristóvão	25,30
Campus Aracaju	25,30

\*Nota 1: o cálculo do divisor levou em consideração o interstício de 01/04/2021 a 31/03/2022, expectativa do período da contratação.

**Observação nº 4:** para que não haja arredondamentos visto que nossa unidade monetária só possui duas casas decimais deve ser utilizada a função **TRUNCAR** em todos cálculos da planilha de custos, sendo desclassificadas aquelas propostas que não estiverem adstritas a esta regra.

**Observação nº 5:** todas as propostas devem ser baseadas na CCT ano 2020, haja vista o fato do preço de referência ter sido oriundo desta, e que até a publicação deste edital ainda não tinha sido cadastrada uma nova convenção.

## MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

### 1.1 Salário-base

O salário-base acostado à planilha deve corresponder ao valor de R\$ 1.047,00 (exemplo), conforme convenção coletiva da categoria.

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR
Salário base	100%	R\$ 1.047,00

### 1.2 Adicionais

Alguns cargos exigem o adicional de periculosidade e outros o de insalubridade. Tendo em vista que há uma variação desses cargos conforme à atividade, nesse manual de análise não colocaremos valor referente a esses lançamentos, porém, conforme observação nº 2, os cargos que exigirem algum adicional, deverá possuir esse reflexo em suas planilhas.

## MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS

### 2.1 Alíneas A (13º Salário) e B (Férias e Adicional de Férias)

#### Base de cálculo: Módulo 1

Os percentuais para o campo 13º salário, férias e adicional de férias, devem corresponder aos estabelecidos pelo Ministério da Economia, por meio da IN05/2017/SEGES.

Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias.

Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.

Nota 3: Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável.

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
13º salário	8,33%	87,21
Férias e 1/3 Constitucional	11,11%	116,32
Total		203,53

## 2.2 Encargos Previdenciários (GPS, Fundo de Garantia (FGTS) e outras contribuições

### Base de cálculo: Módulo 1 + Submódulo 2.1

Os percentuais devem corresponder aos exigidos legalmente e o fator acidentário de prevenção (FAT/SAT) deve ser comprovado.

Conforme orientações do Caderno Técnico Limpeza do Ministério da Economia, ano 2019, páginas 9-10. Assim, os valores para este módulo devem ser:

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
INSS	20,00%	250,10
Salário-Educação	2,50%	31,26
SAT	3,00%	37,51
SESC ou SESI	1,50%	18,75
SENAI/SENAC	1,00%	12,50
SEBRAE	0,60%	7,50
INCRA	0,20%	2,50
FGTS	8,00%	100,04
TOTAL		460,16

## 2.3 Benefícios Mensais e Diários

### 2.3.1 Alínea A (Custo com deslocamento do profissional)

O custo com deslocamento só poderá compor a planilha, quando tiver normativo específico de cada município estabelecendo esse direito. Em sua inexistência, este campo deverá vir zerado. O licitante deverá selecionar na linha A, a existência ou não do vale-transporte e seu cálculo será automático.

### 2.3.2 Alínea B (Auxílio refeição-alimentação)

O valor diário do auxílio refeição-alimentação, quando existente, deverá ser o estabelecido em convenção coletiva. A título de exemplo, utilizaremos o valor de R\$ 12,50 por dia trabalhado, cabendo ao empregador o custeio de 90% deste benefício, com ônus 10% para o empregado. Utilizaremos o multiplicador de 21,00 referente aos dias efetivamente trabalhados.

ITEM	VALOR (R\$)
Auxílio alimentação ((R\$ 12,50*21)*90%)	250,10

### 2.3.3 Assistência Social Familiar

De acordo com a cláusula décima terceira da CCT SE000032/2020, o empregador deverá dispor de R\$ 3,50 referente ao benefício por cada trabalhador.

### 2.3.4 Benefício ao trabalhador

De acordo com a cláusula décima quarta da CCT SE000032/2020, o empregador deverá dispor de R\$ 15,00 referente ao benefício por cada trabalhador.

**2.3.5** Outros direitos: apenas devem compor à planilha, os direitos convencionados de forma geral, e não aqueles específicos para a Administração Pública.

### **MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO**

#### **3.1 Alínea A (Aviso Prévio Indenizado)**

**Base de cálculo: Módulo 1 + Módulo 2.1 + FGTS + Módulo 2.3**

Indicaremos percentual de 0,42% (que corresponde a estimativa de 5% de API divididos por 12 meses).

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
Aviso Prévio Indenizado	0,42%	7,09

#### **3.2 Alínea B (Incidência do FGTS sobre o API)**

Como no cálculo anterior, já houve a incidência do FGTS sob o aviso prévio indenizado, esta alínea deve ser zerada. Caso o licitante opte por fazer o cálculo de forma separada, esta alínea deve ter o lançamento correspondente.

#### **3.3 Alínea D (Aviso Prévio Trabalhado)**

**Base de cálculo: Módulo 1 + Módulo 2**

Inferimos que 95% se desligarão via aviso prévio trabalhado, já que indicamos o percentual de 5% para o API. Desta forma, indicaremos percentual de 1,85%, obtido através do seguinte cálculo:

$$[(100\% / 30) \times 7] / 12 \times 95\% = 1,85\%$$

Onde:

100% = salário integral

30 = número de dias no mês

7 = número de dias de aviso prévio a que o empregado tem direito de se ausentar

12 = número de meses no ano

95% = APT

A fonte deste cálculo é TC-023.202/2014-9, TRT 6ª região. Importante destacar que, se considerar 100% de APT, 1,94% será o valor máximo a ser apostado a título de aviso trabalhado, aplicando o percentual de forma proporcional.

