

**INSTITUTO FEDERAL
SERGIPE**

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO CURSO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA

ARACAJU-2017

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Michel Miguel Elias Temer Lulia

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

José Mendonça Bezerra Filho

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC

Eline Neves Braga Nascimento

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE – IFS

Ailton Ribeiro de Oliveira

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA EXTENSÃO E INOVAÇÃO – PROPEX

Ruth Sales Gama de Andrade

PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

Almerindo Nascimento Rehem Neto

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PRODIN

Alysson Santos Barreto

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PROAD

Fernando Augusto de Jesus Batista

PRÓ-RETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP

Diego Rodrigues da Silva Santos

DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - DIAE

José Franco de Azevedo

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DTI

Fernando Lucas de Oliveira

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO DE OBRAS E PROJETOS – DIPOP

Carlos Augusto Tavares de Santana

DIRETORIA GERAL DE BIBLIOTECAS – DGB

Kelly Cristina Barbosa

DIRETOR DO CAMPUS ARACAJU

Elber Ribeiro Gama

DIRETOR DO CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO

Alfredo Franco Cabral

DIRETOR DO CAMPUS LAGARTO

José Osman dos Santos

DIRETOR DO CAMPUS ESTÂNCIA

Sônia Pinto de Albuquerque Melo

DIRETOR DO CAMPUS GLÓRIA

José Henrique Dias dos Santos

DIRETOR DO CAMPUS ITABAIANA

José Rocha Filho

DIRETOR DO CAMPUS TOBIAS BARRETO

José Sérgio Filgueiras Costa

DIRETOR DO CAMPUS PROPRIÁ

Danielle Amaral Menéndez

DIRETOR DO CAMPUS SOCORRO

Alberto Aciole Bomfim

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe – IFS

Caracterização de IES: Instituição Pública Federal

Município: Aracaju

Estado: Sergipe

Composição CPA

Composição da CPA	Segmento a que pertence
Leopoldo Ramos de Oliveira*	Docente/ Coordenador
Adriano Ventura Marques	Docente
Ivonaldo Pacheco Santana	Docente
Rodrigo Fontes Andrade	Discente
Allefy Max Cardoso Menezes	Discente
Wilkson Prata Silva	Discente
Elza Maria dos Santos	Técnico Administrativo
Cleber Marques de Oliveira	Técnico Administrativo
Kelly Cristina Barbosa	Técnico Administrativo
Fausto Bernard Melo Soares	Técnico Administrativo
Neusvaldo Silva Lima	Comunidade Externa
Lígia Cristina da Silva	Procurador Educacional Institucional

*Coordenador da CPA

Sumário

1. DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	7
1.1 Dimensões e Instrumentos a Serem Utilizados no Processo de Auto avaliação/Metodologia	7
1.1.1 Sensibilização.....	9
1.1.2 População x Amostra.....	9
1.1.3 Da metodologia	9
1.1.4 Dos instrumentos	9
1.1.5 Tabulação e análise dos dados	10
1.1.6 Elaboração do instrumento de avaliação	10
1.1.7 Validação dos instrumentos de avaliação	10
1.1.8 Aplicação dos instrumentos da avaliação interna	10
1.2 Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações.....	11
1.2.1 Elaboração do relatório final	11
1.2.2 Divulgação	11
2. DISCENTE AVALIANDO INSTITUIÇÃO	12
3. DISCENTE AVALIANDO DOCENTE	46
4. DOCENTE AVALIANDO IFS	54
5. AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AUTOAVALIAÇÃO DO IFS ..	95
5.1 AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AVALIAÇÃO EXTERNA DO IFS.	97
5.2 AÇÕES CONSTANTES NO RELATÓRIO DE GOVERNANÇA 2016 VISANDO A MELHORIA CONTÍNUA DA IES	99

APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta os resultados da autoavaliação realizada pela CPA (COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO) com o corpo discente e docente do curso de sistemas de informação do IFS no ano de 2017. Nesse sentido, a CPA tem revisado as avaliações anteriores e aprimorado o processo avaliativo à luz das orientações definidas no roteiro de auto avaliação tomando como base às 10 dimensões previstas no SINAES. Ao longo do processo avaliativo, a CPA tem procurado todos os setores da IES para mostrar a importância das avaliações para um crescimento com qualidade visando prestar serviços educacionais que atendam aos anseios da comunidade. As avaliações contam com uma participação voluntária e significativa de todos os atores da Instituição. Nesse trabalho são detectadas potencialidades e fragilidades com as respectivas ações para neutralizar os pontos fracos e manter/melhorar os pontos fortes. A partir de 2012 foi implantada pela IES uma autoavaliação que resultou em relatórios por cursos e setores com o objetivo de dar uma maior visibilidade da atuação dos gestores faces aos resultados da avaliação interna. A CPA fornece aos gestores relatórios com análises quantitativas (estatísticas) e qualitativas, apontando os pontos frágeis e acompanha as ações da IES no sentido do desenvolvimento com qualidade e responsabilidade da Instituição. O presente Relatório visa a atender aos atos regulatórios do MEC/INEP.

Prof. Leopoldo Ramos de Oliveira

COORDENADOR DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA

1. DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Este documento constitui o relatório de auto avaliação das atividades ocorridas no período de 2017 com a finalidade de apontar potencialidades e fragilidades do curso de licenciatura em Física visando o melhoramento contínuo do mesmo. Este relatório visa dar continuidade ao processo de auto avaliação existente desde o ano de 2004. Dessa forma, procura atender às diretrizes traçadas pela lei do SINAES de acordo com as dez dimensões propostas no roteiro de auto avaliação.

Em atendimento a Lei 10.861/2004 e as orientações emanadas da CONAES/SESU/MEC a Reitoria do IFS constituiu a CPA para conduzir o processo de avaliação institucional.

A Auto Avaliação do IFS é entendida como um processo contínuo que visa identificar pontos positivos e negativos com a proposta de produzir mudanças que resultem na melhoria dos múltiplos aspectos da instituição.

Durante o período de avaliação várias reuniões foram realizadas com todos os agentes da IES capazes de contribuir com sugestões para o sucesso da Auto Avaliação: podemos citar levantamento de opiniões e debates com coordenadores, professores, alunos, técnicos administrativos, comunidade externa, equipe gestora e pedagógica.

1.1 Dimensões e Instrumentos a Serem Utilizados no Processo de Auto avaliação/Metodologia

No período de auto avaliação os segmentos envolvidos respondem questões que envolvem as seguintes dimensões:

DIMENSÃO	INDICADORES
1. Missão e PDI	- Conhecimento da missão -Conhecimento do PDI - metas estabelecidas no PDI
2. Política para Ensino, Pesquisa, Extensão.	- Cursos/currículos/prática pedagógica/estágio -Pesquisa/produção científica

	<ul style="list-style-type: none"> -Projetos de extensão/cursos de pós-graduação
3. Responsabilidade Social do IFS	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusão social/projetos sociais
4. Comunicação com a Sociedade	<ul style="list-style-type: none"> -A comunicação interna/externa - Imagem/divulgação da instituição
5. Política de Pessoal	<ul style="list-style-type: none"> - Programas de capacitação/política de incentivo profissional/ - Condições de trabalho/qualidade de trabalho do servidor
6. Organização e Gestão da Instituição	<ul style="list-style-type: none"> - Plano de gestão/gestão - Órgão colegiado
7. Infraestrutura física	<ul style="list-style-type: none"> - Salas de aulas/laboratórios/biblioteca/salas de apoio (informática) - Conservação dos ambientes comunitários/ segurança/ acessibilidade/conforto dos usuários
8. Planejamento e Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> - Reconstrução do PDI/Planejamento Institucional/ Projeto Pedagógico; - Projetos Pedagógicos dos cursos; -Avaliação Institucional
9. Política de Atendimento ao estudante	<ul style="list-style-type: none"> - Necessidades essenciais do estudante; - Assistência pedagógica/social/psicológica; - Formas variadas de ingresso;
10. Sustentabilidade Financeira	<ul style="list-style-type: none"> - Orçamento

Baseados nos indicadores, a CPA entendeu que o processo de Auto avaliação seria abrangente para o IFS, possibilitando a participação de toda a comunidade interna. Então se criou o instrumento específico para as dimensões relatadas, contemplando questões fechadas e abertas. As questões abertas foram apresentadas sob a forma de “comentários”, ao final do instrumento.

As primeiras, questões fechadas, foram avaliadas a partir de uma escala de valores que pretendia medir o grau de satisfação dos pesquisados. A escala, com uma terminologia quantitativa, demonstrará com mais facilidade o grau de satisfação do entrevistado:

1	Desconheço
2	Fraco
3	Regular
4	Bom
5	Muito Bom

1.1.1 Sensibilização

Nesta etapa a CPA fez a sensibilização para que a comunidade se conscientizasse da importância da participação de todos no processo de avaliação com vistas à construção de uma instituição mais sólida e comprometida com os anseios da comunidade.

1.1.2 População x Amostra

A participação no processo de avaliação foi voluntária, contudo notamos o interesse dos discentes em contribuir com a Auto avaliação. Vale ressaltar que a CPA deste Instituto precisa melhorar os procedimentos de sensibilização para assegurar uma participação mais expressiva da comunidade acadêmica.

1.1.3 Da metodologia

- a) Levantamento semestral/anual da documentação, dados e indicadores institucionais junto aos órgãos acadêmico-administrativos do Sistema IFS;
- b) Aplicação de instrumentos de avaliação aos diferentes segmentos do Sistema IFS, bem como da sociedade civil;
- c) Sensibilização, envolvimento e mobilização da comunidade acadêmica;
- d) Elaboração do relatório parcial;
- e) Elaboração do relatório final;

1.1.4 Dos instrumentos

- a) Questionários.

- b) Reuniões com coordenadores, setoriais, comunidade (parceiros, fornecedores etc.)
- c) Documentos oficiais institucionais.
- d) Relatórios das avaliações de cursos de graduação – SETEC e INEP.

1.1.5 Tabulação e análise dos dados

A tabulação dos dados por meio magnético, na qual é atribuída uma escala aos conceitos de 1 a 5 conforme explicação anterior. Trabalha-se com as ferramentas básicas da estatística como distribuição de frequências, média e moda, bem como a medida de dispersão e desvio padrão e coeficiente de variação. A medida de tendência central (moda) ocupou o lugar de destaque, pois evidenciou o conceito que ocorreu com maior frequência nos questionários de avaliação.

1.1.6 Elaboração do instrumento de avaliação

A CPA, através dos seus membros, elabora questionários a serem aplicados com todos os segmentos do IFS, buscando detectar potencialidades e fragilidades para obter diagnóstico institucional que norteie o estabelecimento de diretrizes e a tomada de decisão com vistas ao desenvolvimento desta Instituição.

1.1.7 Validação dos instrumentos de avaliação

Consiste no pré-teste da funcionalidade dos instrumentos de pesquisa onde as possíveis dificuldades serão apresentadas nesse momento, e serão feitas as possíveis correções.

1.1.8 Aplicação dos instrumentos da avaliação interna

Aplicam-se questionários para os discentes, docentes, técnicos administrativos, discentes da pós-graduação e comunidade, visando identificar pontos fortes, e fracos, da instituição, sendo, portanto, a avaliação, uma ferramenta de gestão.

1.2 Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações

1.2.1 Elaboração do relatório final

O relatório final é elaborado pela CPA após análise crítica, assegurando ao processo a isenção de ânimos dos membros que compõem a comissão frente aos dados coletados, com a compreensão de que a finalidade da avaliação é manter e potencializar os pontos fortes e corrigir as fragilidades detectadas no processo de avaliação. Vale ressaltar que a CPA tem autonomia para conduzir todo o trabalho de auto avaliação. Assim, esse relatório é apresentado para a comunidade, contando com a participação de gestores, coordenadores, corpo docente, corpo discente, técnico administrativo e comunidade externa.

O IFS utiliza os resultados dessa autoavaliação para definir objetivos e ações estratégicas para o seu desenvolvimento, pois através desse diagnóstico pode com clareza identificar e potencializar os pontos fortes e neutralizar os aspectos de fragilidade institucional, portanto esse processo avaliativo se configura em um valioso instrumento norteador das diretrizes a serem traçadas visando à melhoria contínua do processo ensino-aprendizagem.

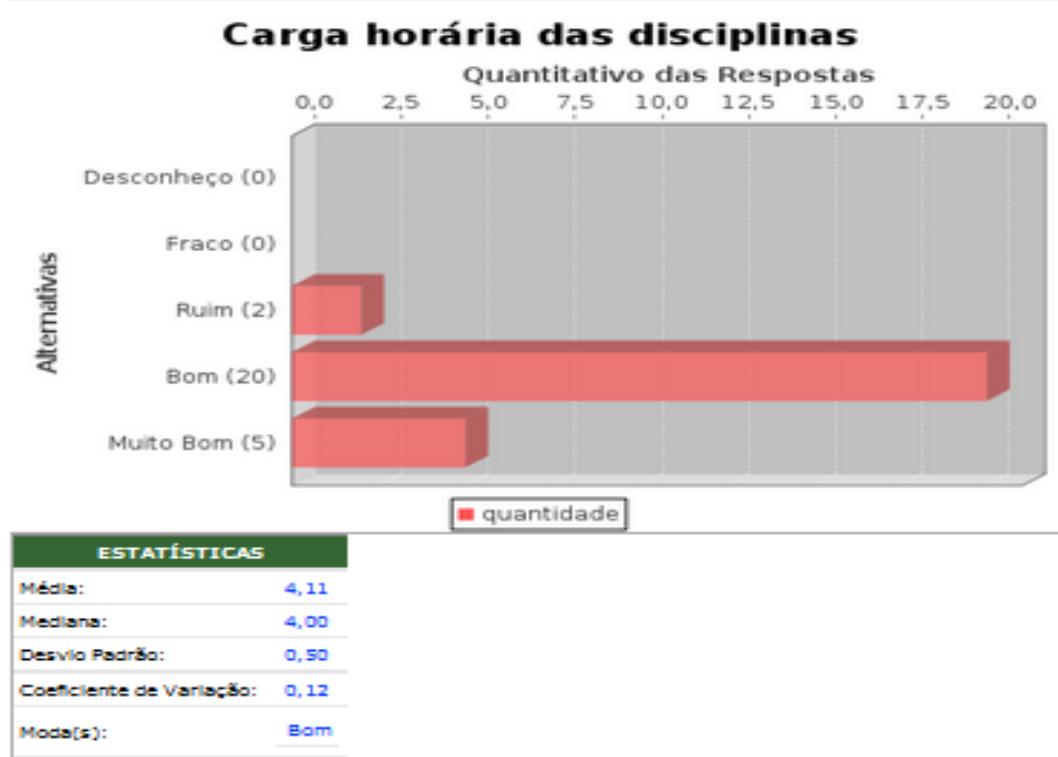
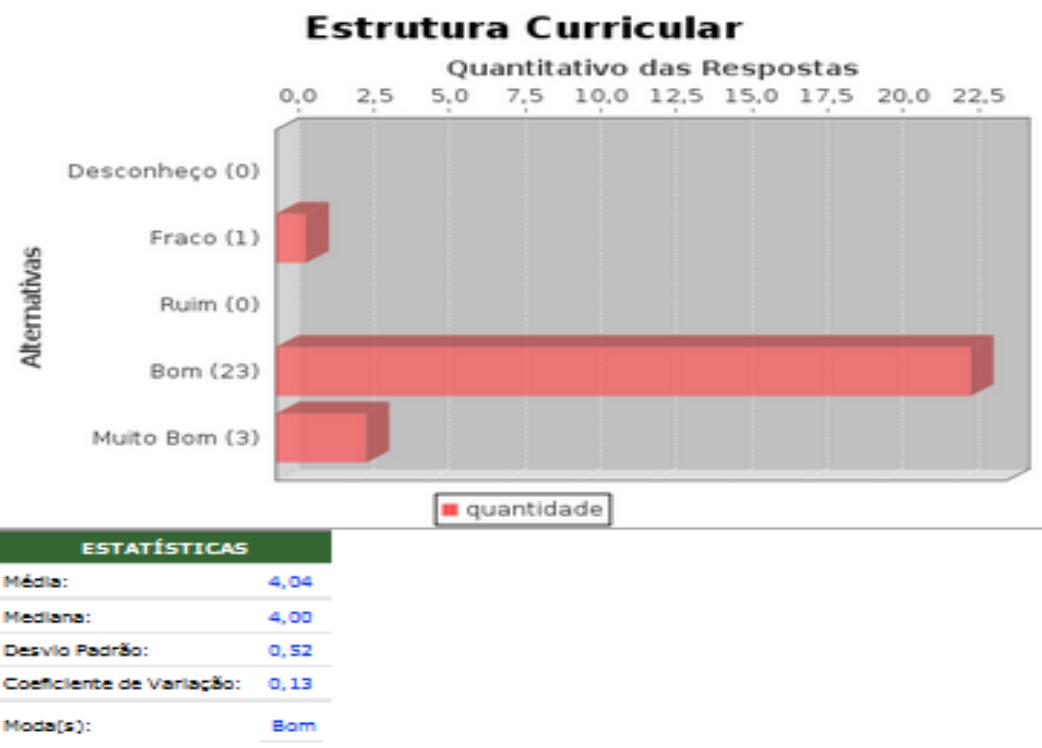
1.2.2 Divulgação

A divulgação dos resultados da Avaliação Institucional é feita pela CPA juntamente com a Reitoria do IFS, através da realização de seminário para discutir com a comunidade os resultados que constam no relatório final, o qual é disponibilizado no site do IFS, socializando os resultados do processo avaliativo institucional para a comunidade.

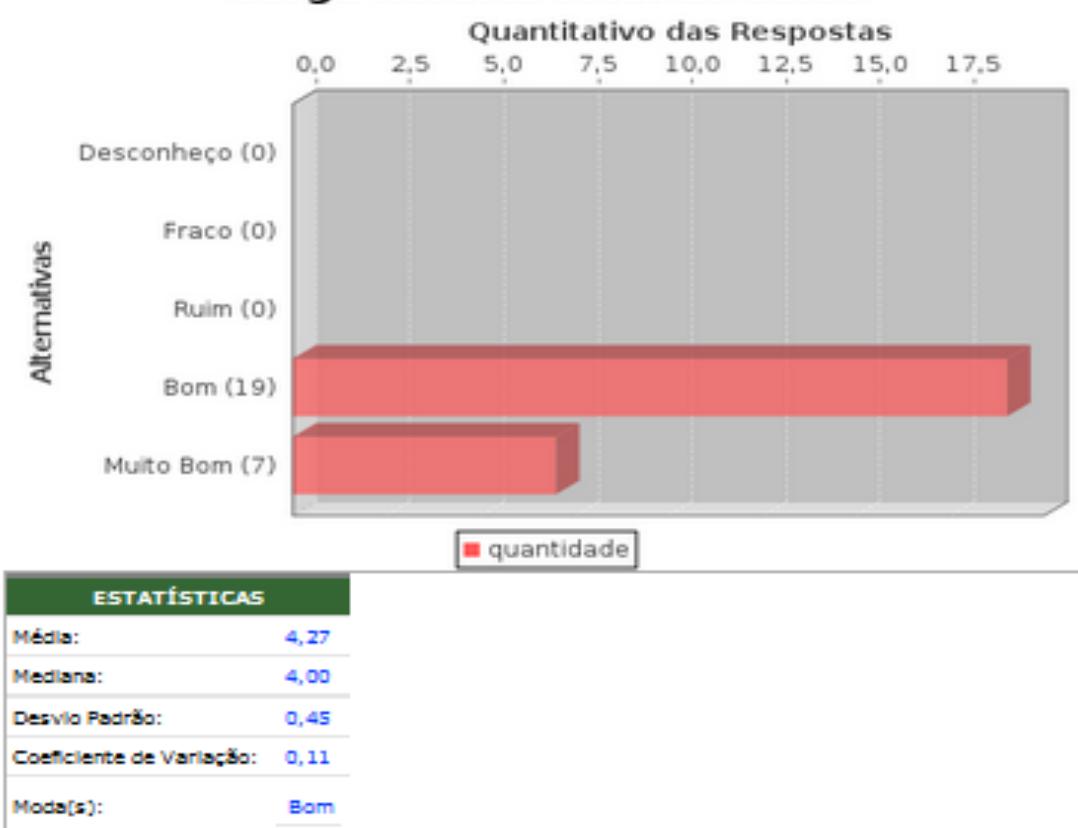
2. DISCENTE AVALIANDO INSTITUIÇÃO

AVALIAÇÃO DO CURSO

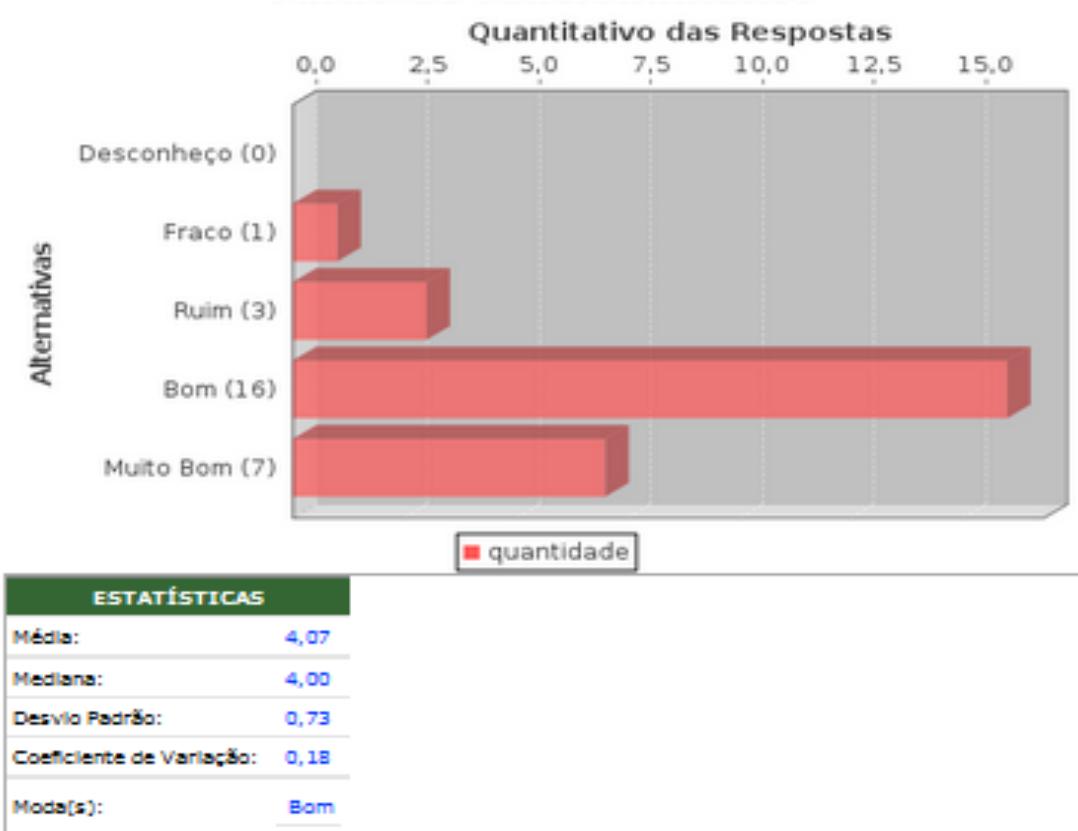
Como você avalia a qualidade do seu curso com relação a:



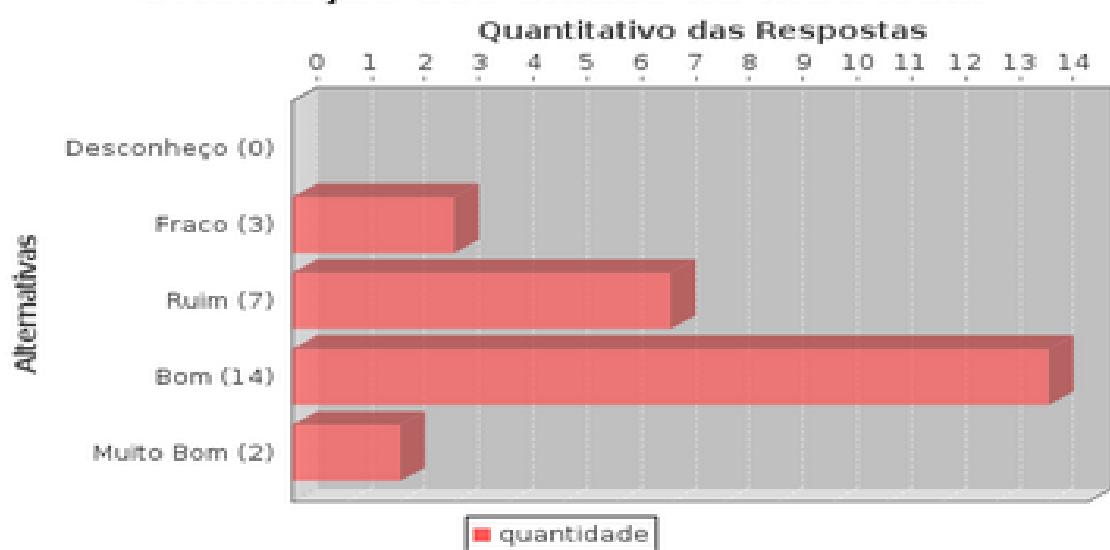
Carga horária total do curso



Turno de funcionamento



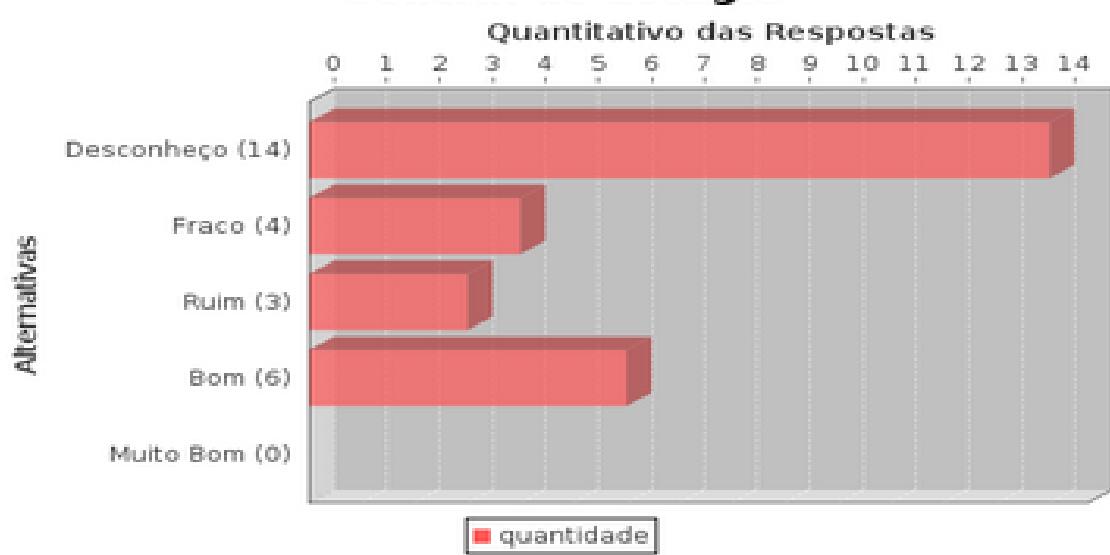
Orientação aos alunos na matrícula



ESTATÍSTICAS

Média:	3,58
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,81
Coeficiente de Variação:	0,23
Moda(s):	Bom

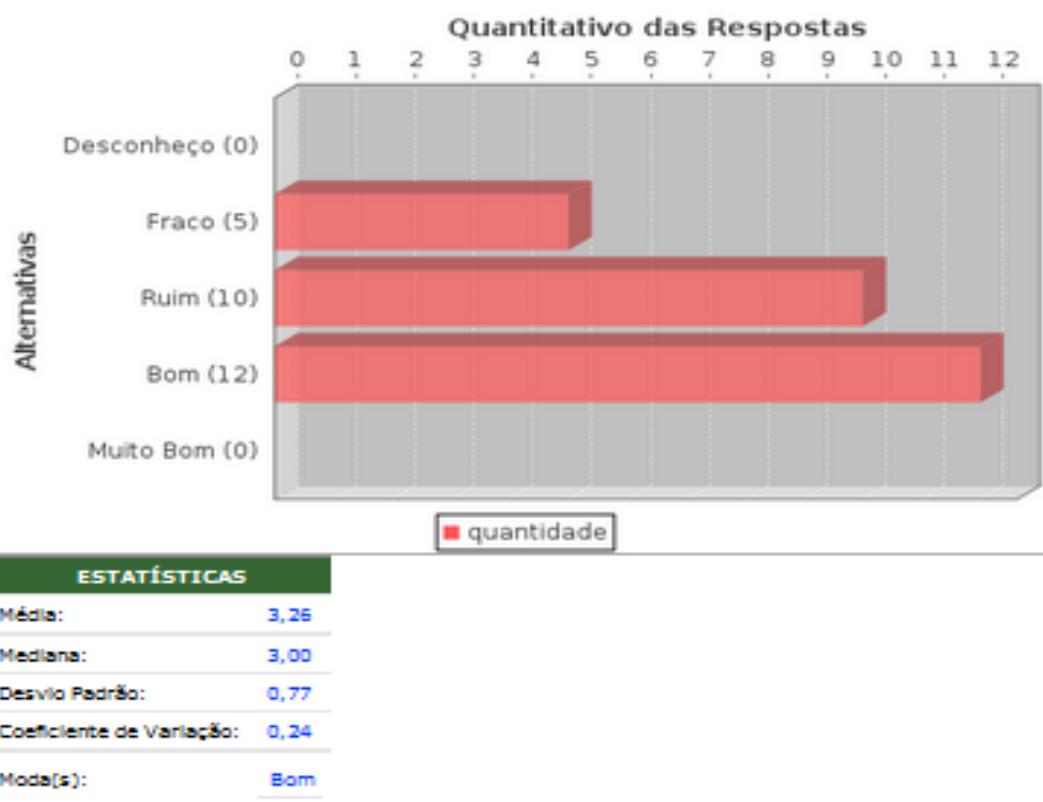
Central de Estágio



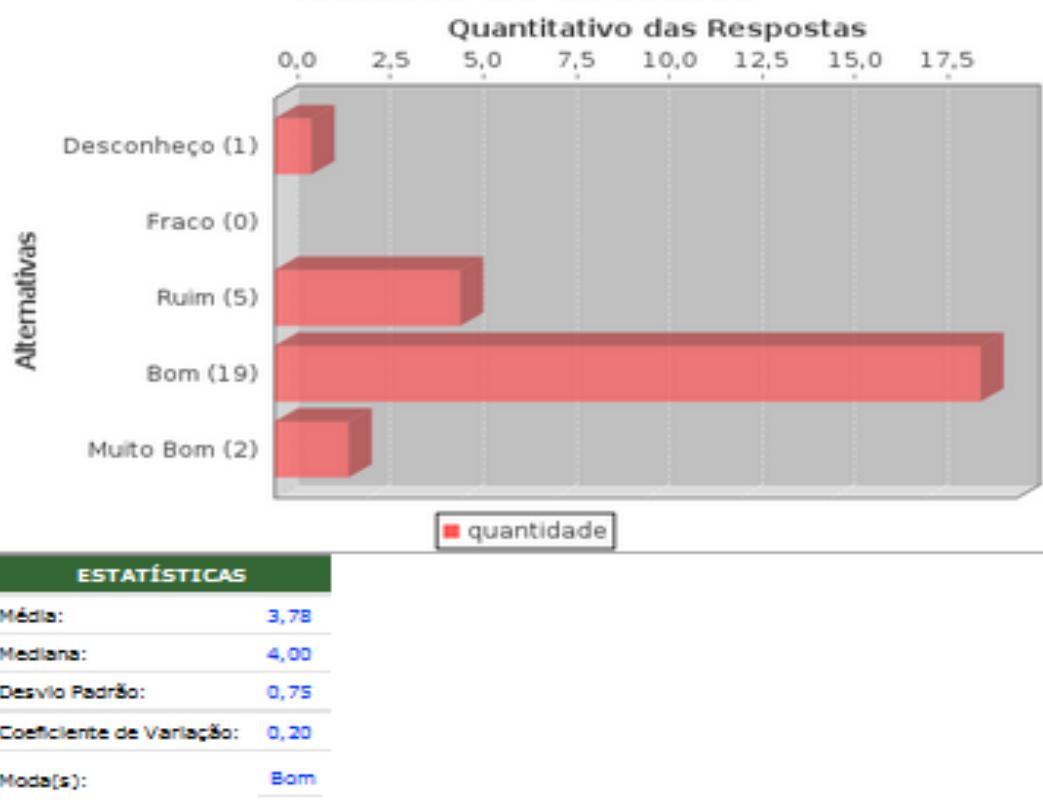
ESTATÍSTICAS

Média:	2,04
Mediana:	1,00
Desvio Padrão:	1,25
Coeficiente de Variação:	0,61
Moda(s):	Desconheço

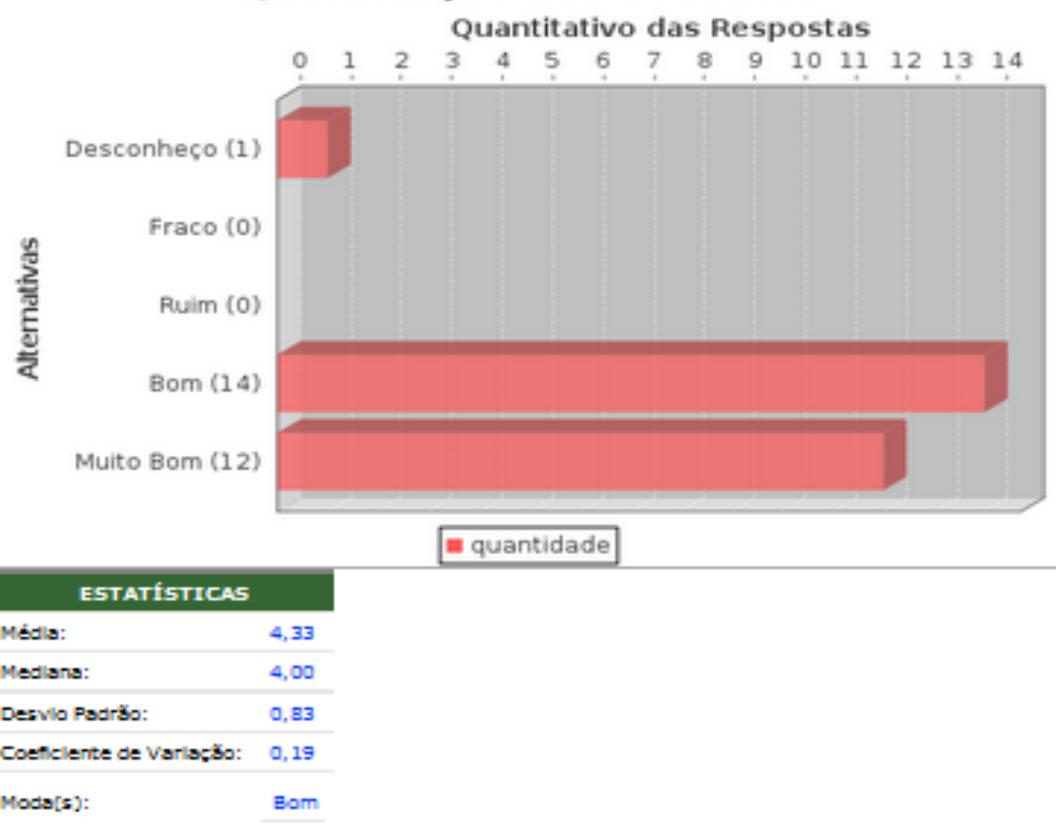
Laboratórios de informática



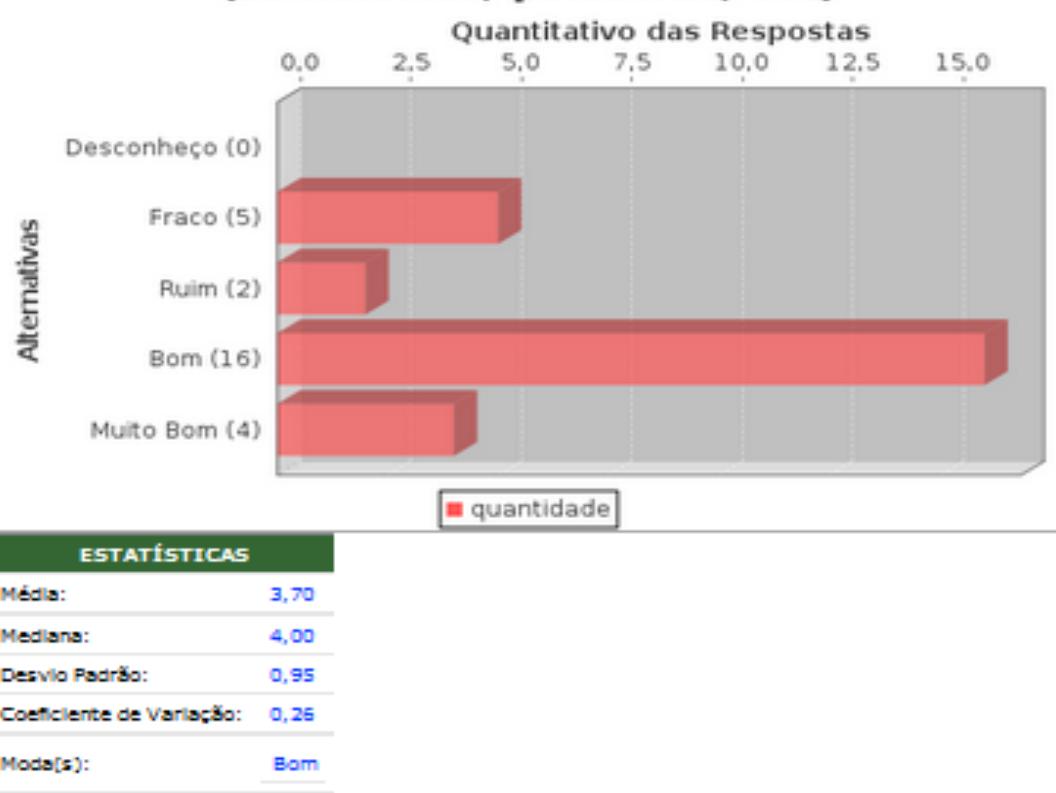
Número de docentes



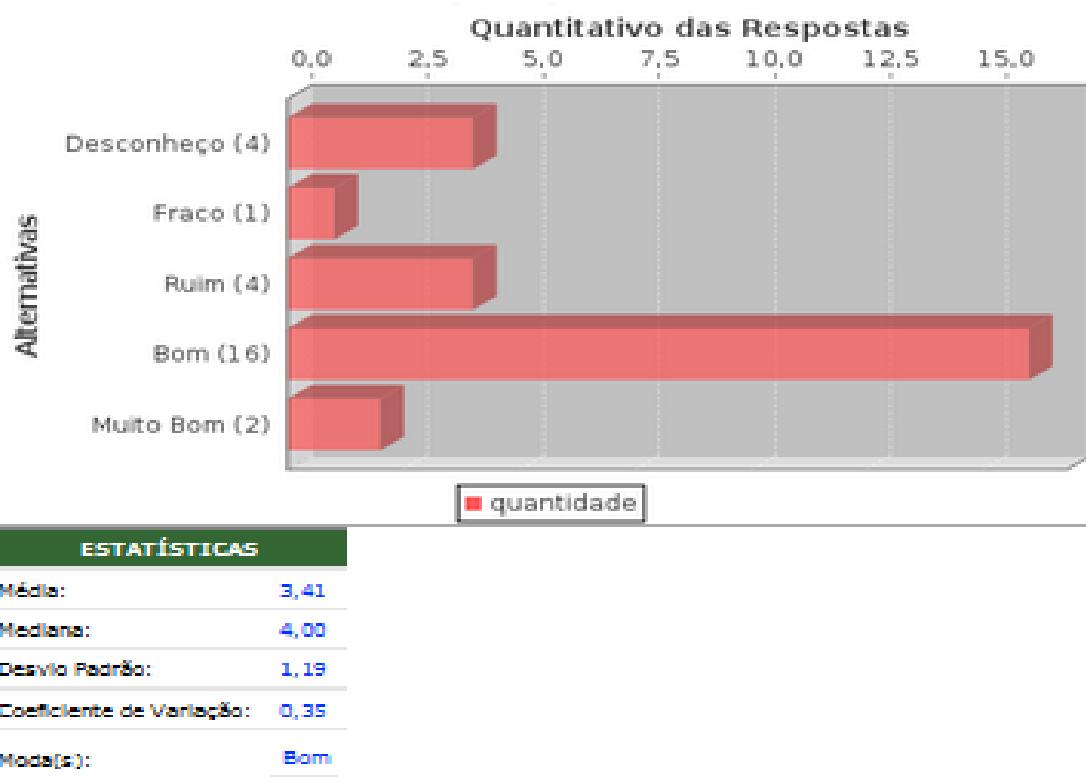
Qualificação dos docentes



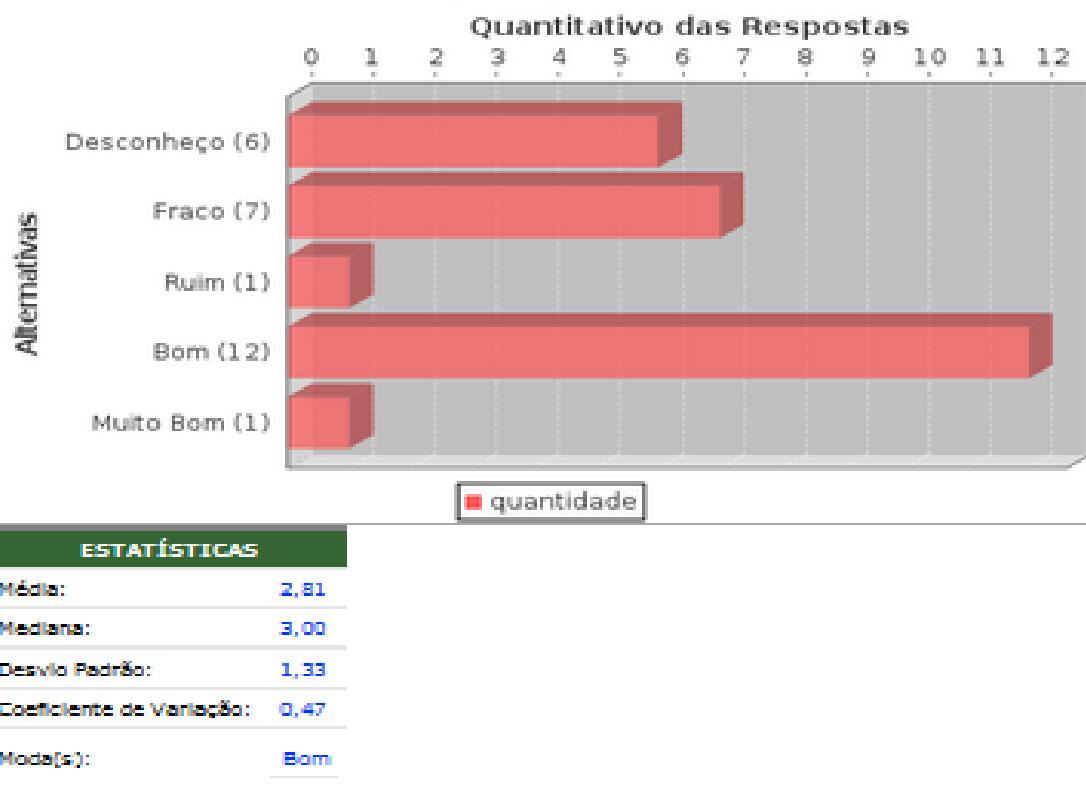
Promoção de atividades de extensão (seminários, palestras, etc)



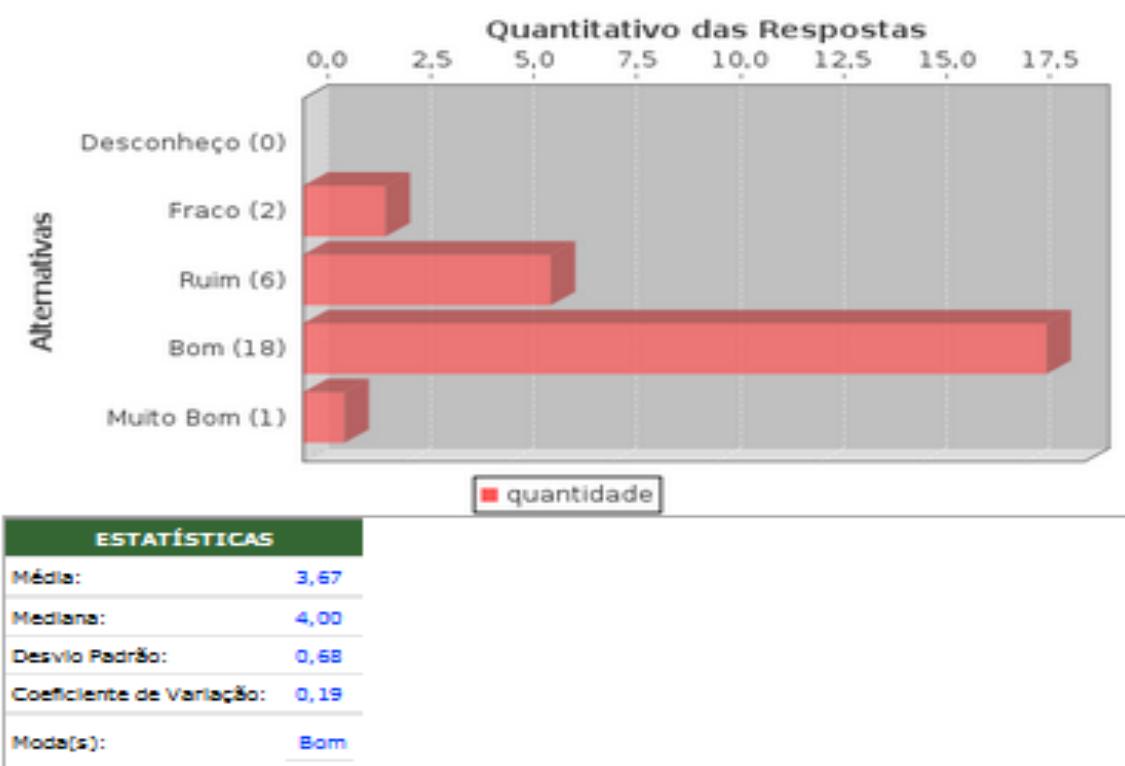
Envolvimento de professores em projetos de pesquisa



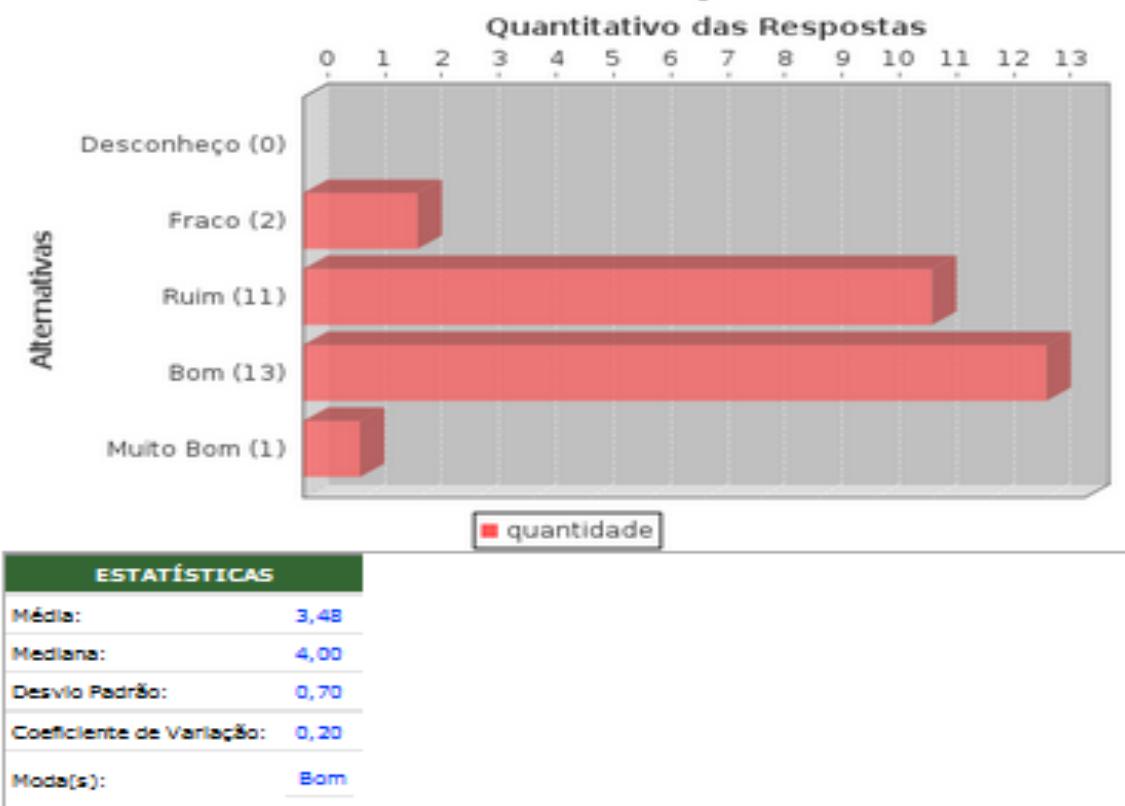
Envolvimento de alunos em projetos de pesquisa



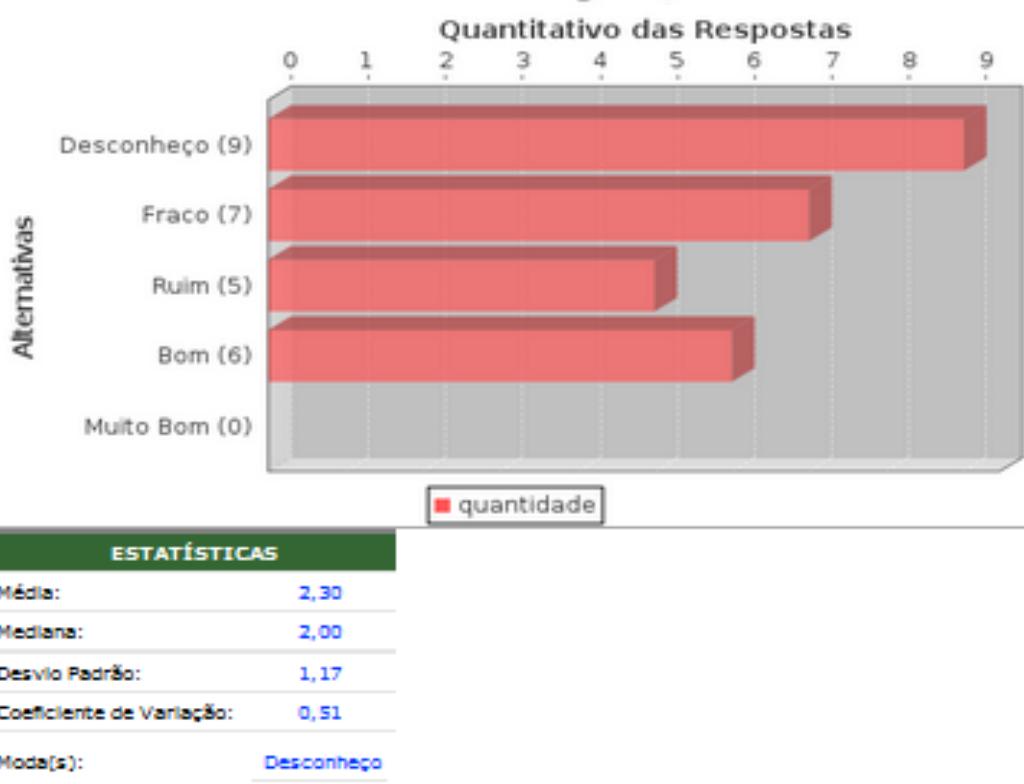
Articulação de conteúdos entre as disciplinas do curso



