

Estudo Técnico Preliminar 6/2022

1. Informações Básicas

Número do processo: 23832.000077/2022-14

2. Descrição da necessidade

Aquisição de água mineral para atender as demandas da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe - Reitoria, seus Anexos I e II, e seus Campi durante a execução de suas atividades administrativas e institucionais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenadoria de administração - Campus Socorro	Tiago Moura Bomfim
Gerência de Administração de Implantação do Campus Poço Redondo	Manoel Alves Lima
Coordenadoria de Administração e Manutenção - Campus Aracaju	Arthur Leonardo Pessoa Gomes
Coordenadoria de Almoxarifado - Campus Lagarto	Raimundo Nonato Rabelo Santana
Coordenadoria de Administração - PROAD	Dielle Oliveira Filocre Rodrigues
Coordenadoria de Administração - Campus Itabaiana	Marcos Alves de Carvalho
Coordenadoria de Administração - Campus Glória	Everton William Schneider
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - Campus Tobias Barreto	Silas Moraes Silva Almeida
Coordenadoria de Administração - Campus Estância	Diego Carlos Santos Posserra
Coordenadoria de Administração - Campus Propiá	Gilmar Albuquerque da Silva
Diretoria de Administração - Campus São Cristóvão	Manoel Alves Lima

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

No fornecimento de água, com vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 24 meses a partir da data de entrega.

No fornecimento de água, sem vasilhames, a contratada deve fornecer garrações com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.

A Água fornecida em garrações de 20l deverá ter validade mínima de 02 meses, a partir da data de entrega.

A Água fornecida em garrafas de 500ml deverá ter validade mínima de 06 meses, a partir da data de entrega.

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:

O prazo de entrega dos bens é de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho (quando não houver contrato) ou pedido formalizado pela administração (em caso de contratação para fornecimento parcelado), em remessa única, nos seguintes endereços:

Instituto Federal de Sergipe – Reitoria: Avenida Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins - Aracaju/Sergipe. CEP.: 49025-330; **ANEXO I (DIPOP):** Av. Desembargador Maynard, 549, Bairro Suíssa; **ANEXO II (CENTRO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFS):** Rua Francisco Portugal, 150, Bairro Salgado Filho.

IFS Campus Aracaju: Av. Eng. Gentil Tavares, 1166 - Getúlio Vargas, Aracaju/SE, 49055-260;

IFS Campus Estância: Rua João Café Filho, nº 264, Estância/SE, CEP: 49200-000;

IFS Campus São Cristóvão - Rodovia BR 101, Km 96, s/n - Povoado Quissamã, São Cristóvão - SE, CEP 49.100- 000

IFS Campus Glória: Povoado Piabas, S/N ZONA RURAL, CEP: 49680-000, Nossa Senhora da Glória- SE

IFS Campus Itabaiana: Av. Airton Gonçalves de Lima, nº 1140, Bairro São Cristóvão, Itabaiana/SE; **IFS**

IFS Campus Lagarto: Rua Cauby, nº 523, Bairro Jardim Campo Novo, Lagarto /SE, CEP: 49400-00

IFS Campus Propriá: BR 101 - S/N Propriá/SE / CEP: 49.900-000

IFS Campus Tobias Barreto: Complexo Habitacional Julieta Barreto de Menezes, SN – Zona de Expansão Ponto de Referência: Entrada da cidade, entre os Conjuntos Agripino I e II. CEP: 49.300-000 | Tobias Barreto / SE

IFS Campus Socorro: Avenida Professora Jânia Reis, Nº 94, conjunto Marcos Freire II, Complexo Taiçoca, Nossa Senhora do Socorro/SE.

IFS Campus Poço Redondo: Rodovia se 230, S/N, Poço redondo/Sergipe.

Os endereços referentes à Reitoria, citados neste documento, poderão sofrer alterações. Entretanto, as alterações de endereço não incluem mudança de município.

Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Devem ser seguidos os seguintes critérios de sustentabilidade, no que couber:

Fornecer materiais compostos no todo ou em parte, por **material reciclável, atóxico, biodegradável**, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

Adicionar os produtos em embalagens compostas se possível por materiais recicláveis.

Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

Que os bens sejam, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Utilizar na higienização dos garrafões produtos que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA.

Fornecer aos seus empregados os equipamentos de segurança que e fizerem necessários na entrega do Objeto. Utilizar lacres e rótulos compostos de materiais **recicláveis e/ou biodegradáveis**.