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
Aviso Prévio Trabalhado	1,85%	37,91

#### **3.4 Alínea E**

No cálculo anterior já houve a incidência de todos os encargos do submódulo 2.2 sob o aviso prévio trabalhado, razão pela qual, a alínea E deve ser zerada.

Com base no cálculo anterior, já houve a incidência de todos os encargos do submódulo 2.2 sob o aviso prévio trabalhado, razão pela qual, a alínea E deve ser zerada.

### 3.5 Alíneas C e F

#### Base de cálculo: Módulo 1

Vejam os anexos XII – da Conta Vinculada, da IN 05/2017 SEGES/MPDG.

O montante dos depósitos da Conta-Depósito Vinculada — bloqueada para movimentação — será igual ao somatório dos valores das seguintes provisões:

ITEM	PERCENTUAL
Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso prévio indenizado e sobre o aviso prévio trabalhado	4%

Fonte: IN 05/2017 MPDG, com alterações do IFS

Deve-se considerar que a multa do FGTS incide de uma única vez sobre a totalidade dos meses do contrato, os valores referentes a essas multas devem perfazer, somados, 4%. Assim, se a empresa quiser apor na alínea C todo o valor referente ao percentual total, pode, da mesma forma que se quiser dividi-los como a aprovar, também pode. Importante destacar que a IN 05 considera que estes percentuais devem incidir sobre a remuneração. Como se trata de conta vinculada, e o IFS a adota, não há deliberalidade do licitante em adotar ou não esse percentual.

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
Multa do FGTS	2,00%	20,94
Multa do FGTS	2,00%	20,94

## MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

### 4.1 Ausências Legais - Alínea A (Substituto na cobertura de férias)

#### Base de cálculo: Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3

Os lançamentos não se referem aos custos relacionados a esses direitos, mas sim aos custos relativos ao pagamento dos profissionais-repositores que cobrirão a ausência dos empregados residentes que encontrar-se-ão naquelas situações.

Em números, o profissional em férias precisará ser repostado pelo menos 21 dias (exceto Aracaju e São Cristóvão) no mês em que o titular estiver em férias. O percentual de 8,22%, por exemplo, diz respeito a uma reposição de 30 dias. O estabelecimento desse percentual é de responsabilidade do licitante, e pode variar de acordo com a sua escolha, mas não poderá ser menor do que o equivalente a 21 dias.

A forma de calcular escolhida leva em conta a base de cálculo dividida pela quantidade média de dias no mês ( $365 \text{ dias} / 12 \text{ meses} = 30,416$ ) achando assim um custo empregado por dia. Este resultado é multiplicado pela quantidade de dias que o profissional estará em férias, tempo esse definido pelo licitante, e então dividido por 12 meses. A fonte é o caderno técnico do Ministério da Economia, página 19.

A título de exemplo, indicamos o percentual de 5,75%, relacionados a 21 dias de reposição. Logo, os valores devem ser:

ITEM	PERCENTUAIS	VALOR (R\$)
Férias	5,75%	117,89
Ausências Legais	2,28%	46,74
Licença-paternidade	1,33%	27,27
Licença maternidade	1,85%	37,93
Ausência por acidente de trabalho	1,30%	26,65

OBS: todo o cálculo acima levará em consideração os percentuais indicados pelo licitante, multiplicados sobre a base de cálculo do Ministério do Planejamento. Ex: Módulo 1+Módulo 2+Módulo 3 = 2050,42 Vejamos abaixo um exemplo do cálculo de férias com o percentual estabelecido como 8,22%:

Custo de reposição dia:  $2.050,30/30,41=67,42$

Dias a serem repostos no ano a título de férias: 30

Custo anual com férias:  $30 \text{ dias} \times 67,41 = 2.022,302$

Custo mensal provisionado para reposição do profissional ausente a título de férias:  $2.00,35/12 \text{ meses} = 168,52$

#### **4.2 Alíneas B, C, D, E e F,**

Todas devem levar em conta a mesma base de cálculo do item anterior (alínea A, submódulo 4.1)

### **MÓDULO 5 – Insumos Diversos**

#### **5.1 Alínea A (uniformes)**

Só deverão compor a planilha os uniformes exigidos na Convenção Coletiva correspondente.

#### **5.2 Alínea B (materiais e equipamentos)**

Deverão constar o rol taxativo de materiais exigidos conforme planilha e seus respectivos valores, a soma dos nas normas de proteção ao trabalhador.

Junto à planilha de custo e formação de preço (nº 1), encontra-se a lista de materiais (nº 2) exigidos com suas respectivas quantidades. O total proposto mensal para o material deverá ser dividido pela quantidade de colaboradores ofertada e seu valor consignado à planilha de custo nº 1.

## **MÓDULO 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro**

### **6.1 Alíneas A (Custos Indiretos) e B (Lucro)**

**Base de cálculo: Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3 + Módulo 4 + Módulo 5**

### **6.2 Alínea C (Tributos)**

A escolha pelo tipo de tributação deve estar vinculada a situação fiscal da empresa, se esta está encaixada no regime do lucro real, do lucro presumido ou do simples nacional (Fonte: Caderno técnico MPDG).

VALDEMAR ALVES DA COSTA NETO

Administrador

LORENA DE SOUZA SILVA MEDEIROS

Administradora