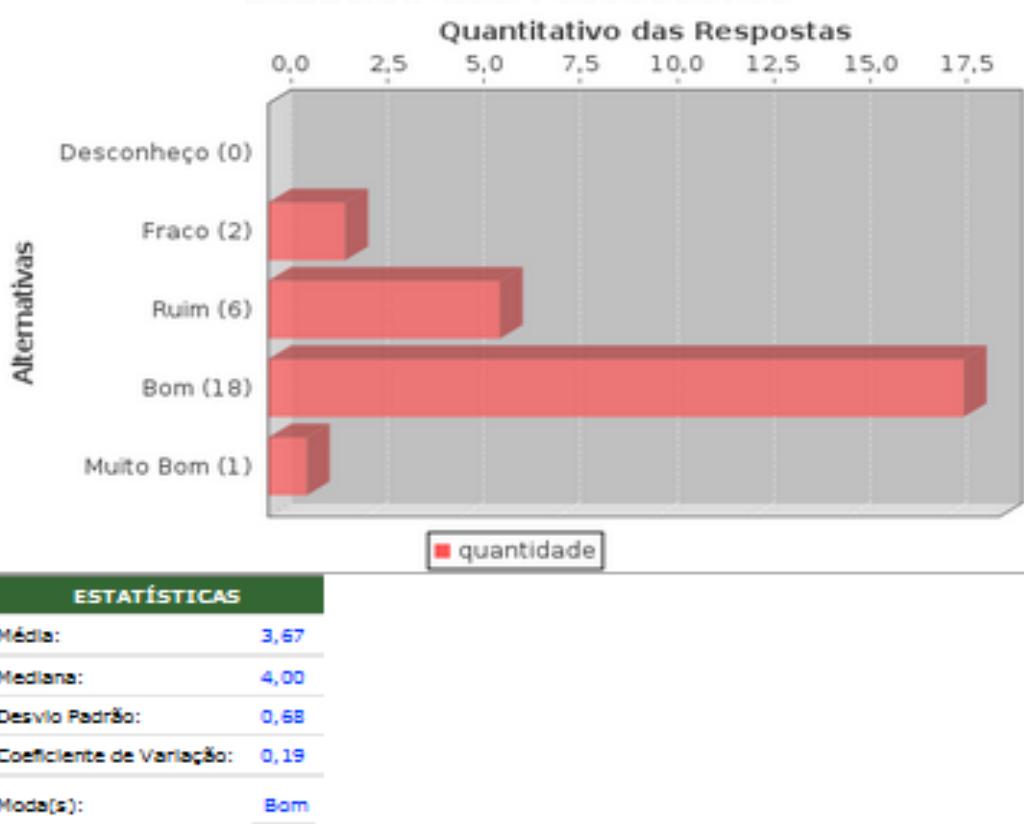
Laboratório de atividades específicas do curso



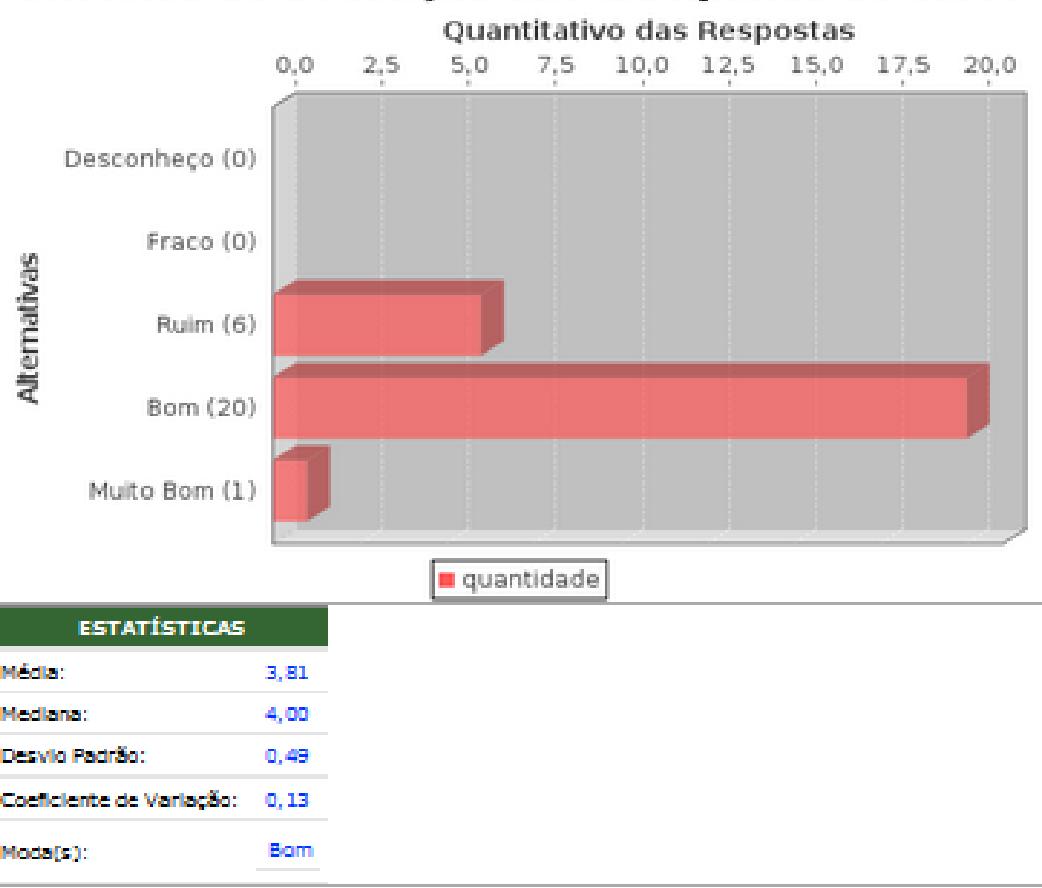
Aulas práticas de campo (visitas técnicas e microestágios)



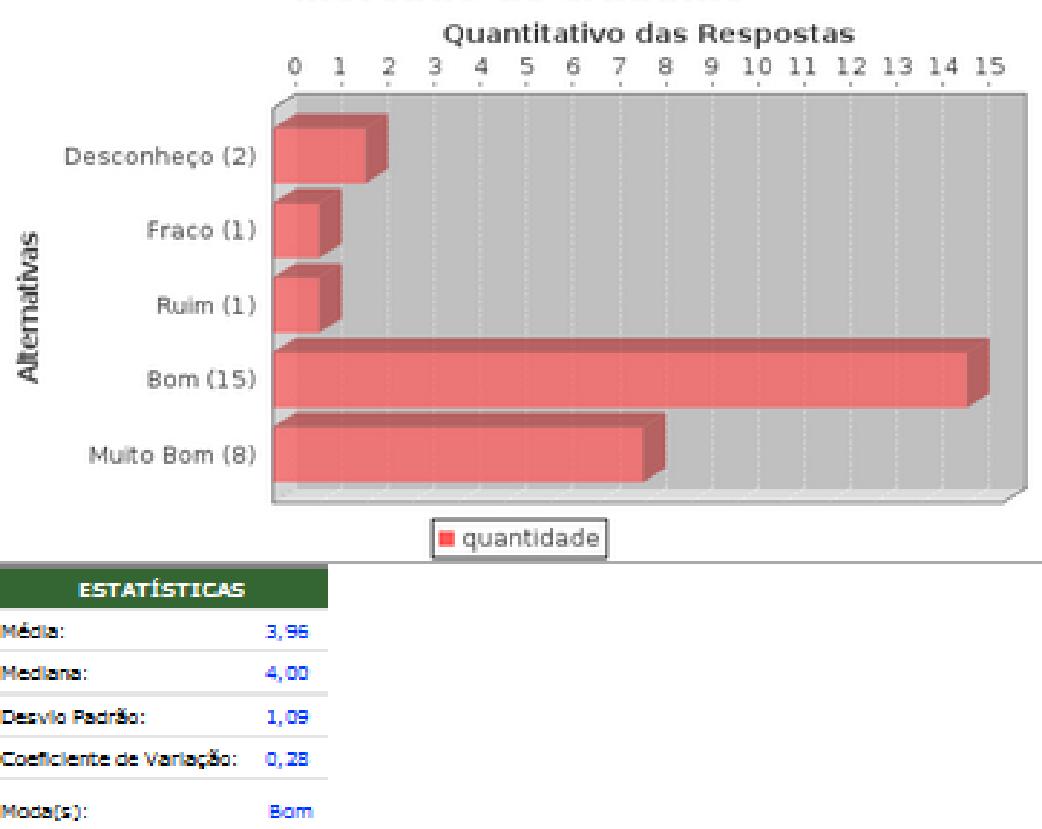
Didática dos Professores



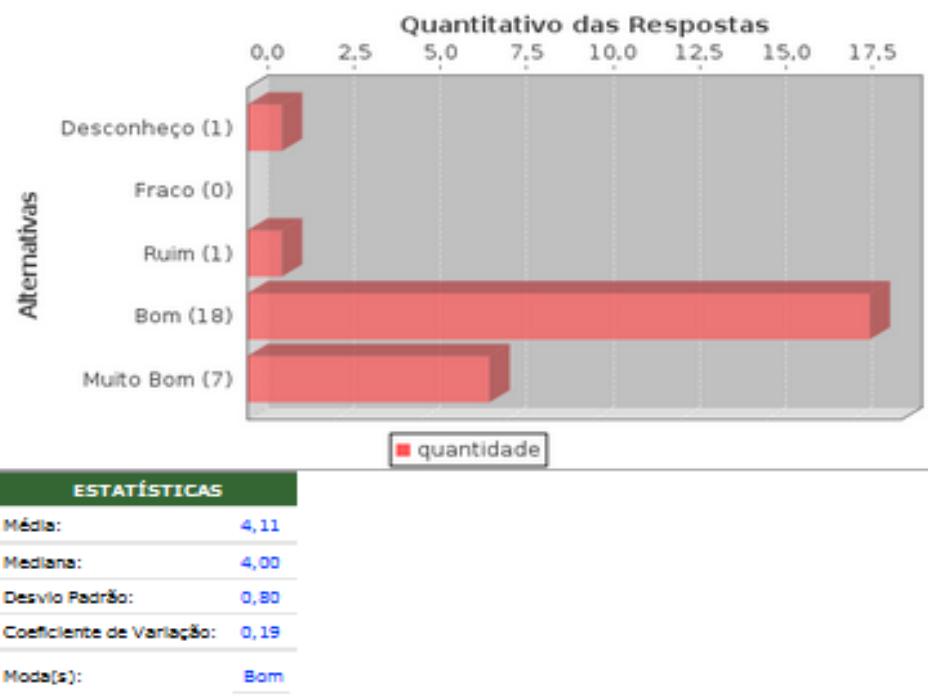
Critérios de avaliação nas disciplinas do curso



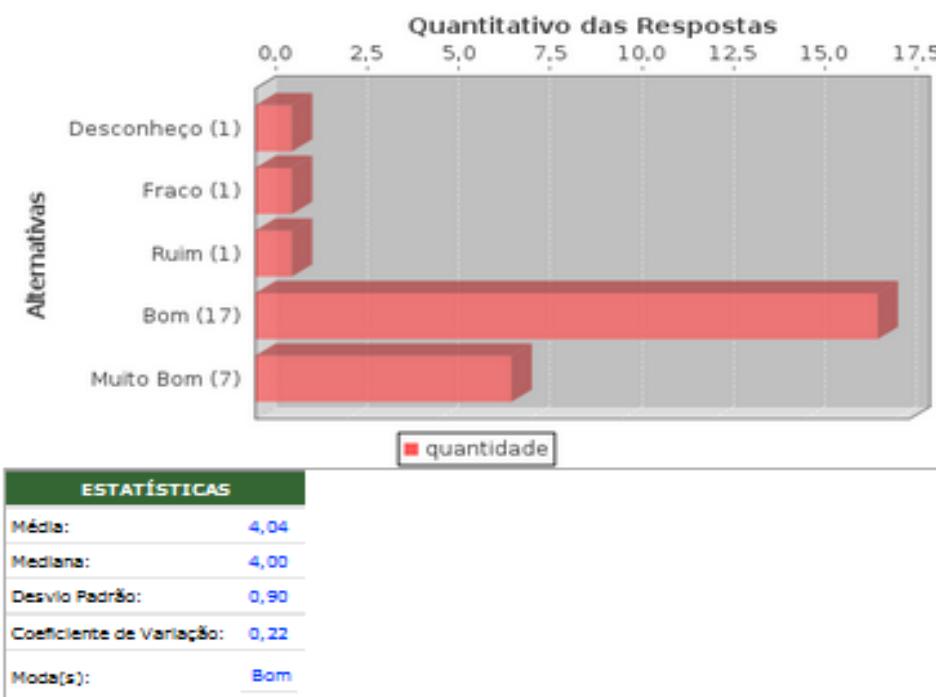
Atendimento do curso às necessidades do mercado de trabalho



Contribuição das disciplinas para a formação técnica do aluno



Contribuição das disciplinas para a formação cidadã do aluno

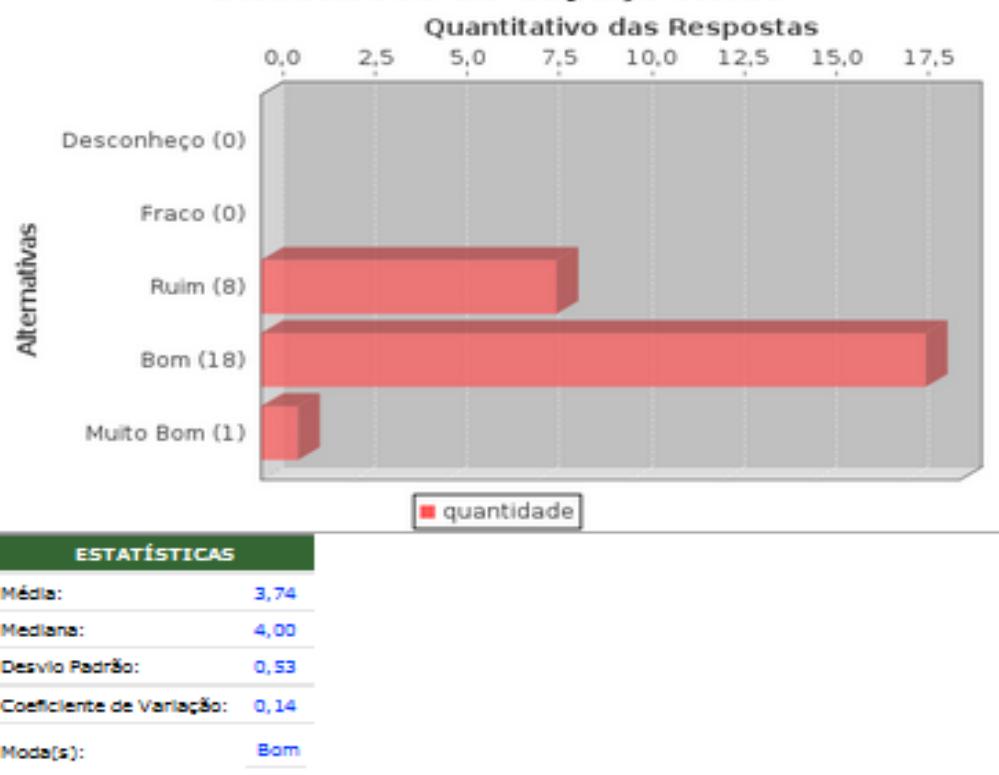


Comentário da CPA: Os dados acima apontam uma avaliação extremamente positiva dos discentes em relação ao curso. No entanto, os itens Envolvimento dos discentes em projeto de pesquisa e Aulas Práticas de Campo precisam de ações visando a atender as necessidades dos discentes.

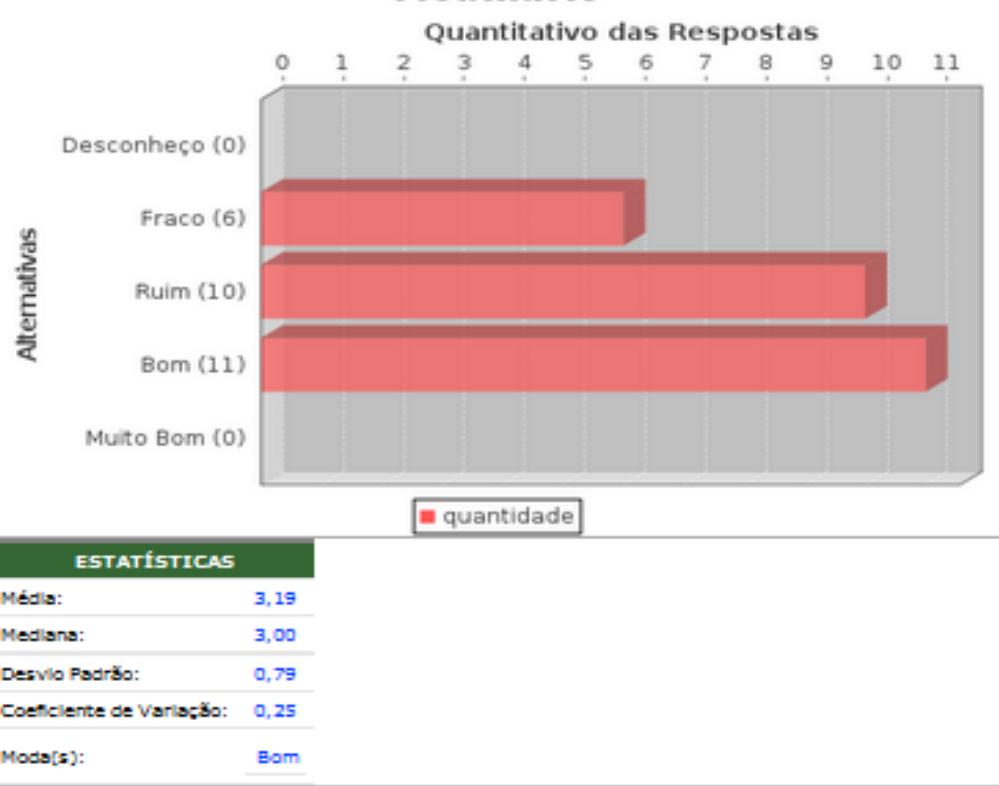
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

Como você avalia a sala de aula

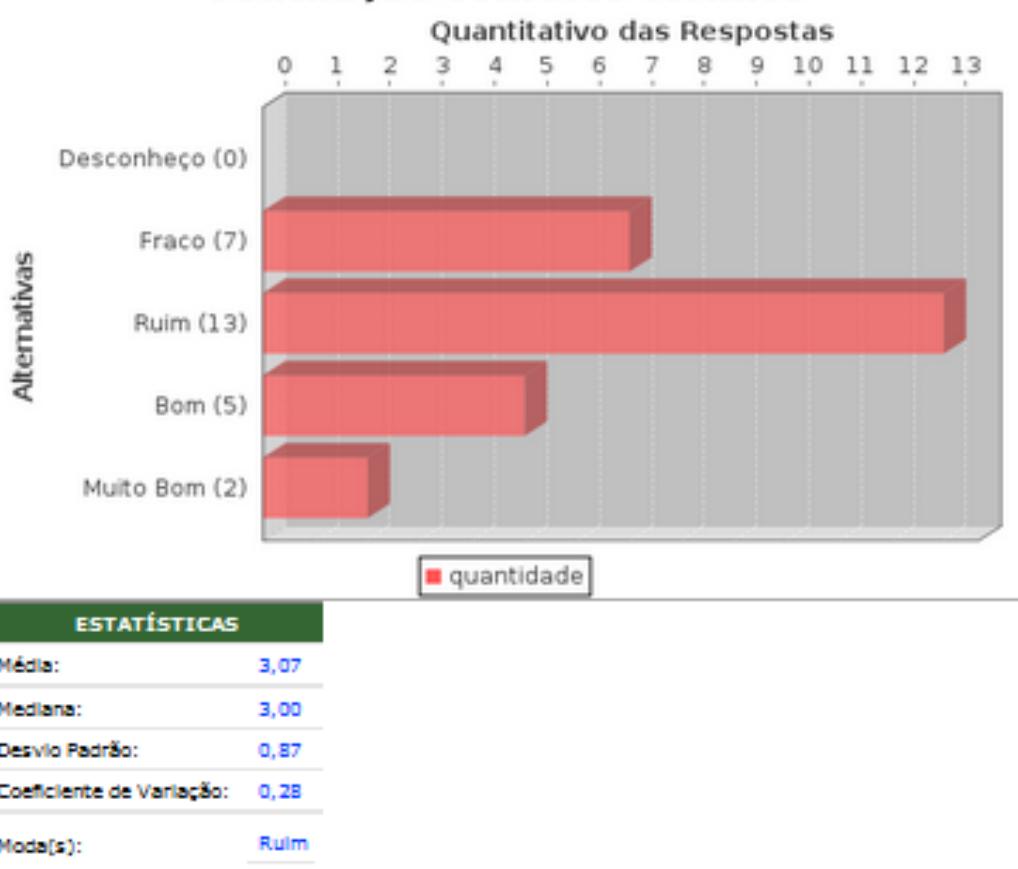
Dimensões do espaço físico



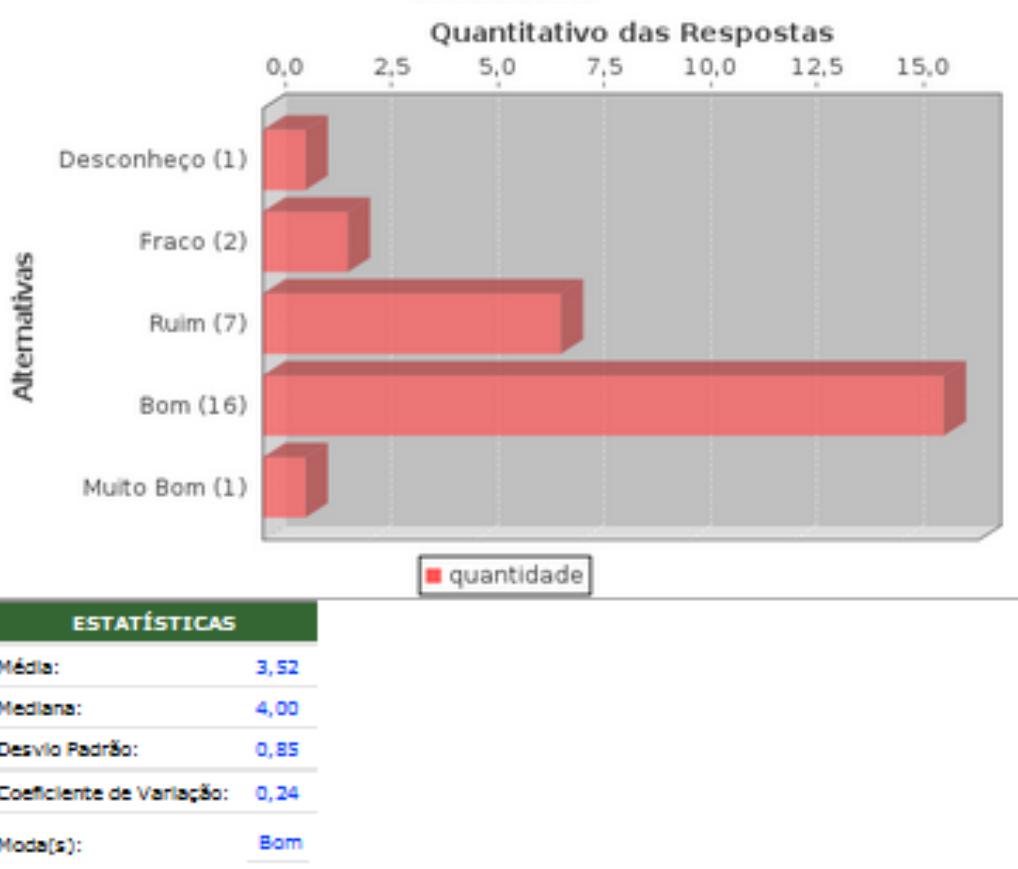
Mobiliário



Ventilação/conforto térmico

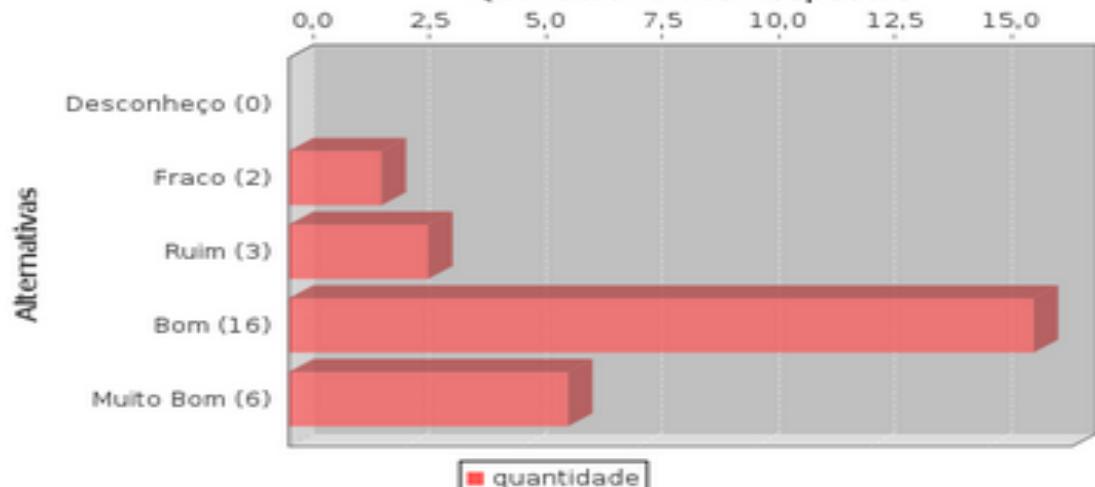


Acústica



Illuminação

Quantitativo das Respostas



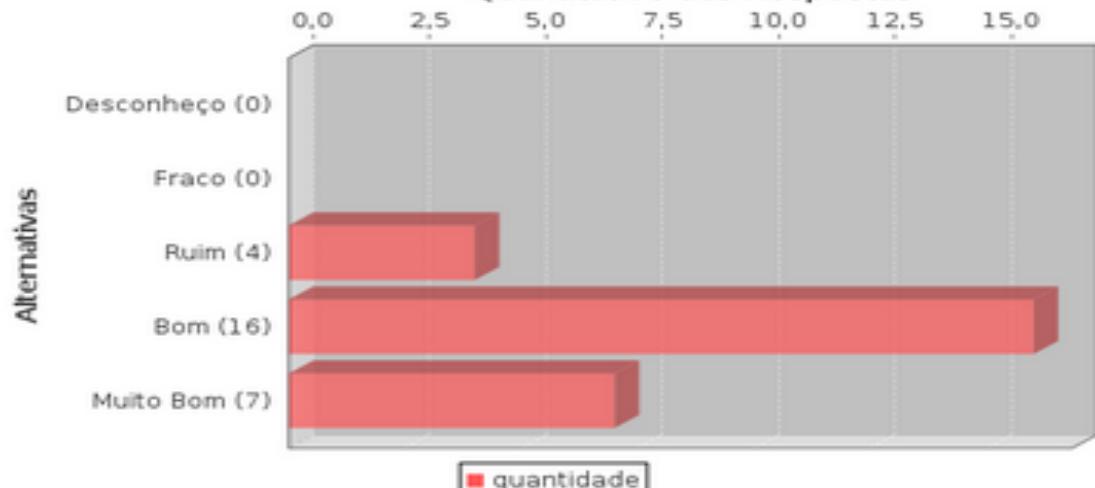
■ quantidade

ESTATÍSTICAS

Média:	3,96
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,81
Coeficiente de Variação:	0,20
Moda(s):	Bom

Limpeza e manutenção do ambiente

Quantitativo das Respostas



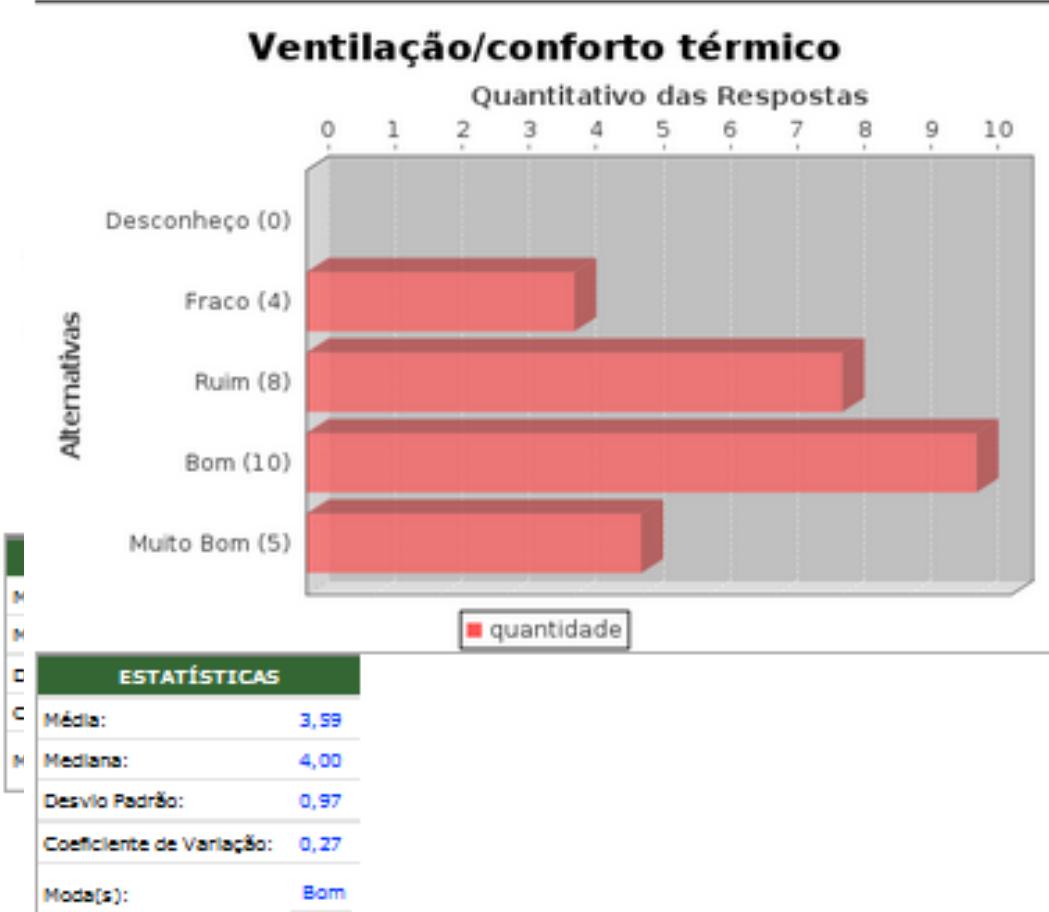
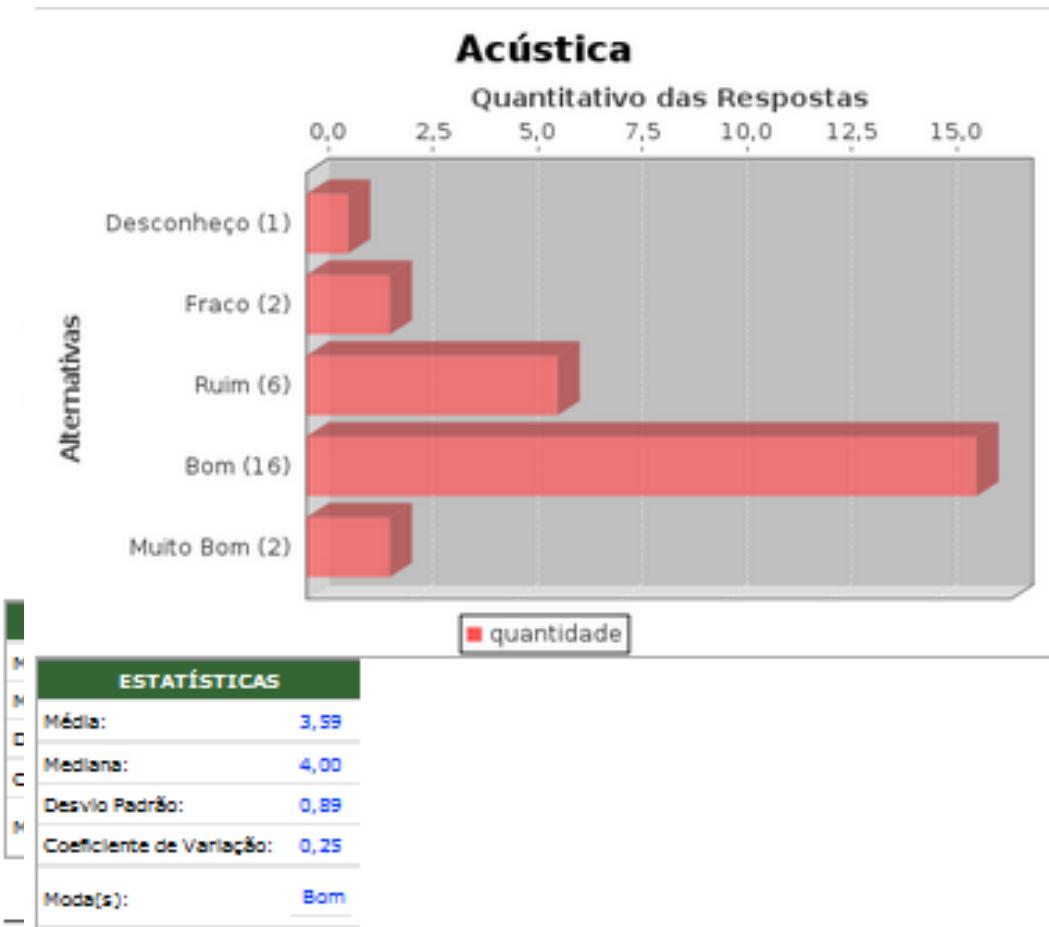
■ quantidade

ESTATÍSTICAS

Média:	4,11
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,64
Coeficiente de Variação:	0,16
Moda(s):	Bom

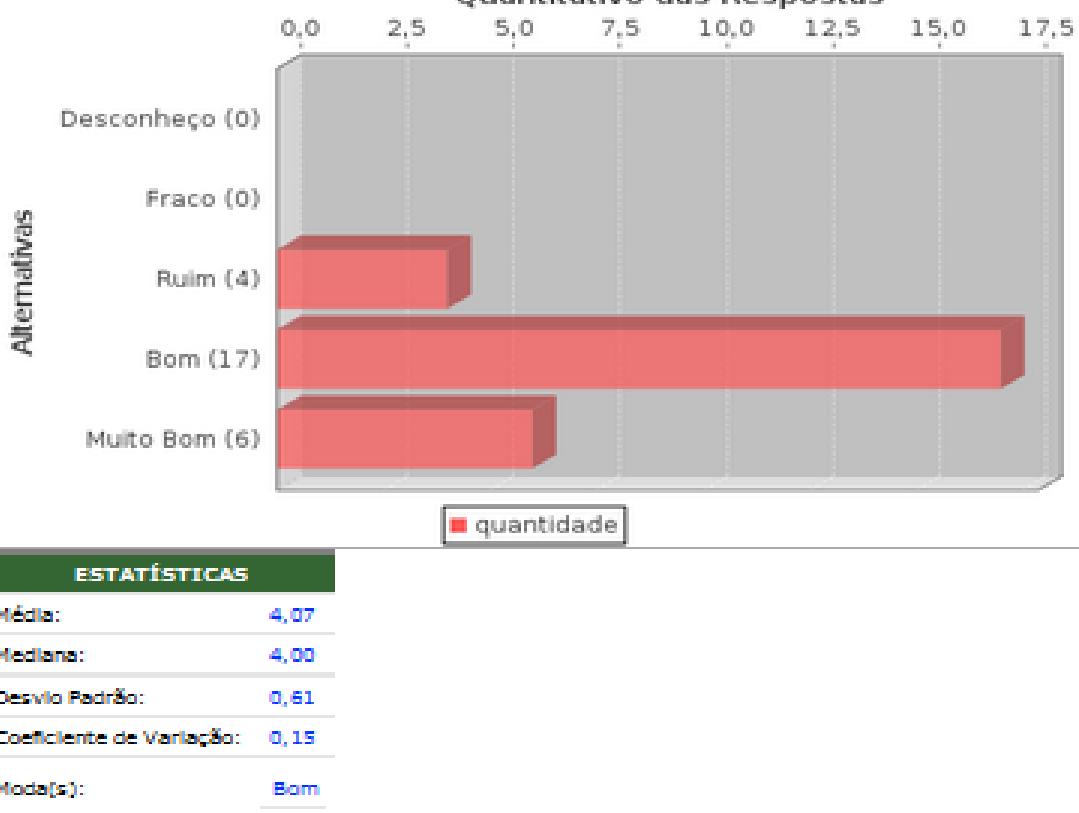
Comentário da CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a qualidade da infraestrutura das salas de aula.

Como você avalia os laboratórios utilizados no seu curso:



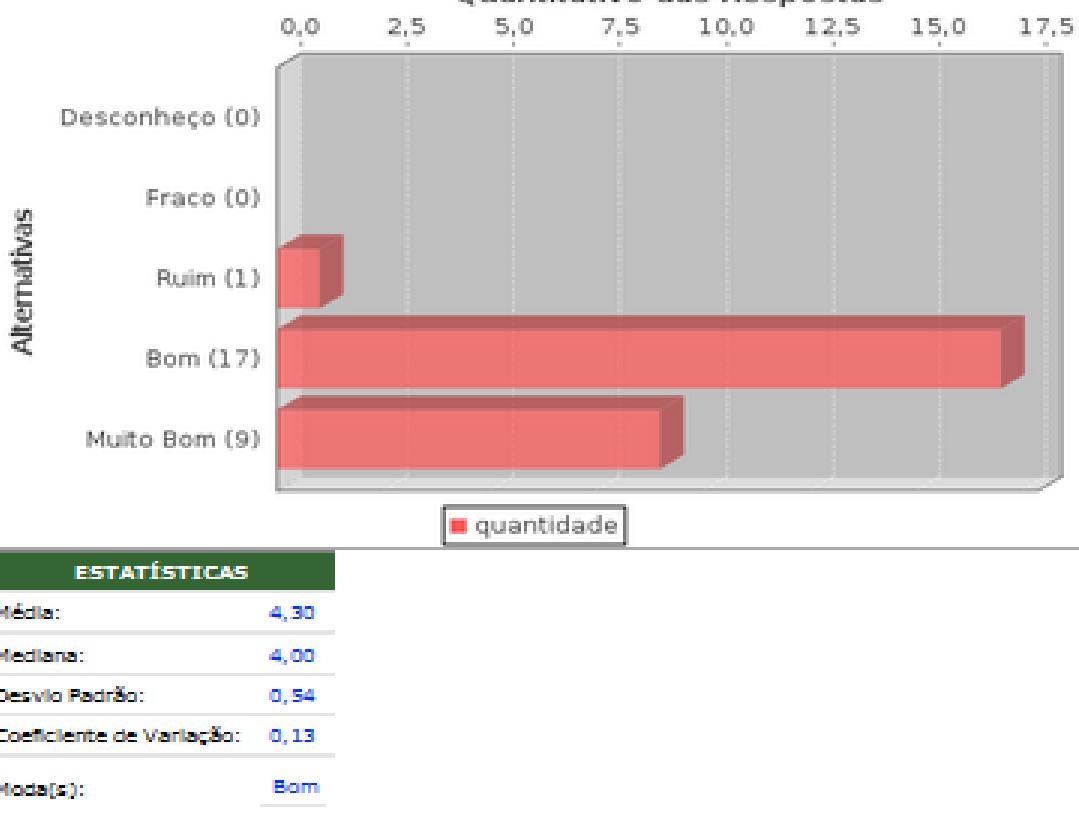
Illuminação

Quantitativo das Respostas

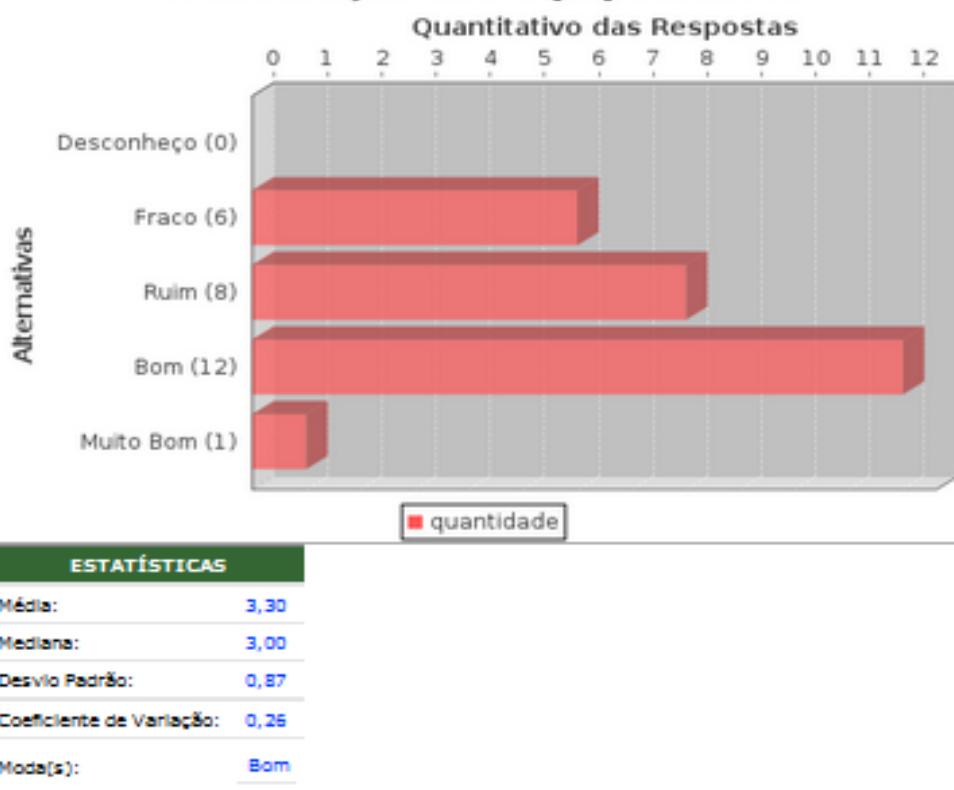


Limpeza e manutenção do ambiente

Quantitativo das Respostas



Manutenção dos equipamentos

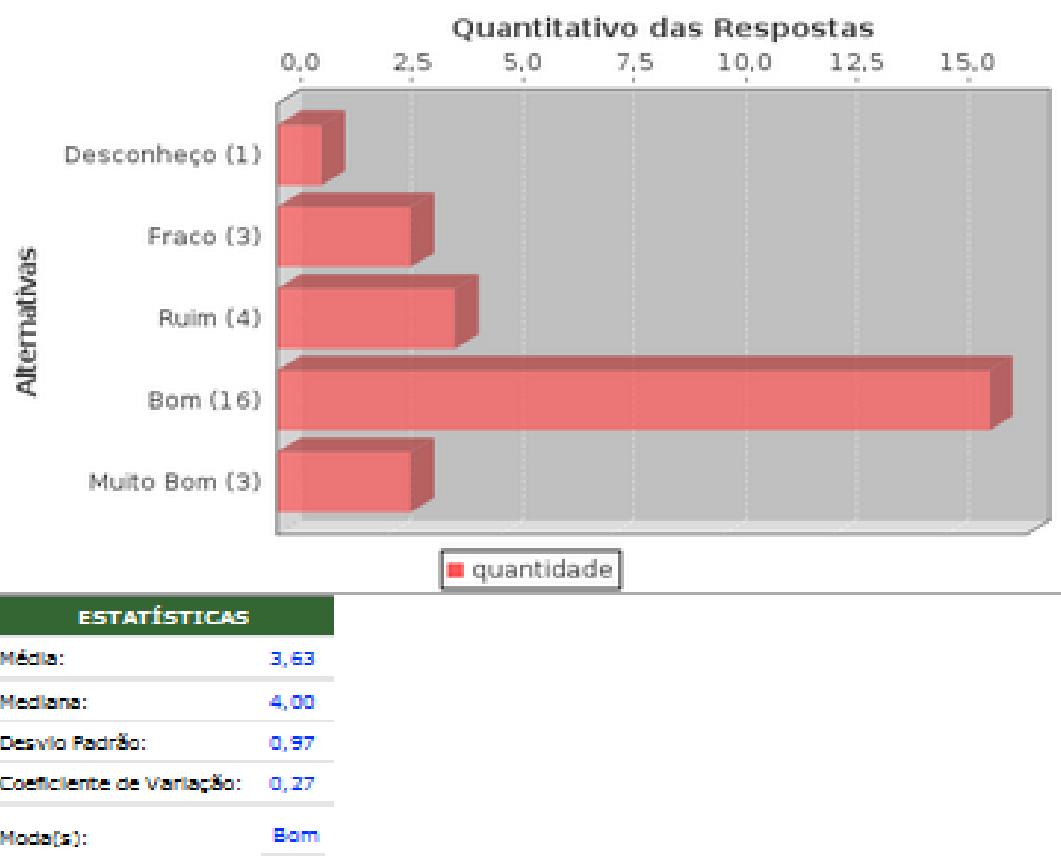


Comentário da CPA: Os dados acima apontam uma avaliação positiva quanto ao laboratório do curso, sendo necessária uma atenção na manutenção dos equipamentos e no mobiliário.