Os itens devem atender às seguintes especificações: água mineral para consumo humano, não gasificada artificialmente, classificada segundo o Decreto-Lei nº 7.841 de 08 de agosto de 1945 (Código de Águas Minerais), como mineral (art. 1º), acondicionada em garrafão de 20 (vinte) litros, sendo estes retornáveis, uma vez que os vasilhames pertencem a CONTRATANTE.

O envase deve atender às Resoluções RDC nº 274/2005 e 275/2005 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA e à Portaria nº 387/2008 do Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM.

Os garrafões devem atender à Portaria nº 470/1999 do Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM, bem como às Normas Técnicas: ABNT NBR 14222:2019 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos e métodos de ensaio, ABNT NBR 14328:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – Tampa para garrafão retornável – Requisitos e métodos de ensaio, ABNT NBR 14637:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos para lavagem, enchimento e fechamento, e ABNT NBR 14638:2011 – Embalagem plástica para água mineral e potável de mesa – garrafão retornável – Requisitos para distribuição, da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Portanto, os garrafões deverão estar tampados, vedados, sem vazamento, lacrados, limpos e higienizados, contendo rótulos de classificação da água aprovados pelo DNPM, com prazos de validade (conforme art. 5º da Portaria nº 387/2008), marca do produtor (nome e o CNPJ) e etiqueta de identificação (conforme rótulo padrão do art. 29 do Decreto-Lei nº 7.841/1945).

5. Levantamento de Mercado

Embora o mercado ofereça vários tipos de embalagens para água mineral, a escolha da aquisição de vasilhames e recarga de vasilhames em embalagens de 20 Litros foi feita tendo em vista que os Campi já possuem bebedouros que comportam tais embalagens, além de já possuir tal modelo de embalagem.

Já a aquisição de água mineral 500 ml em pacotes com 12 Unidades, se justifica em razão de esse tipo de embalagem ser de fácil armazenamento, além de apresentar mais resistência frente a outros tipos de embalagens, a exemplo de copos.

6. Descrição da solução como um todo

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- No fornecimento de água, com vasilhames, a contratada deve fornecer garrafões com validade mínima de 24 meses a partir da data de entrega.
- No fornecimento de água, sem vasilhames, a contratada deve fornecer garrafões com validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.
- A Água fornecida em garrafões de 20l deverá ter validade mínima de 02 meses, a partir da data de entrega.
- A Água fornecida em garrafas de 500ml deverá ter validade mínima de 06 meses, a partir da data de entrega.
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990)
- Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As estimativas de quantitativos foram levantadas por cada unidade supridora, via compartilhamento de arquivos através de e-mail, do qual todos puderam participar da elaboração dos instrumentos necessários para o processo licitatório.

Campus Socorro:

Para os quantitativos foi utilizado o histórico de consumo de 2019, levando em consideração a previsão de novo curso com o consequente aumento de demanda. Não foi utilizado o histórico de 2021 em virtude de o mesmo ter sido um ano atípico em decorrência da COVID 19. Para a estimativa de preços, foi utilizada as Ata nº 47/2021 e 48/2021, Pregão eletrônico SRP nº 19/2021.

Reitoria e Anexos:

Quantidade referente ao consumo de 3 prédios (Reitoria, Pós - Graduação e DIPOP), levando-se em consideração que o consumo de água aumentou consideravelmente com o retorno gradual das atividades presenciais.

Destaca-se que ainda existe uma imprevisibilidade no quantitativo, tendo em vista a iminente mudança de prédio da Reitoria e seus anexos, bem como a possibilidade de teletrabalho pelo programa de Gestão do IFS conforme a Instrução Normativa de 30 de julho de 2020.

Campus Aracaju:

O quantitativo estimado pelo Campus Aracaju, considerando o ano de 2019.

Campus São Cristóvão:

As quantidades foram levantadas de acordo com a demanda de ano anterior, como também, levando em consideração a perspectiva de aumento de demanda por conta do retorno às aulas presenciais no campus São Cristóvão.

Campus Estância:

Quantidades pedidas de acordo com as últimas atas e também da demanda do Campus.

Campus Lagarto:

As quantidades foram estimadas com base o consumo do período pré-Pandemia, quando o campus funcionava com servidores em trabalho exclusivamente presencial, e acrescido percentual para atender um possível aumento de demanda.

Campus Glória:

A quantidade estimada foi realizada com base no histórico de consumo acrescido do percentual de incremento na demanda em virtude da expansão da oferta de cursos bem como no aumento no quadro de servidores e funcionários.