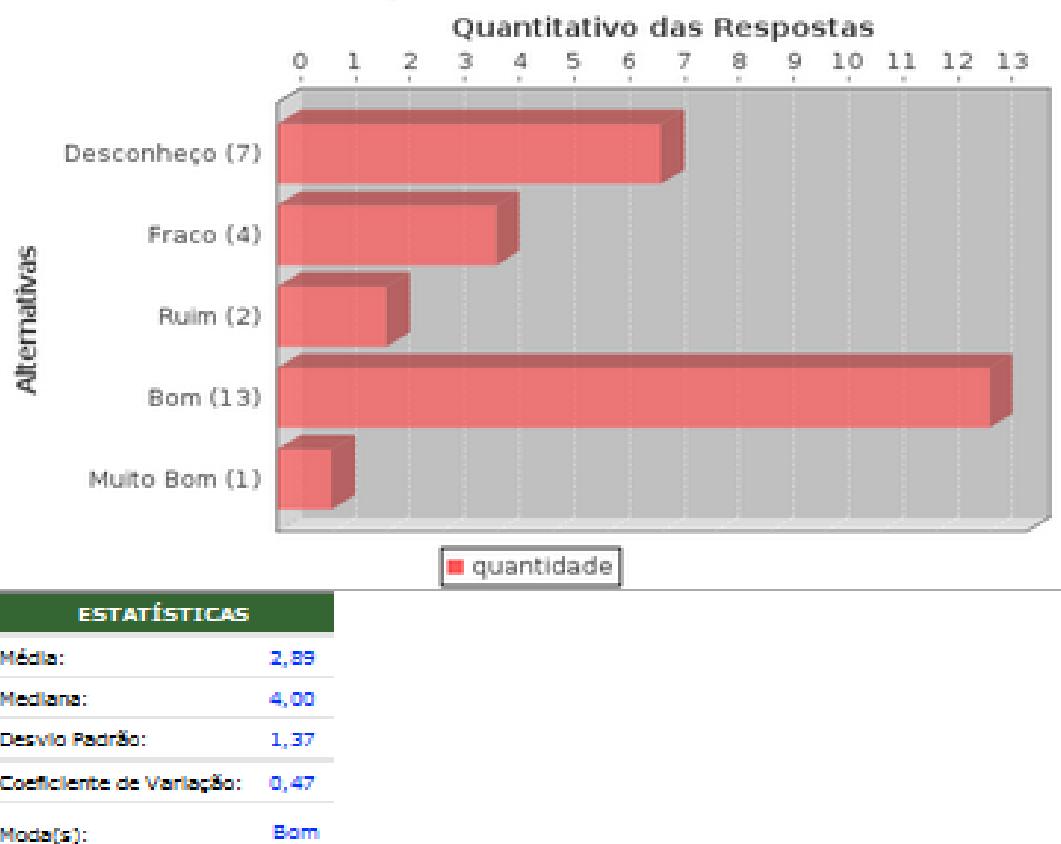
Como você avalia a biblioteca do IFS quanto:



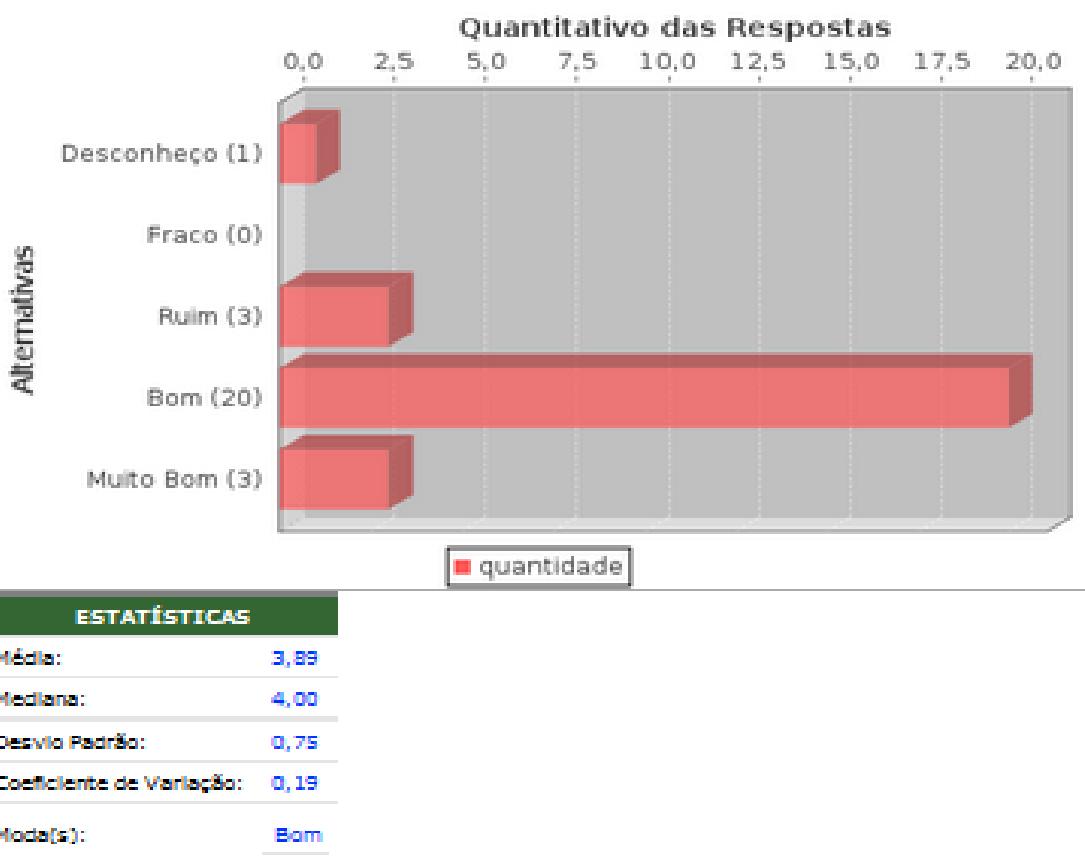
Acervo de livros do seu curso



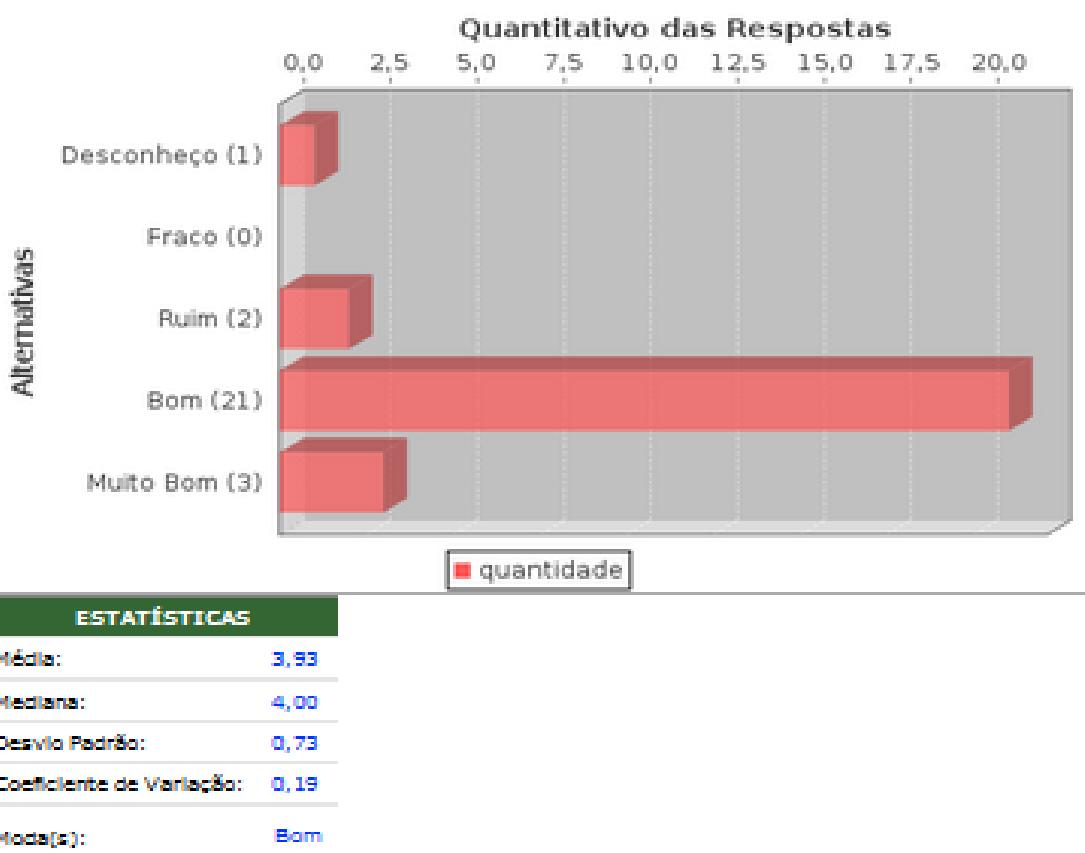
Acervo de periódicos do seu curso



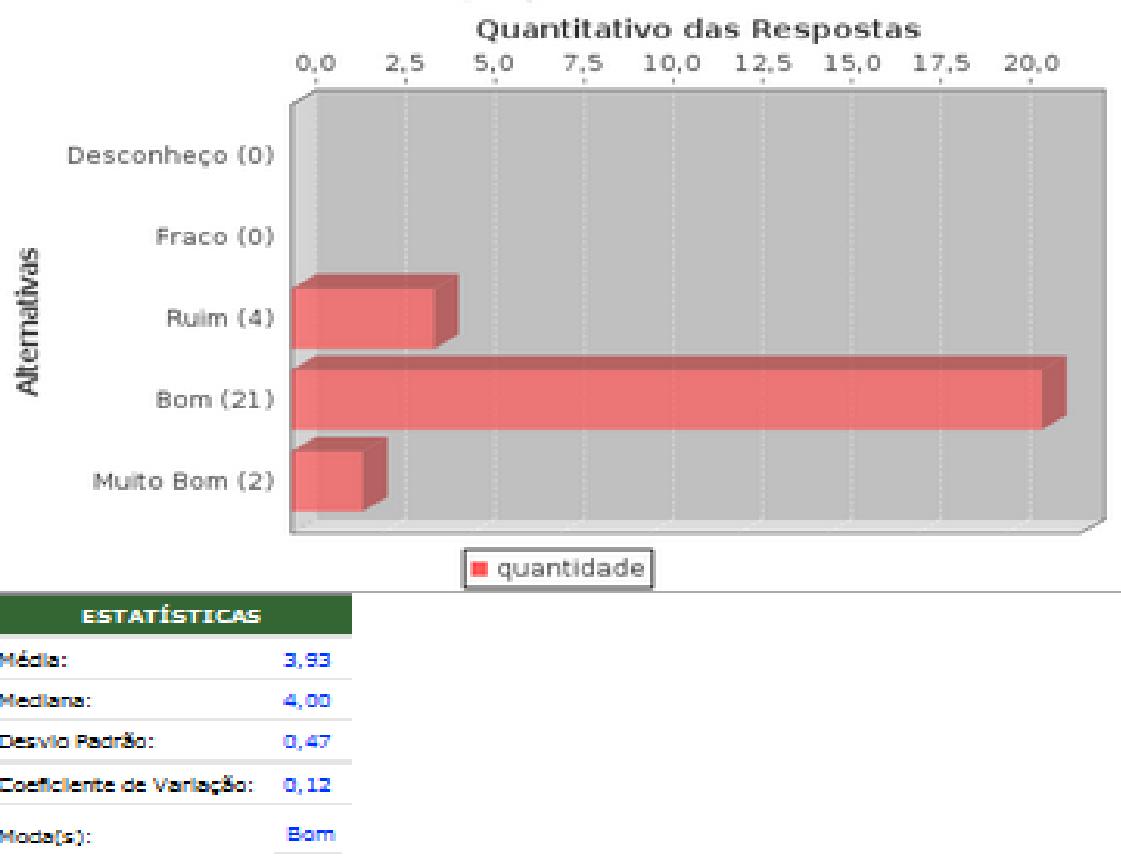
Acústica



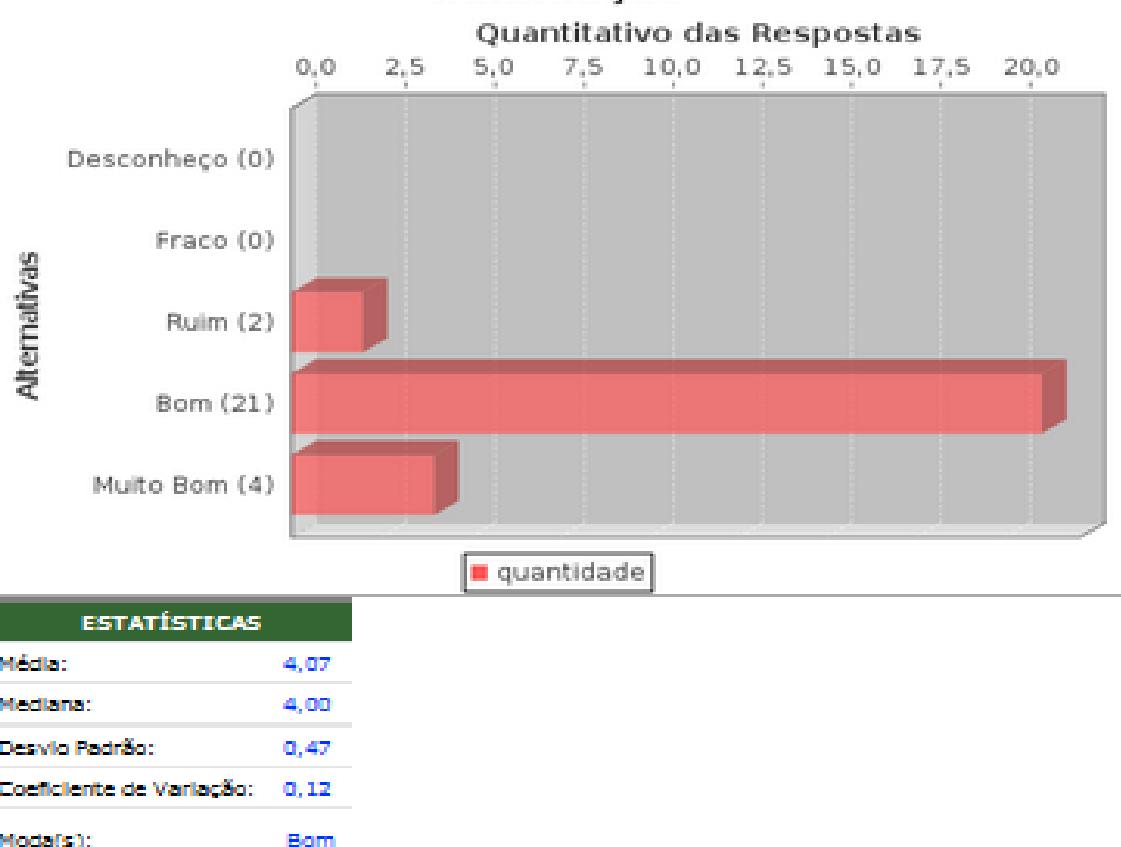
Horário de atendimento



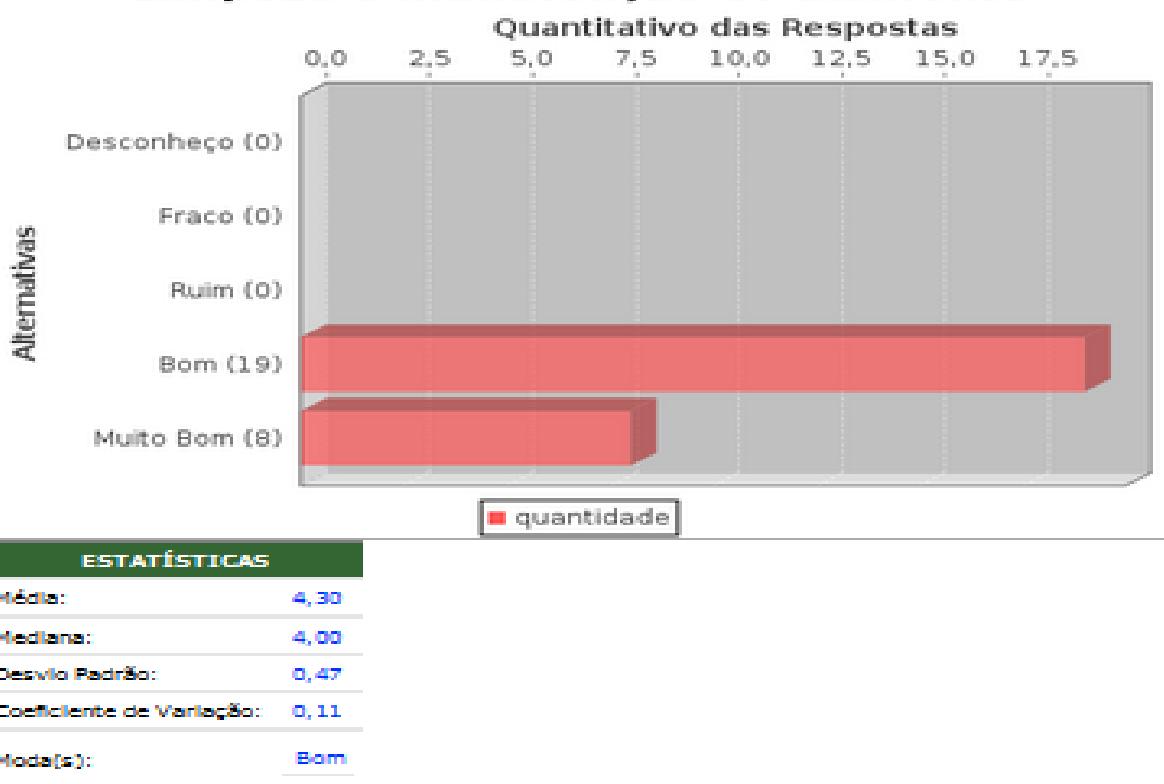
Espaço físico



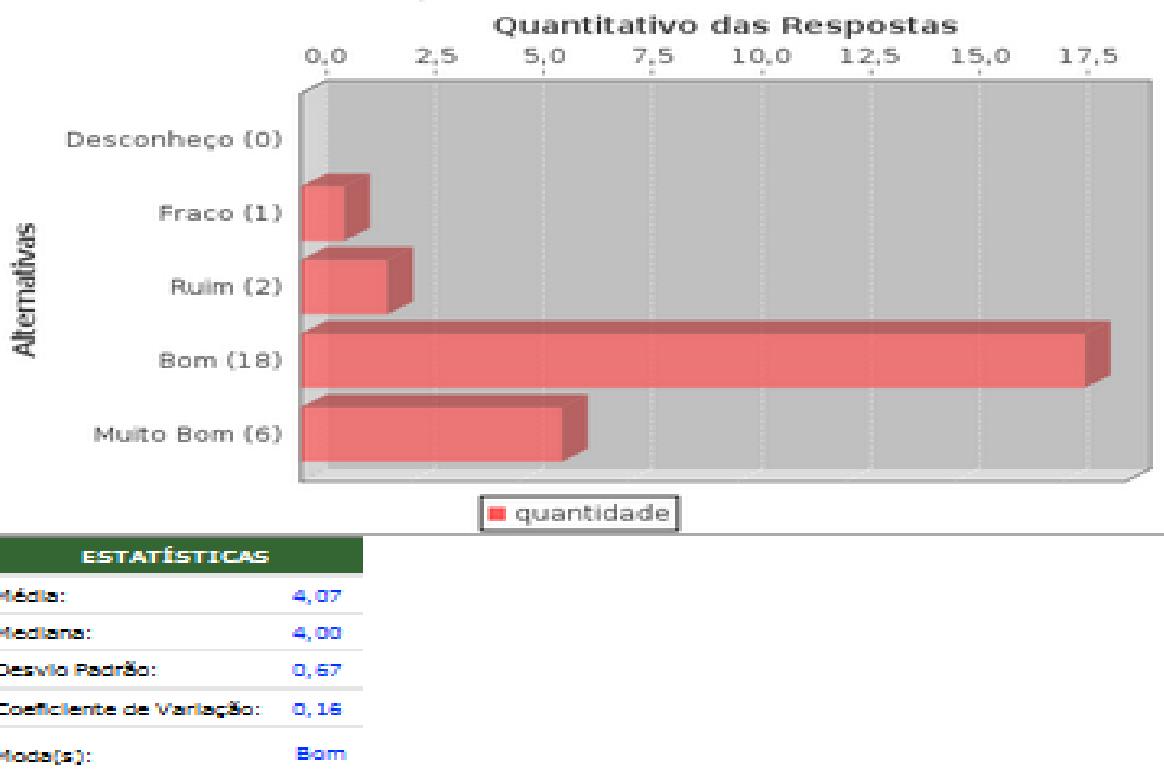
Illuminação



Limpeza e manutenção do ambiente



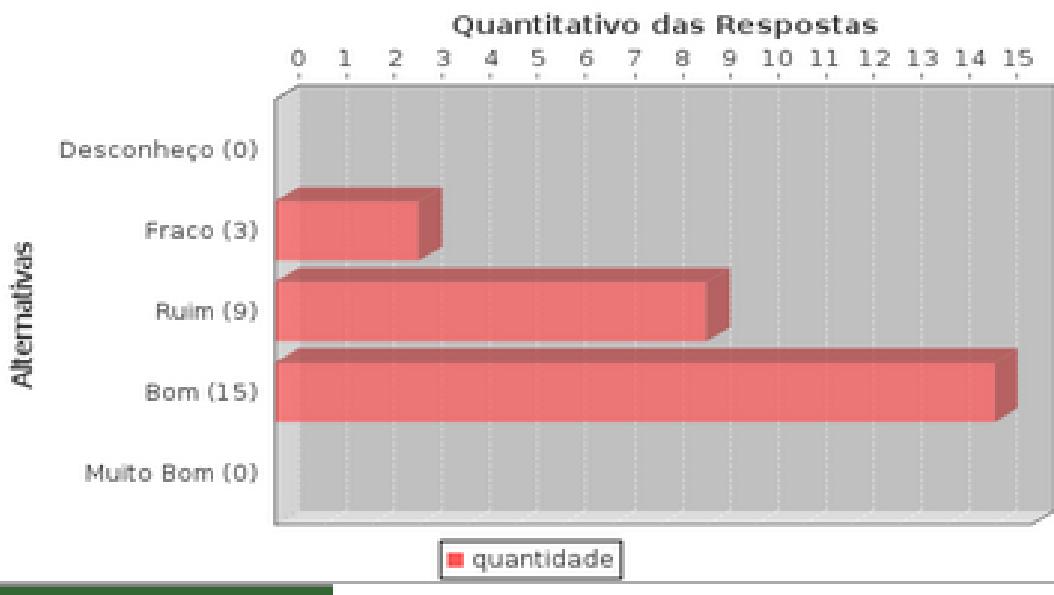
Ventilação/conforto térmico



Comentário da CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar o as instalações físicas, o acervo bibliográfico.

Como você avalia o ambiente interno do IFS

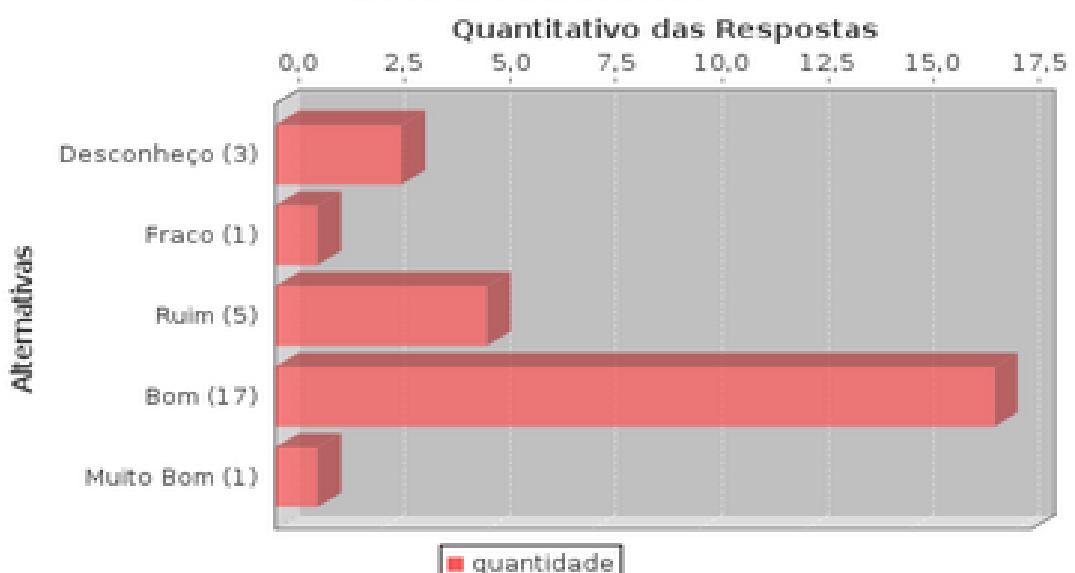
Illuminação



ESTATÍSTICAS

Média:	3,44
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,70
Coeficiente de Variação:	0,20
Moda(s):	Bom

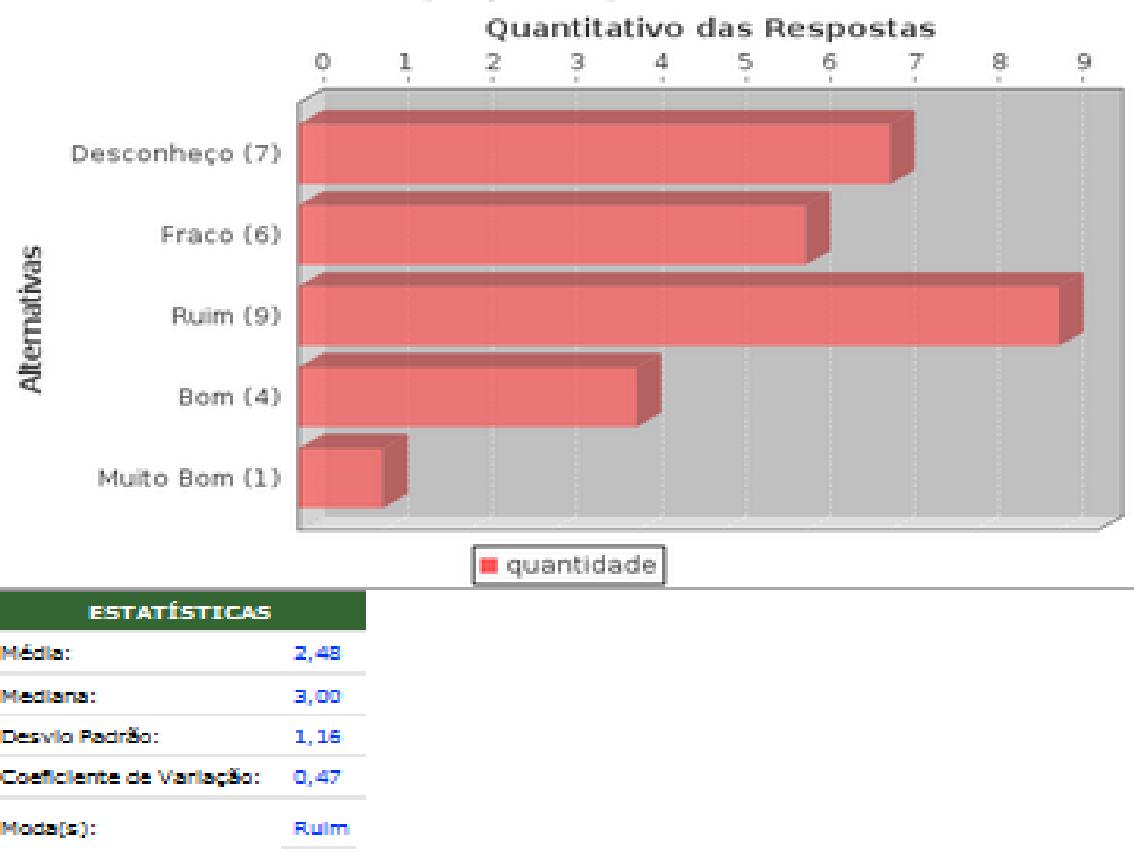
Estacionamento



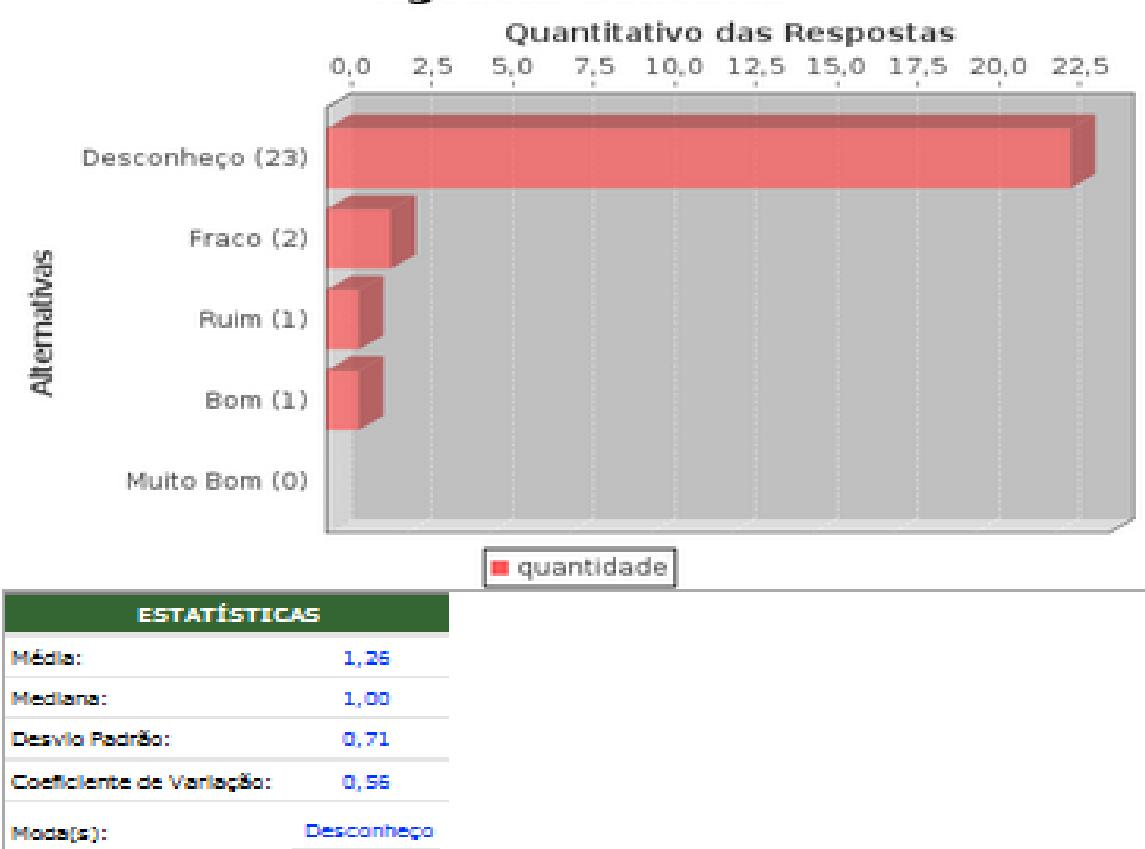
ESTATÍSTICAS

Média:	3,44
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,05
Coeficiente de Variação:	0,31
Moda(s):	Bom

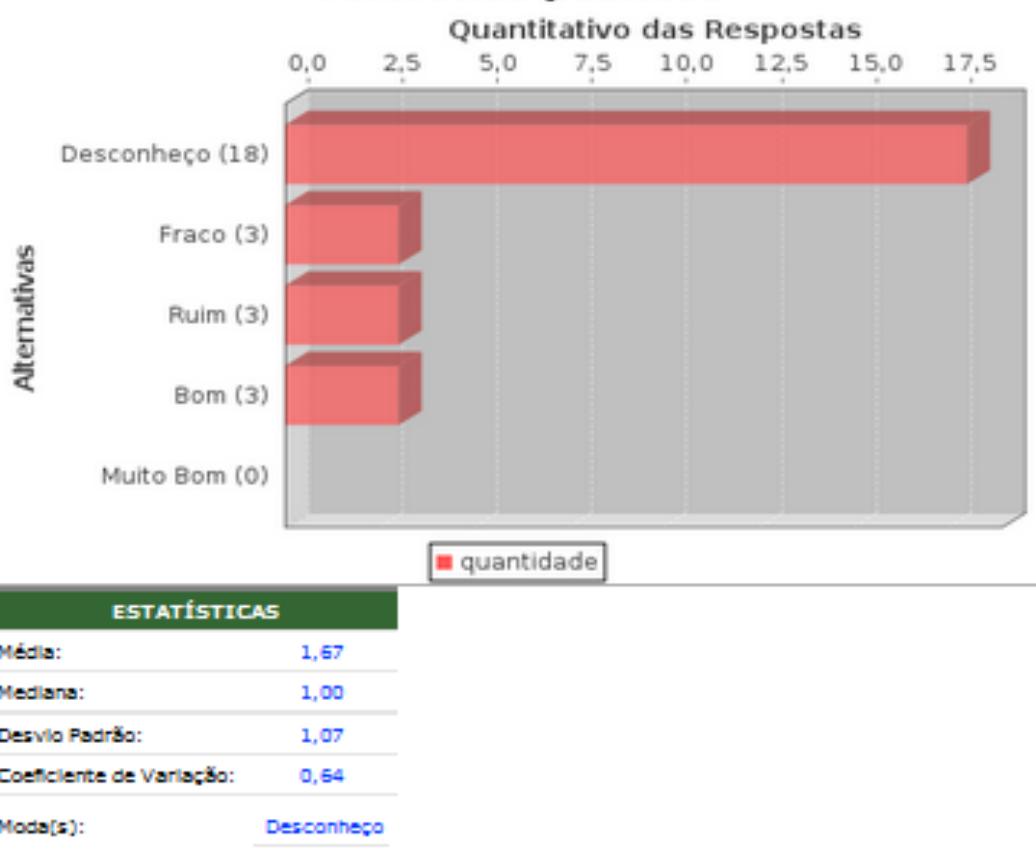
Espaço esportivo



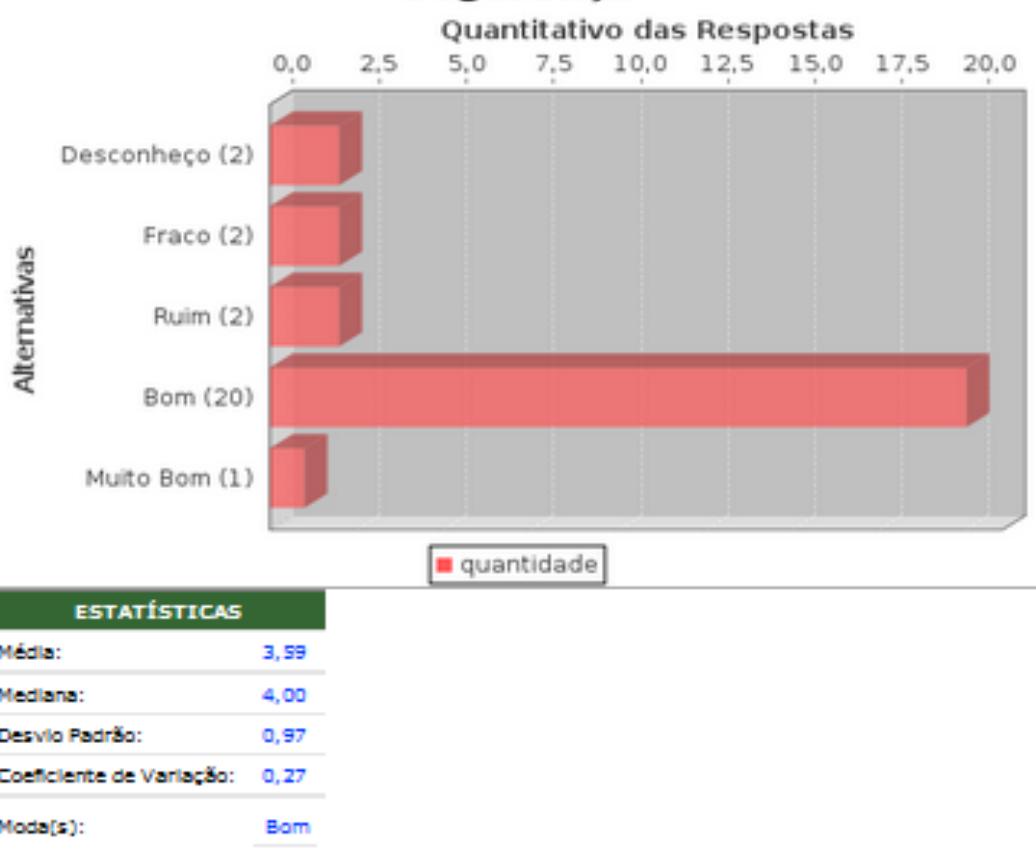
Agência Bancária



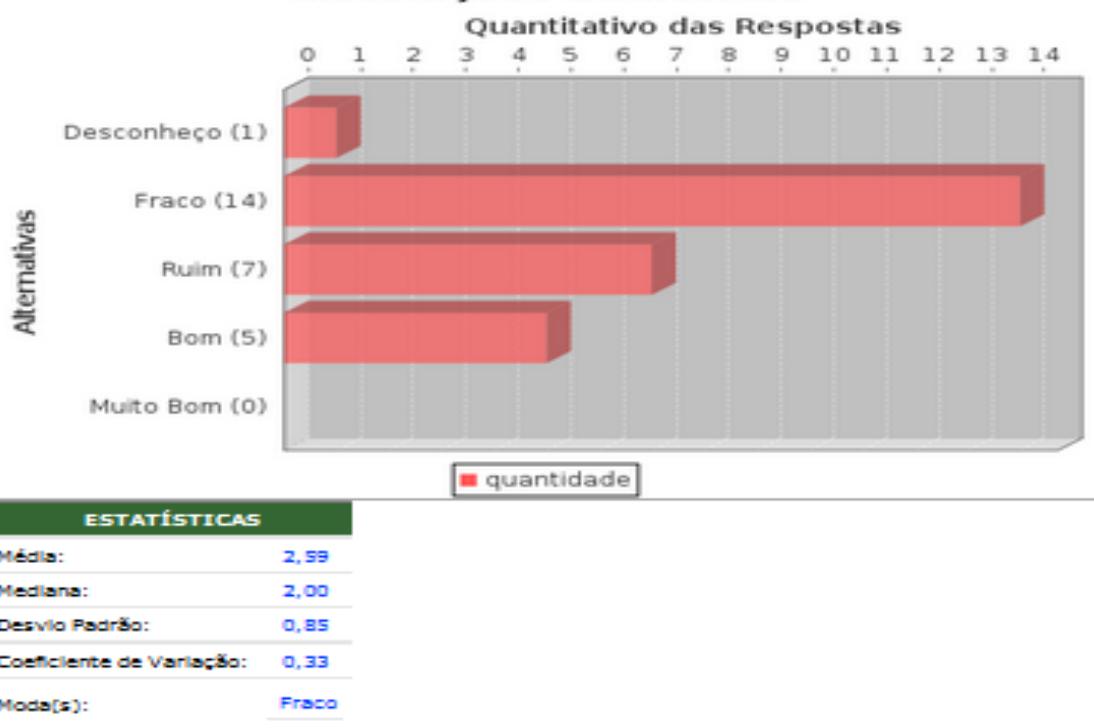
Telefones públicos



Segurança

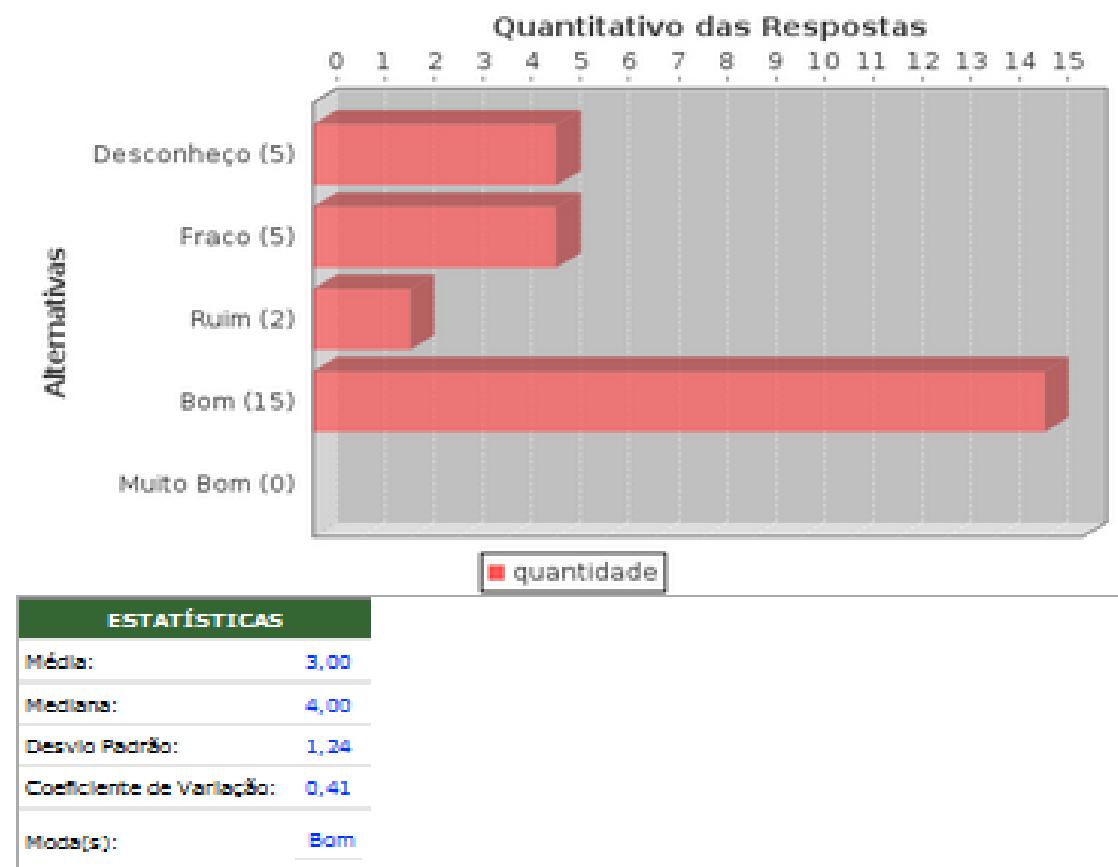


Instalações Sanitárias

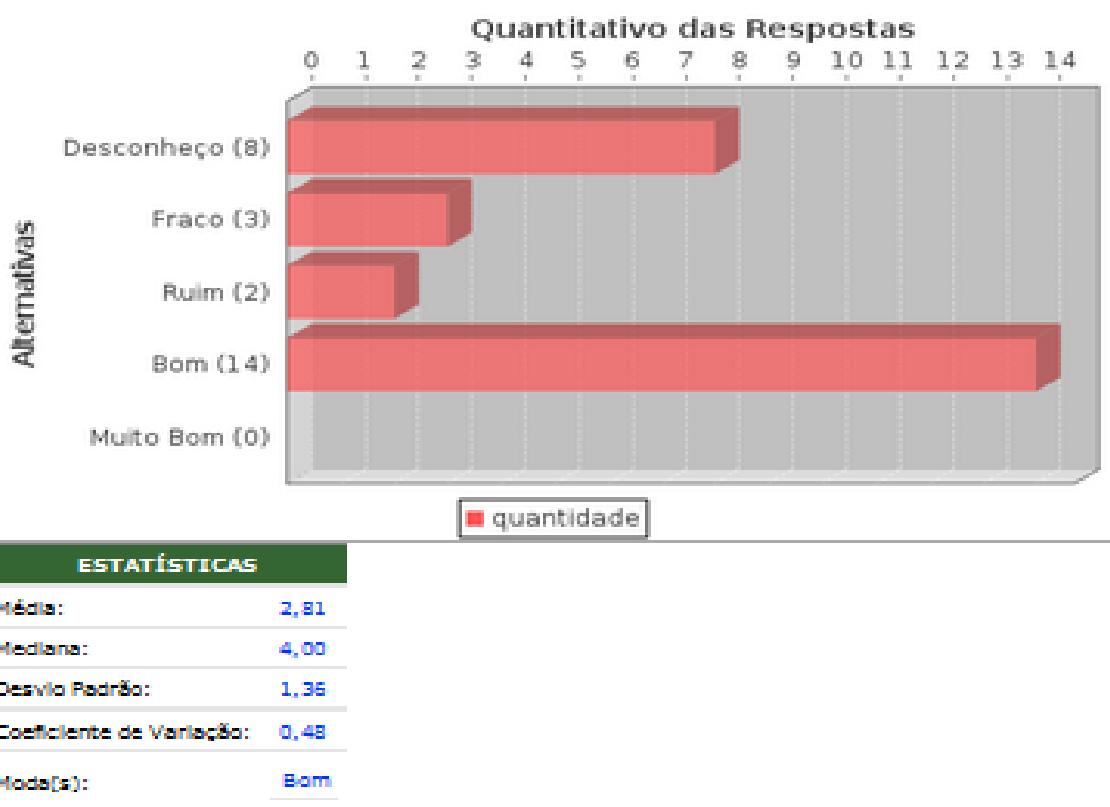


ASPECTOS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS

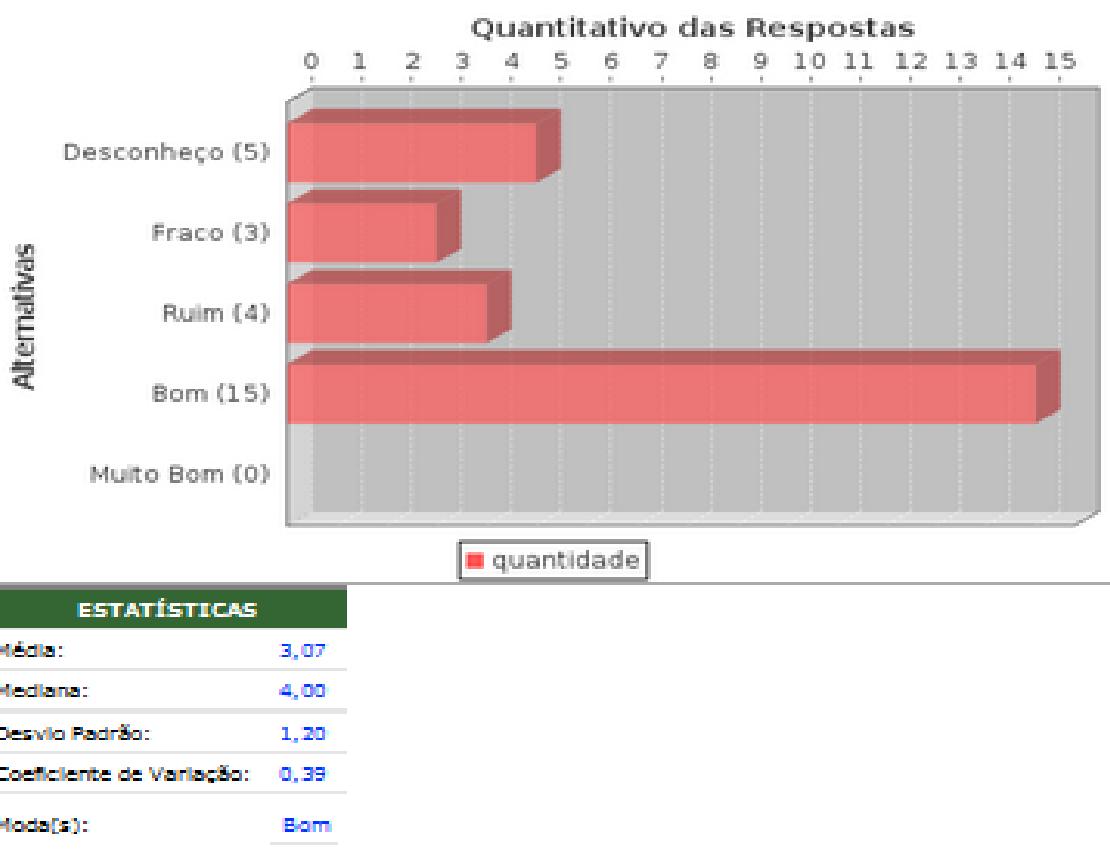
Missão do IFS



PDI (Plano de Desenvolvimento institucional) do IFS

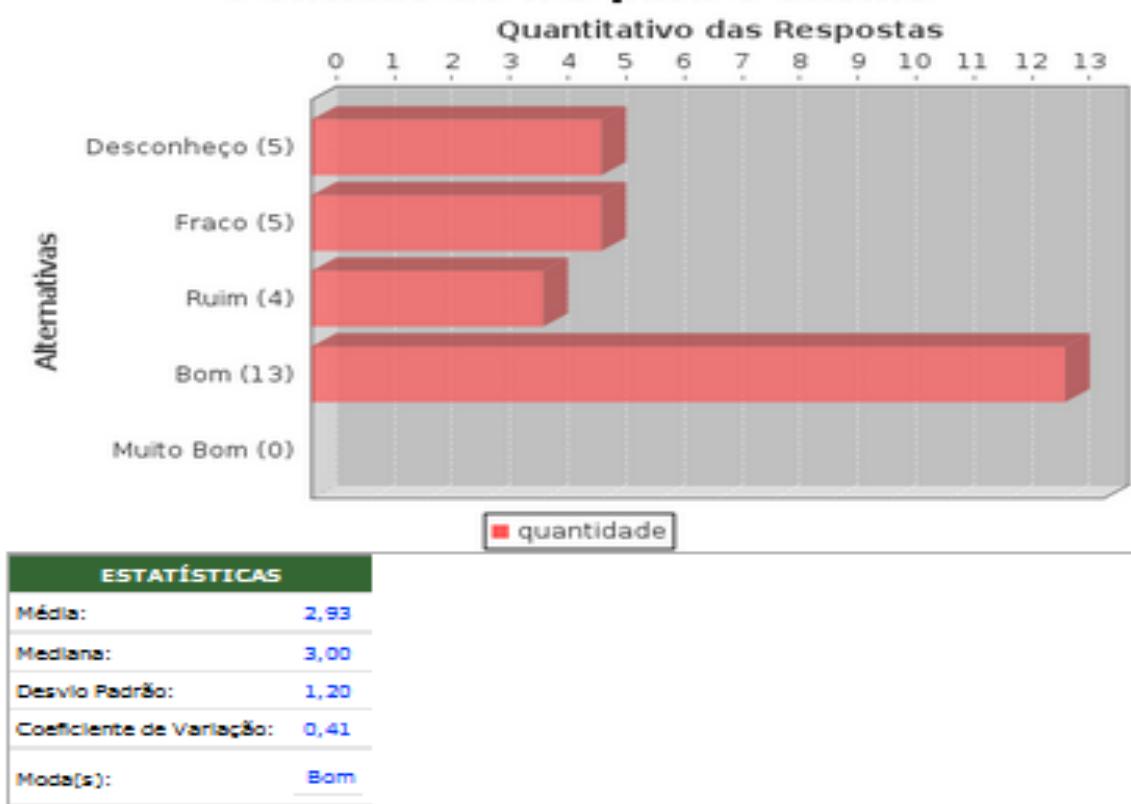


Normas Gerais do IFS

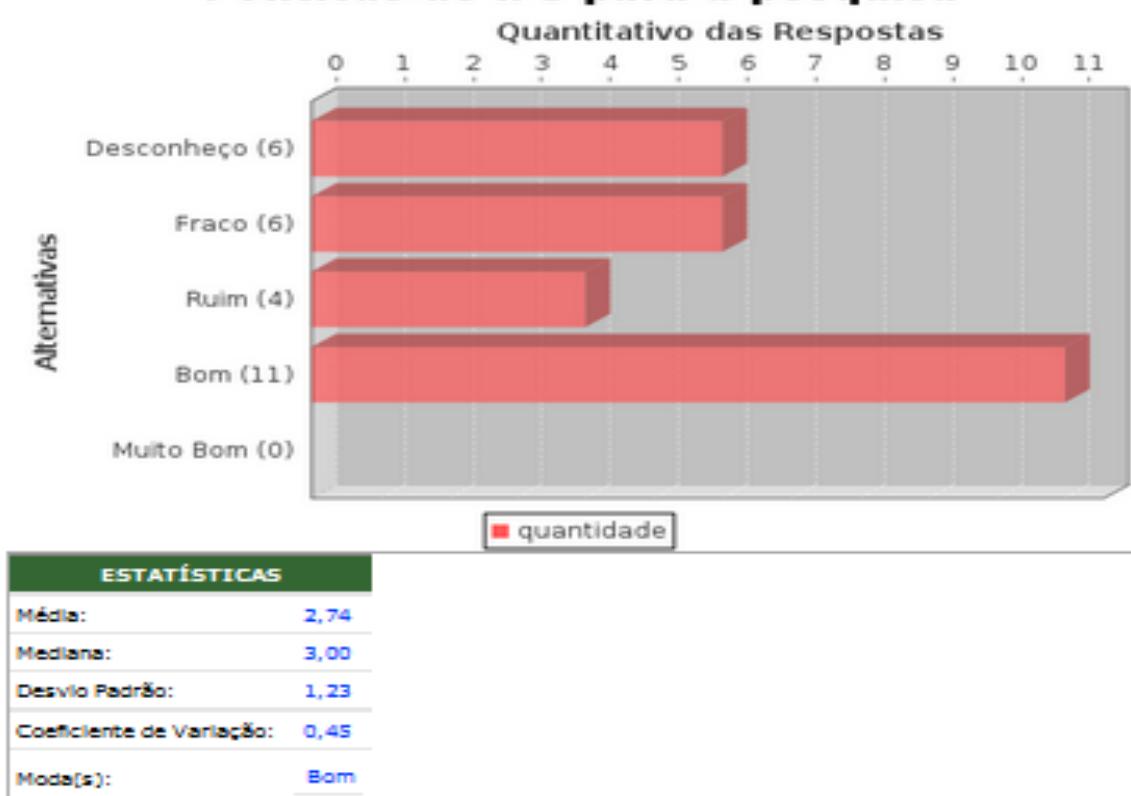


4.2 - AVALIE O SEU NÍVEL DE CONHECIMENTO QUANTO À (AO)

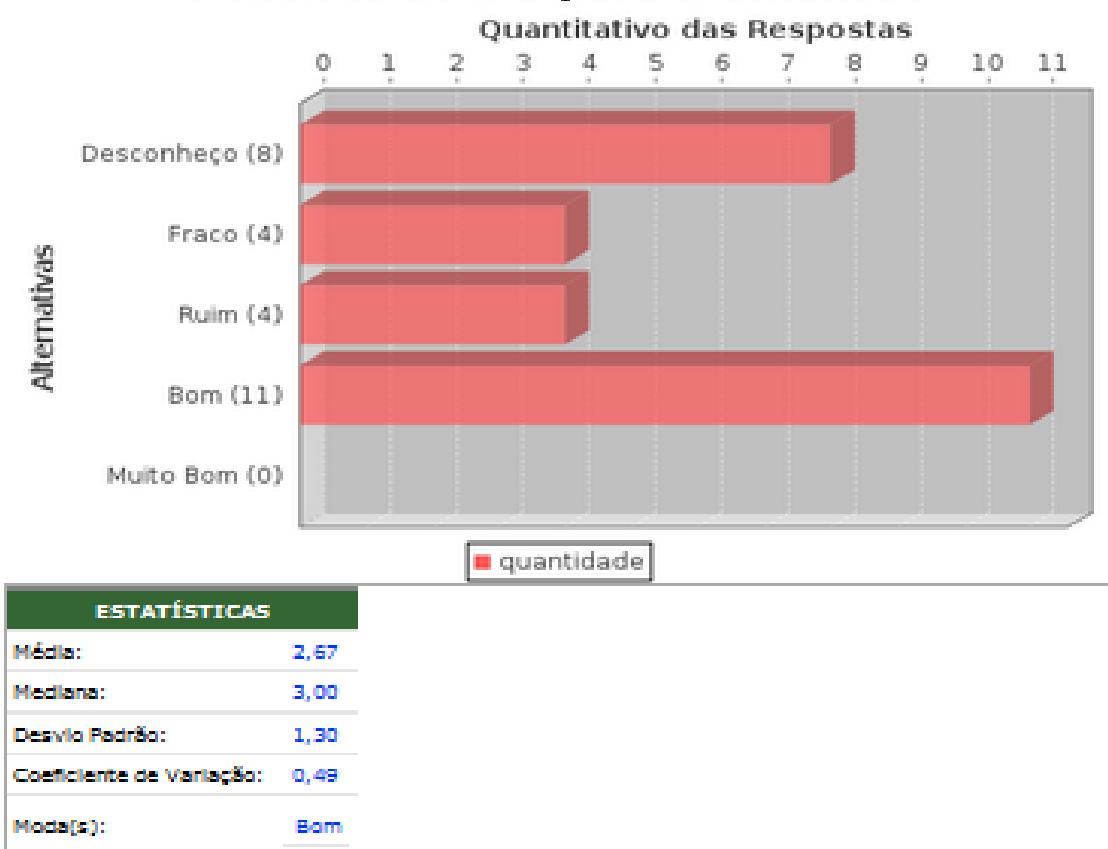
Políticas do IFS para o ensino



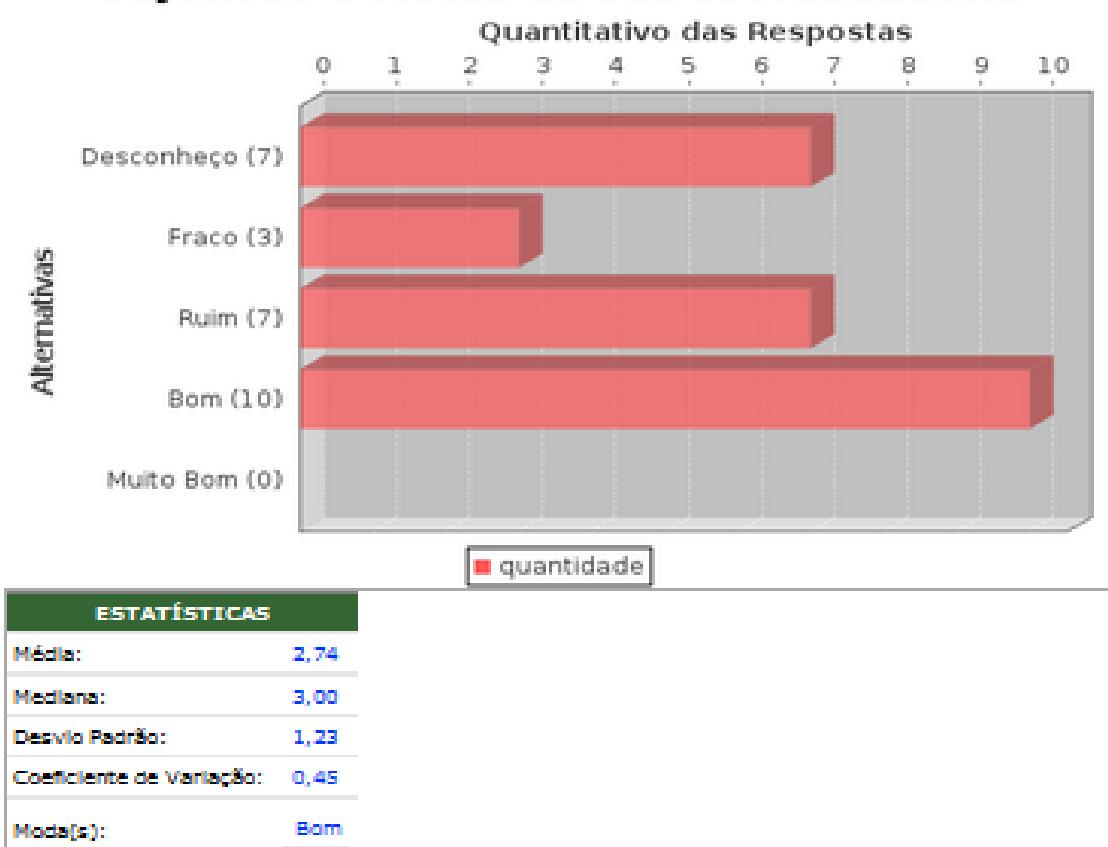
Políticas do IFS para a pesquisa



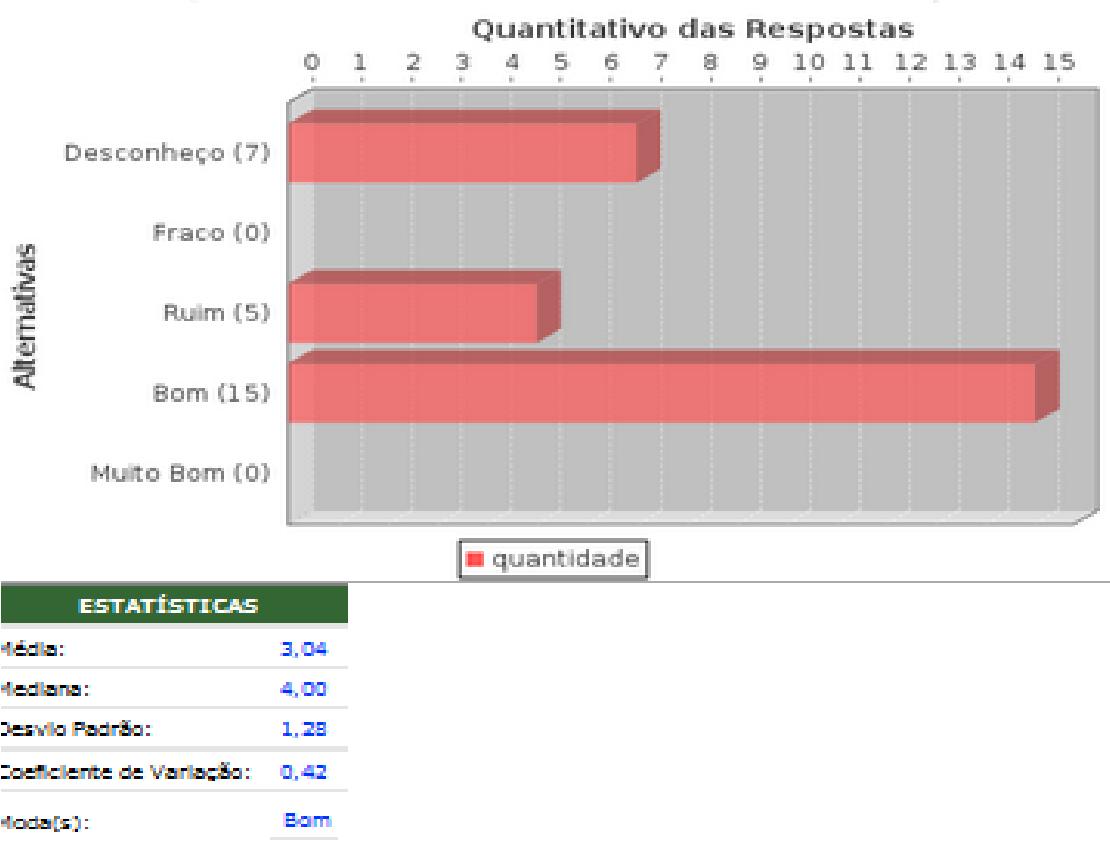
Políticas do IFS para a extensão



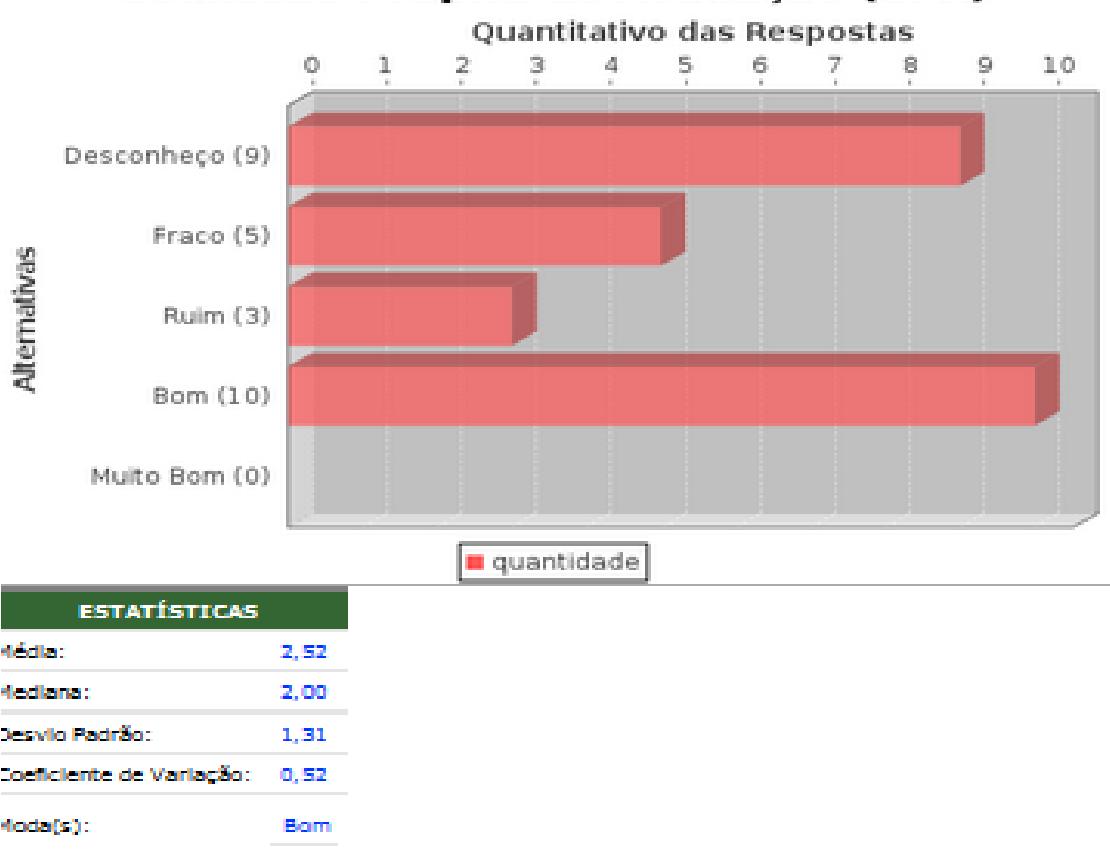
Objetivos e Metas da sua coordenadoria



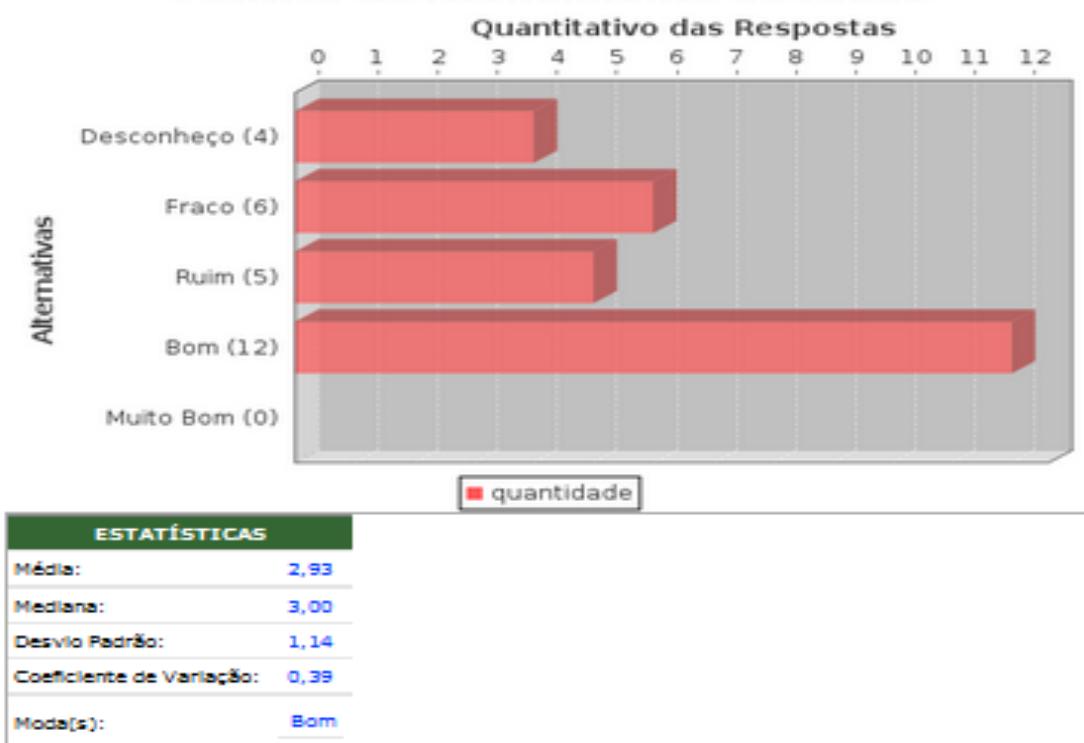
Responsabilidade Social da Instituição



Comissão Própria de Avaliação (CPA)

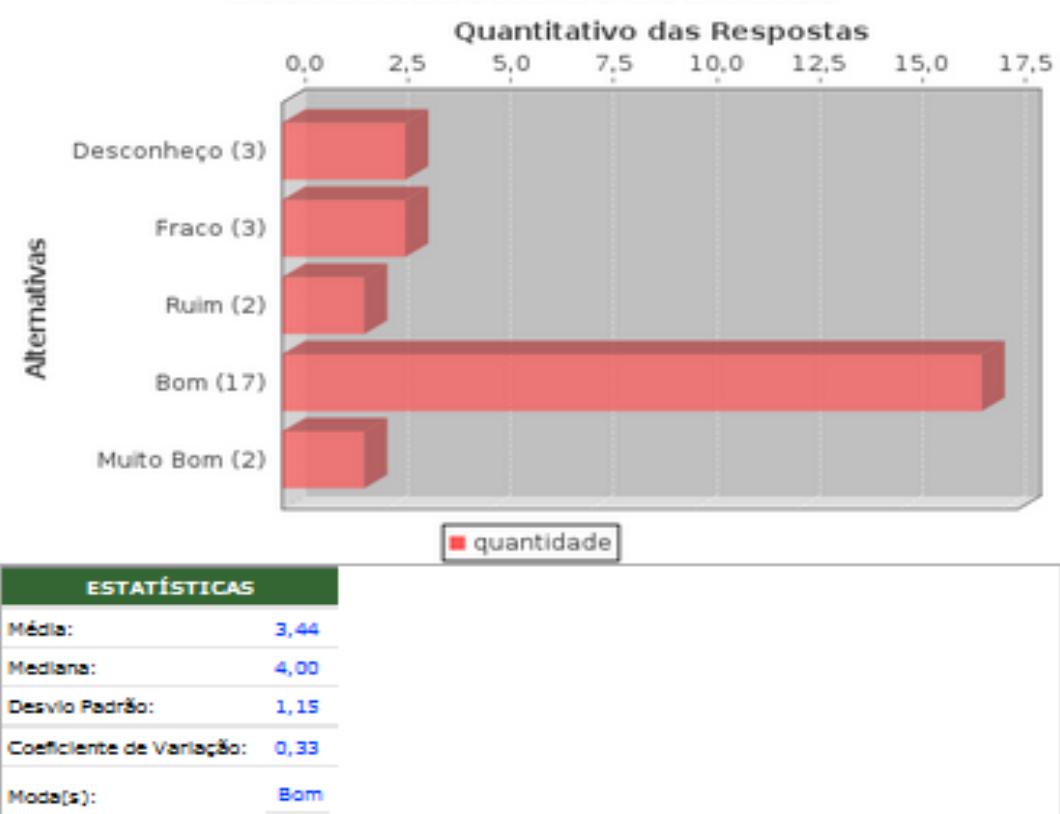


Política de Atendimento ao Aluno



AVALIAÇÃO DOS SETORES TÉCNICOS-ADMINISTRATIVO

Coordenadoria do seu curso



Diretoria de Ensino

Quantitativo das Respostas

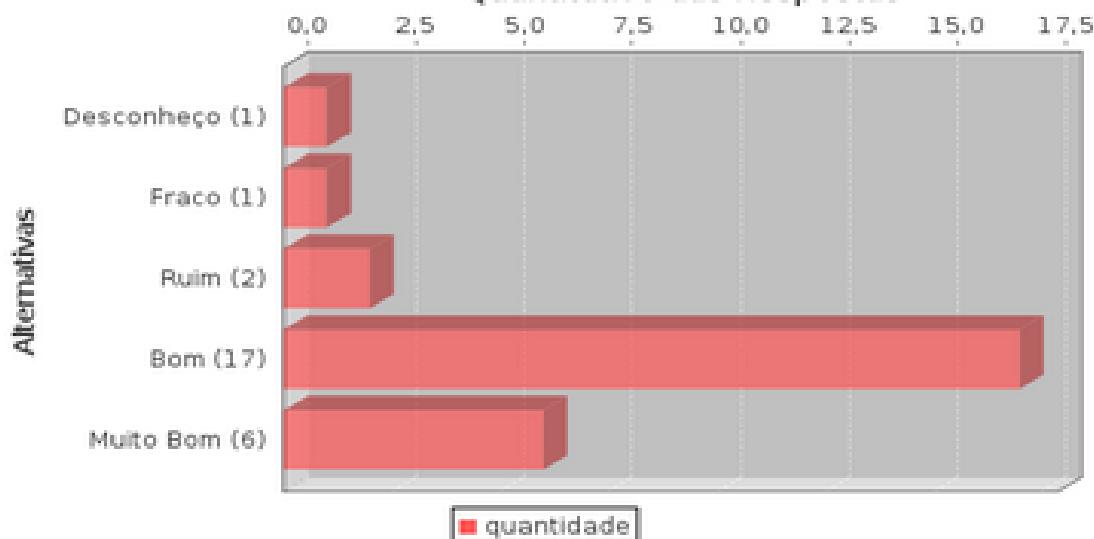


ESTATÍSTICAS

Média:	3,44
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,15
Coeficiente de Variação:	0,33
Moda(s):	Bom

Biblioteca

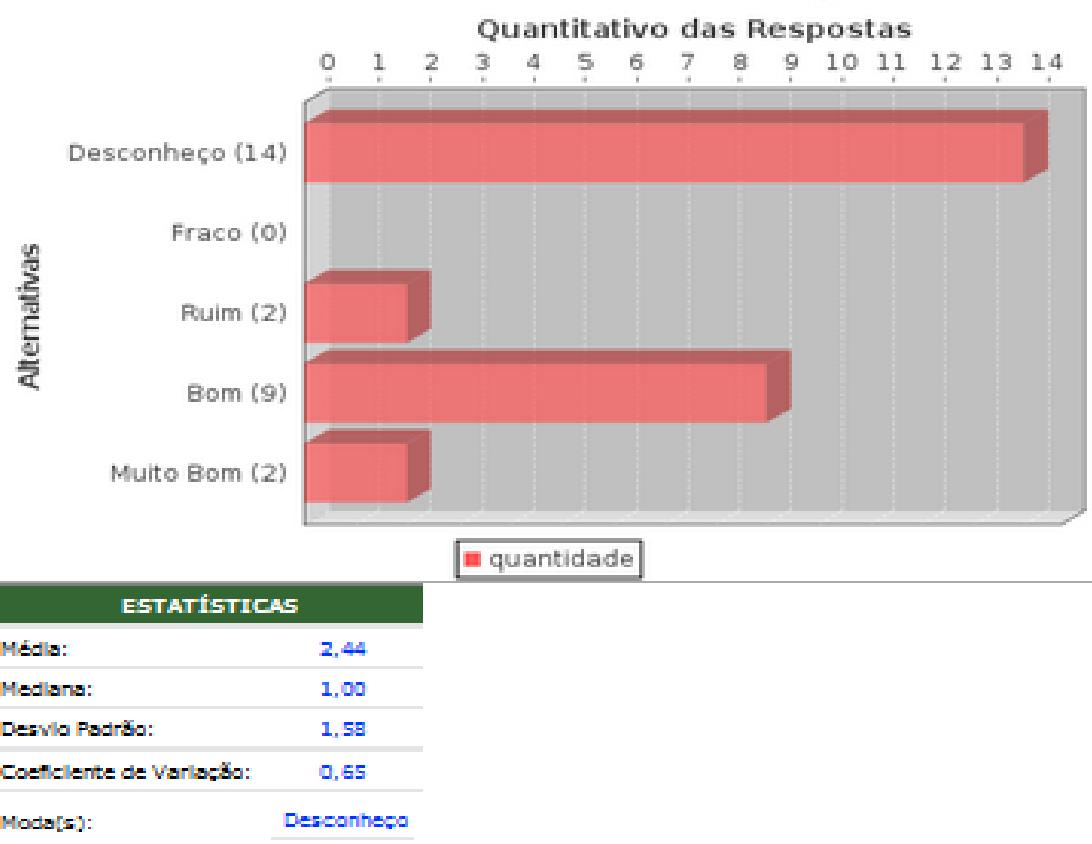
Quantitativo das Respostas



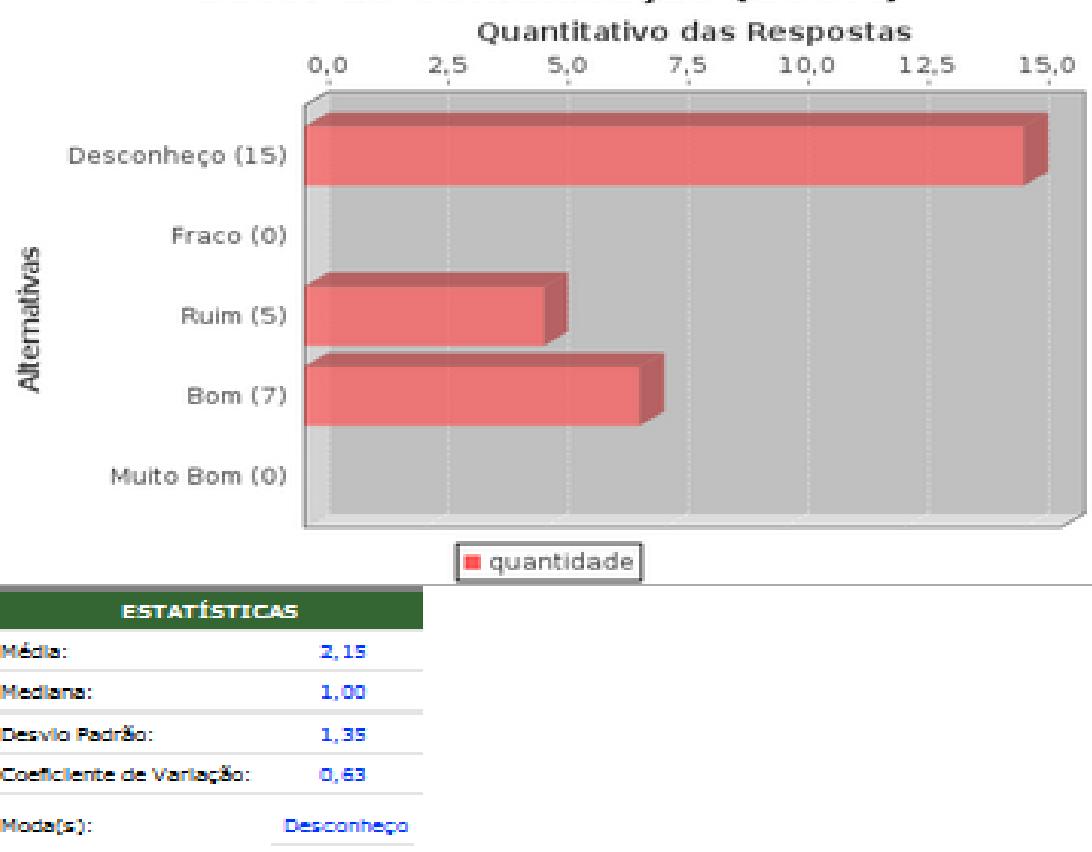
ESTATÍSTICAS

Média:	3,96
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,90
Coeficiente de Variação:	0,23
Moda(s):	Bom

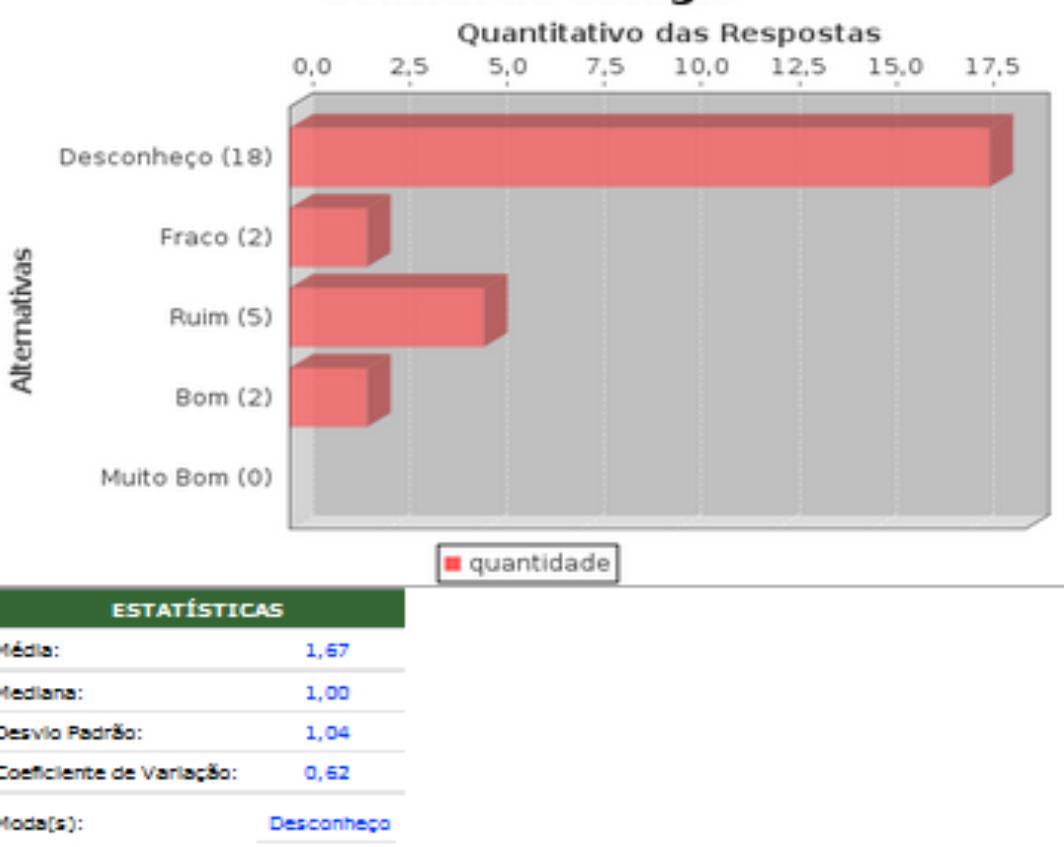
Gabinete Médico-Odontológico



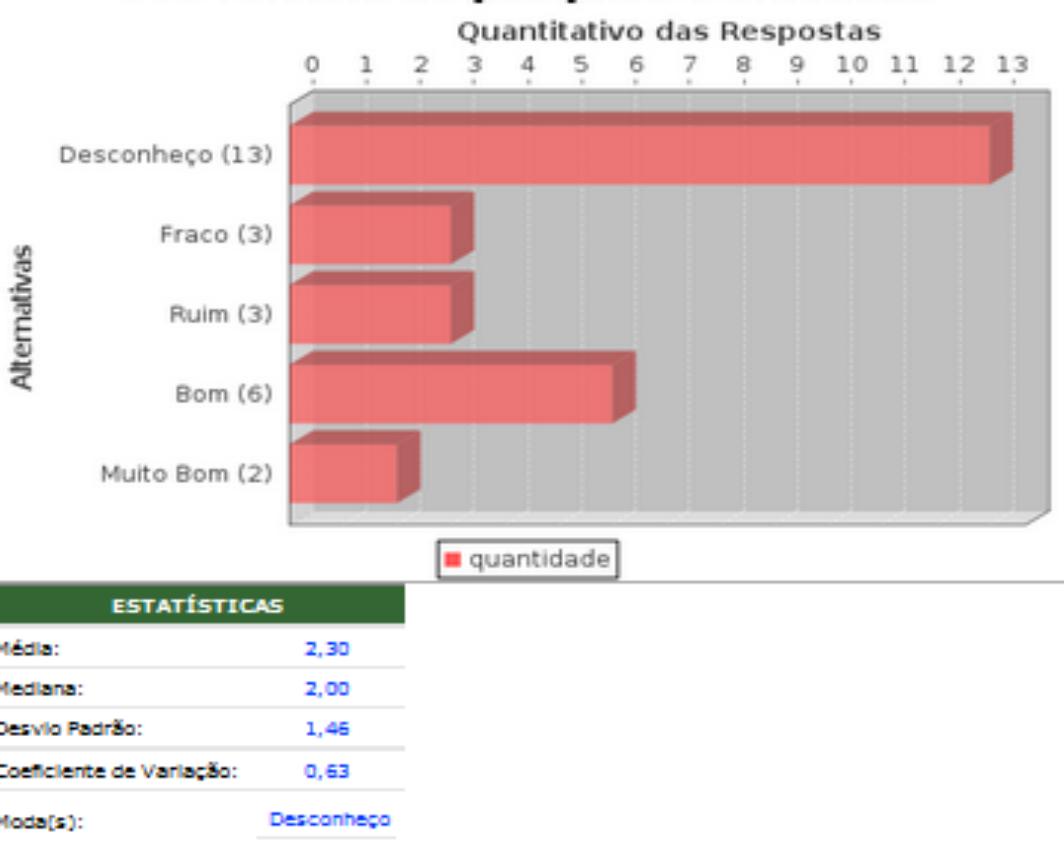
Setor de Comunicação (CCOM)



Central de estágio

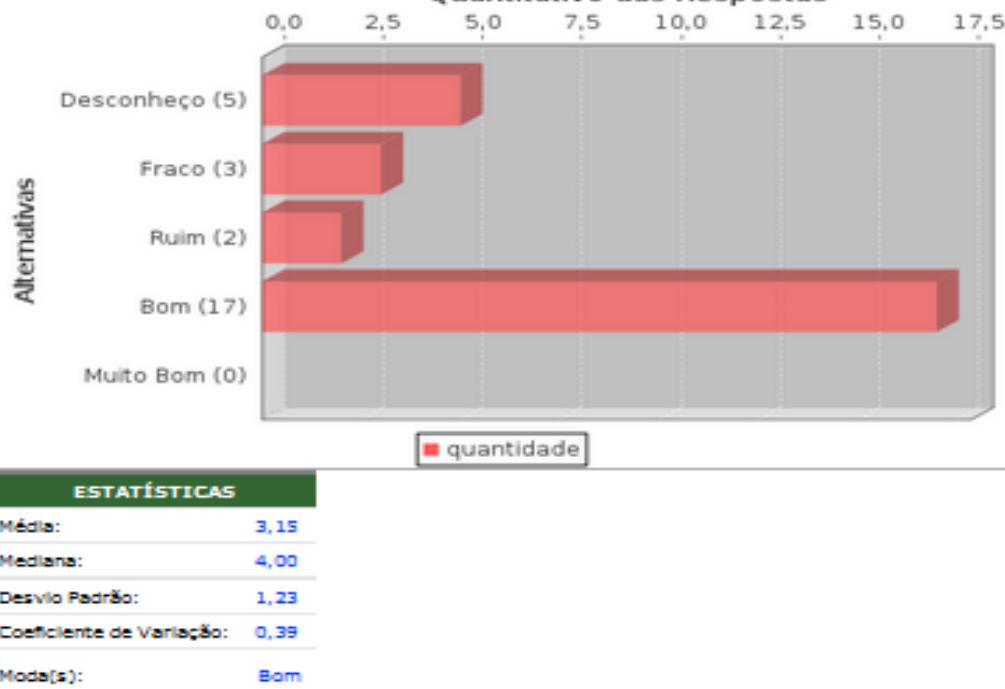


Pró-reitoria de pesquisa e extensão



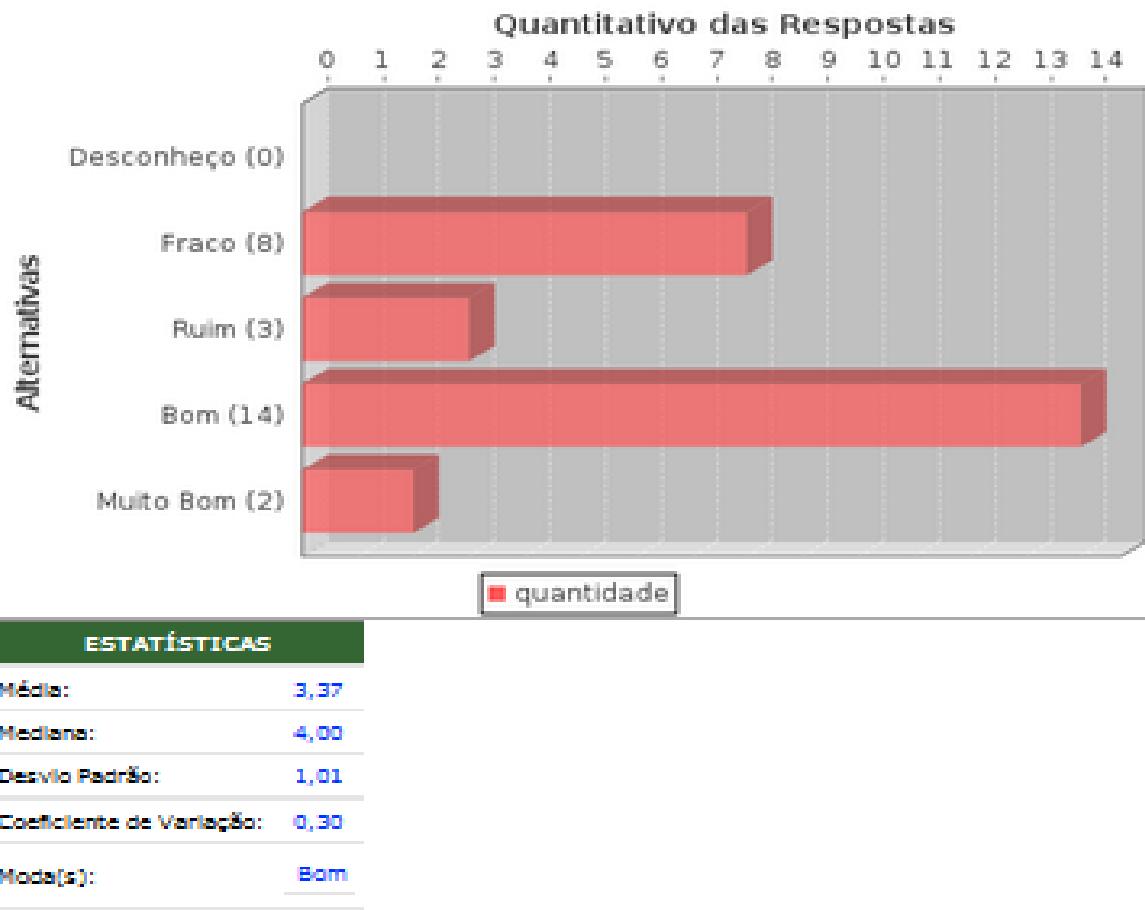
Direção Geral

Quantitativo das Respostas

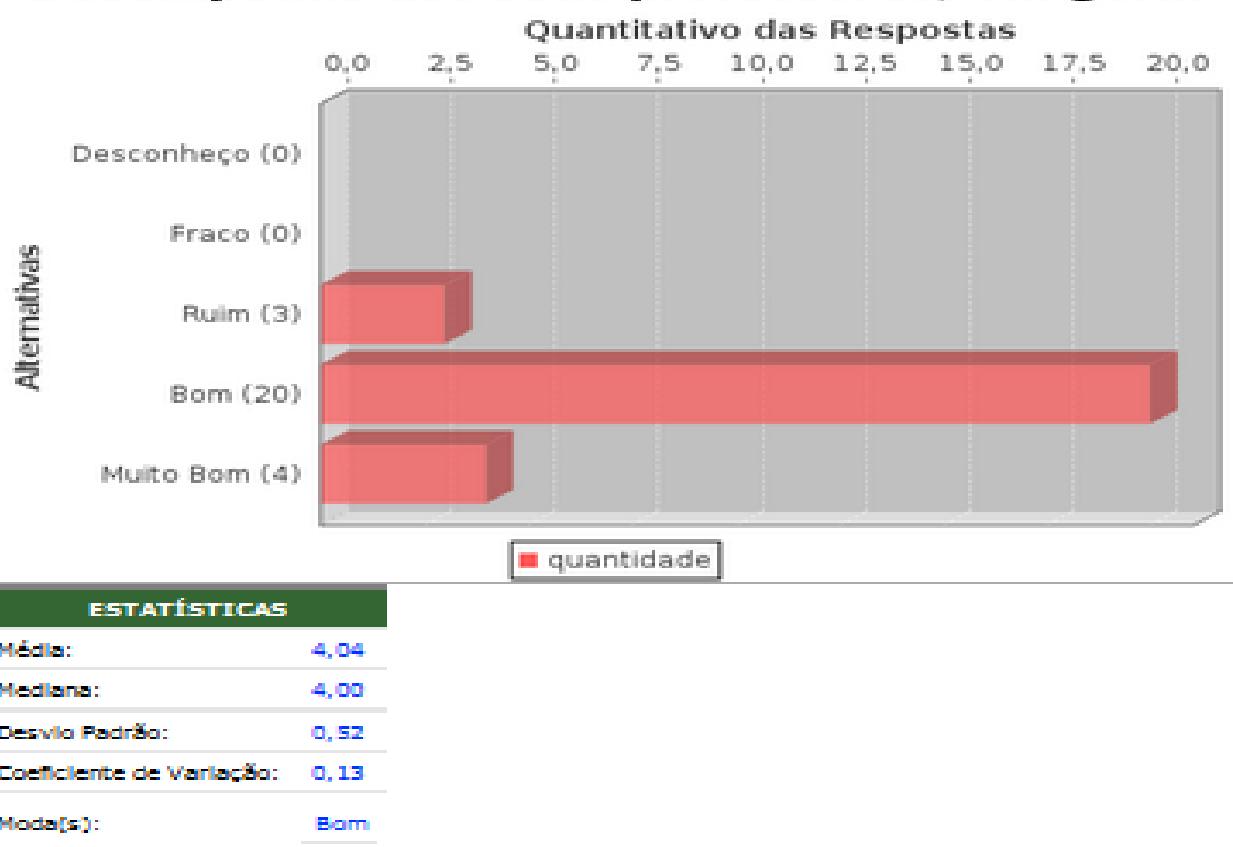


AVALIAÇÃO GERAL E AUTOAVALIAÇÃO

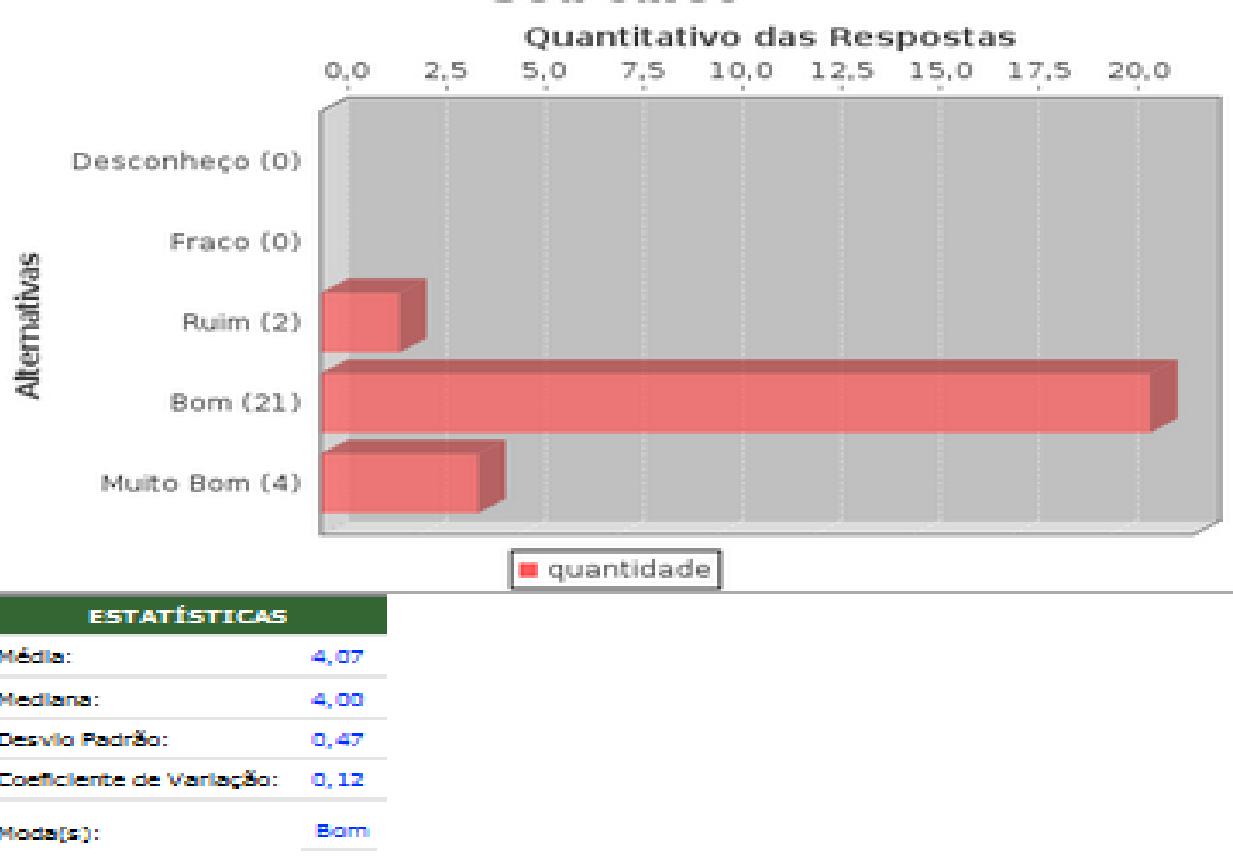
Seu desempenho no curso (autoavaliação)



Desempenho dos seus professores, em geral

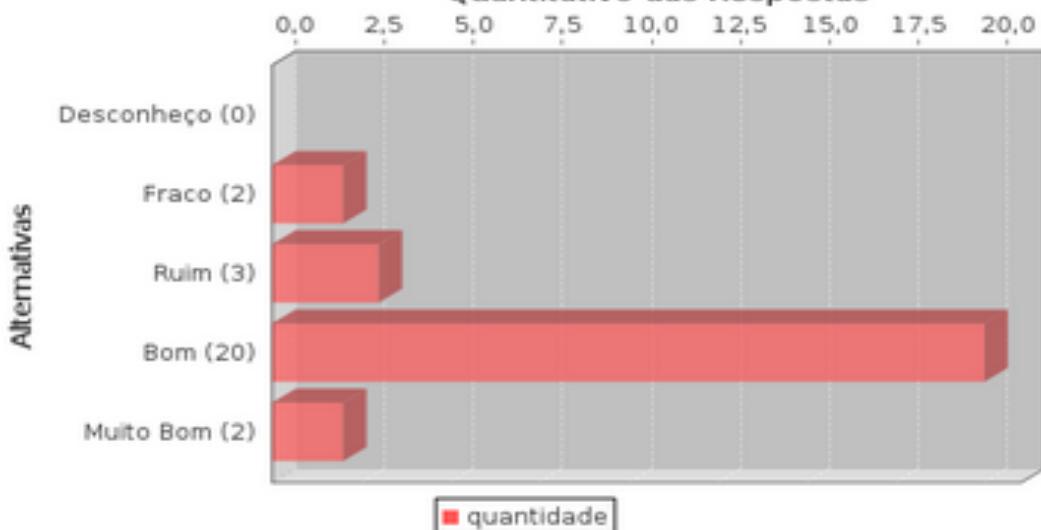


Seu curso



Coordenação do curso

Quantitativo das Respostas



ESTATÍSTICAS

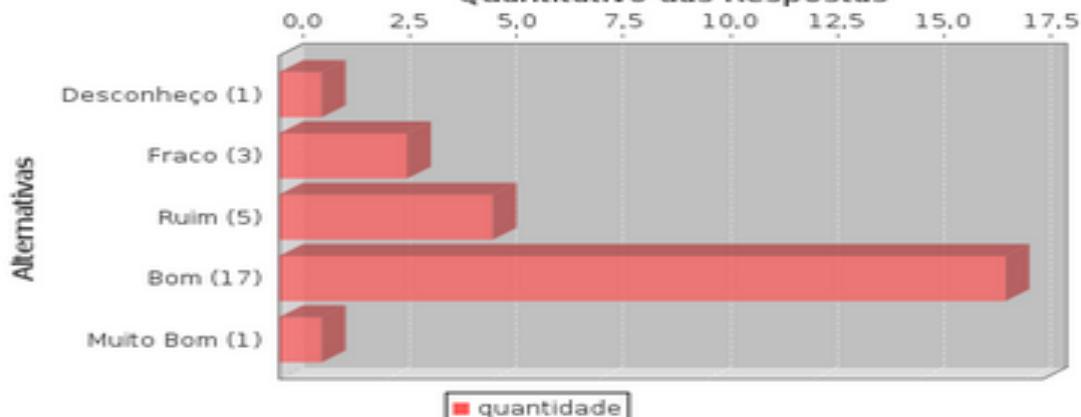
Média:	3,81
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,68
Coeficiente de Variação:	0,18
Moda(s):	Bom

3. DISCENTE AVALIANDO DOCENTE

DESEMPENHO ACADÊMICO

Discussão de todo o programa de disciplina com o aluno

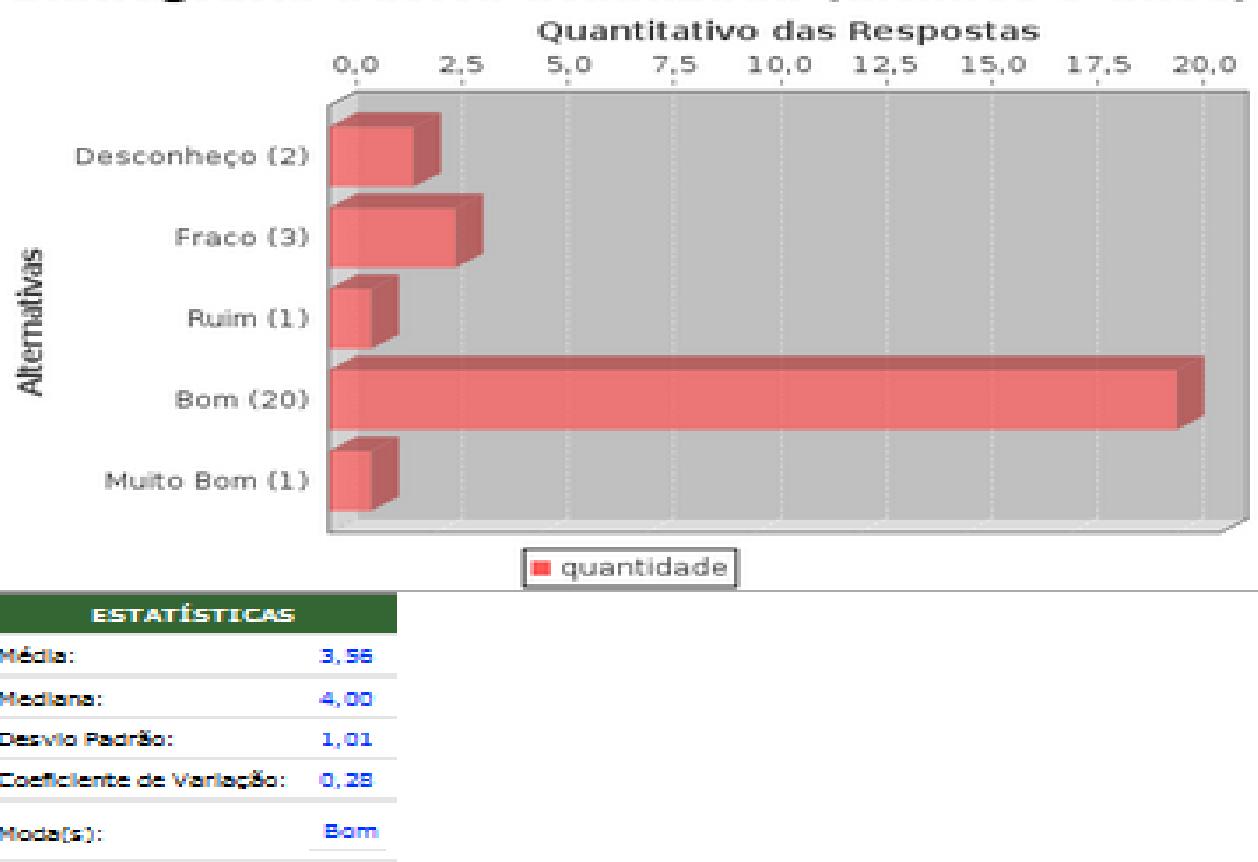
Quantitativo das Respostas



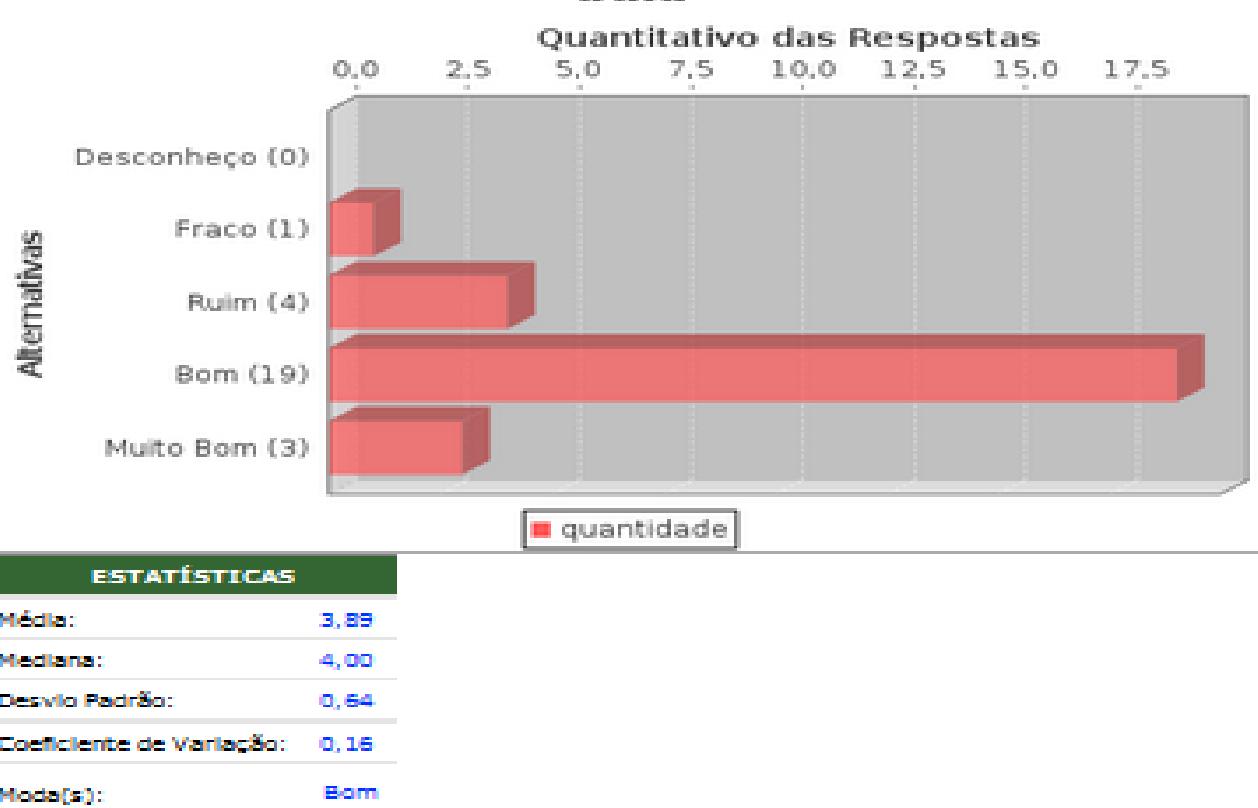
ESTATÍSTICAS

Média:	3,52
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,89
Coeficiente de Variação:	0,25
Moda(s):	Bom

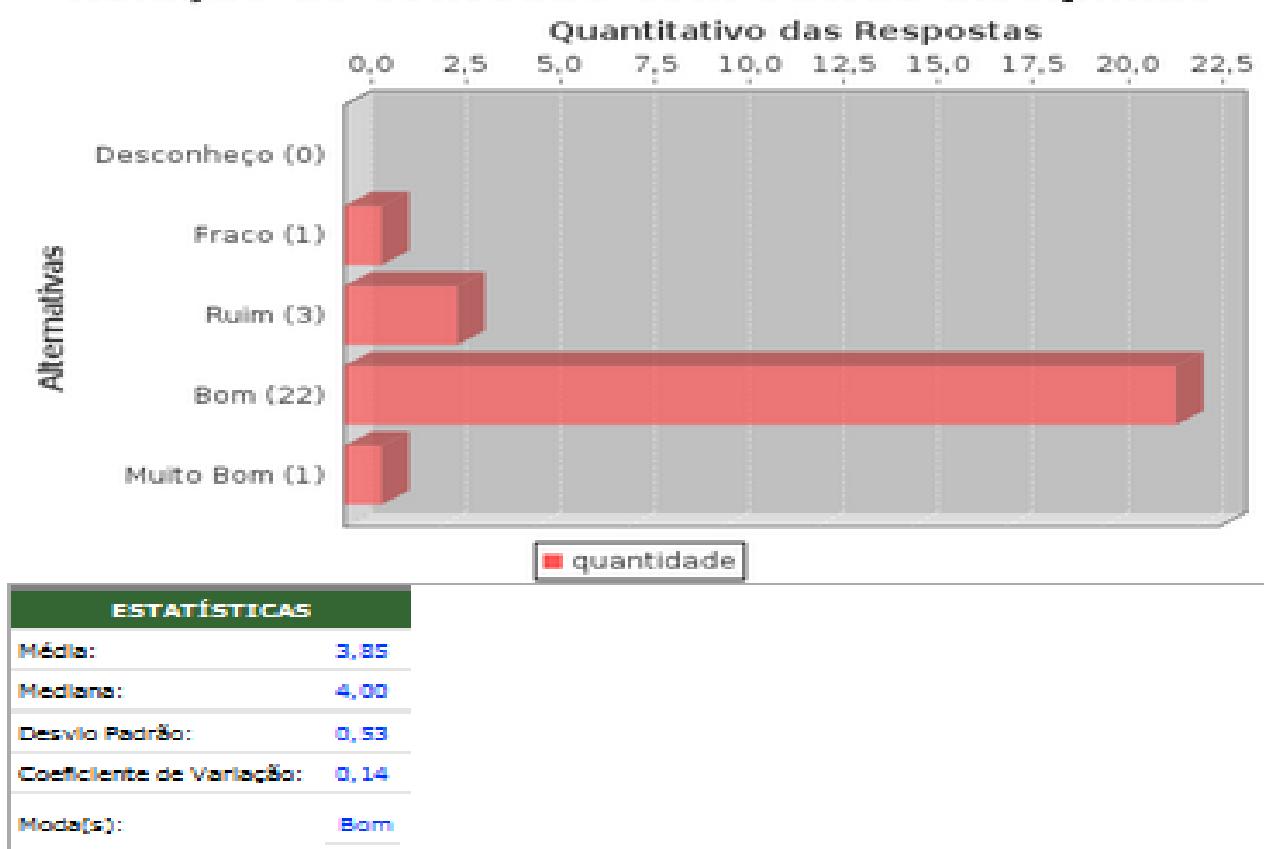
Bibliografia básica atualizada (últimos 3 anos)