Campus Propriá:

Através do histórico de consumo da unidade e projeção de demanda crescente considerando a mudança do prédio para a sede definitiva do IFS/Campus Propriá.

Campus Poço Redondo:

As quantidades foram levantadas de acordo com a demanda de ano anterior, de Campus com aporte semelhante, como também, levando em consideração a perspectiva entrada em funcionamento do Campus.

Campus Tobias Barreto:

As quantidades foram obtidas através da estimativa de consumo mensal do item, multiplicado por 12 (meses do ano), com a adição de 25% para adicionar uma margem de segurança, uma vez as aulas presenciais serão iniciadas.

Campus Itabaiana:

Os quantitativos são os mesmos da ata do ano anterior, pois, conforme o histórico de consumo de outros anos, a quantidade requisitada se mostra suficiente.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 136.534,20

Identificou-se um valor estimado para este certame de R\$ 136.534,20 (Cento e trinta e seis mil, quinhentos e trinta e quatro reais e vinte centavos).

Cada Campus forneceu sua estimativa utilizando contratos vigentes, últimas atas do IFS e/ou pesquisa de preços.

As estimativas de preços foram levantados para cada unidade, da seguinte forma:

Campus Socorro:

Foram utilizadas as Atas nº 47/2021 e 48/2021, Pregão eletrônico SRP nº 19/2021 - UASG 158134

Reitoria e Anexos:

Com consulta ao processo mais recente de aquisição de água mineral observando os seguintes artefatos (ata de registro de preço e classificação de proposta).

Campus Aracaju:

Observando o histórico dos planejamentos realizados anteriormente e como os quantitativos atenderam à demanda do Campus.

Campus São Cristóvão:

Os preços foram estimados a partir de Ata Vigente, Ata 047/2021.

Campus Estância:

O preço foi estimado de acordo com a última ata.

Campus Lagarto:

Atas SRP nº 47 e 48/2021/Reitoria, oriundas do pregão nº 19/2021, as quais o IFS/Campus Lagarto é participante e estão vigentes para aquisição.

Campus Glória:

Os preços de referência são os da Ata de Registro de Preços vigente para esse grupo de material.

Campus Propiá:

Através de consulta às atas vigentes ARP 47 e 48/2021 do IFS.

Campus Poço Redondo:

Os preços foram estimados a partir de Ata Vigente, Ata 047/2021.

Campus Tobias Barreto:

As estimativas de preço foram obtidas através das atas 47/2021 e 48/2021, ainda vigentes e respaldadas em um relatório recente que atesta a sua vantajosidade.

Campus Itabaiana:

A estimativa foi levantada com base numa média de preços praticados no mercado.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A licitação será feita por itens, tendo em vista as diferentes localidades que influenciará nos preços dos mesmos, devido aos custos de transporte, além disso, tal forma poderá proporcionar ampla concorrência na licitação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A referida demanda está de acordo com o seguinte Objetivo Estratégico:

OE 02: Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A aquisição de água mineral, tem por objetivo promover o bem-estar de todos os usuários, tendo em vista que a água é um bem essencial para a vida humana.

13. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de adequação do ambiente do órgão para a execução deste serviço.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Vislumbramos a minimização de impactos ambientais, tendo em vista que para a aquisição pretendida, os materiais de embalagem deverão ser recicláveis e/ou reutilizáveis.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Declaramos, com base no estudo realizado, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada a esta instituição.

16. Responsáveis

TIAGO MOURA BOMFIM

Coordenador de Administração - Campus Socorro

DIELLE OLIVEIRA FILOCRE RODRIGUES

Coordenadora de Administração - Reitoria

ARTHUR LEONARDO PESSOA GOMES

Coordenador de Administração e Manutenção - Campus Aracaju

MANOEL ALVES LIMA

Contador - Campus Poço Redondo / Diretor de Administração Campus São Cristóvão

DIEGO CARLOS SANTOS POSSERA

Coordenador de Administração - Campus Estância

RAIMUNDO NONATO RABELO SANTANA

Coordenador de Almoxarifado - Campus Lagarto

EVERTON WILLIAM SCHNEIDER

Coordenador de Administração - Campus Glória

GILMAR ALBUQUERQUE DA SILVA

Coordenador de Administração - Campus Propiá

SILAS MORAIS SILVA ALMEIDA

Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio - Campus Tobias Barreto

MARCOS ALVES DE CARVALHO

Coordenador de Administração - Campus Itabaiana