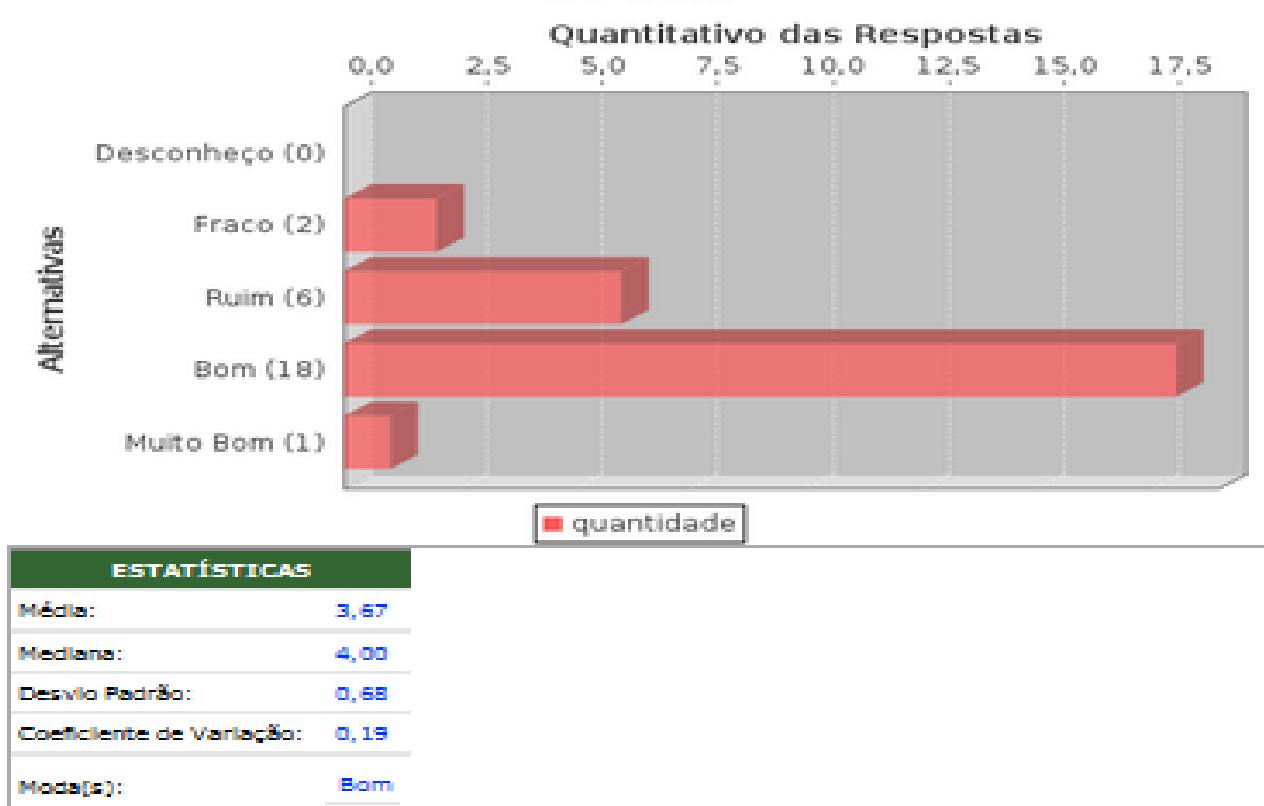
Domínio do conteúdo ministrado em sala de aula



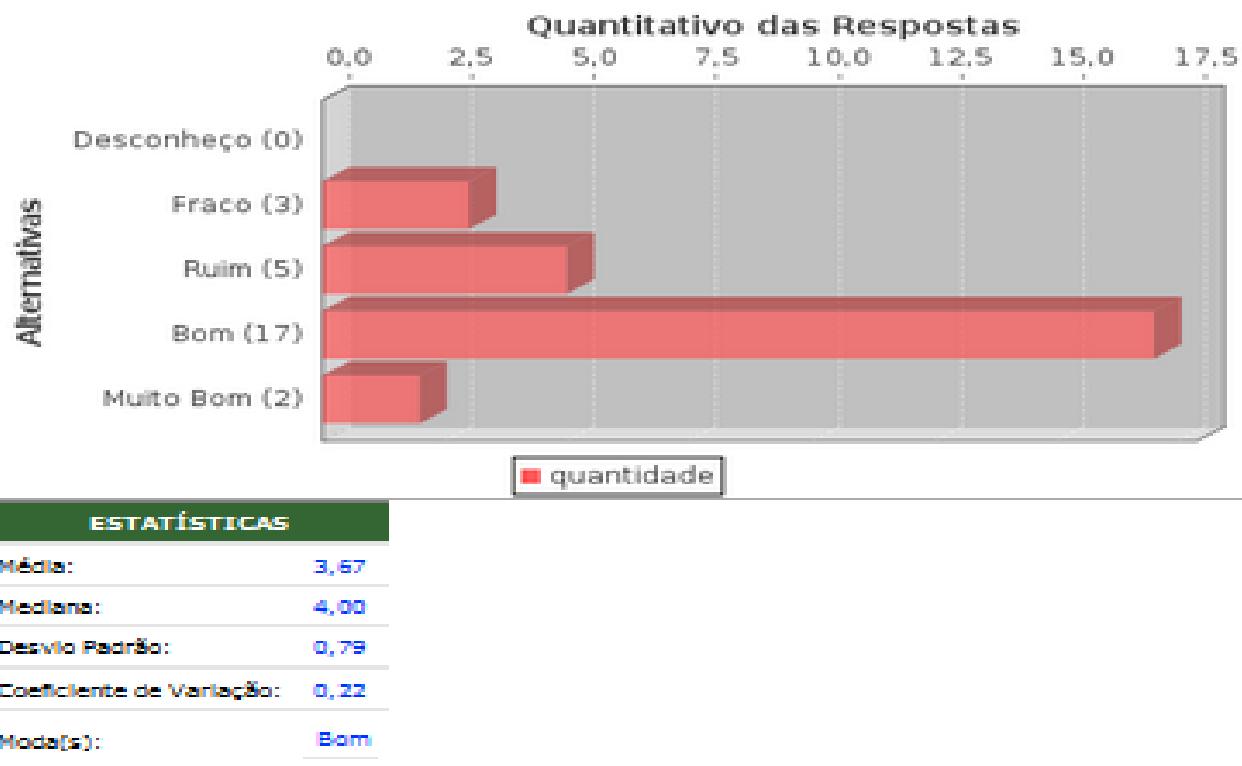
Relação do conteúdo com outras disciplinas



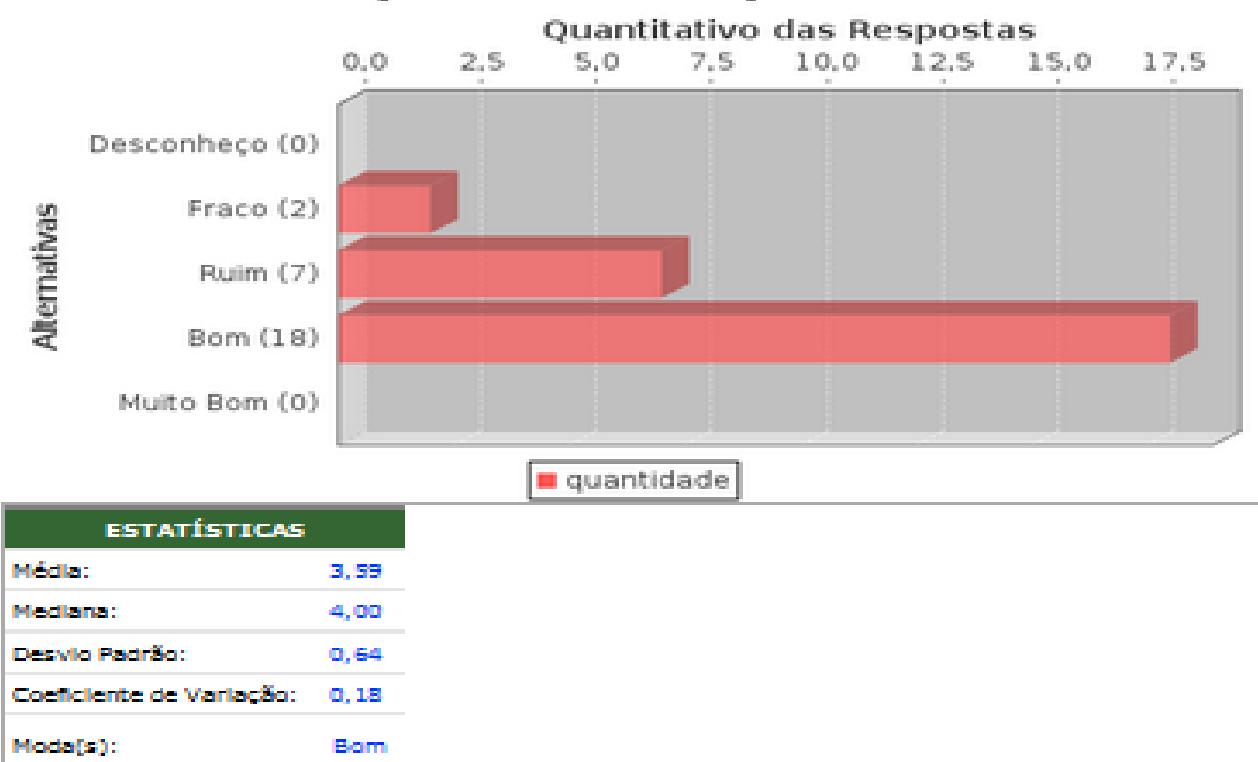
Clareza na transmissão dos conteúdos em sala de aula



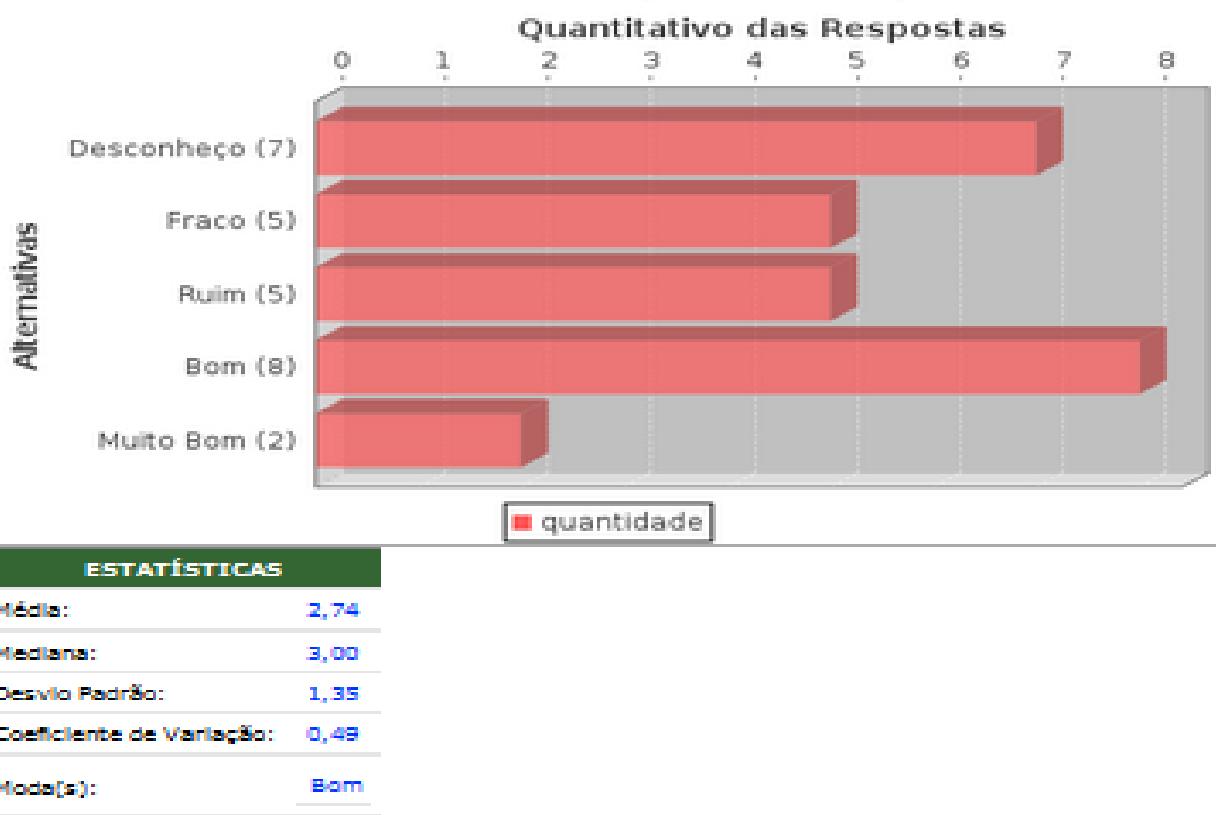
Coerência dos procedimentos de avaliação da aprendizagem com os conteúdos ministrados em sala de aula



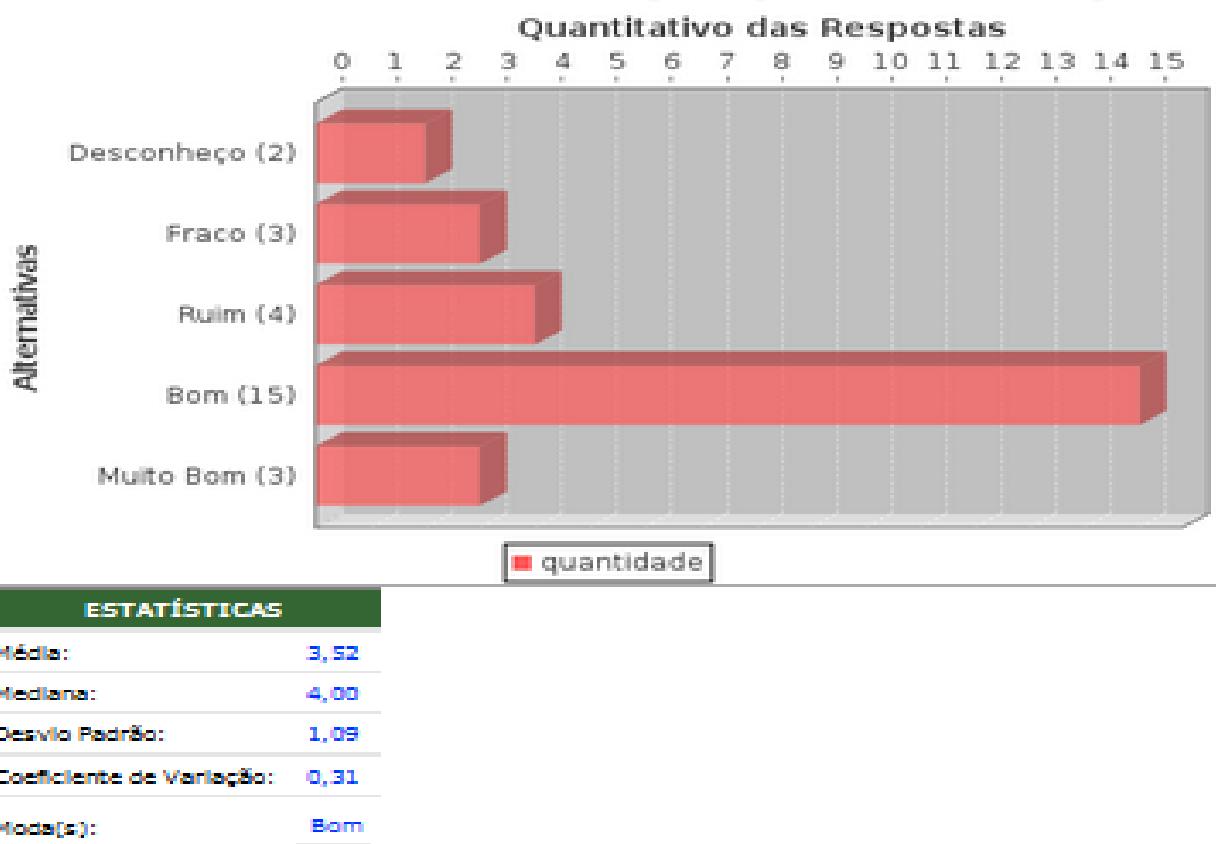
Retorno dos resultados da avaliação da aprendizagem aos alunos para reforçar o aprendizado esperado



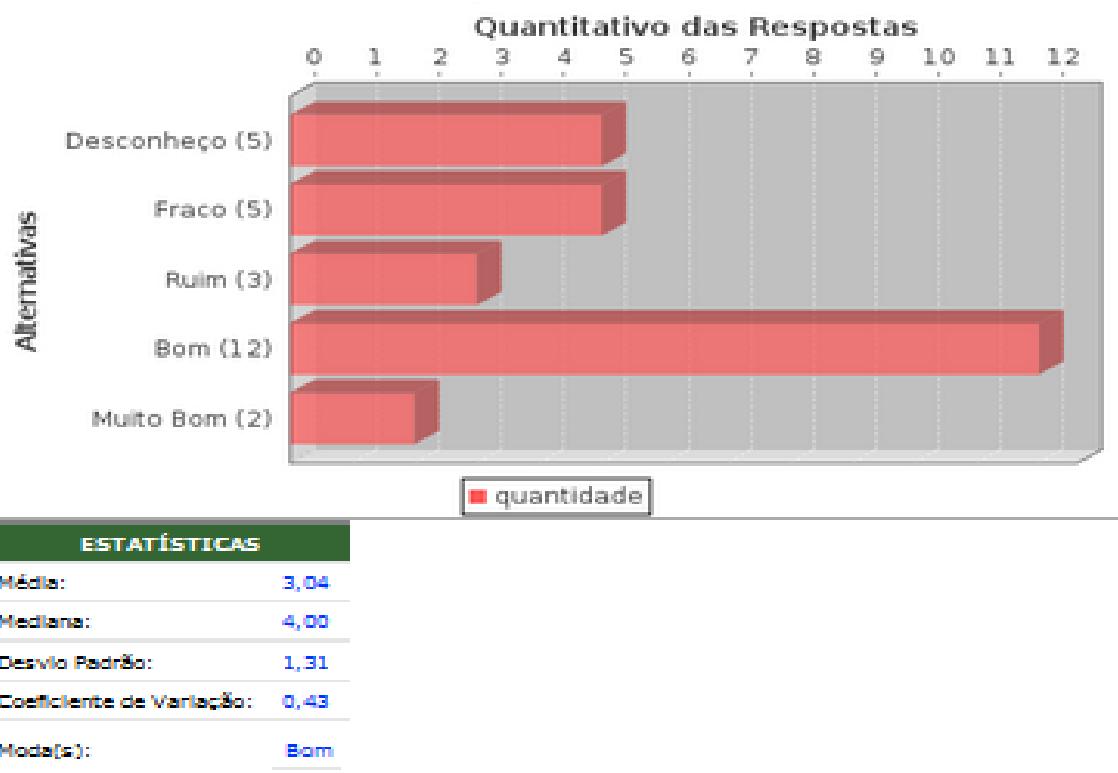
Desenvolvimento de atividades com a comunidade (extensão)



Incentivo à atividade de pesquisa na disciplina

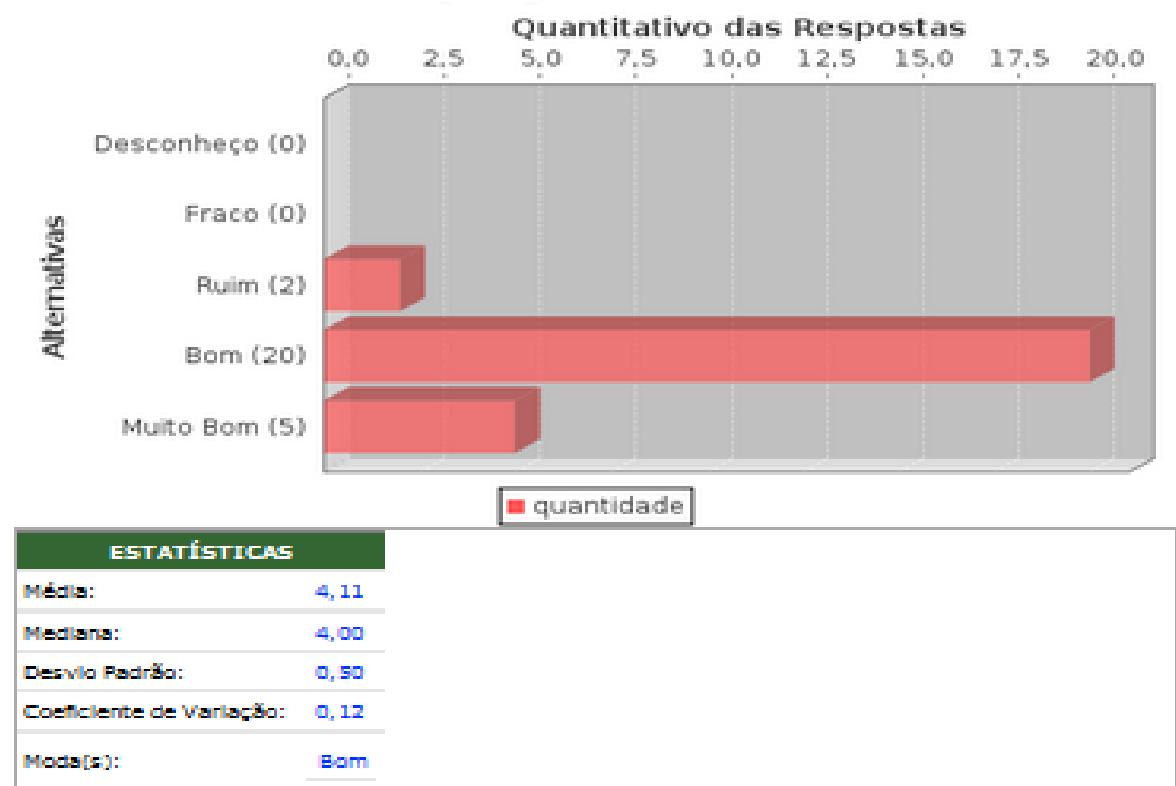


Incentivo à participação em projetos de iniciação científica

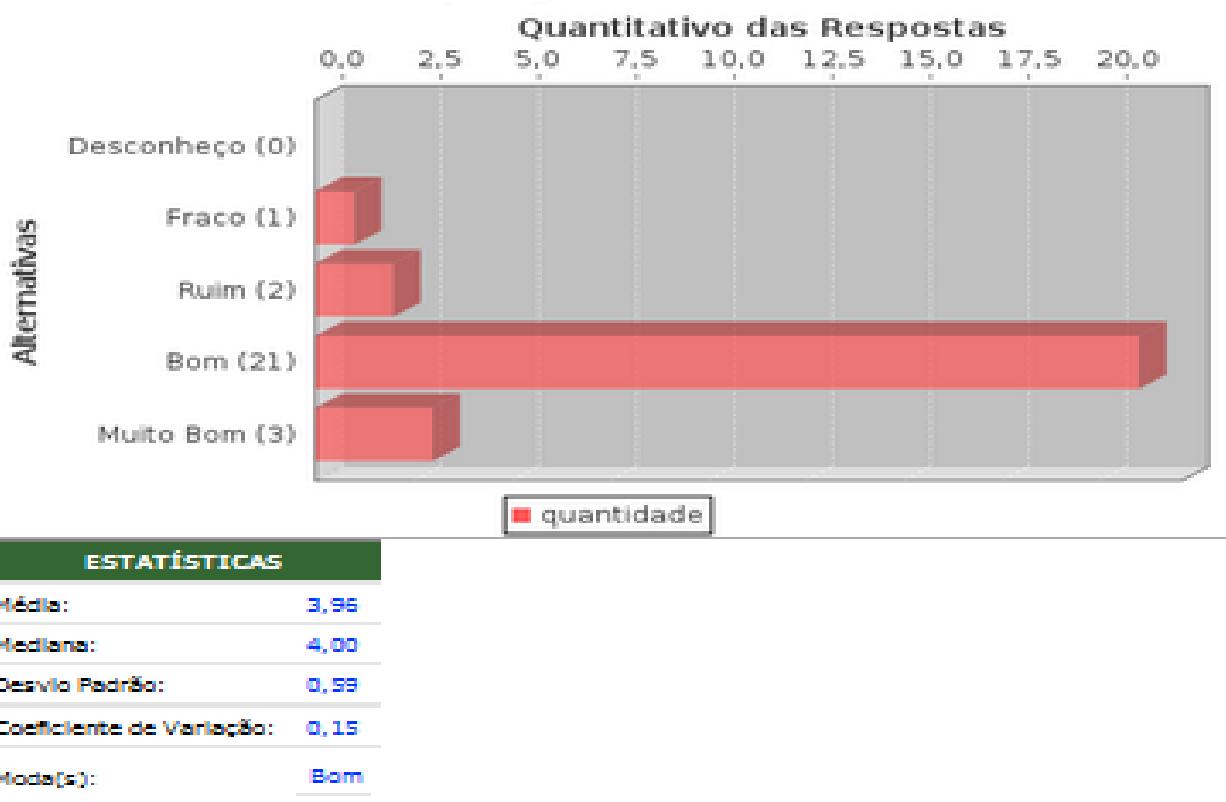


COMPROMISSO COM A INSTITUIÇÃO

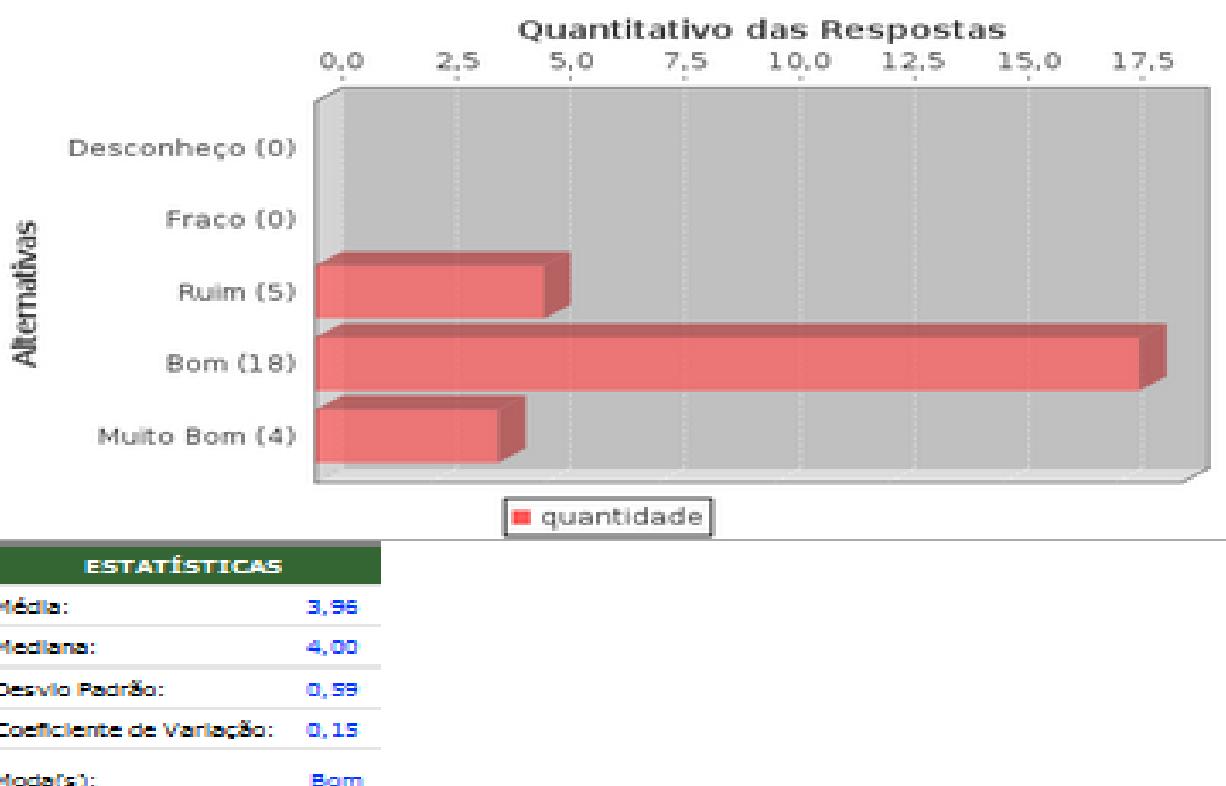
Comparecimento às aulas nos dias programados



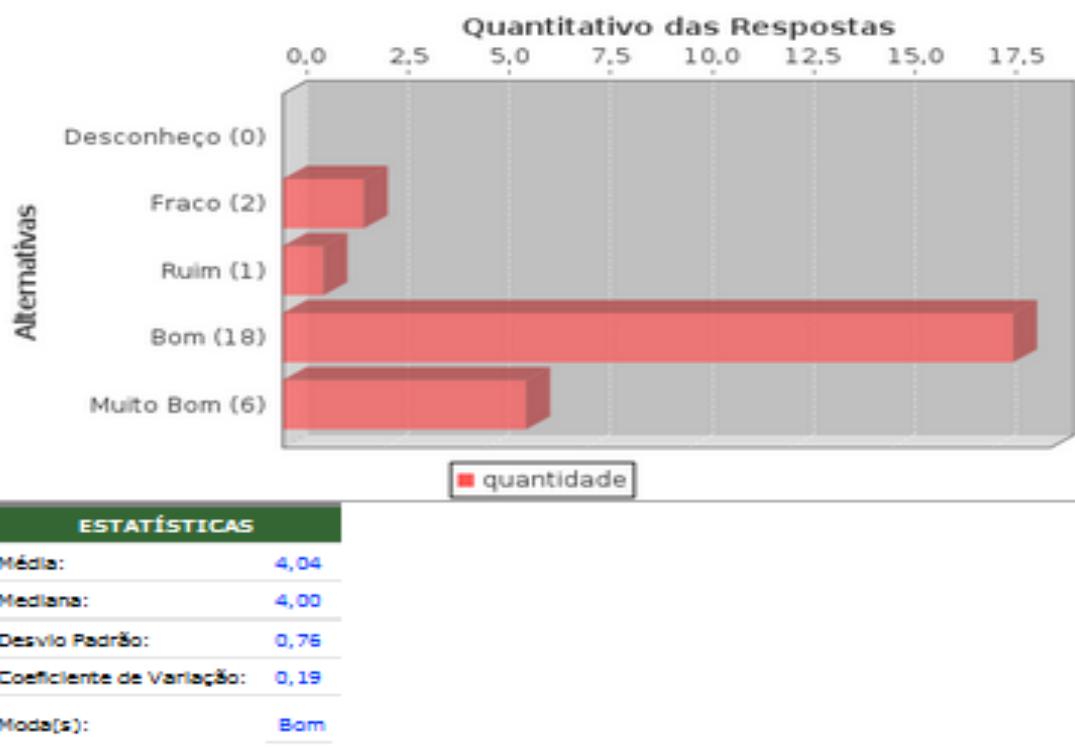
Comparecimento às aulas nos horários programados



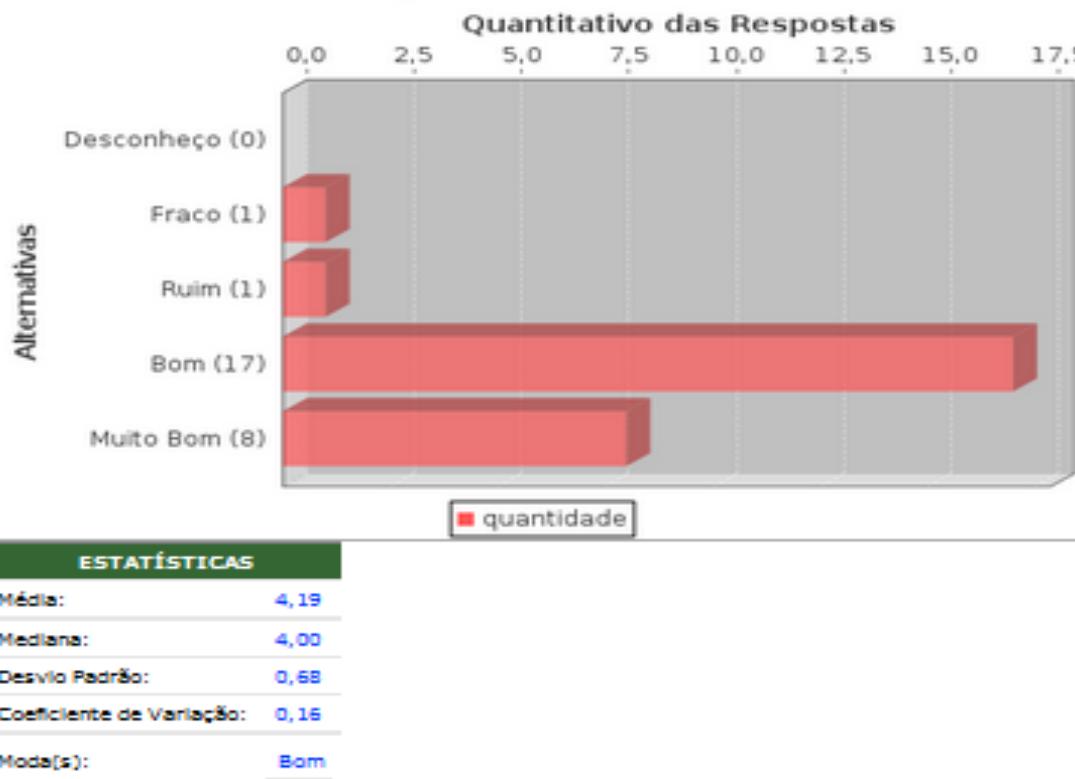
Cumprimento integral do tempo dedicado às aulas



Valorização do posicionamento reflexivo do aluno em sala



Postura ética e profissional diante da turma

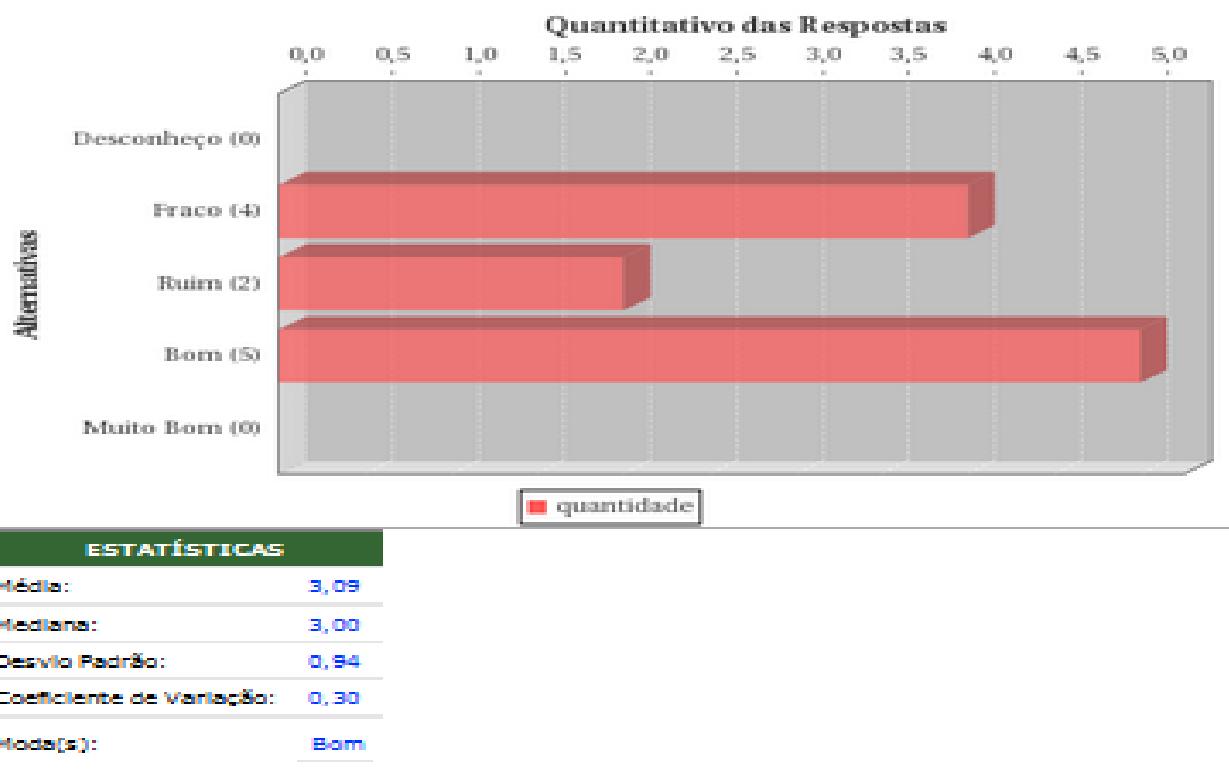


Comentário da CPA: Os dados acima apontam uma avaliação extremamente positiva dos discentes em relação ao corpo docente do curso o que mostra a qualidade do ensino no IFS.

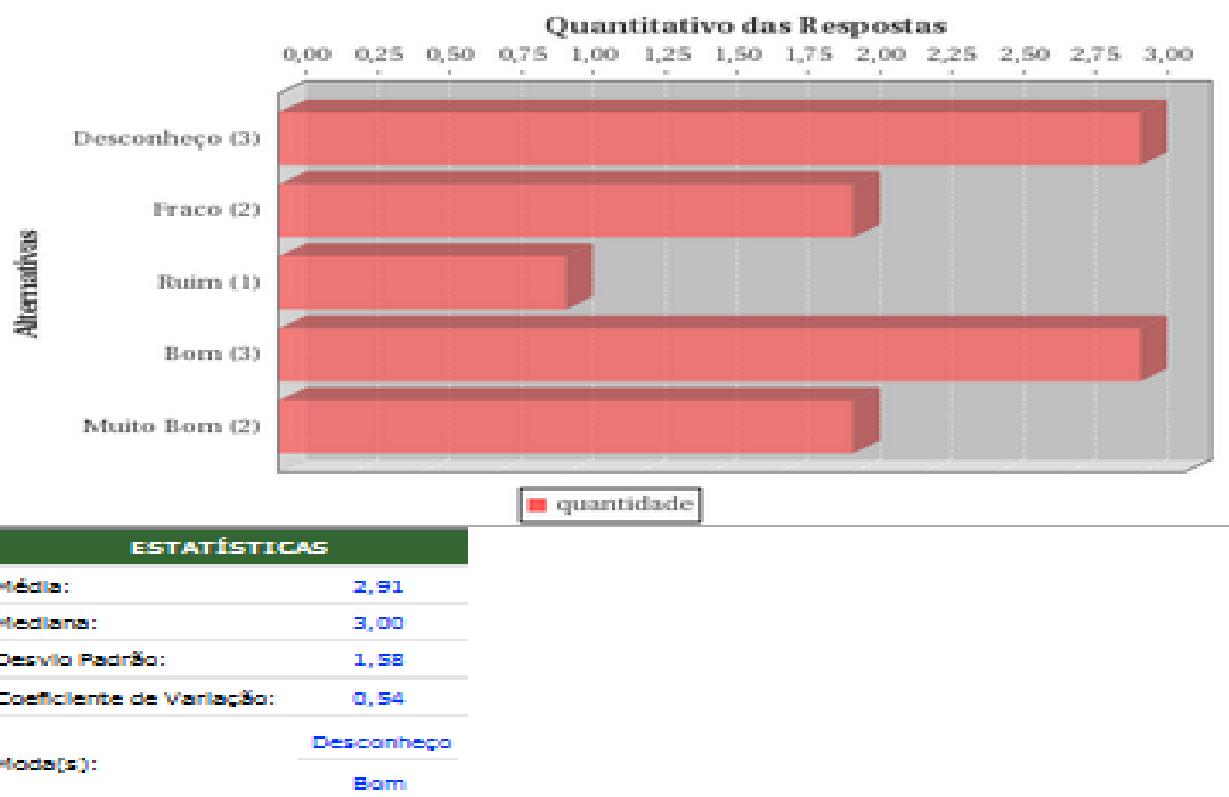
4. DOCENTE AVALIANDO IFS

ASPECTOS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS:

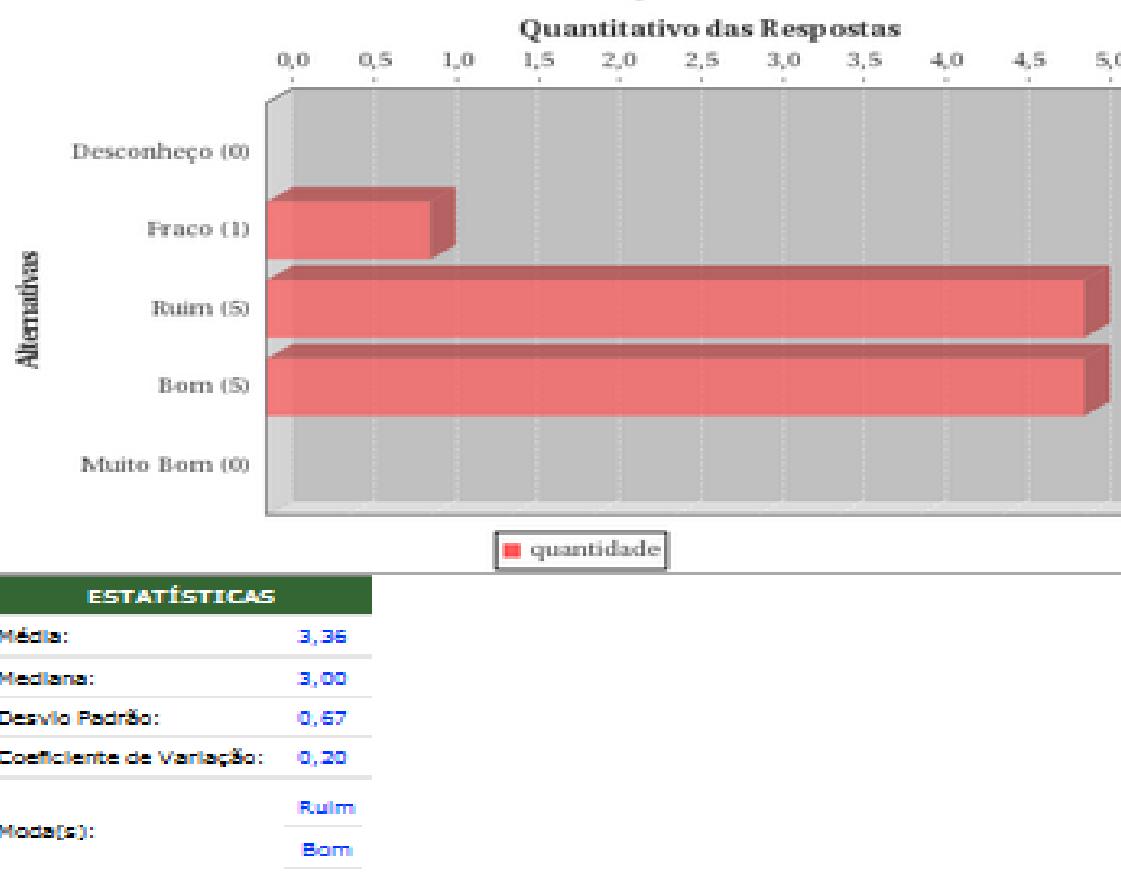
Estrutura administrativa do IFS?



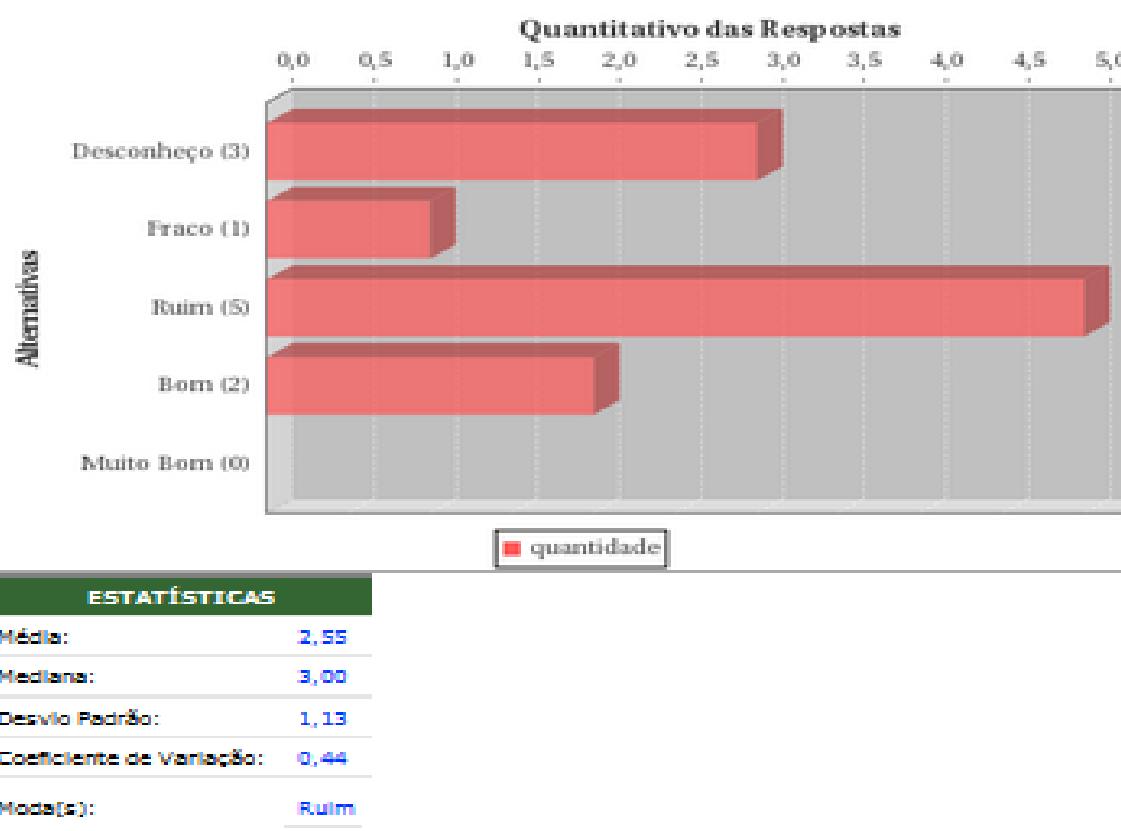
Missão e visão do IFS?



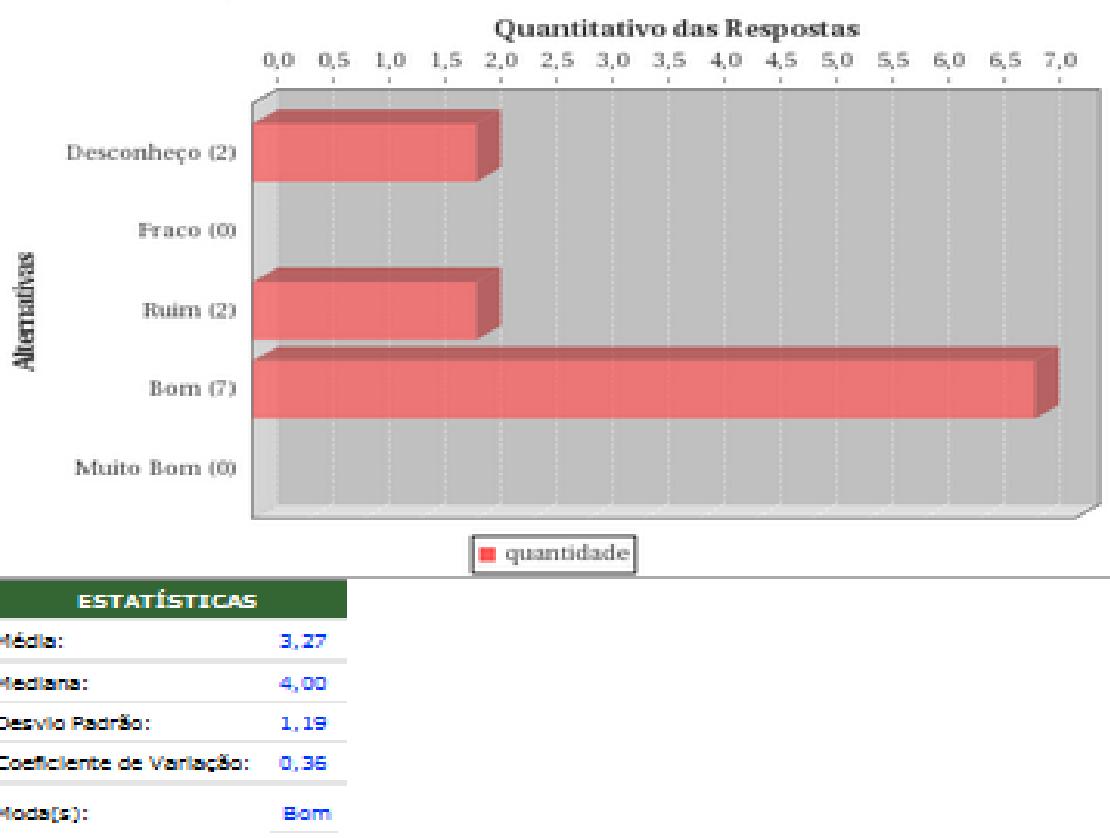
Normas acadêmicas e regulamentos do IFS?



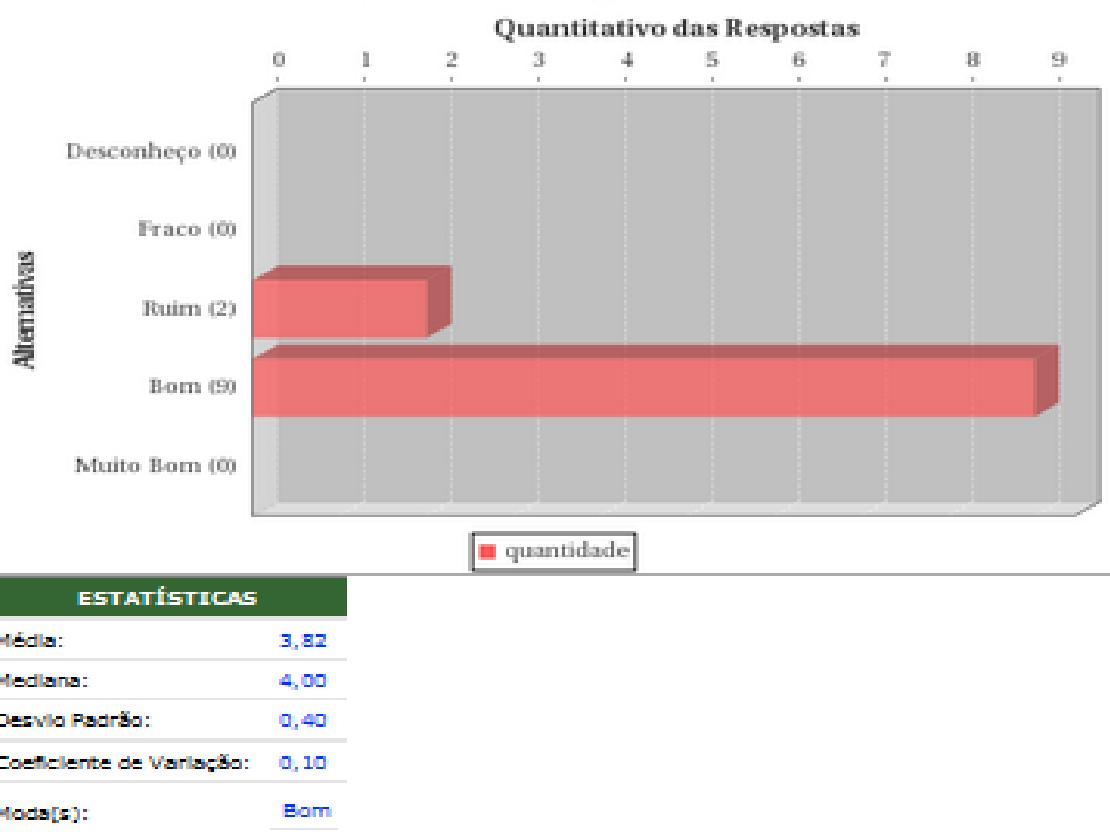
PDI Plano de Desenvolvimento Institucional



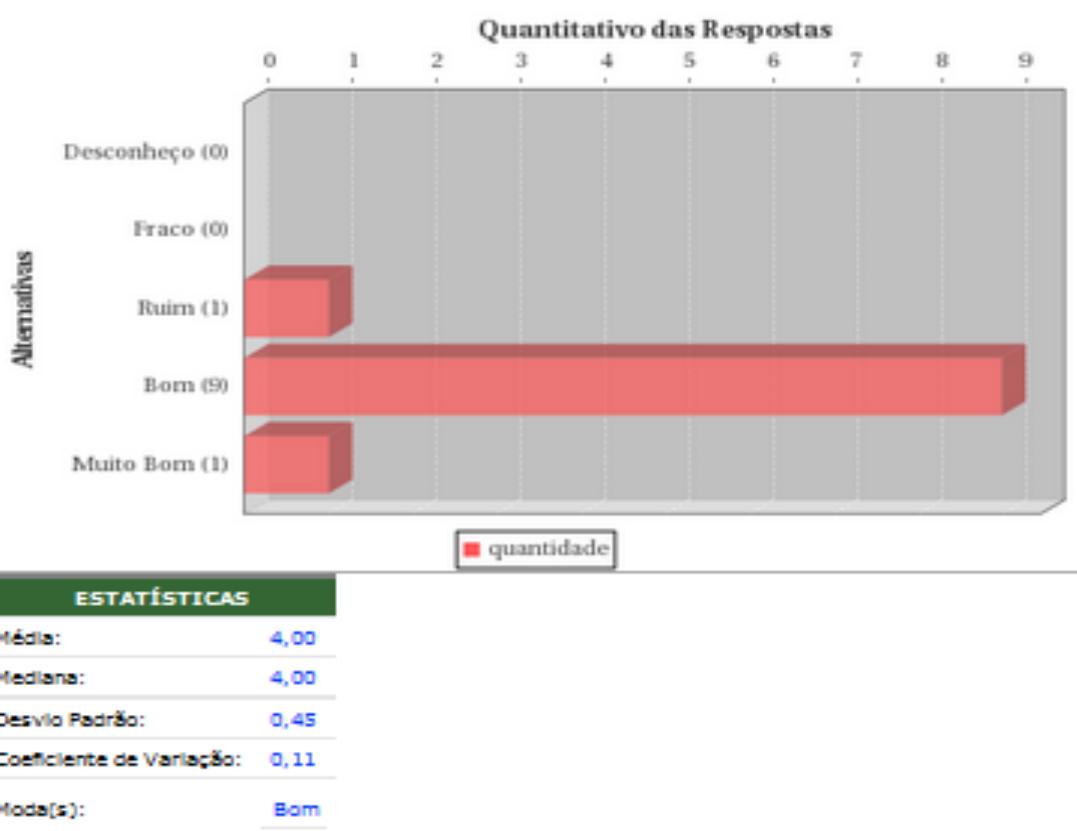
Objetivos e metas da sua coordenação?



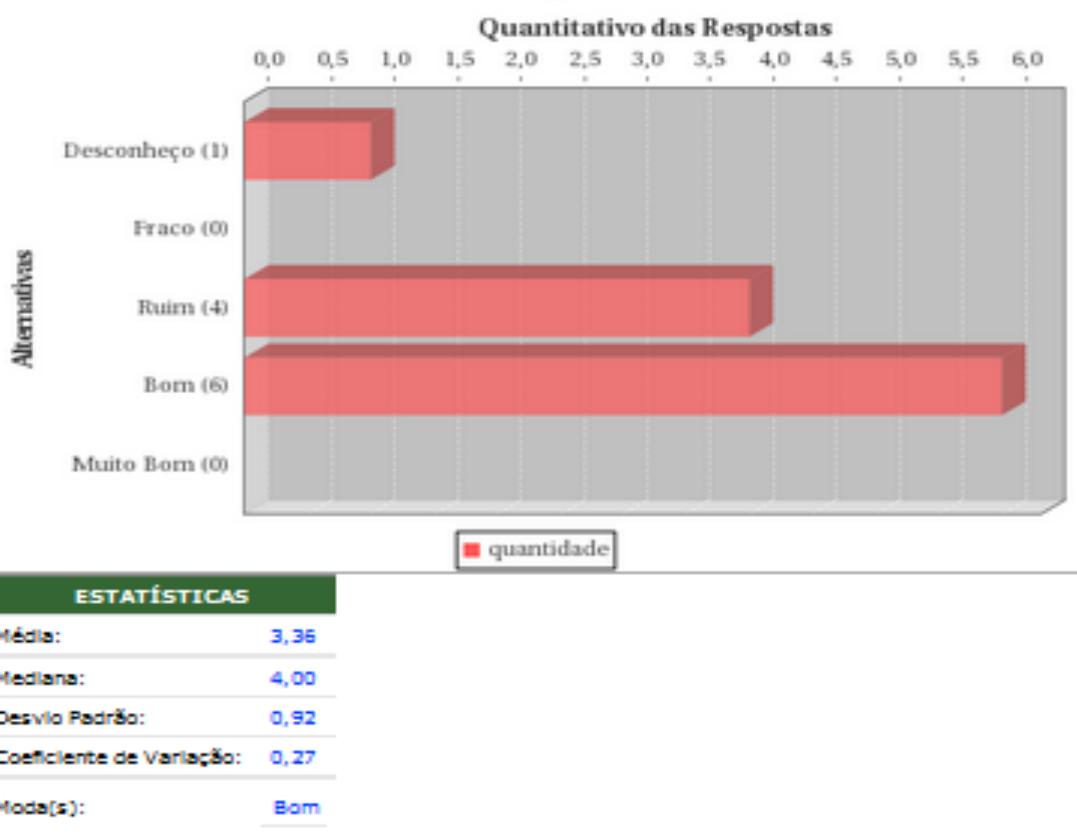
Atribuições do Colegiado de Curso?



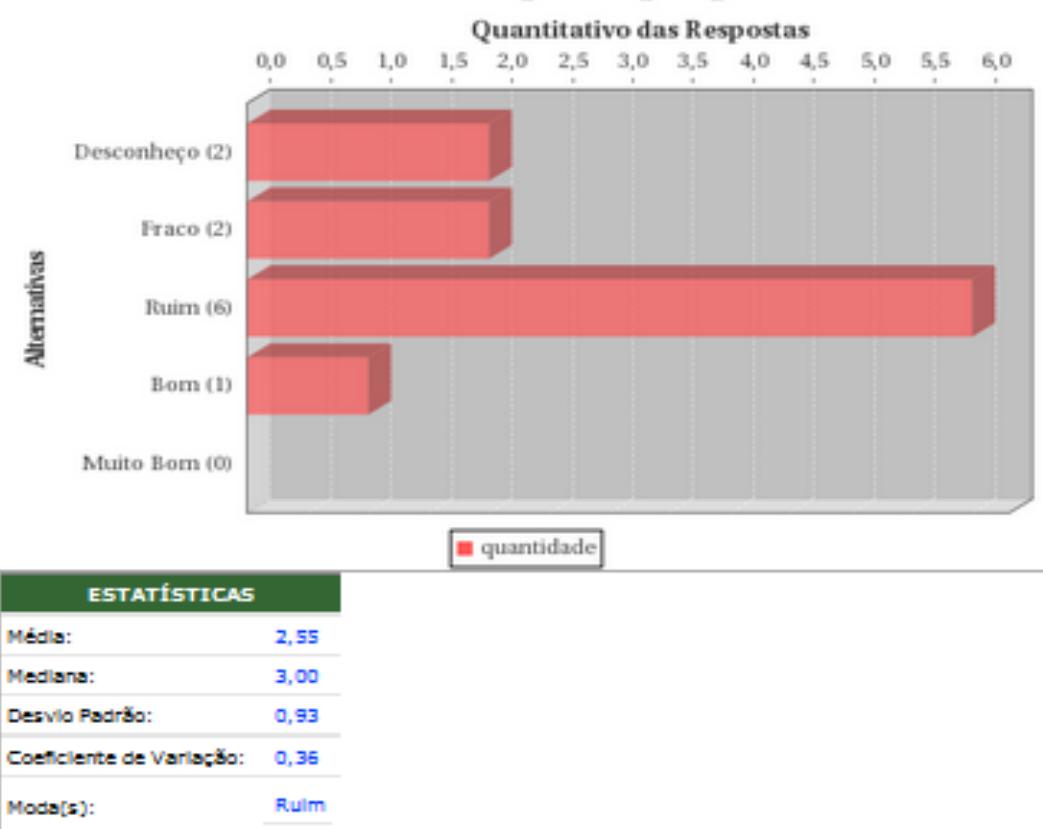
Direitos e deveres do servidor docente?



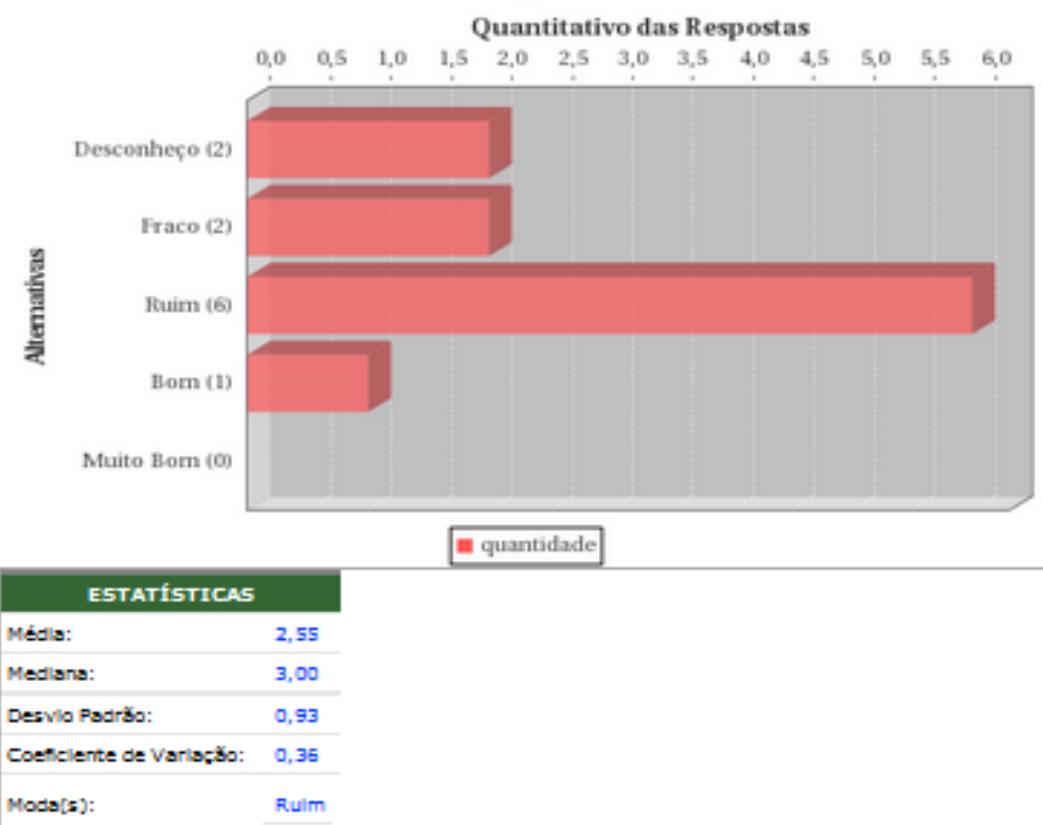
Políticas do IFS para o ensino?



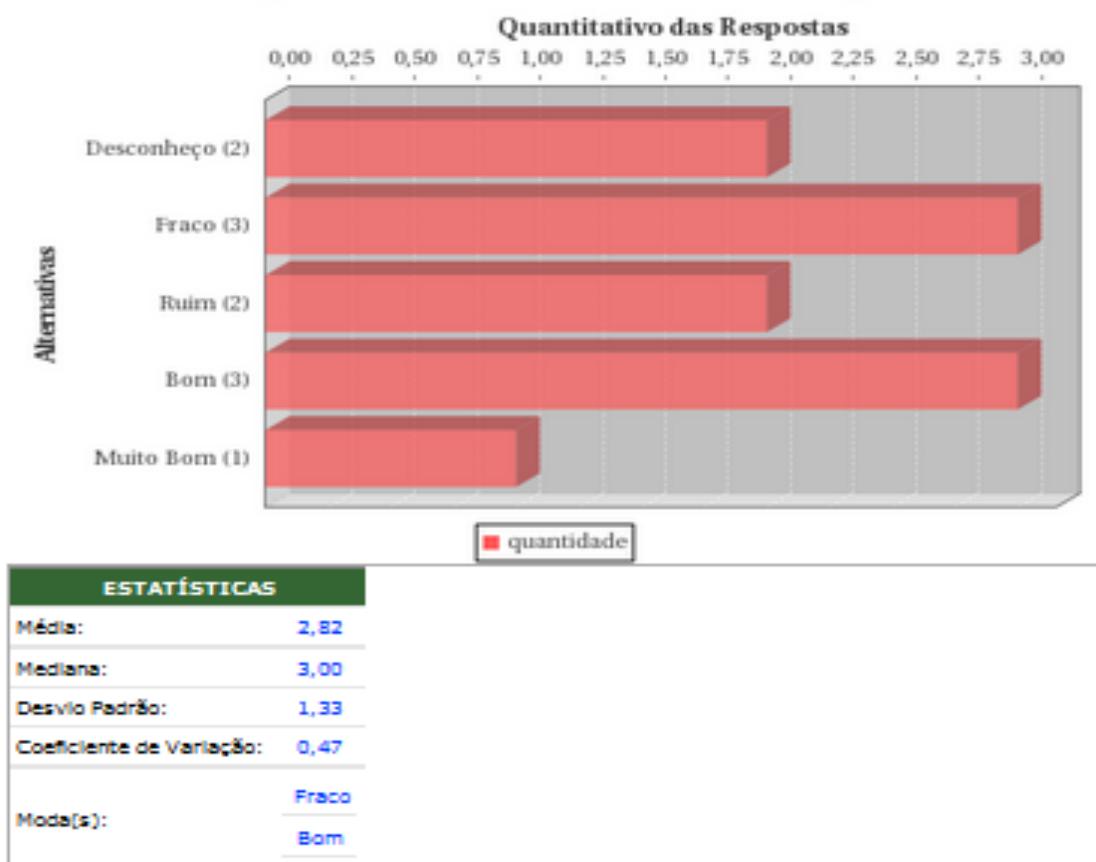
Políticas do IFS para a pesquisa?



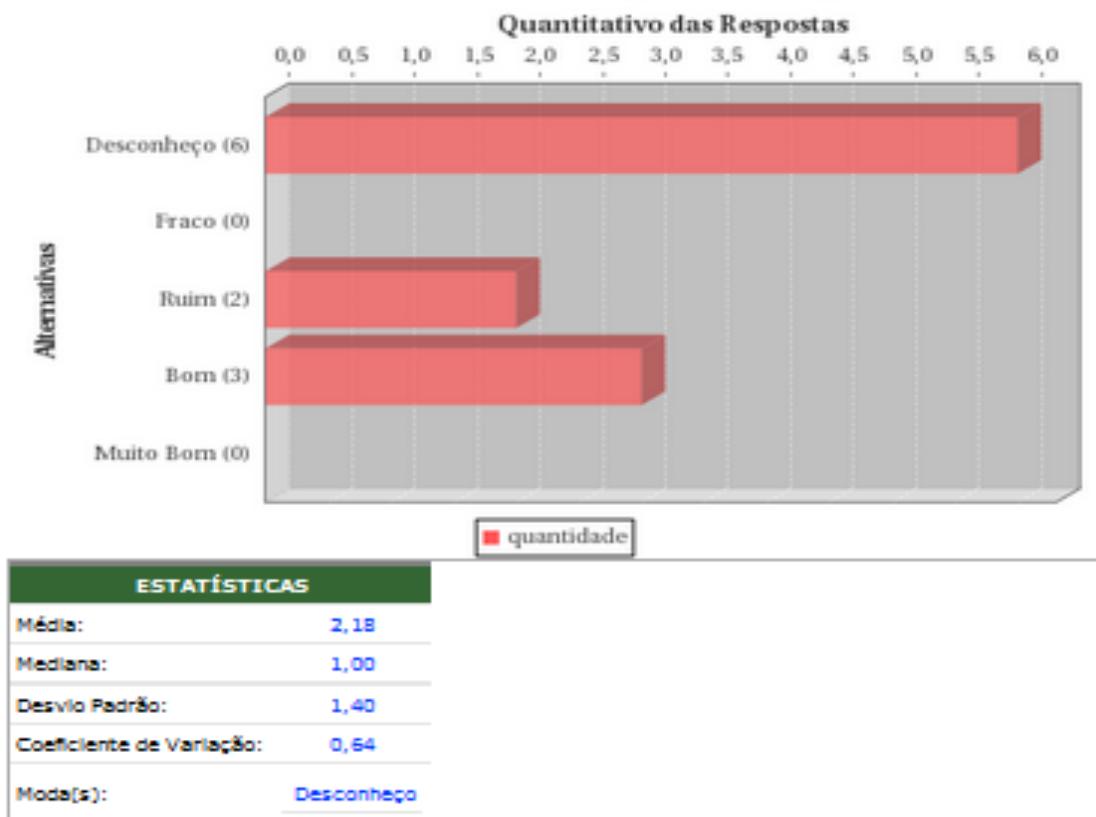
Políticas do IFS para a extensão?



Responsabilidade Social da Instituição



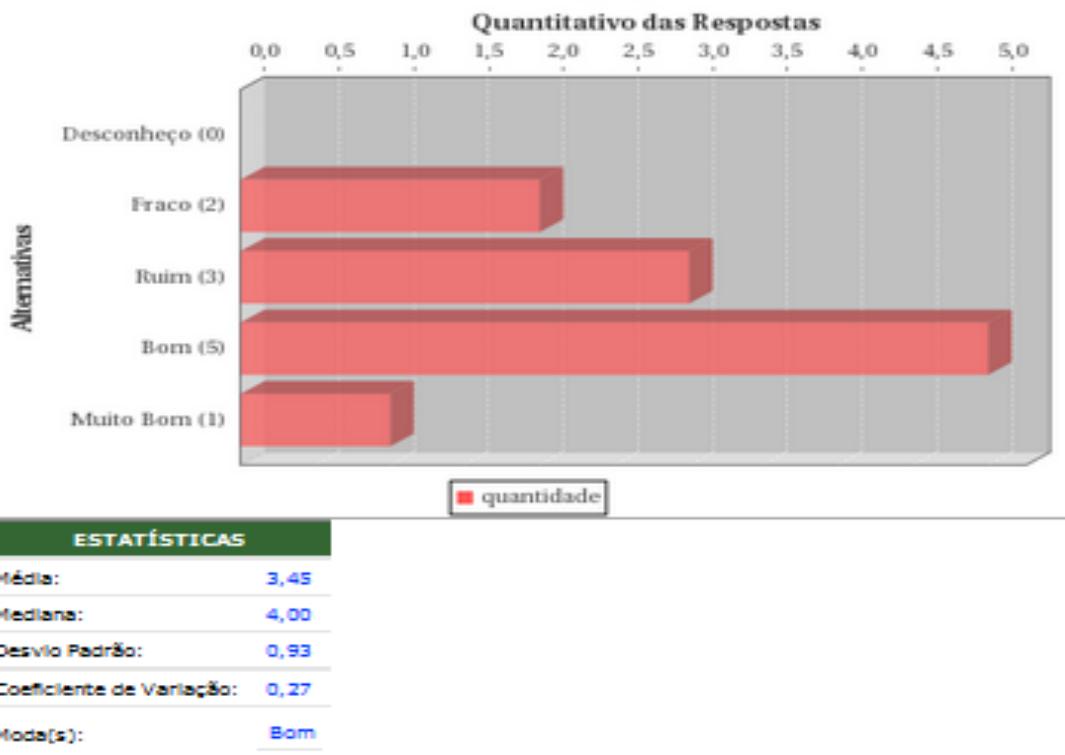
Funcionamento do Colégio de Dirigentes



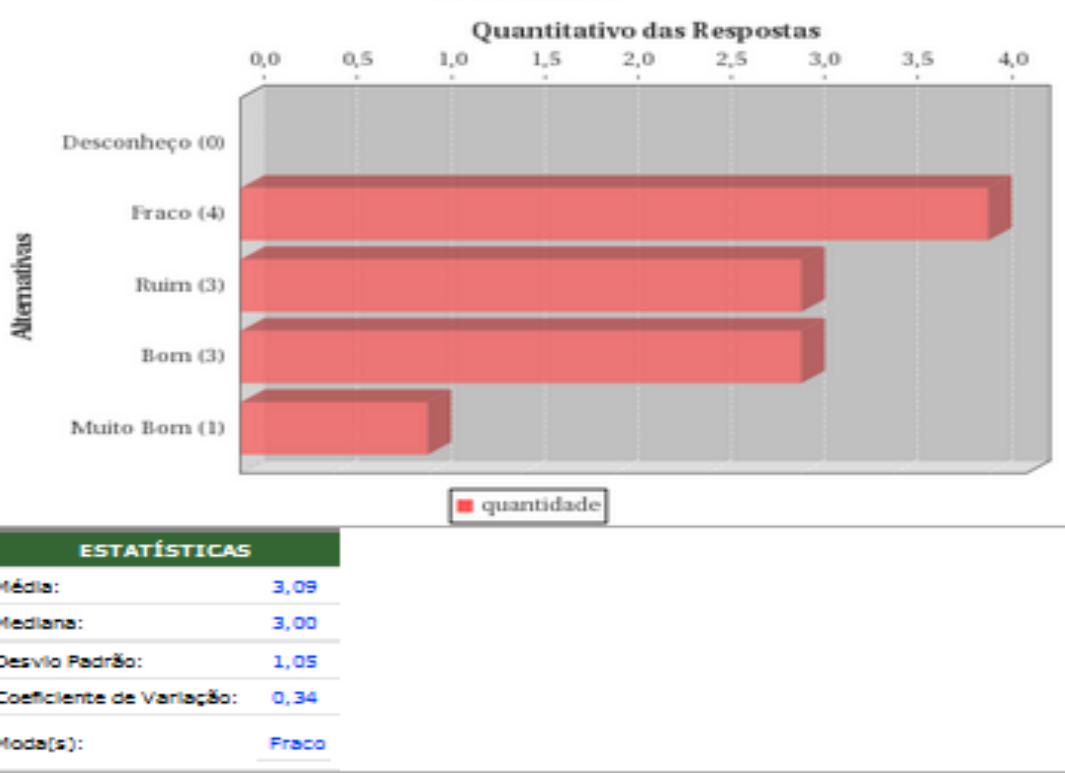
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO

Avaliação das salas de aula

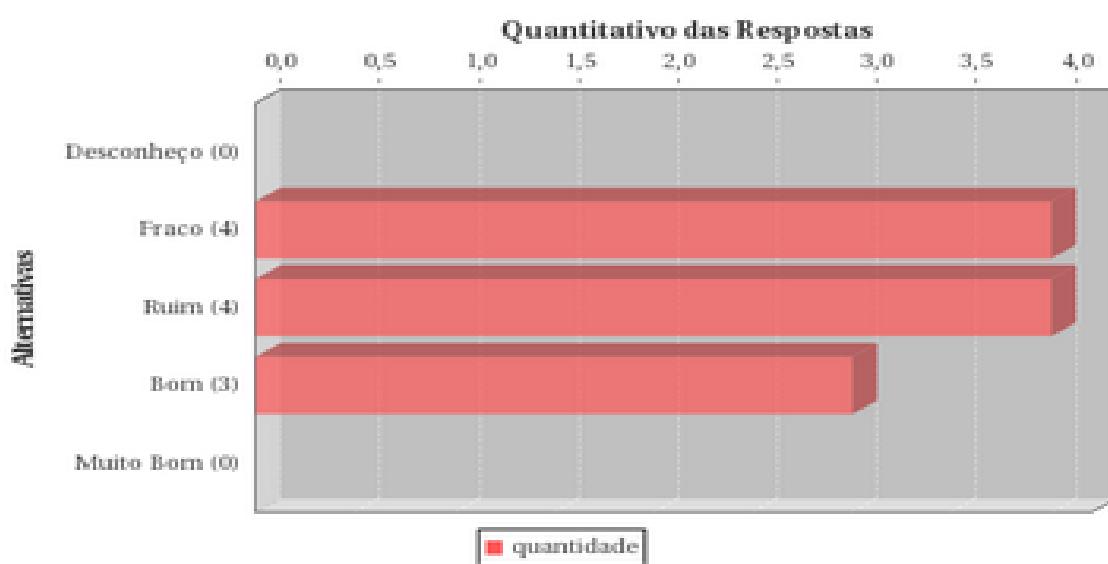
Dimensões do espaço físico



Mobiliário



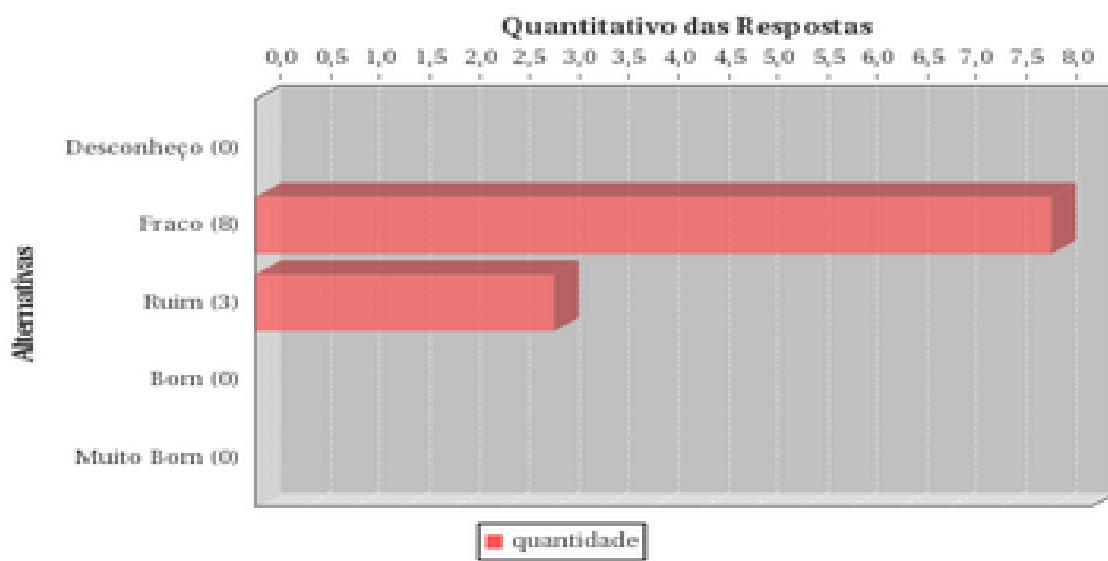
Acústica



ESTATÍSTICAS

Média:	2,91
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,83
Coeficiente de Variação:	0,29
Moda(s):	Fraco
Moda(s):	Ruim

Ventilação/conforto térmico

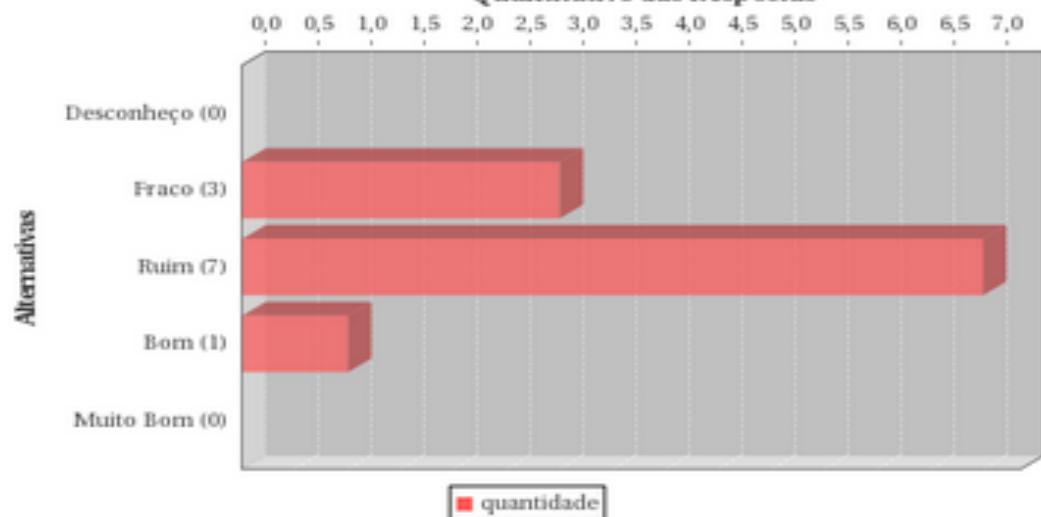


ESTATÍSTICAS

Média:	2,27
Mediana:	2,00
Desvio Padrão:	0,46
Coeficiente de Variação:	0,20
Moda(s):	Fraco

Iluminação

Quantitativo das Respostas

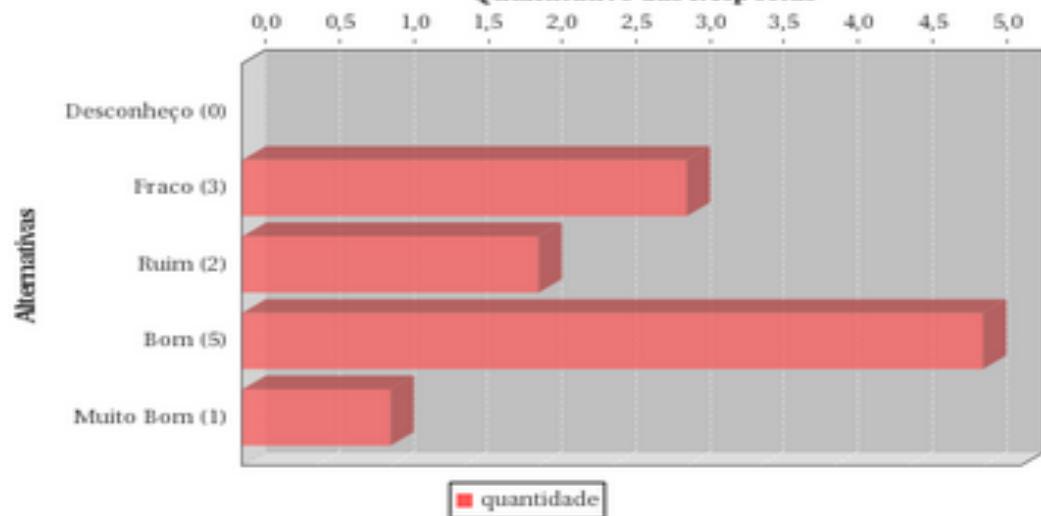


ESTATÍSTICAS

Média:	2,82
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,60
Coeficiente de Variação:	0,21
Moda(s):	Ruim

Limpeza e manutenção do ambiente

Quantitativo das Respostas

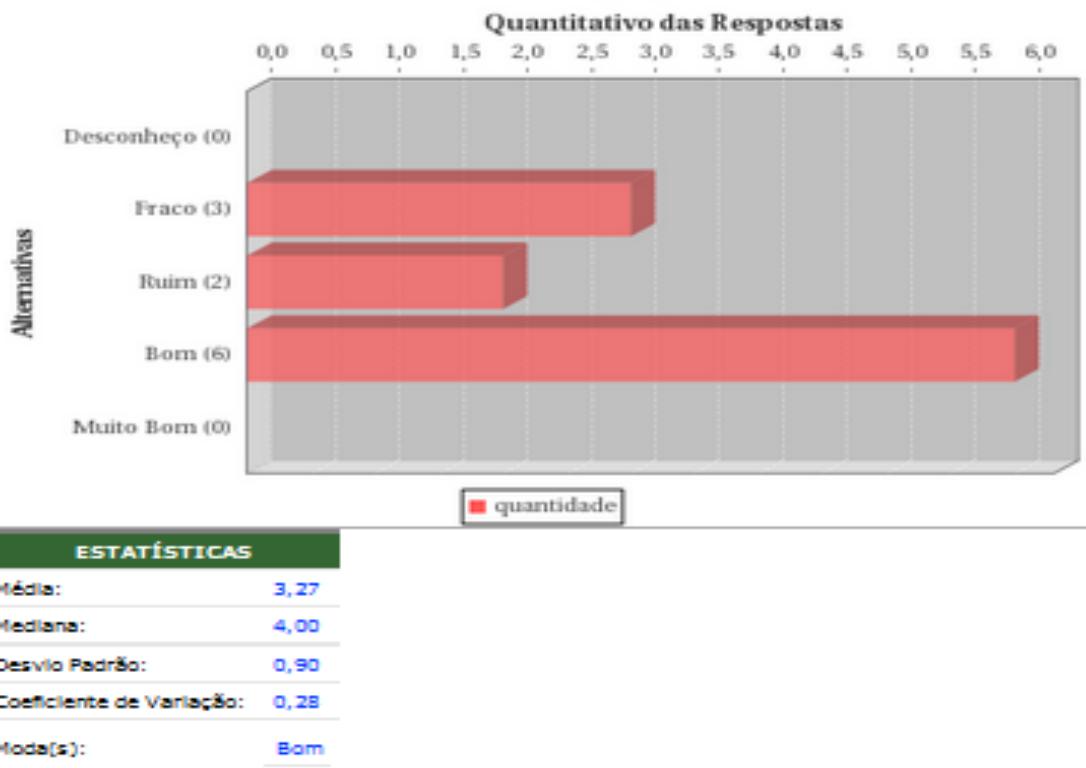


ESTATÍSTICAS

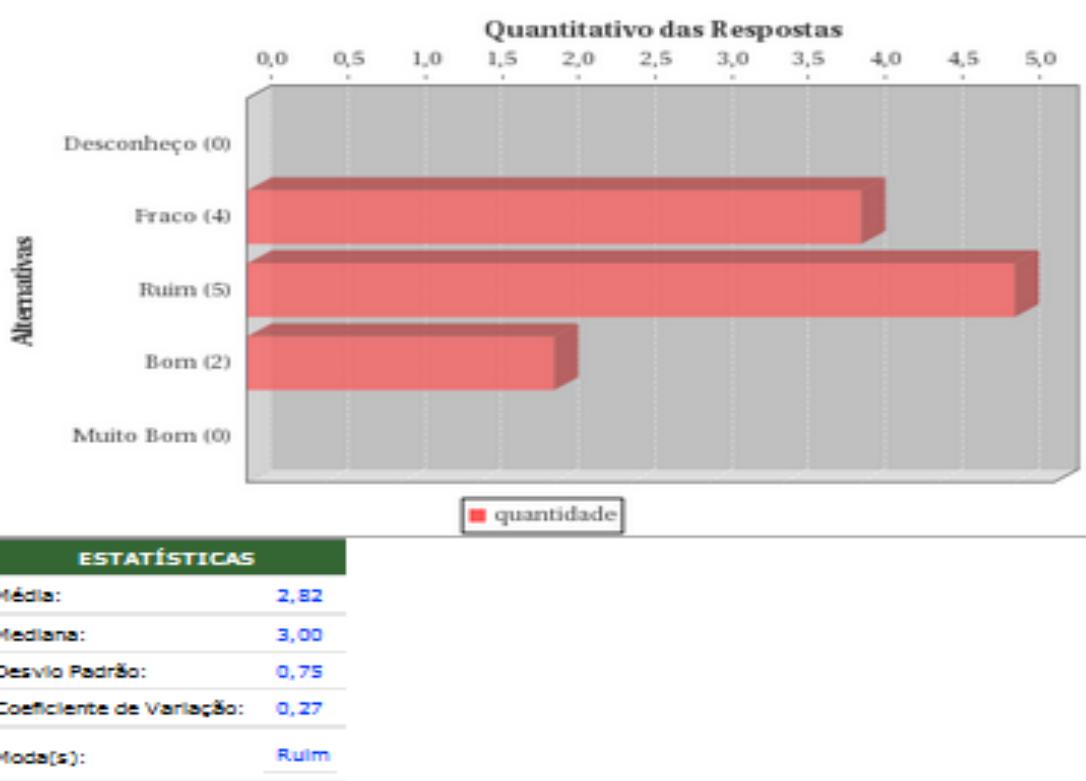
Média:	3,36
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,03
Coeficiente de Variação:	0,31
Moda(s):	Bom

Avaliações dos laboratórios utilizados no seu curso:

Dimensões do espaço físico

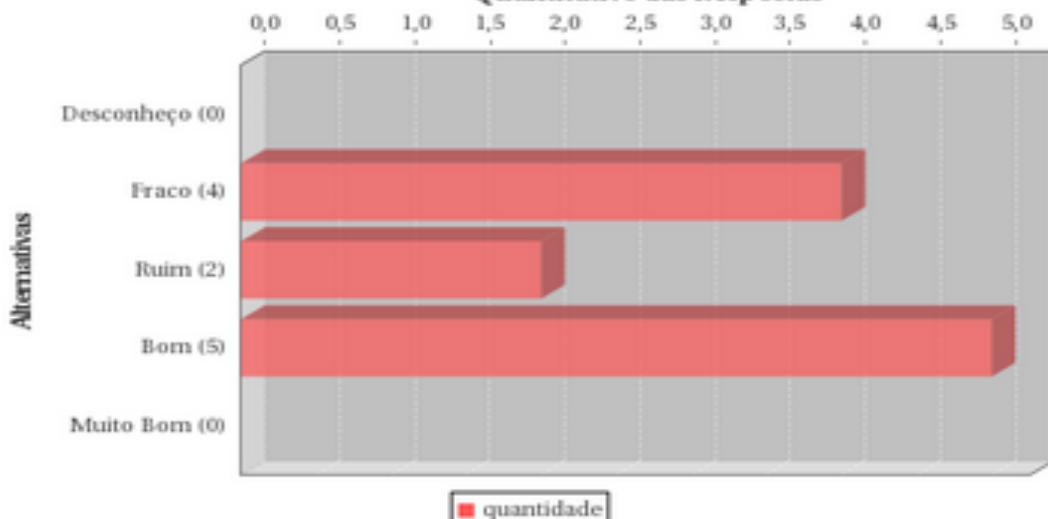


Mobiliário



Acústica

Quantitativo das Respostas

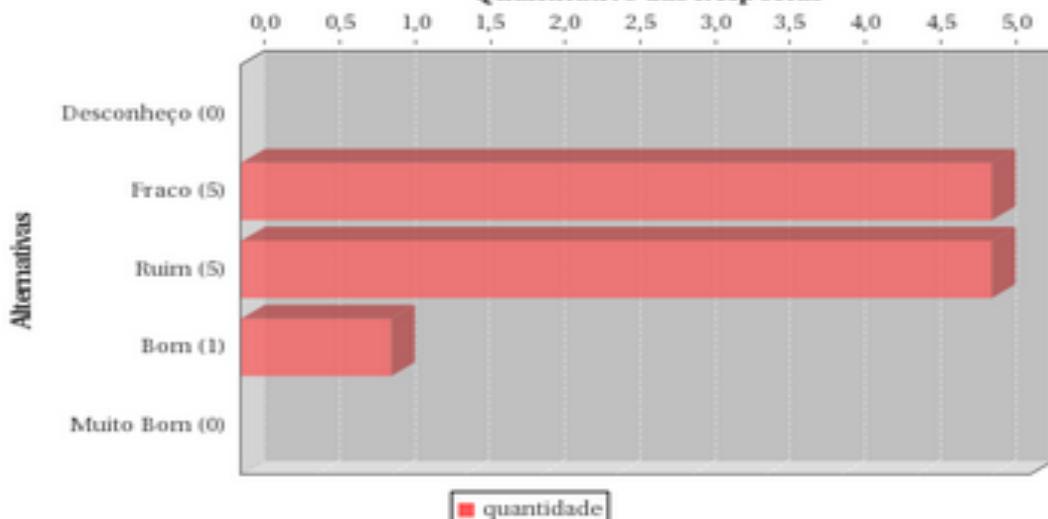


ESTATÍSTICAS

Média:	3,09
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,94
Coeficiente de Variação:	0,30
Moda(s):	Bom

Ventilação/conforto térmico

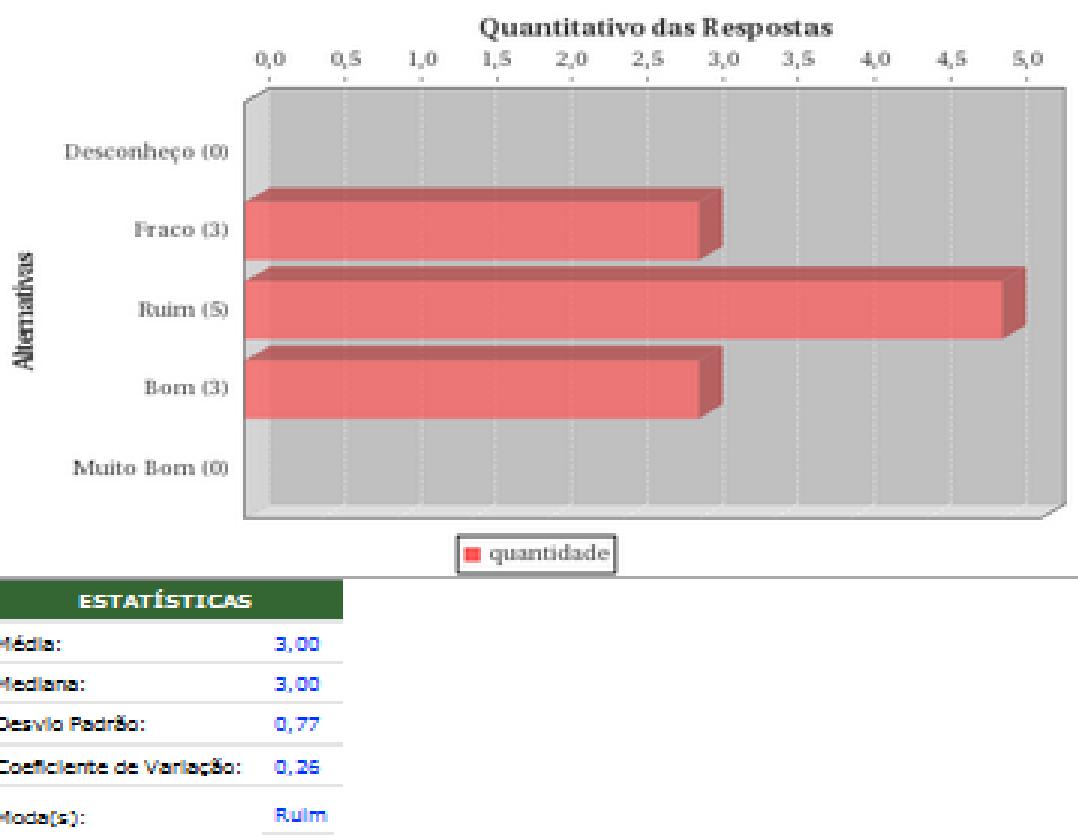
Quantitativo das Respostas



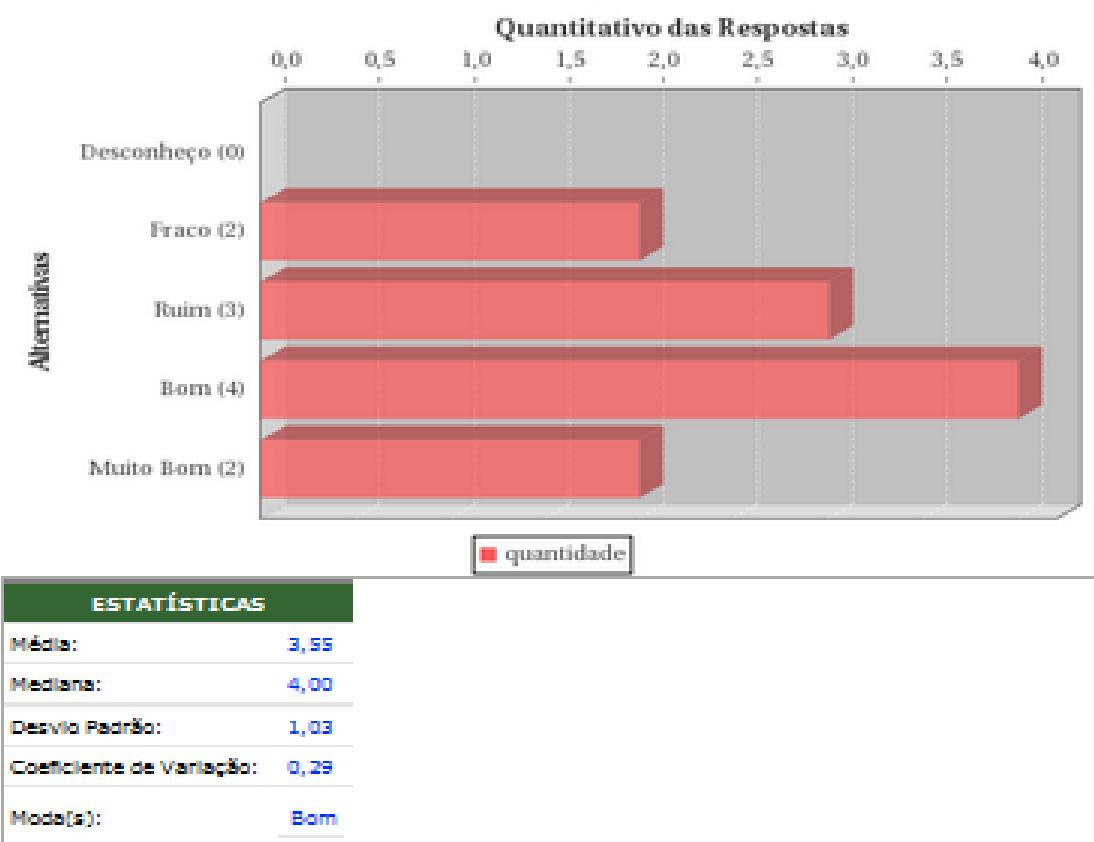
ESTATÍSTICAS

Média:	2,64
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,67
Coeficiente de Variação:	0,25
Moda(s):	Fraco
	Ruim

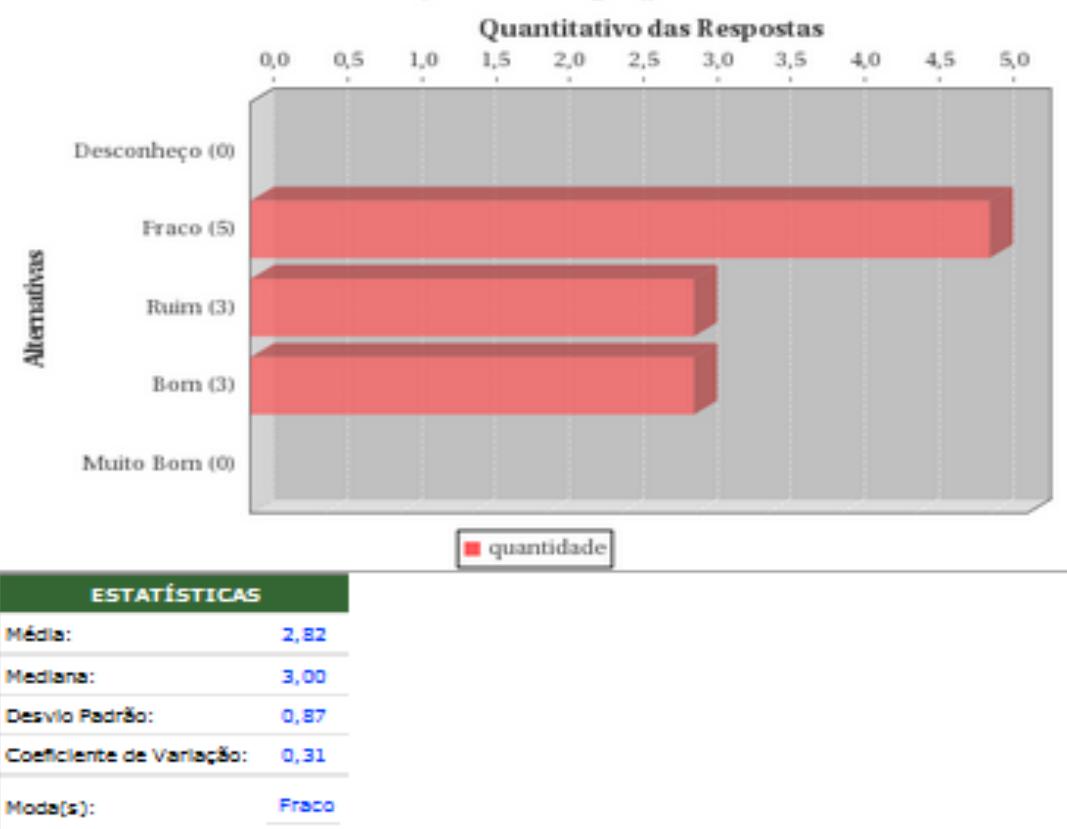
Illuminação



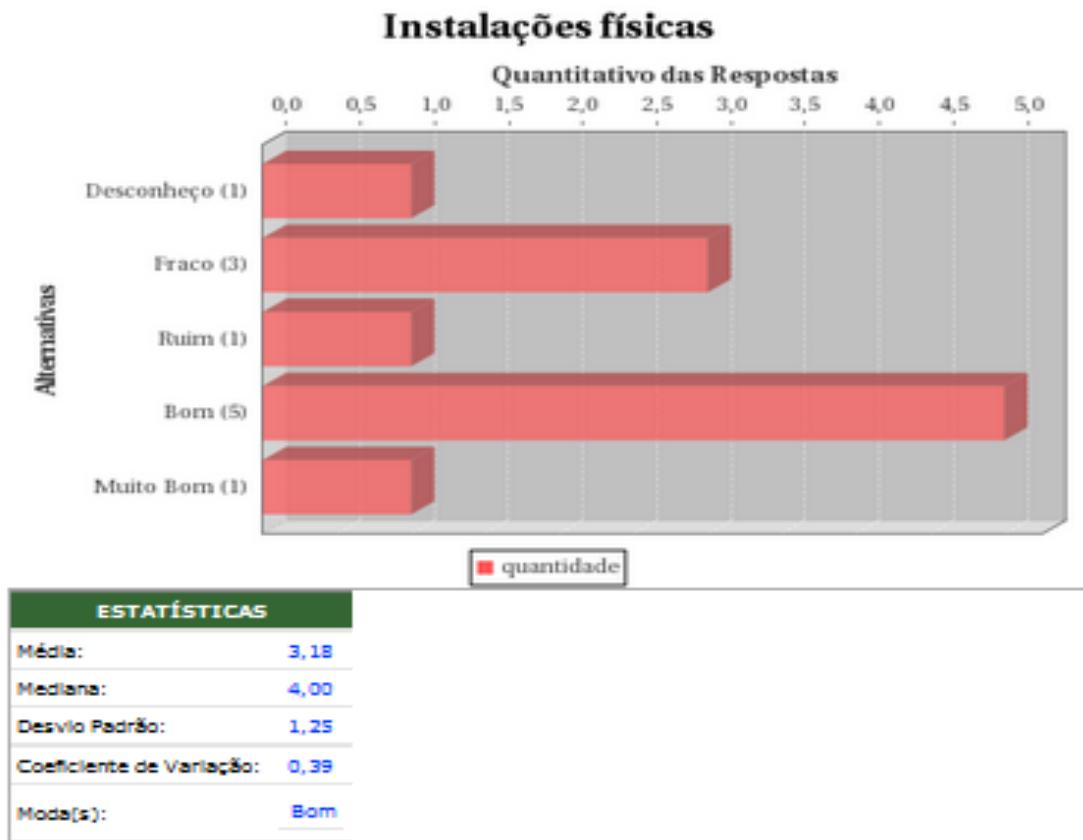
Limpeza e manutenção do ambiente



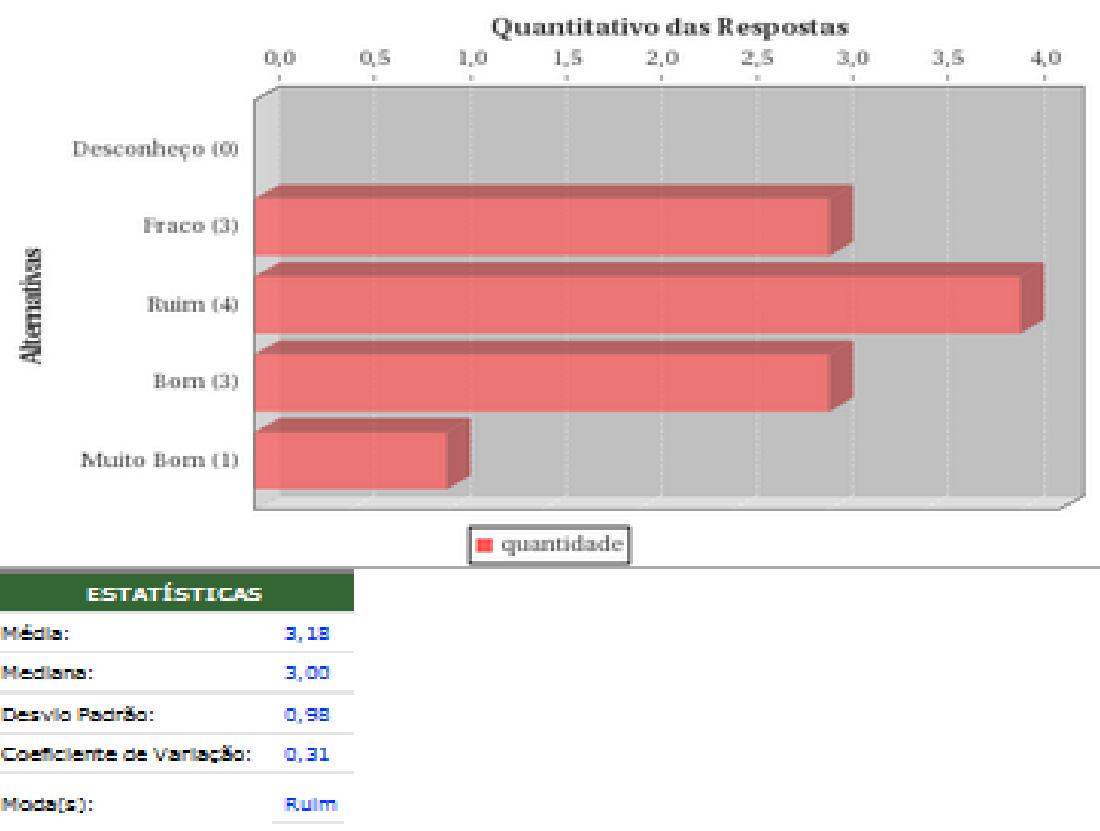
Manutenção dos equipamentos



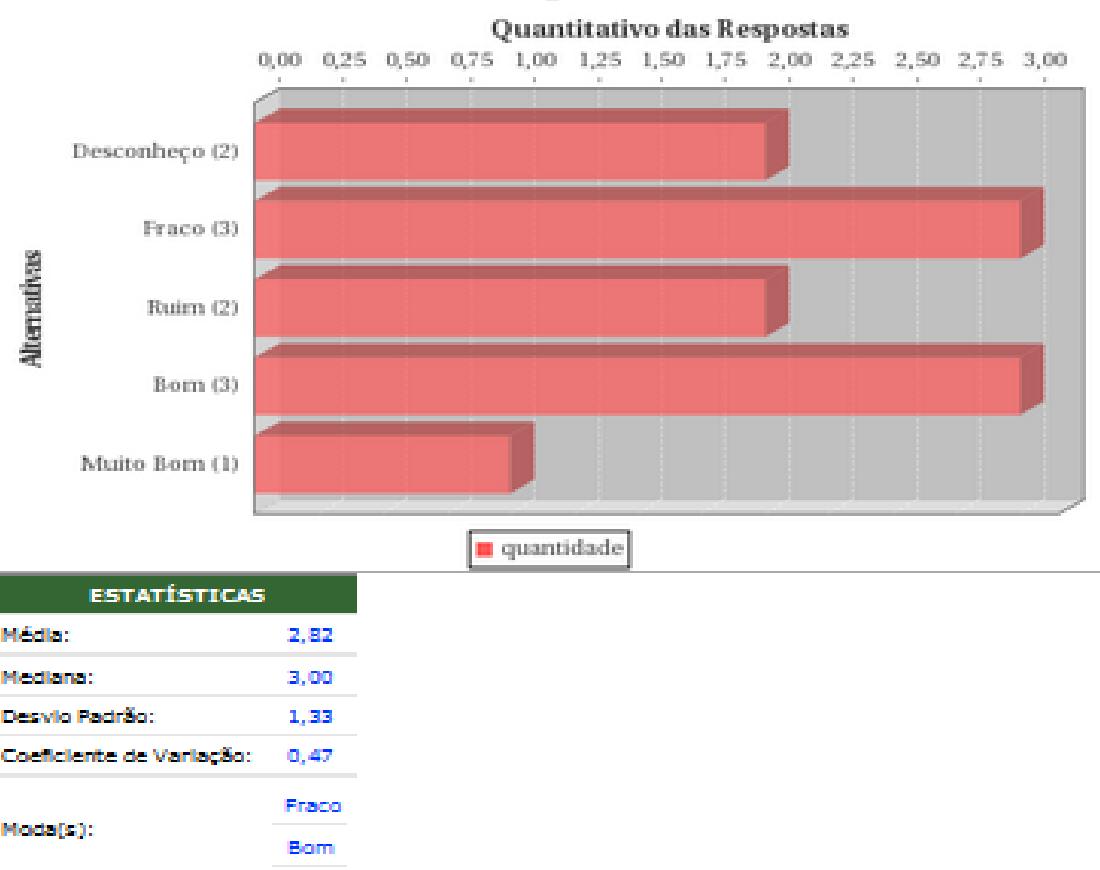
Avaliação da biblioteca



Acervo de livros

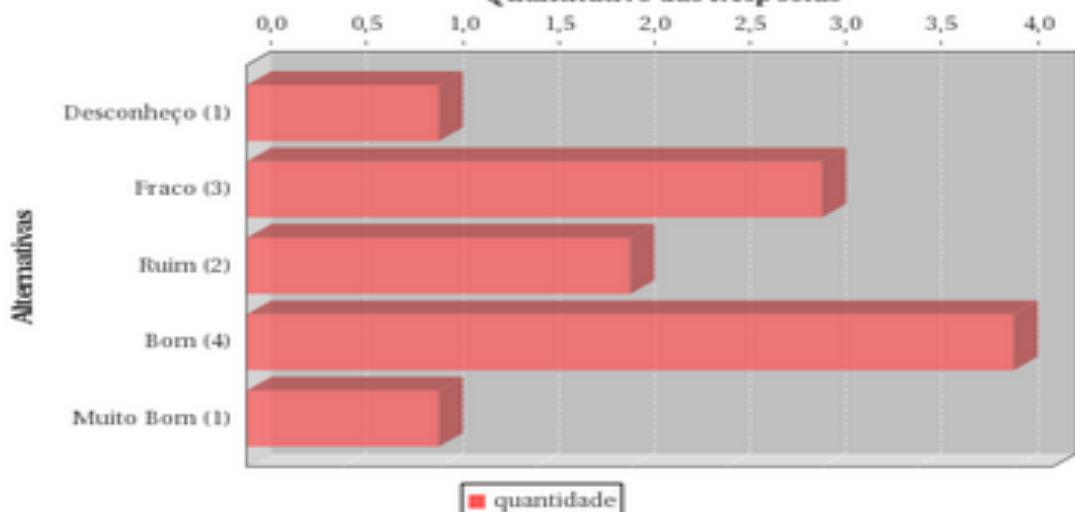


Acervo de periódicos



Acústica

Quantitativo das Respostas

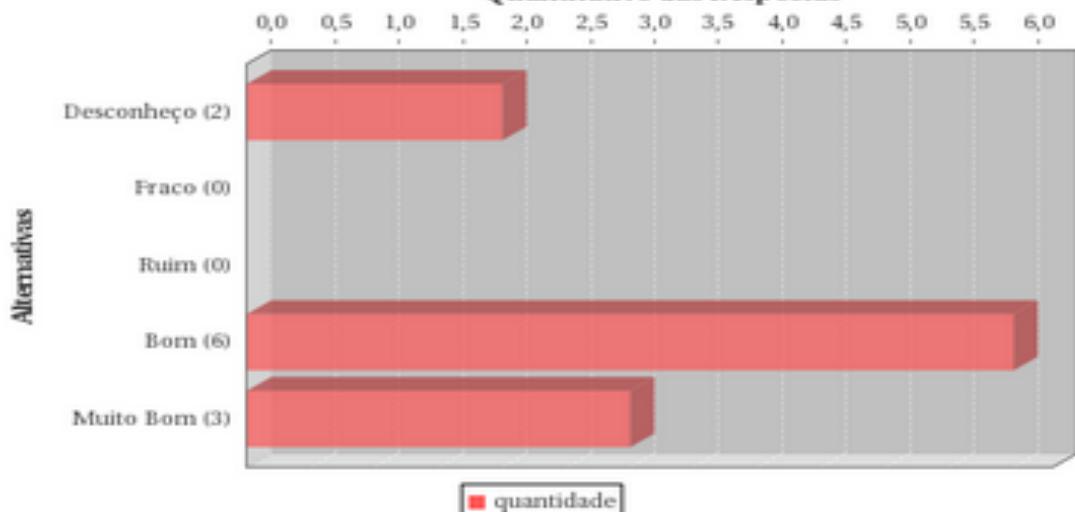


ESTATÍSTICAS

Média:	3,09
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	1,22
Coeficiente de Variação:	0,39
Moda(s):	Bom

Horário de atendimento

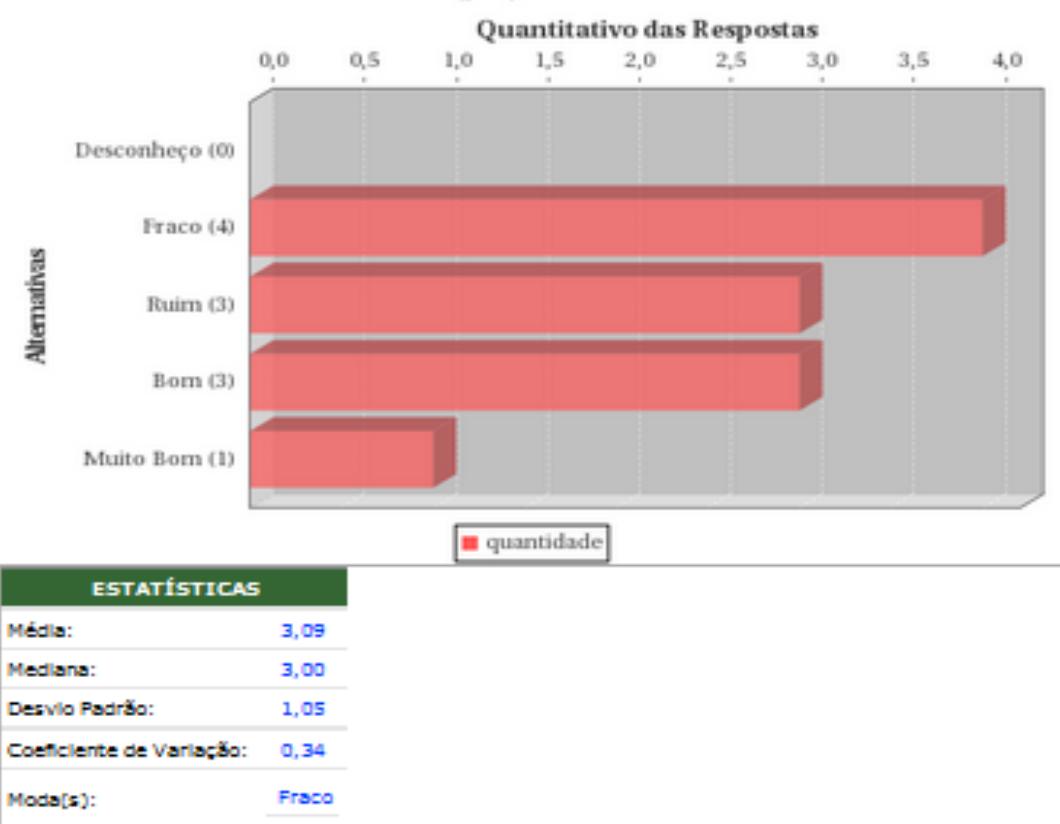
Quantitativo das Respostas



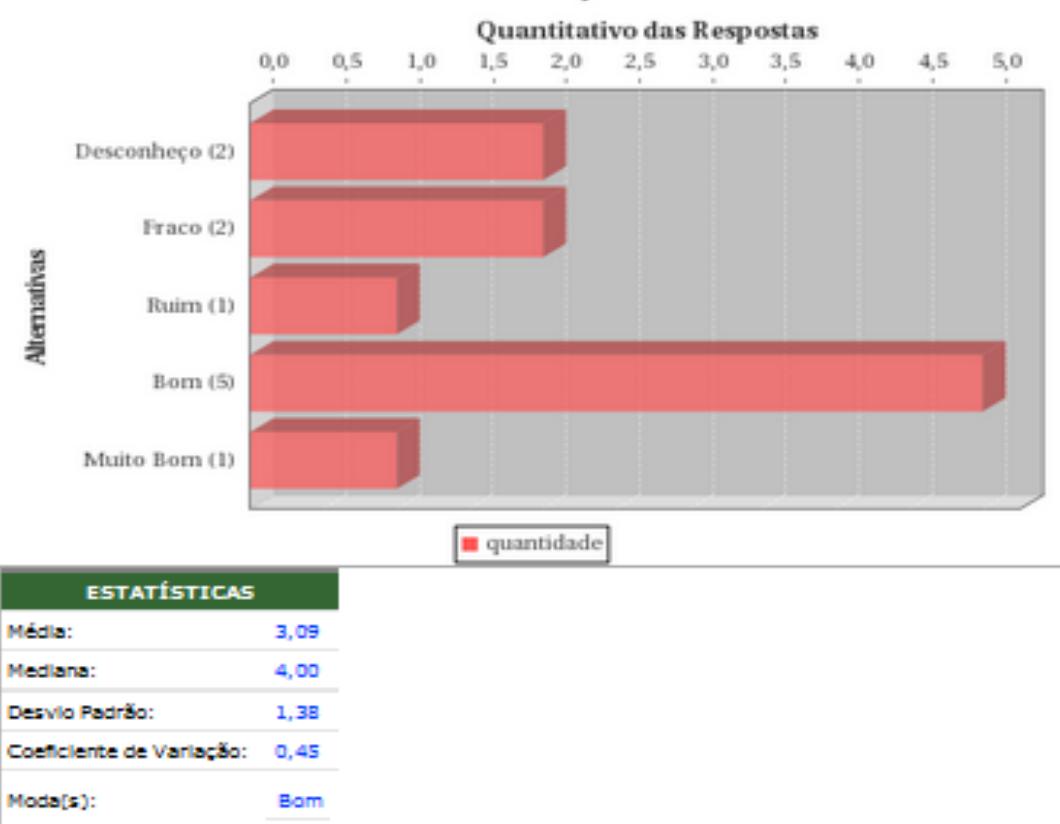
ESTATÍSTICAS

Média:	3,73
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,42
Coeficiente de Variação:	0,38
Moda(s):	Bom

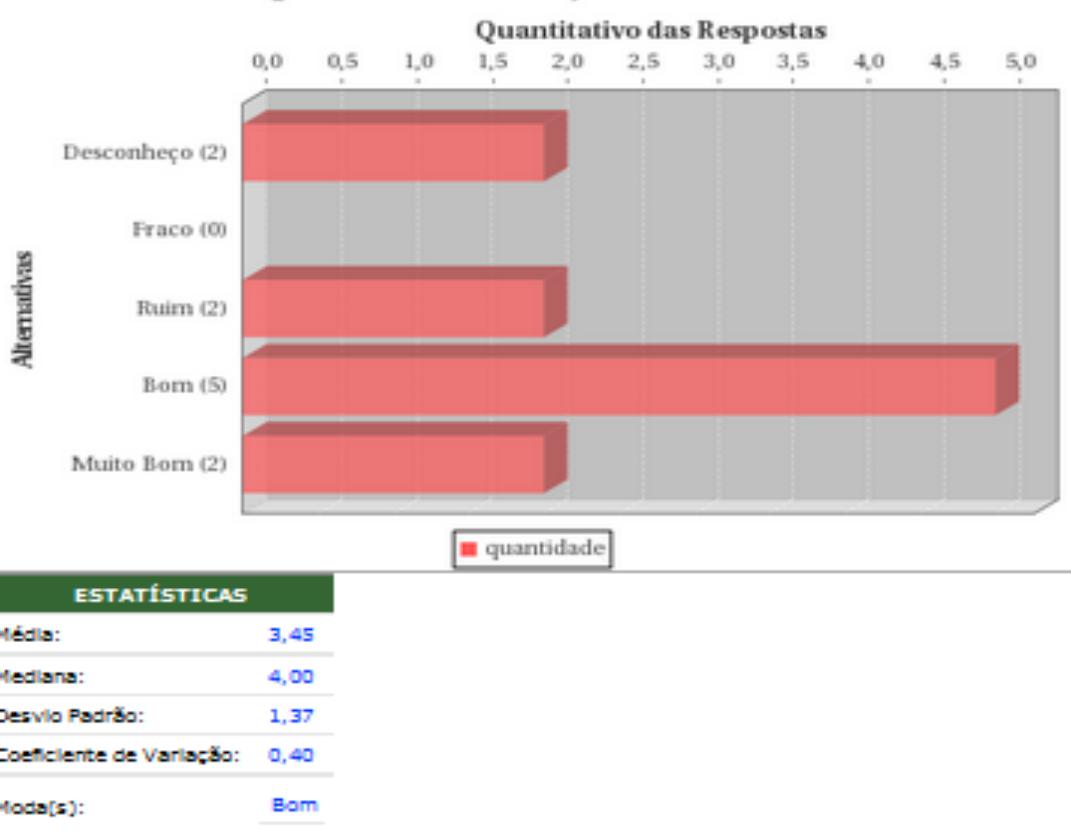
Espaço físico



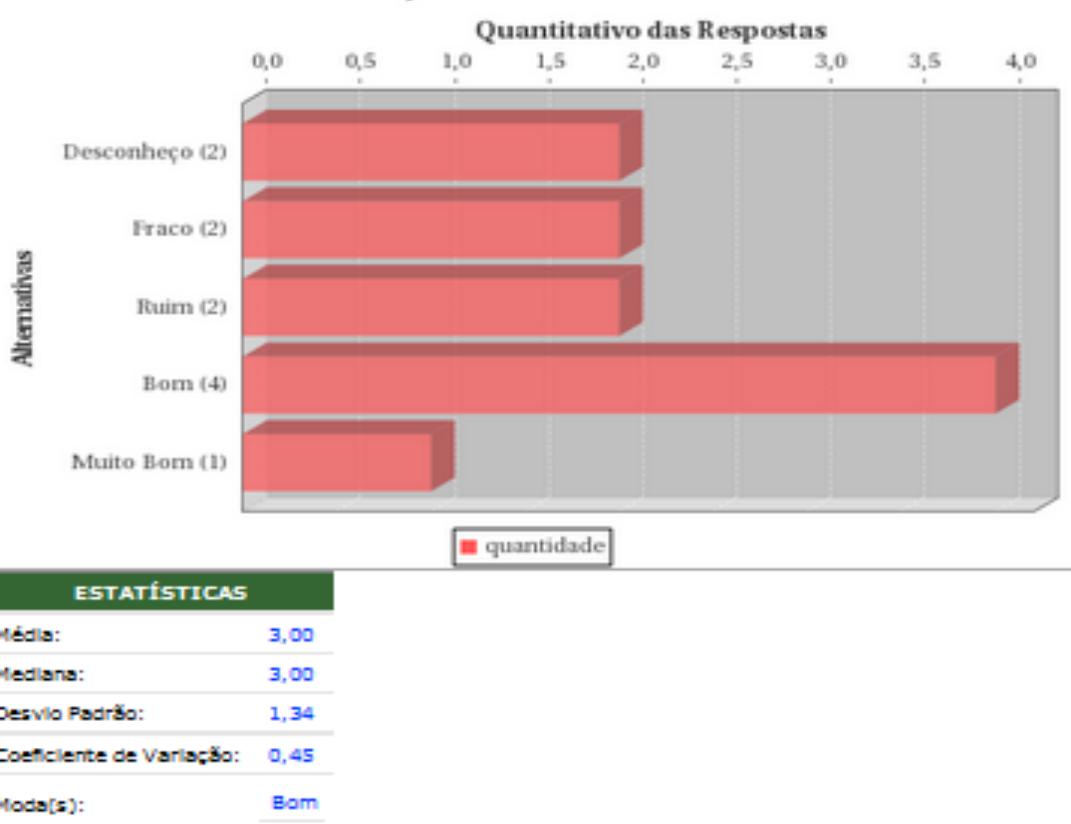
Iluminação



Limpeza e manutenção do ambiente

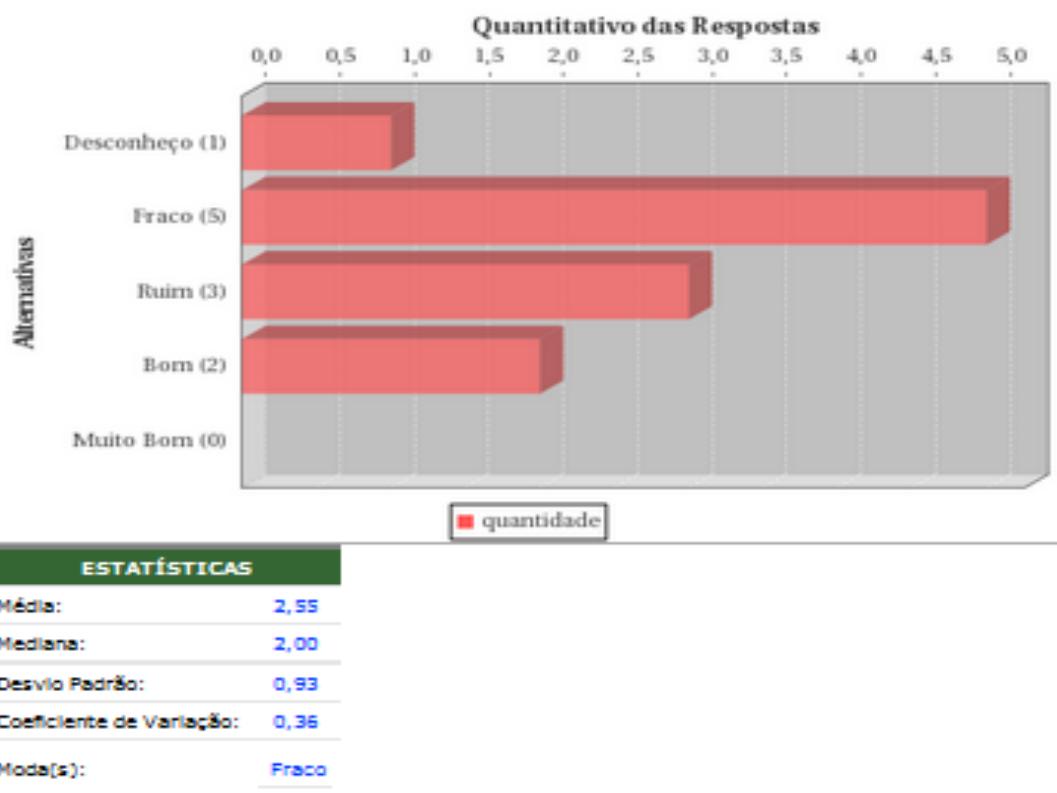


Ventilação/conforto térmico

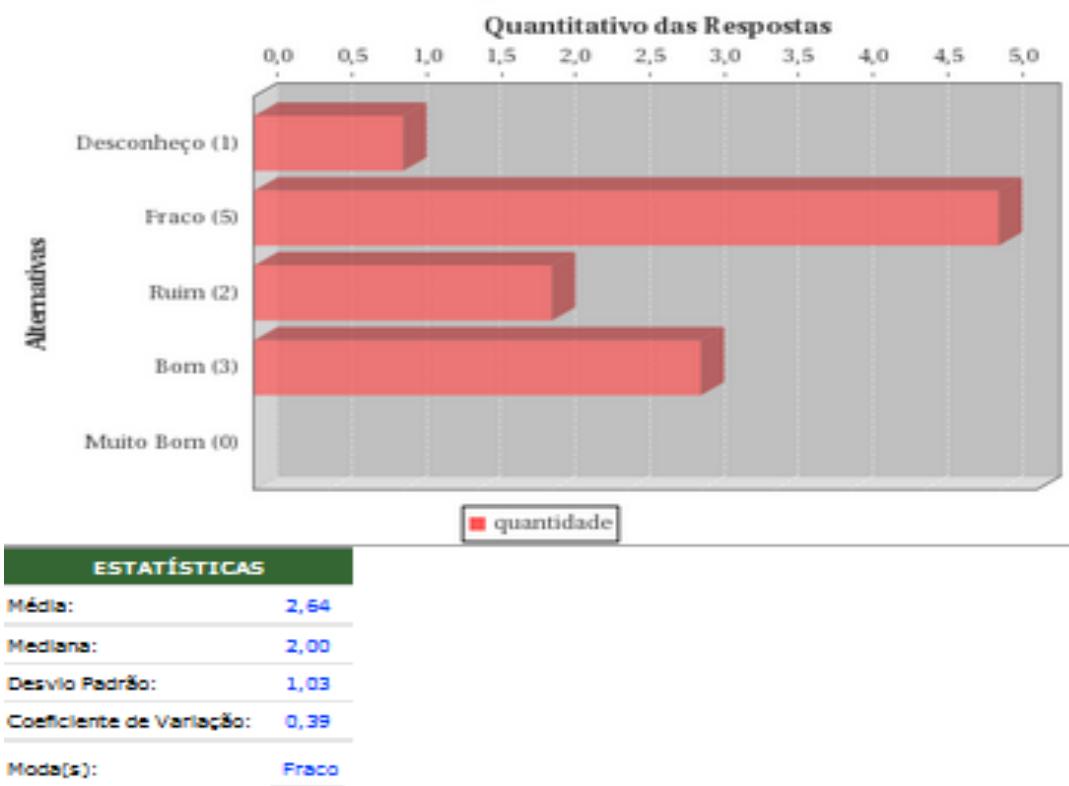


Avaliações do ambiente interno do IFS

Área de convivência

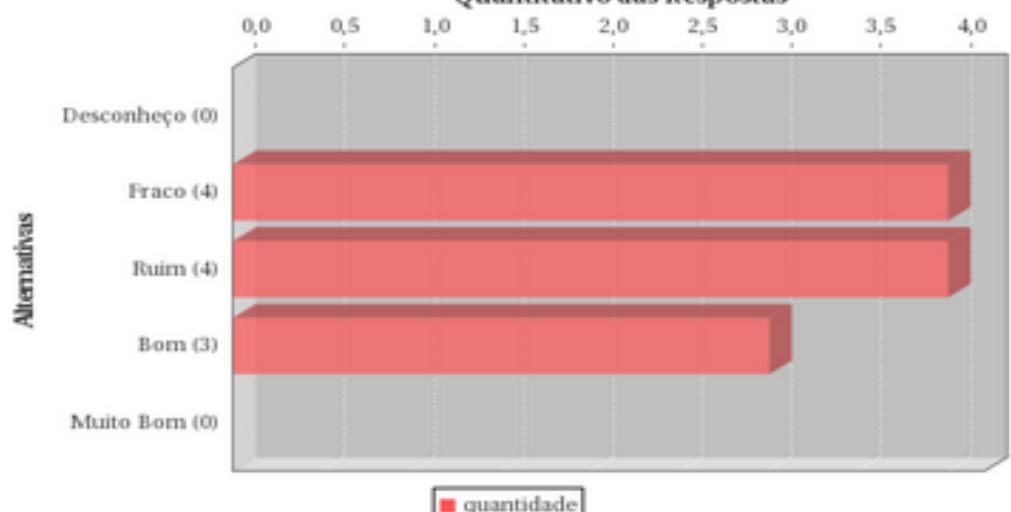


Sinalização dos setores



Iluminação

Quantitativo das Respostas

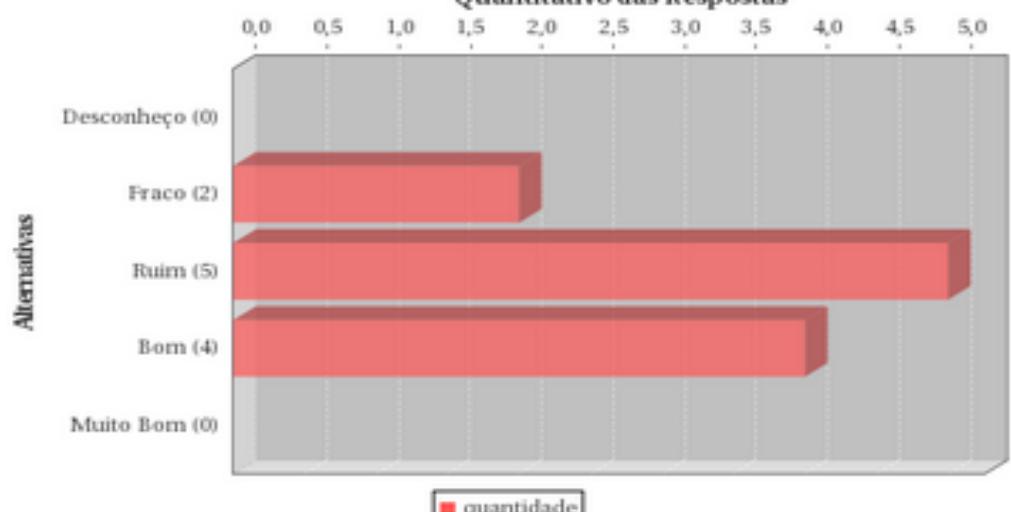


ESTATÍSTICAS

Média:	2,91
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,83
Coeficiente de Variação:	0,29
Moda(s):	Fraco
	Ruim

Estacionamento

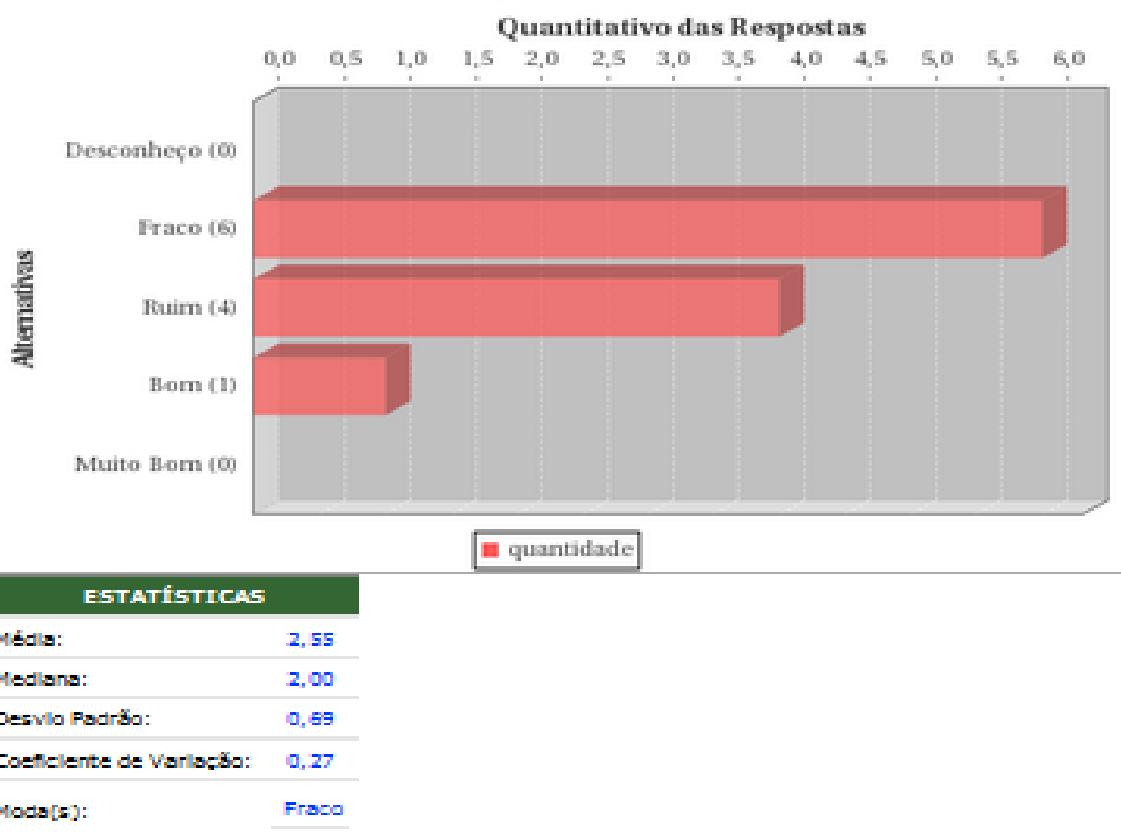
Quantitativo das Respostas



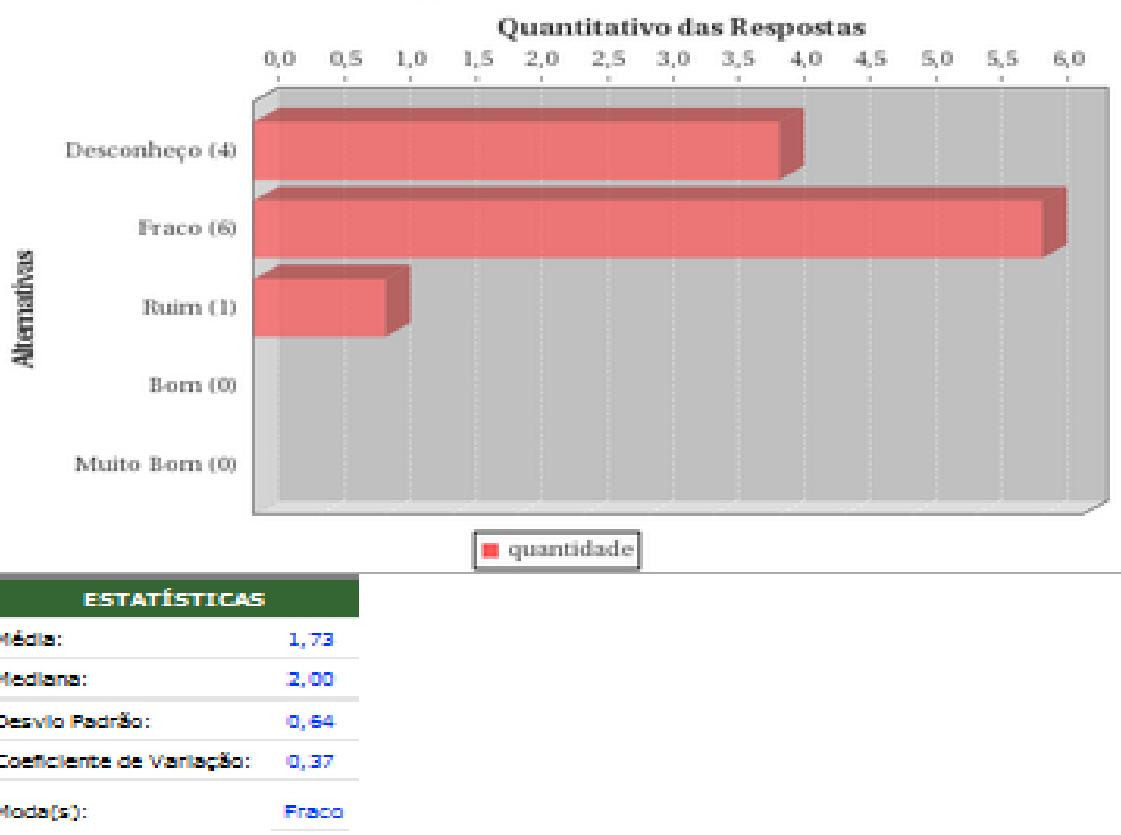
ESTATÍSTICAS

Média:	3,18
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,75
Coeficiente de Variação:	0,24
Moda(s):	Ruim

Espaço esportivo

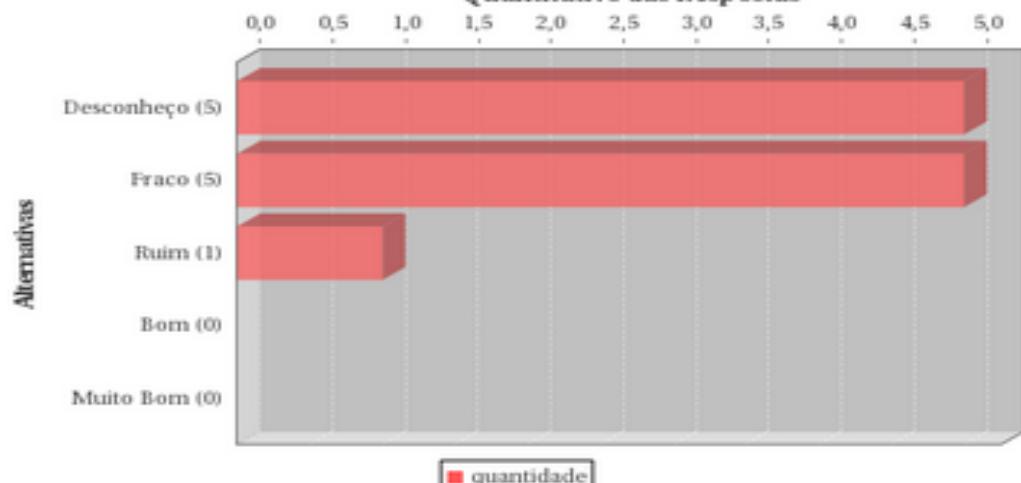


Agência bancária



Telefones públicos

Quantitativo das Respostas

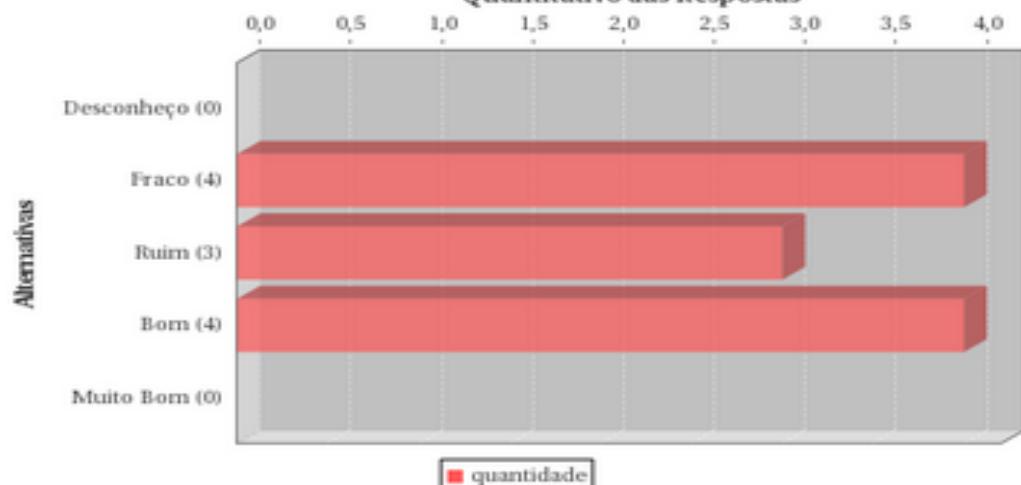


ESTATÍSTICAS

Média:	1,64
Mediana:	2,00
Desvio Padrão:	0,67
Coeficiente de Variação:	0,41
Moda(s):	Desconheço Fraco

Segurança

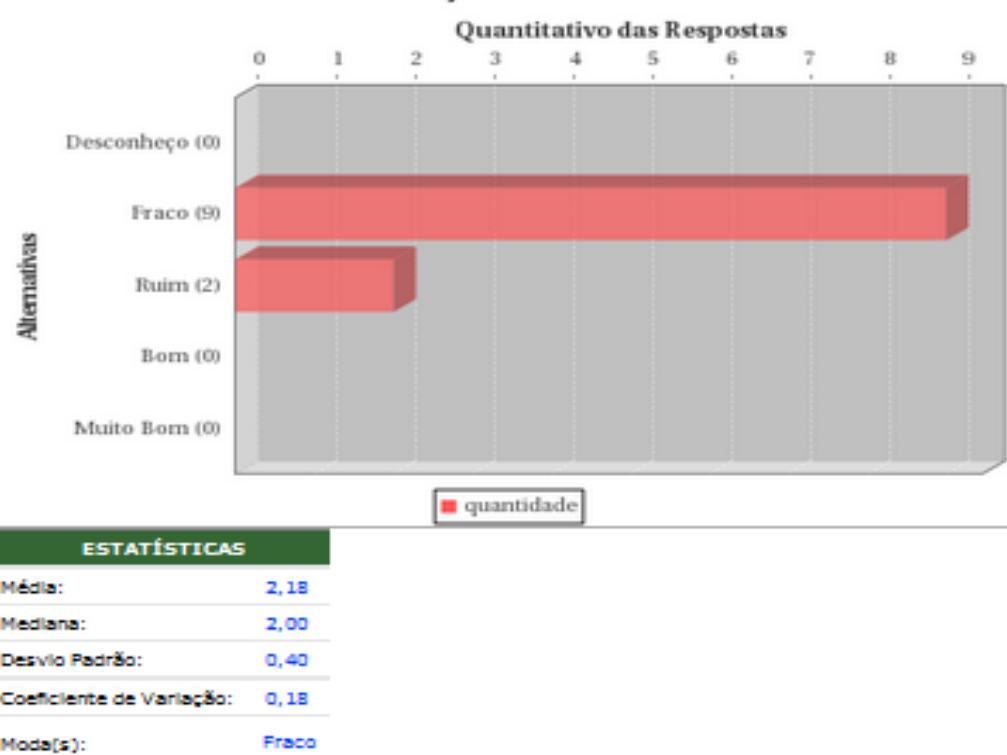
Quantitativo das Respostas



ESTATÍSTICAS

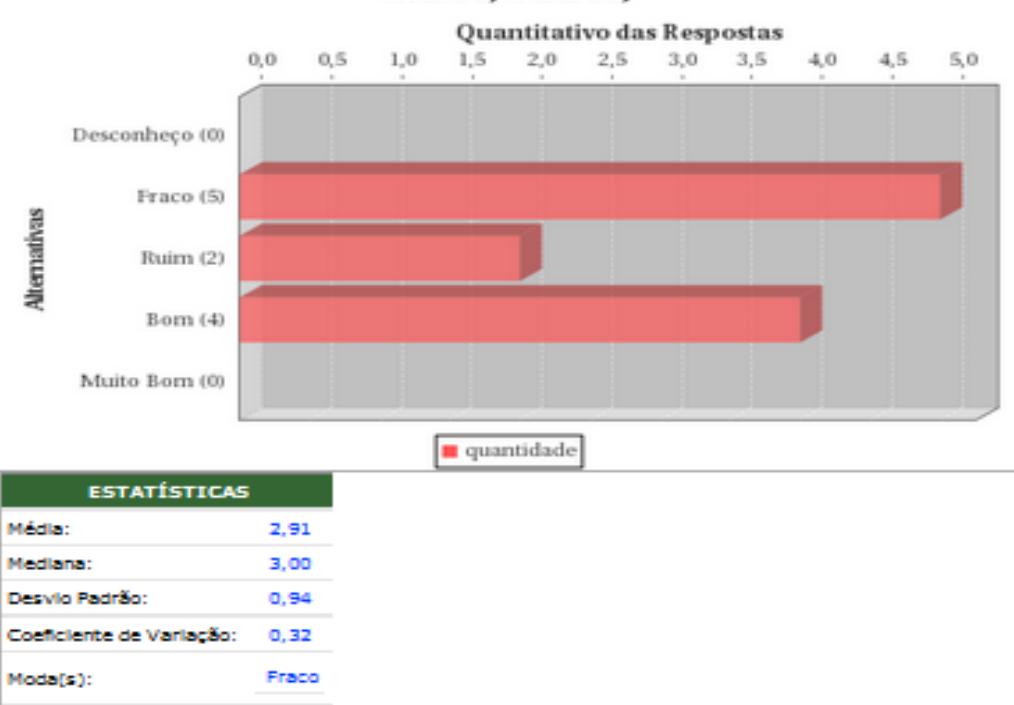
Média:	3,00
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,89
Coeficiente de Variação:	0,30
Moda(s):	Fraco Bom

Instalações sanitárias

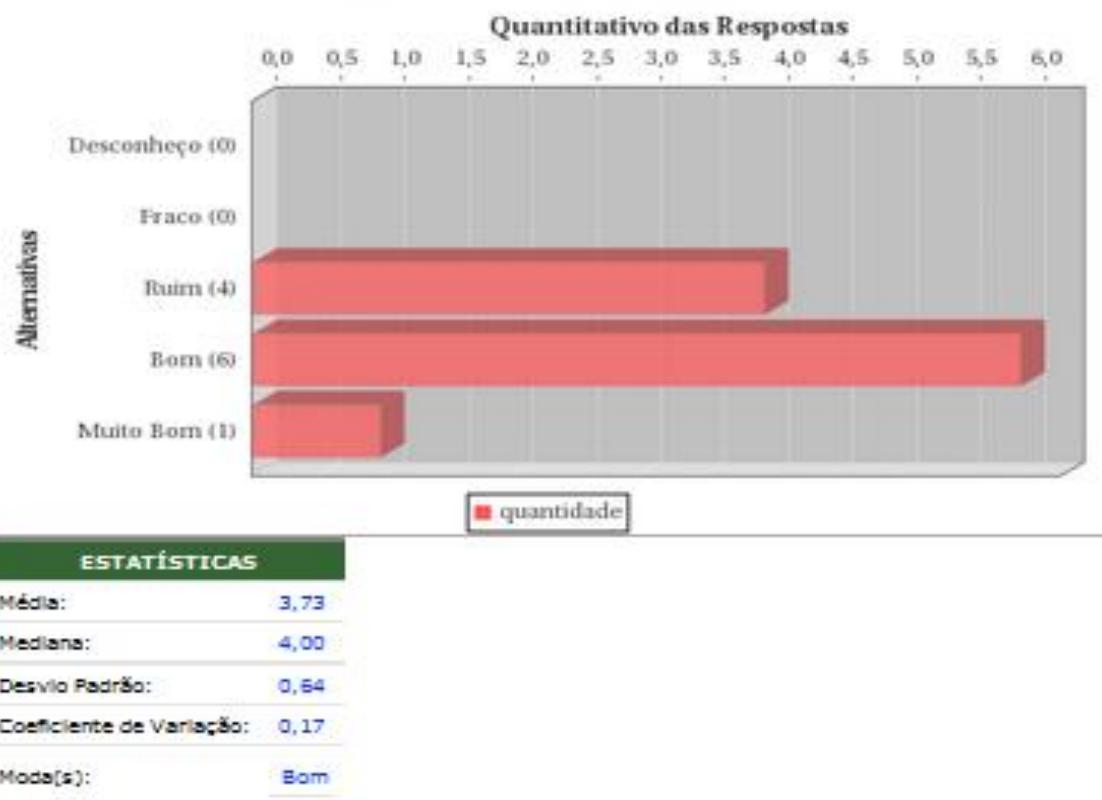


COMUNICAÇÃO NO IFS

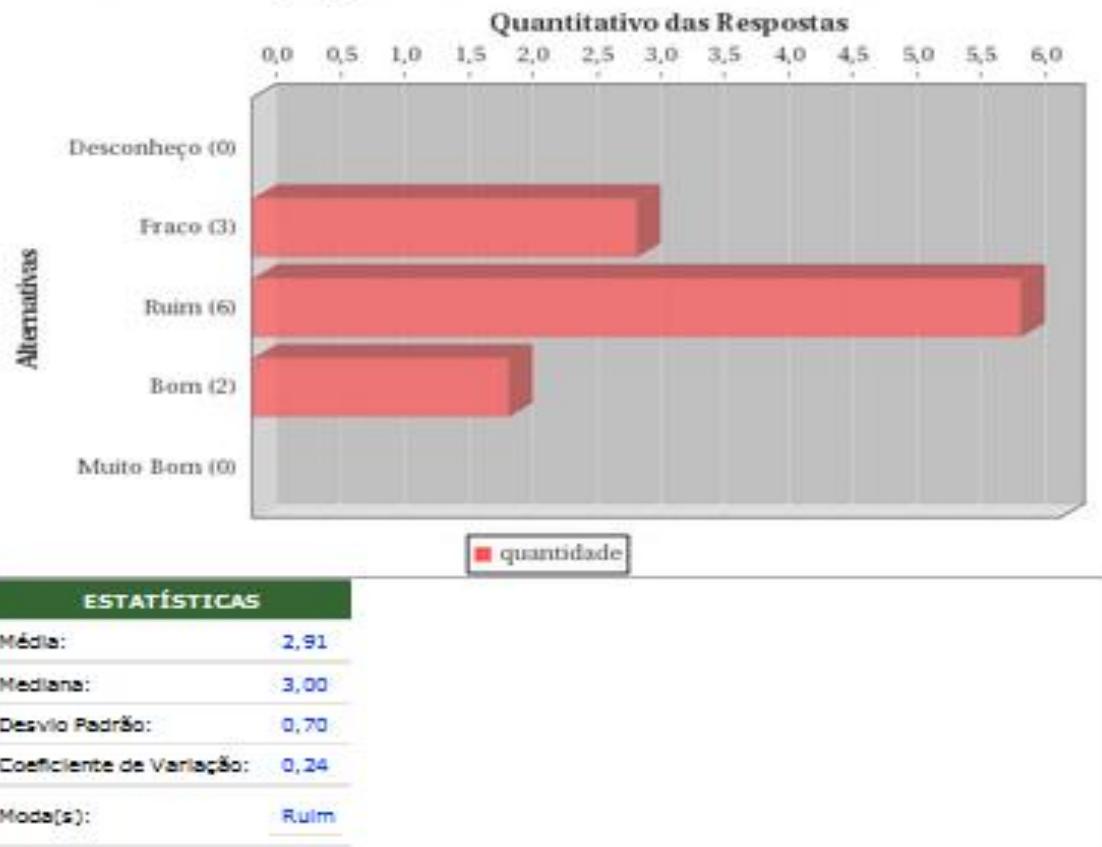
Qualidade da comunicação visual(murais, quadros de avisos, outros)



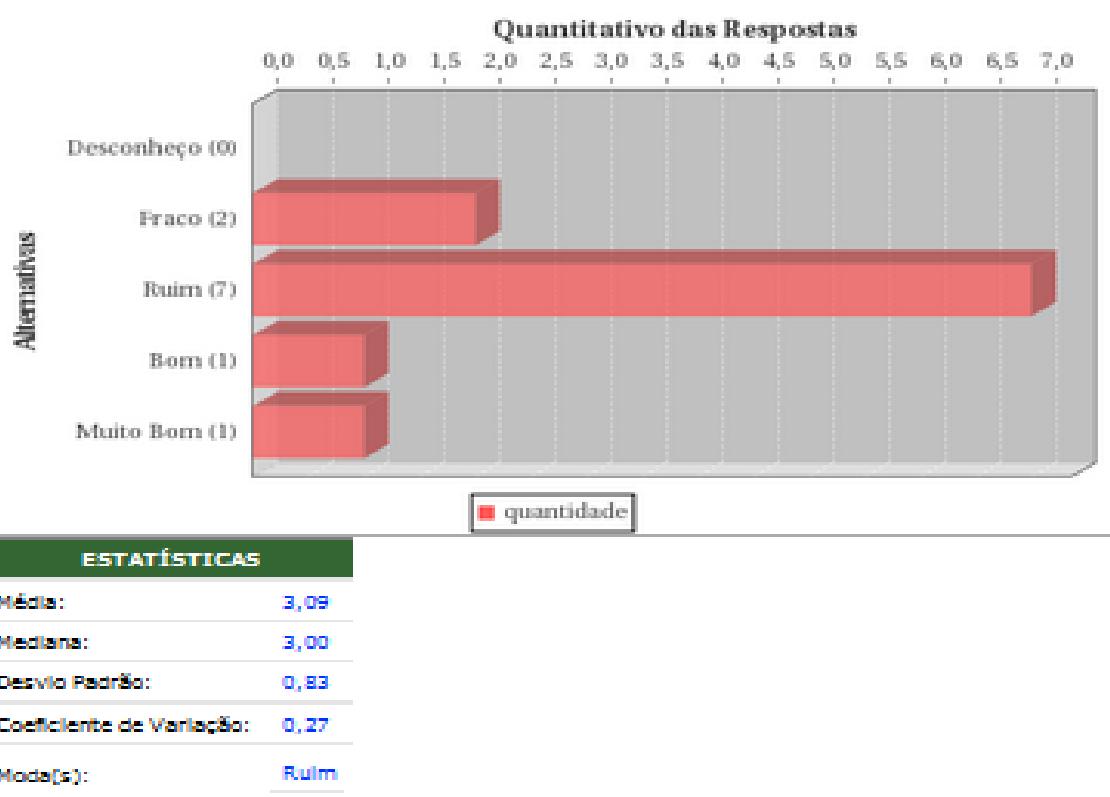
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso aos seus usuários?



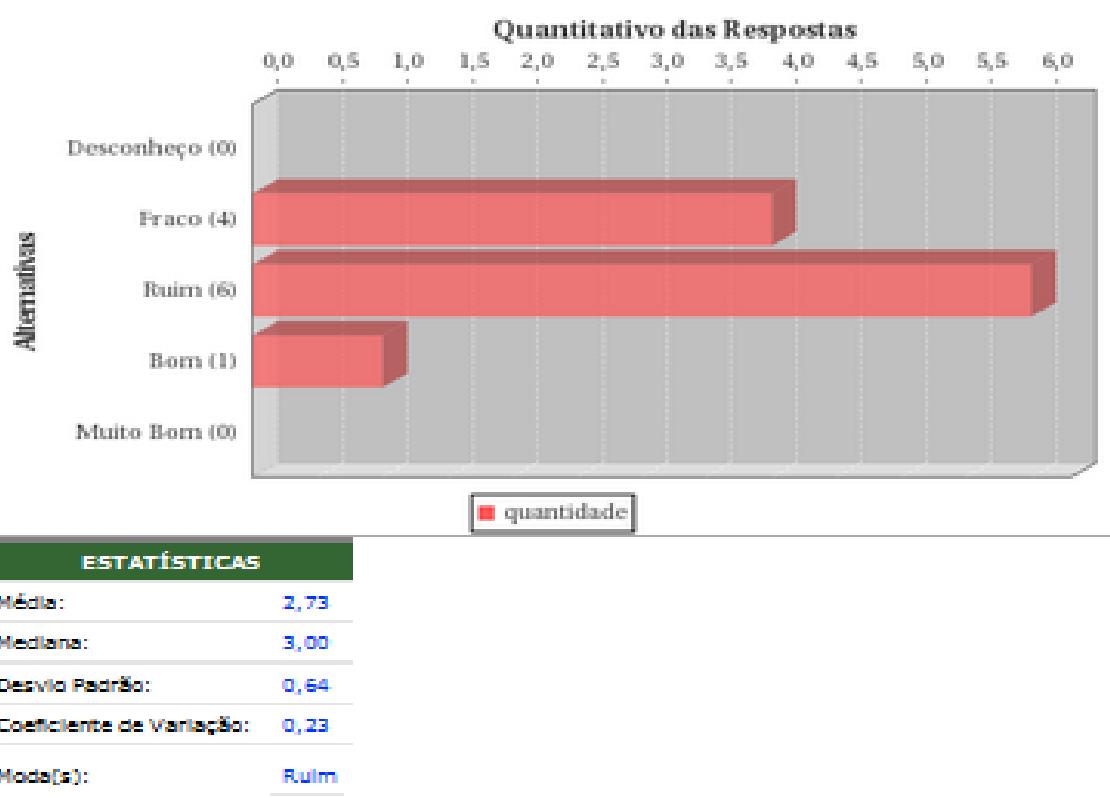
Acesso a equipamentos de informática e internet?



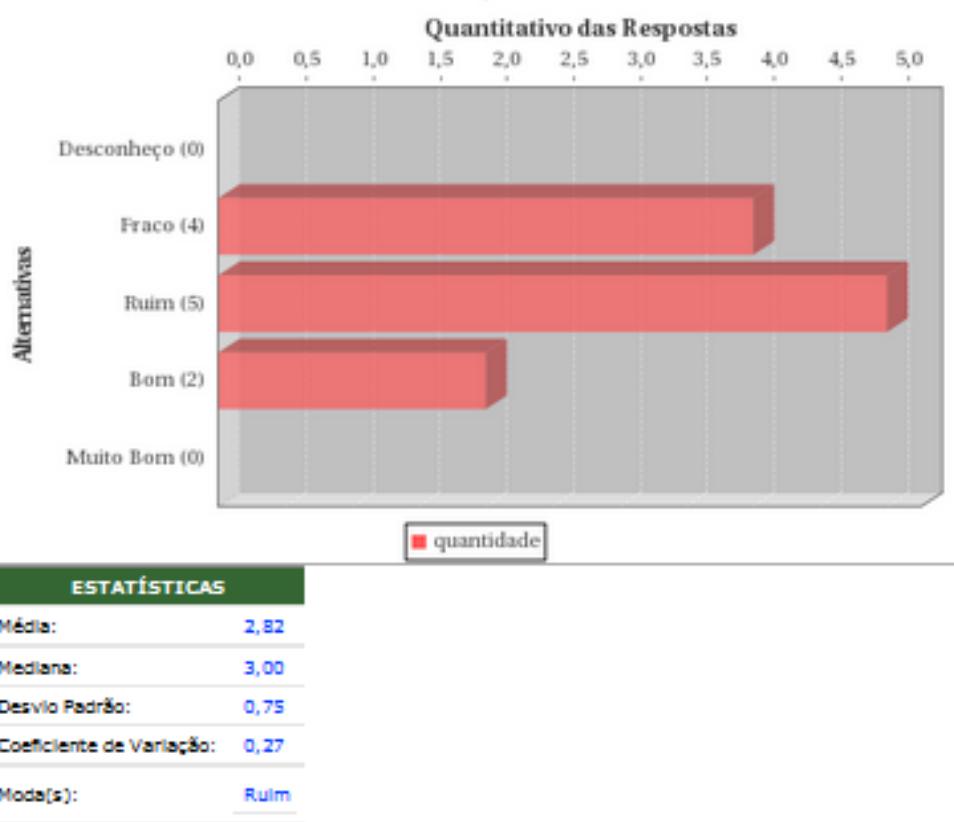
Comunicação e informações sobre eventos internos do IFS?



Comunicação e informações sobre eventos externos ao IFS?

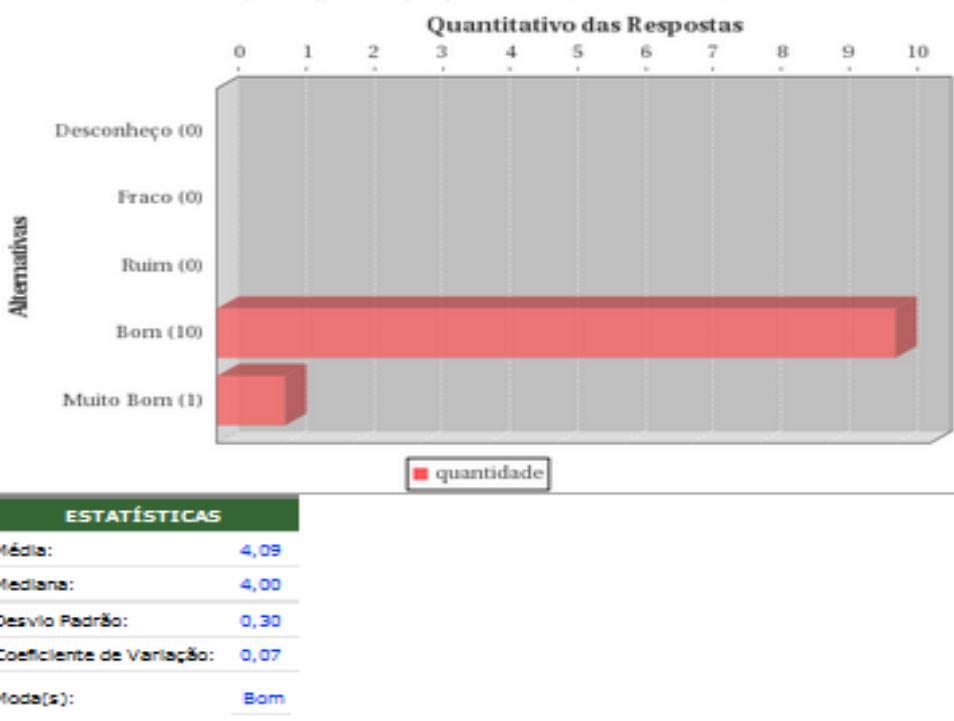


Protocolo e distribuição de documentos?

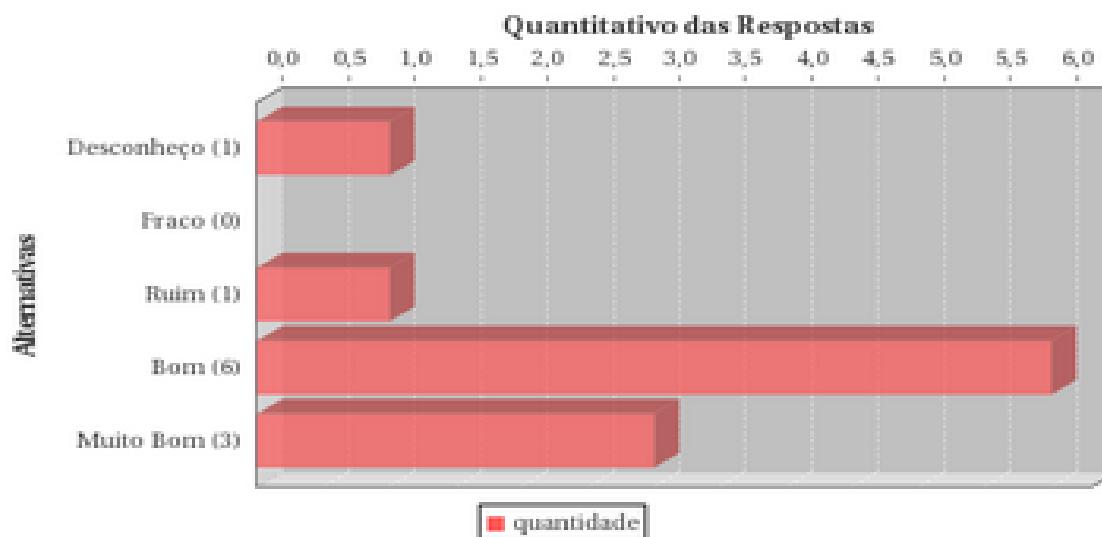


ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Projeto pedagógico do (s) curso (s)?



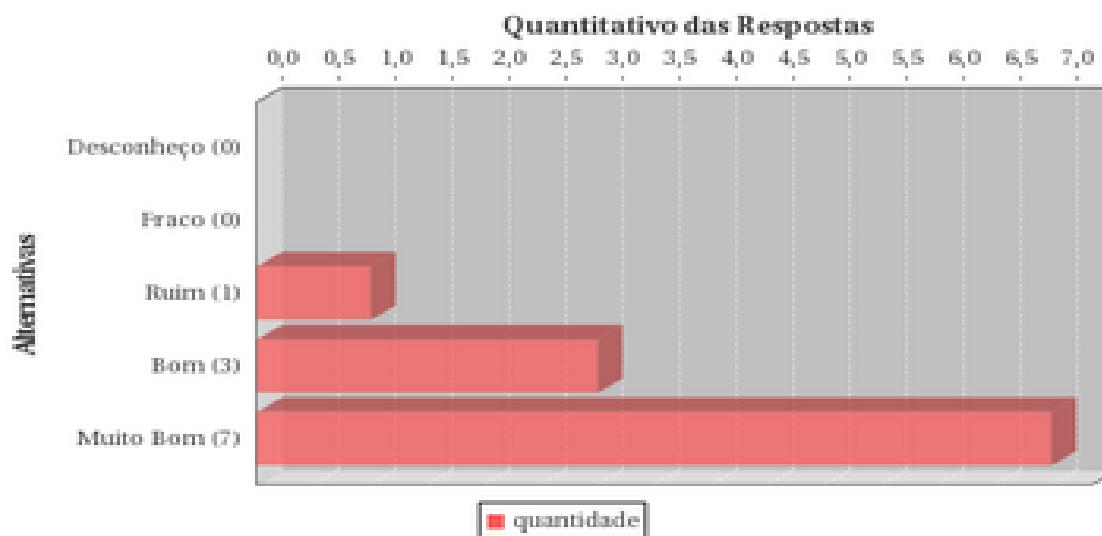
Estrutura curricular do (s) curso (s) de graduação em que leciona?



ESTATÍSTICAS

Média:	3,91
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,14
Coeficiente de Variação:	0,29
Moda(s):	Bom

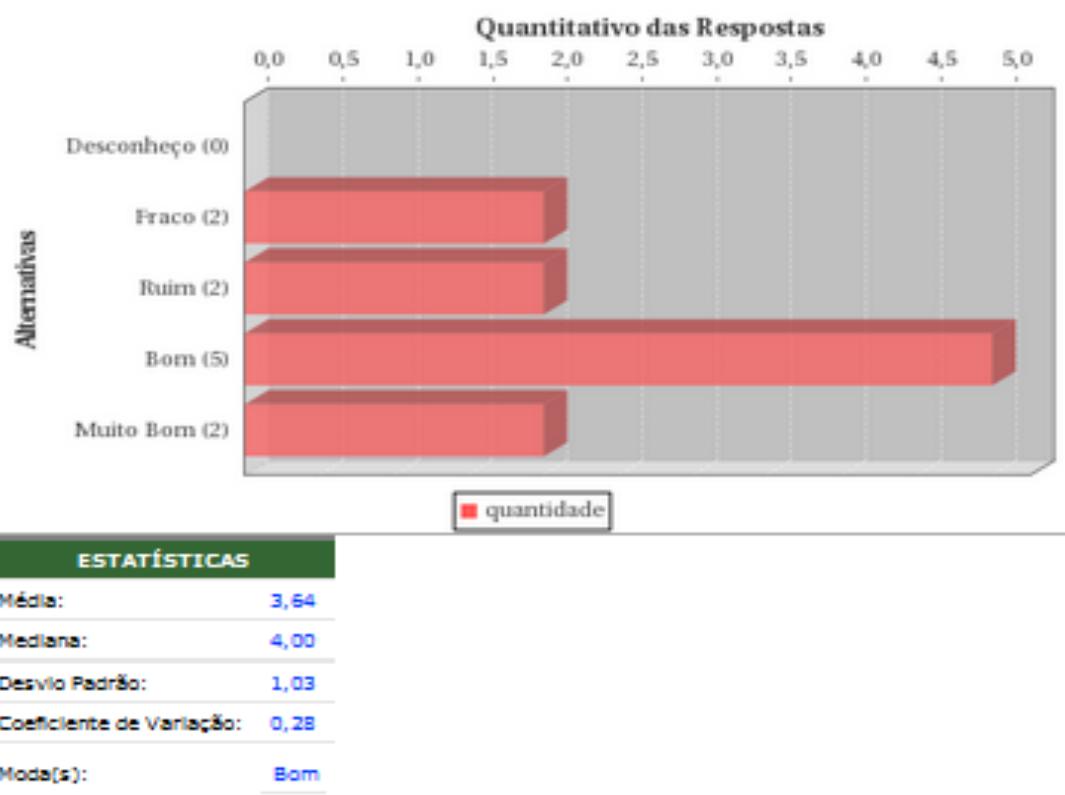
Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso?



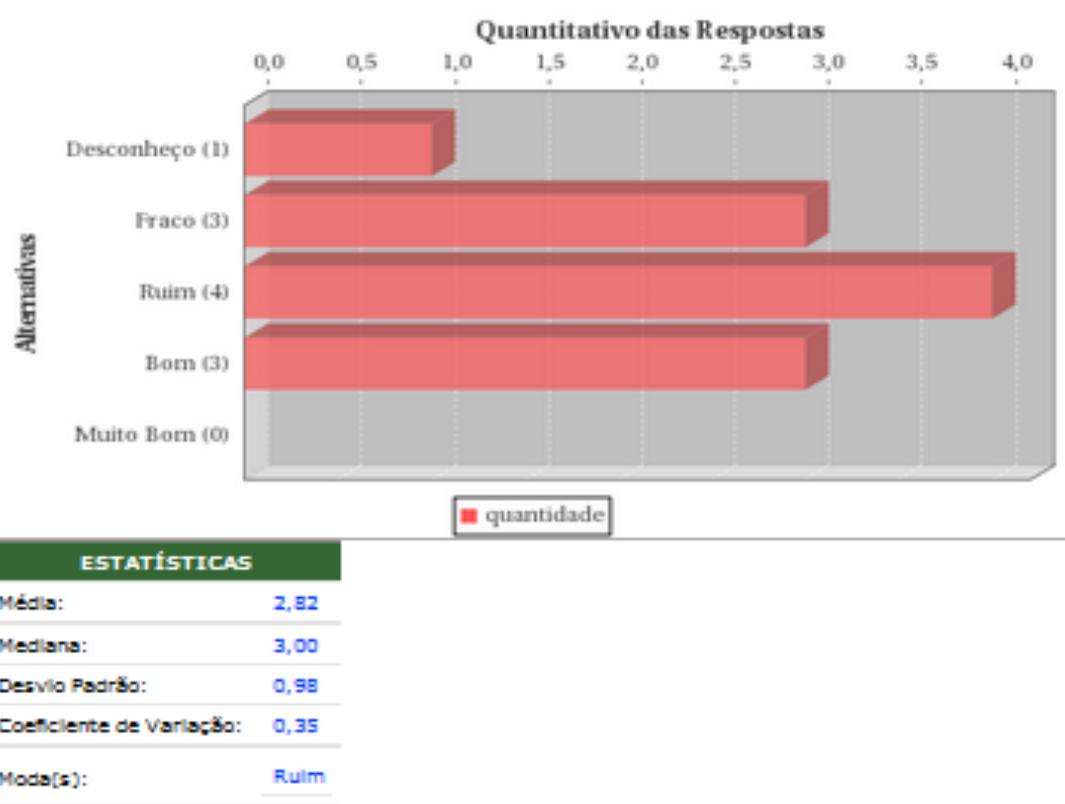
ESTATÍSTICAS

Média:	4,55
Mediana:	5,00
Desvio Padrão:	0,69
Coeficiente de Variação:	0,15
Moda(s):	Muito Bom

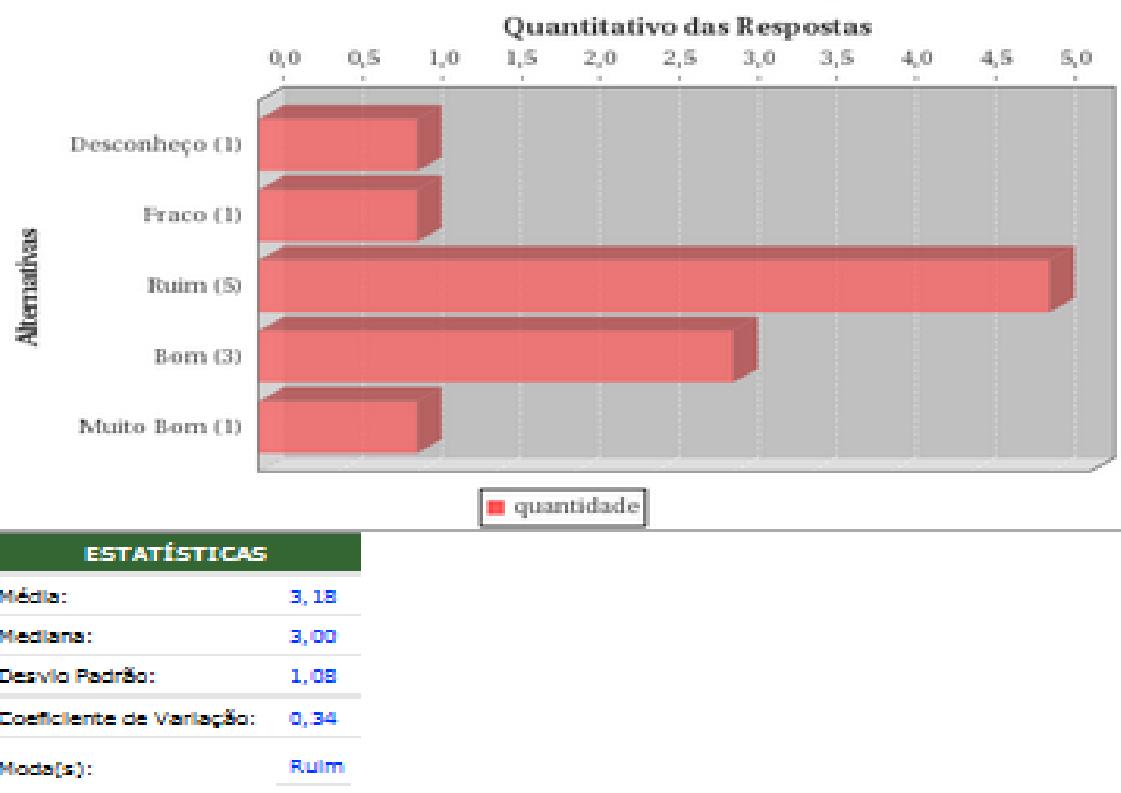
Importância das atividades de extensão do IFS para a sociedade?



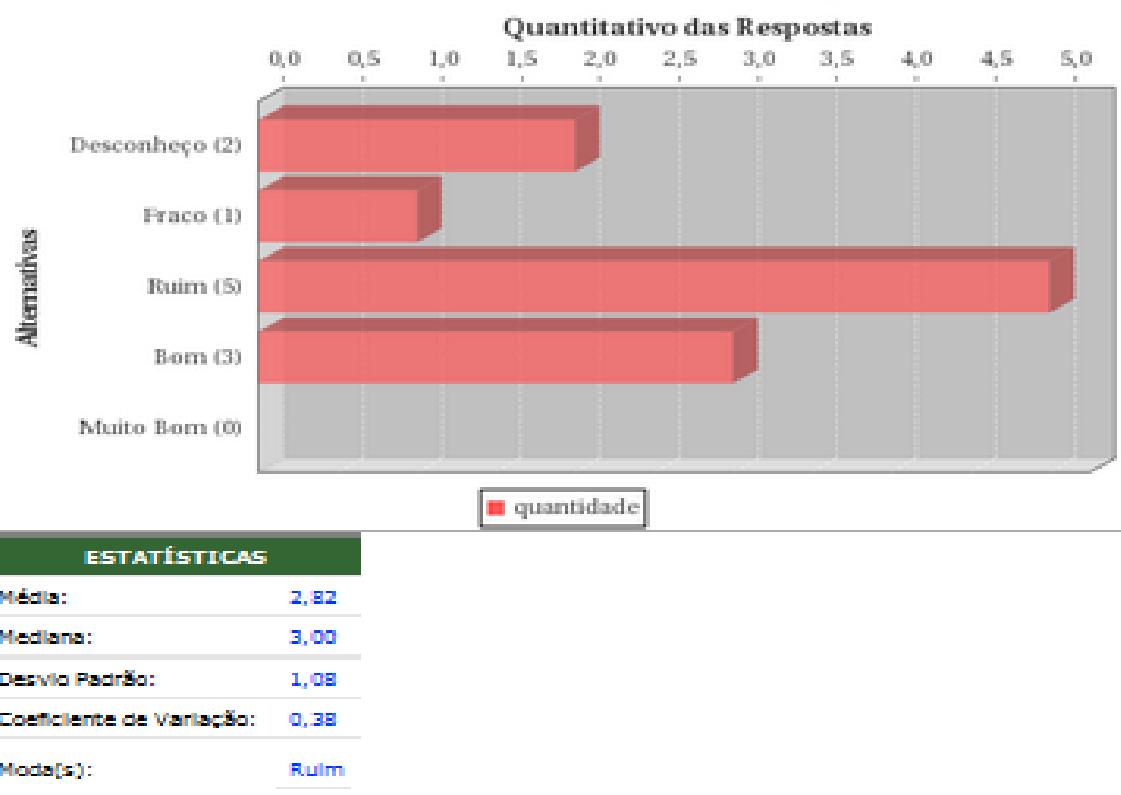
Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão?



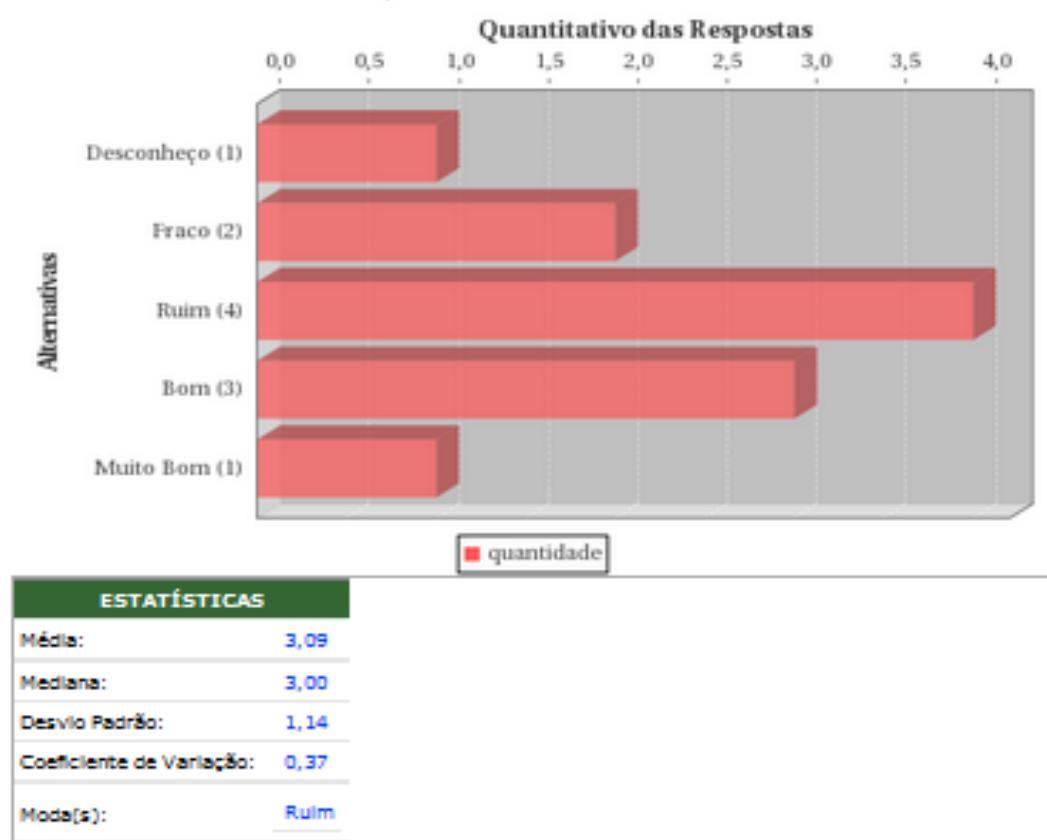
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação?



Participação dos discentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação?

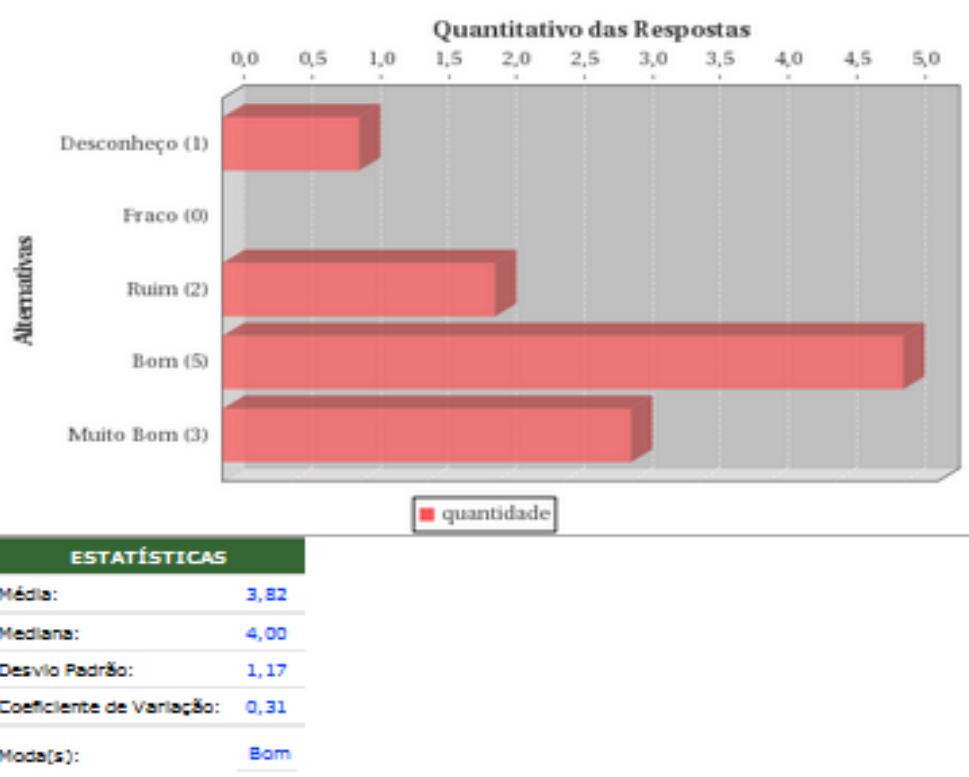


Publicações de trabalhos do IFS?

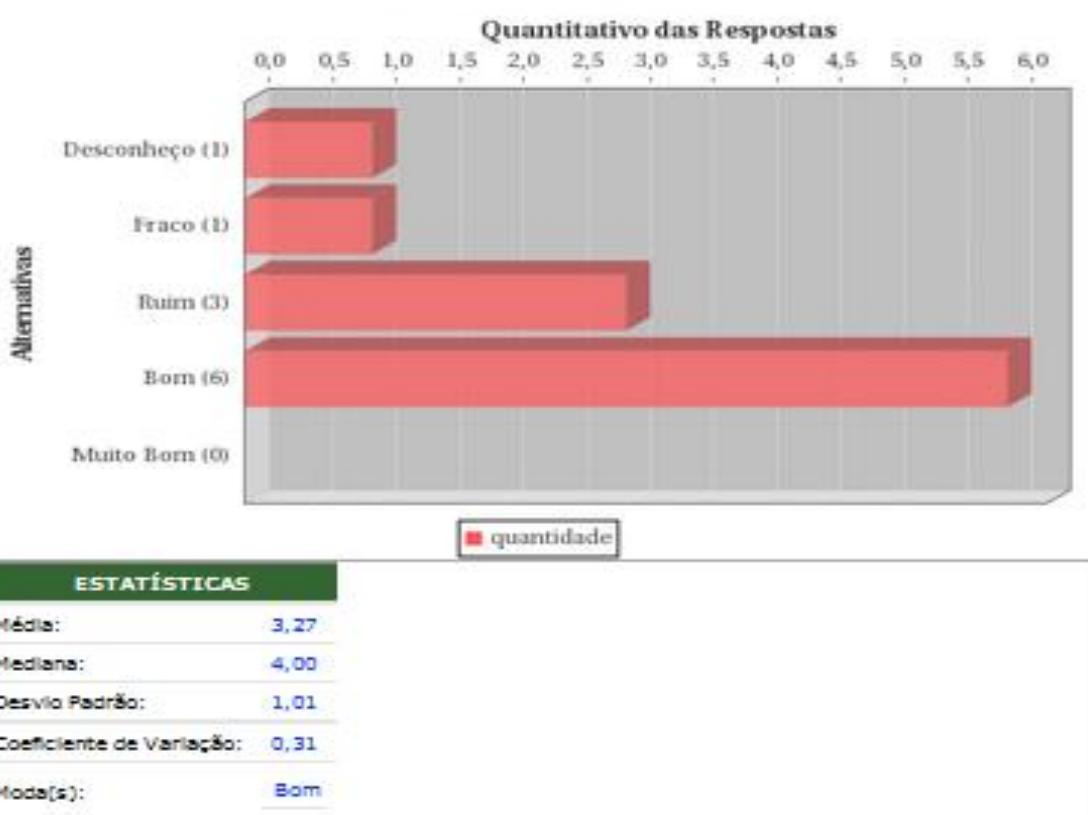


AVALIAÇÃO DOS SETORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

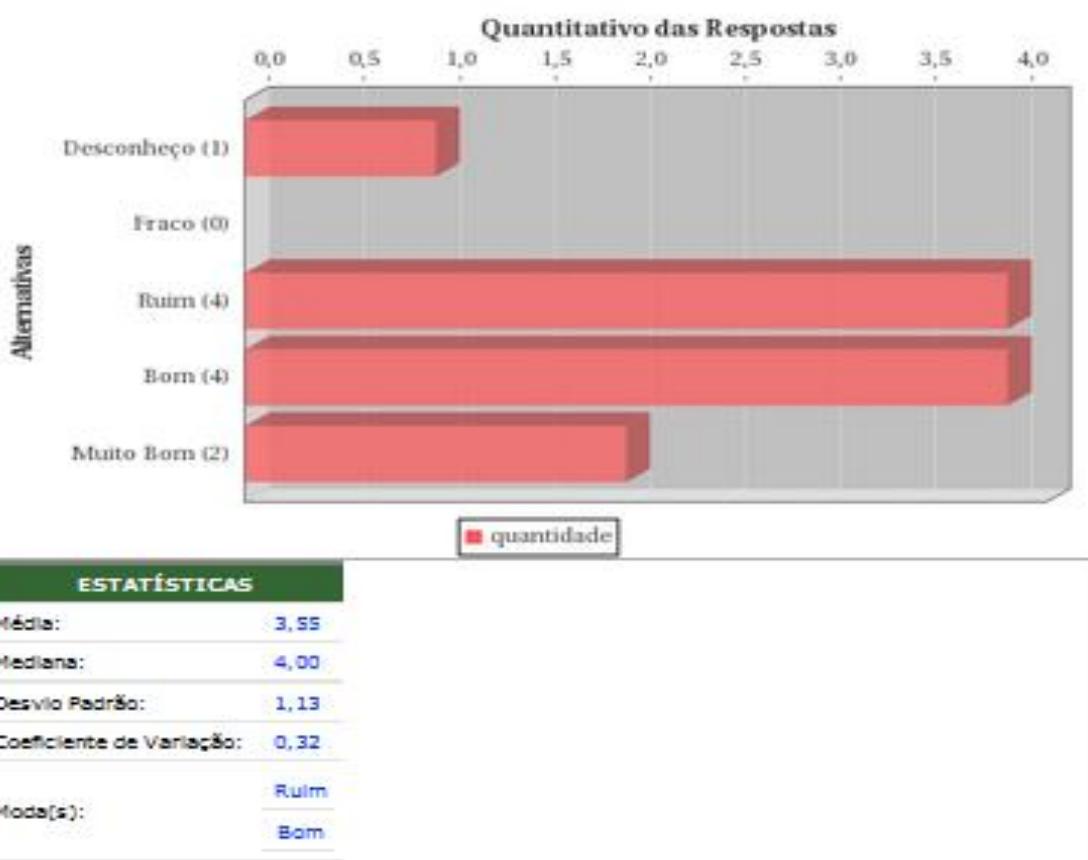
Coordenadoria do seu curso



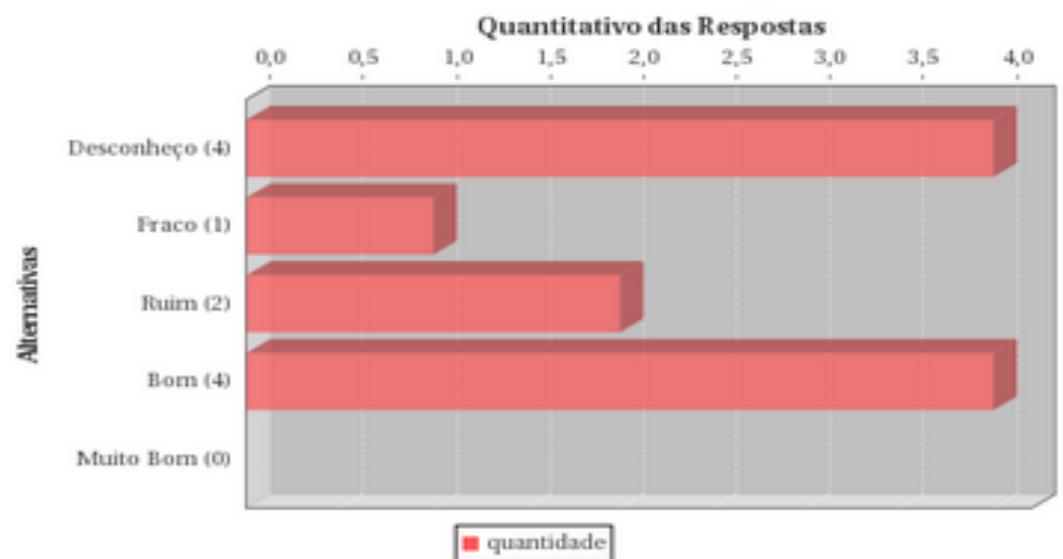
Diretoria de Ensino



Biblioteca



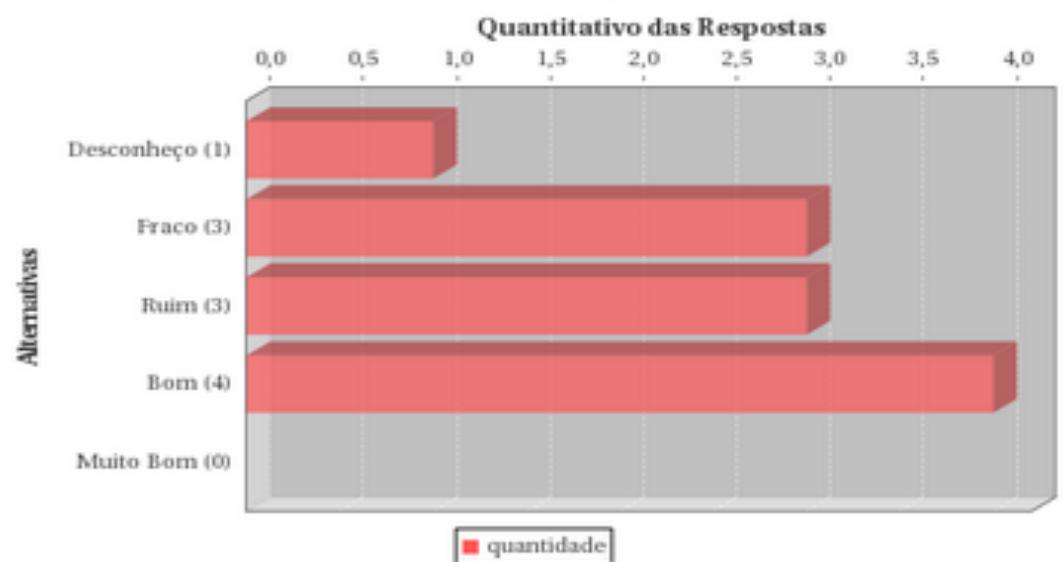
Gabinete Médico-Odontológico



ESTATÍSTICAS

Média:	2,55
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	1,37
Coeficiente de Variação:	0,54
Moda(s):	Desconheço Bom

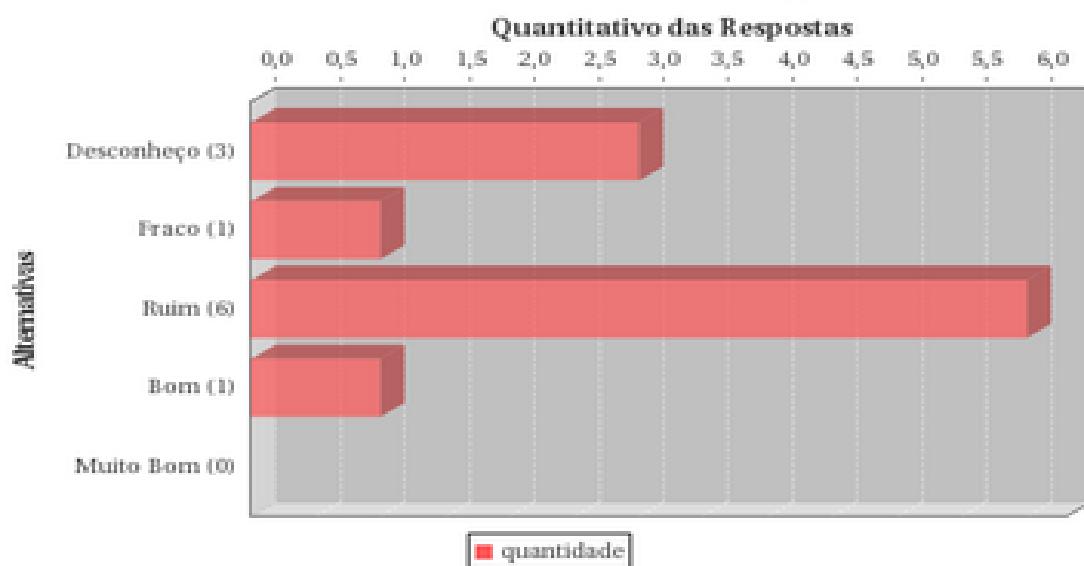
Setor de Comunicação (CCOM)



ESTATÍSTICAS

Média:	2,91
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	1,05
Coeficiente de Variação:	0,36
Moda(s):	Bom

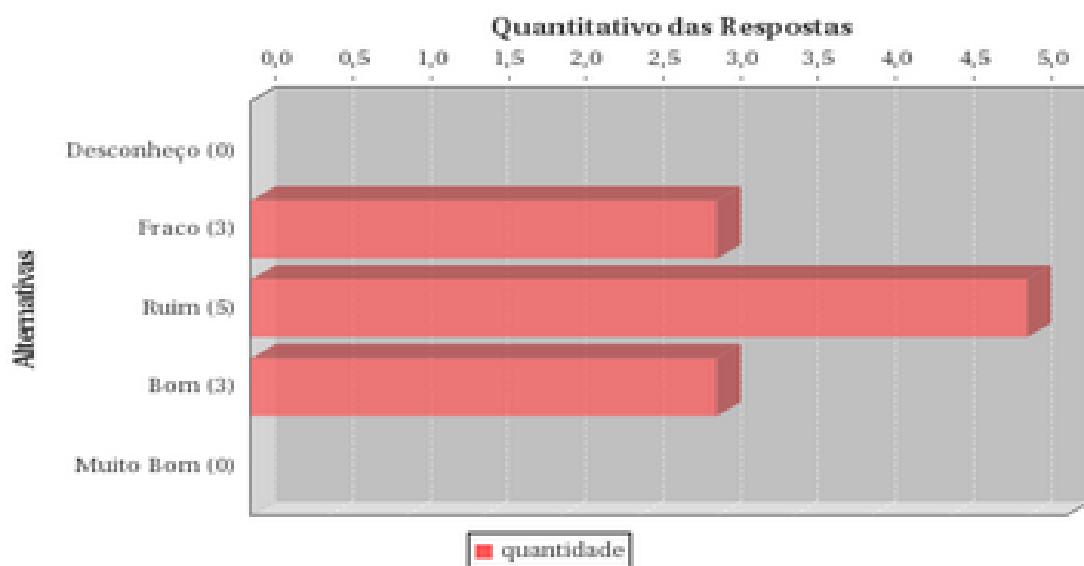
CIEE (Coordenadoria de Estágios)



ESTATÍSTICAS

Média:	2,45
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	1,03
Coeficiente de Variação:	0,42
Moda(s):	Ruim

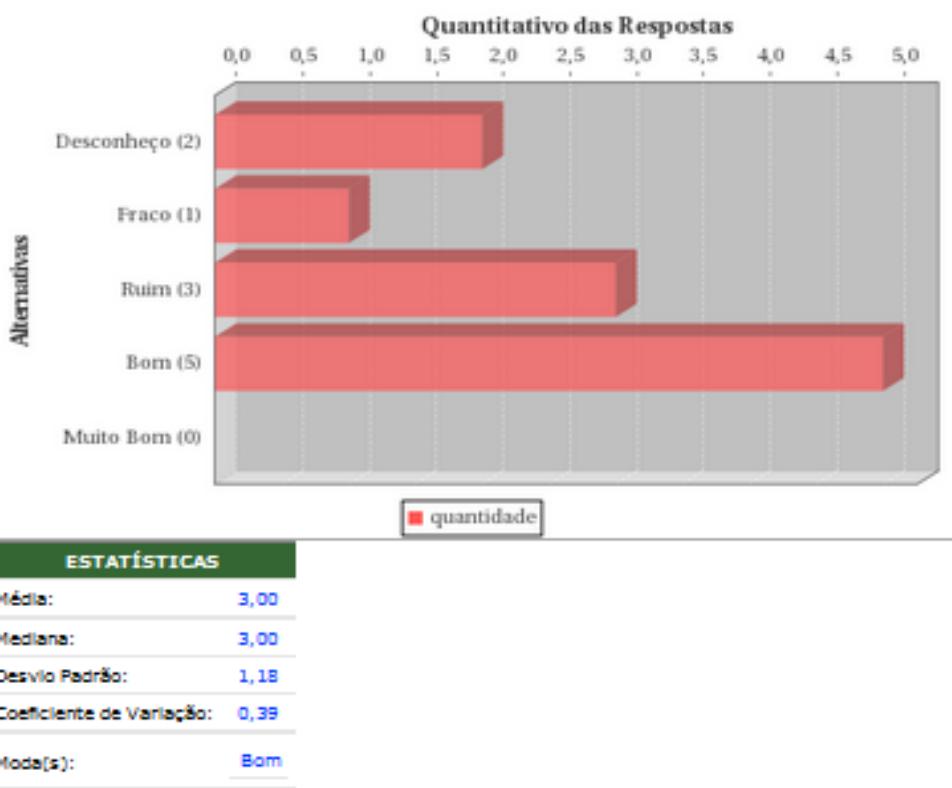
Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão



ESTATÍSTICAS

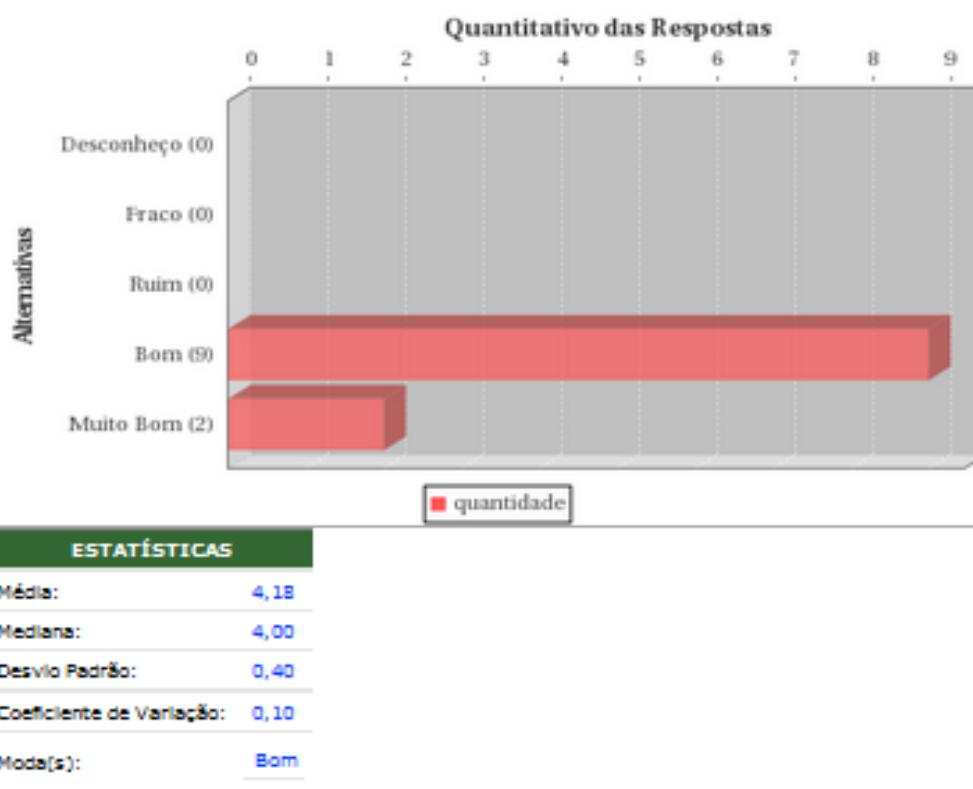
Média:	3,00
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	0,77
Coeficiente de Variação:	0,26
Moda(s):	Ruim

Pró-Reitoria de Ensino

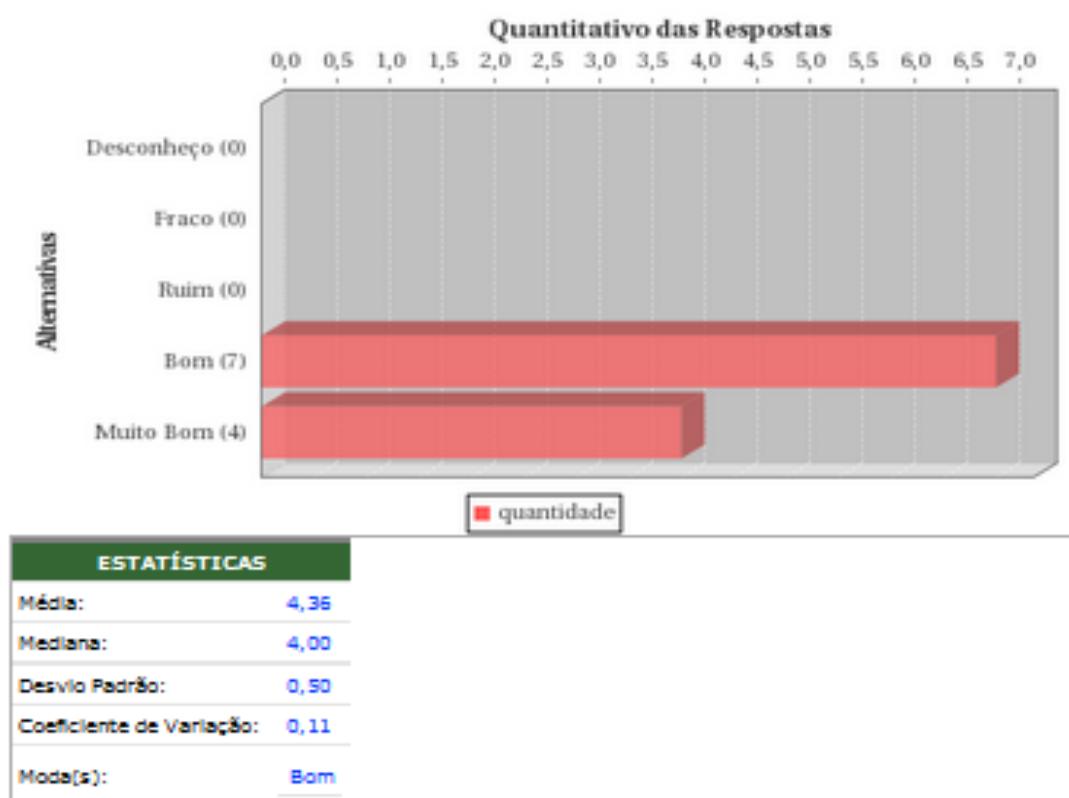


AUTOAVALIAÇÃO

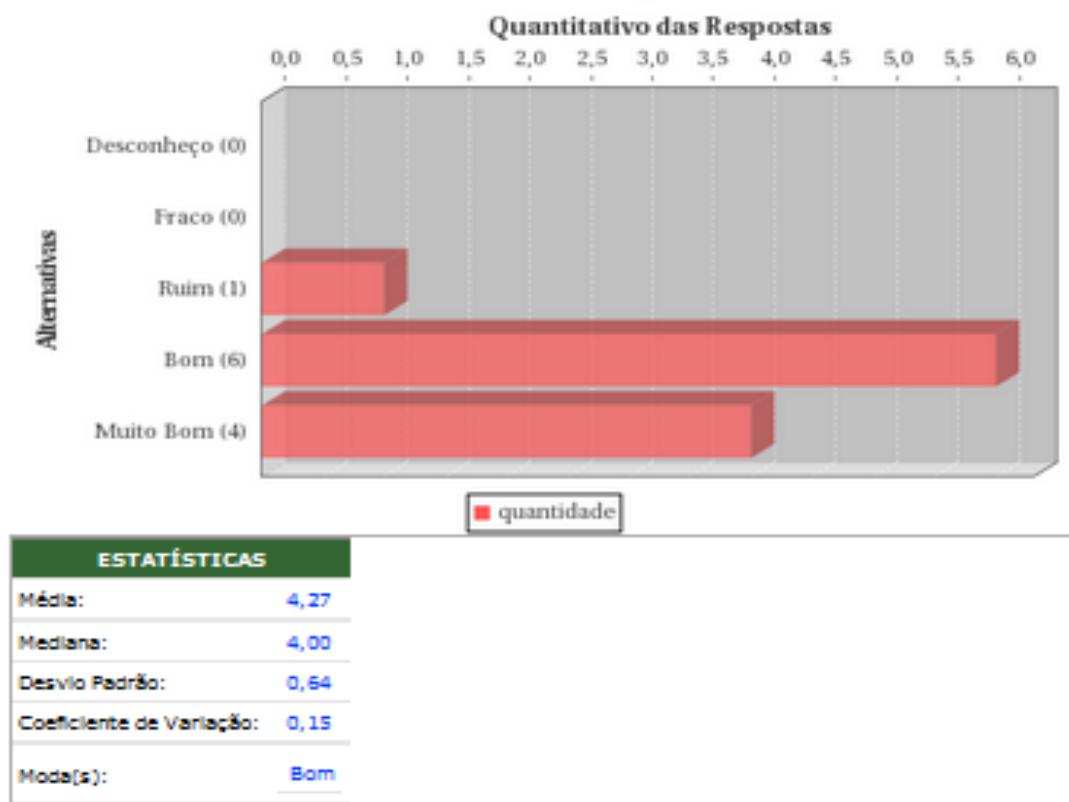
Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina (s)?



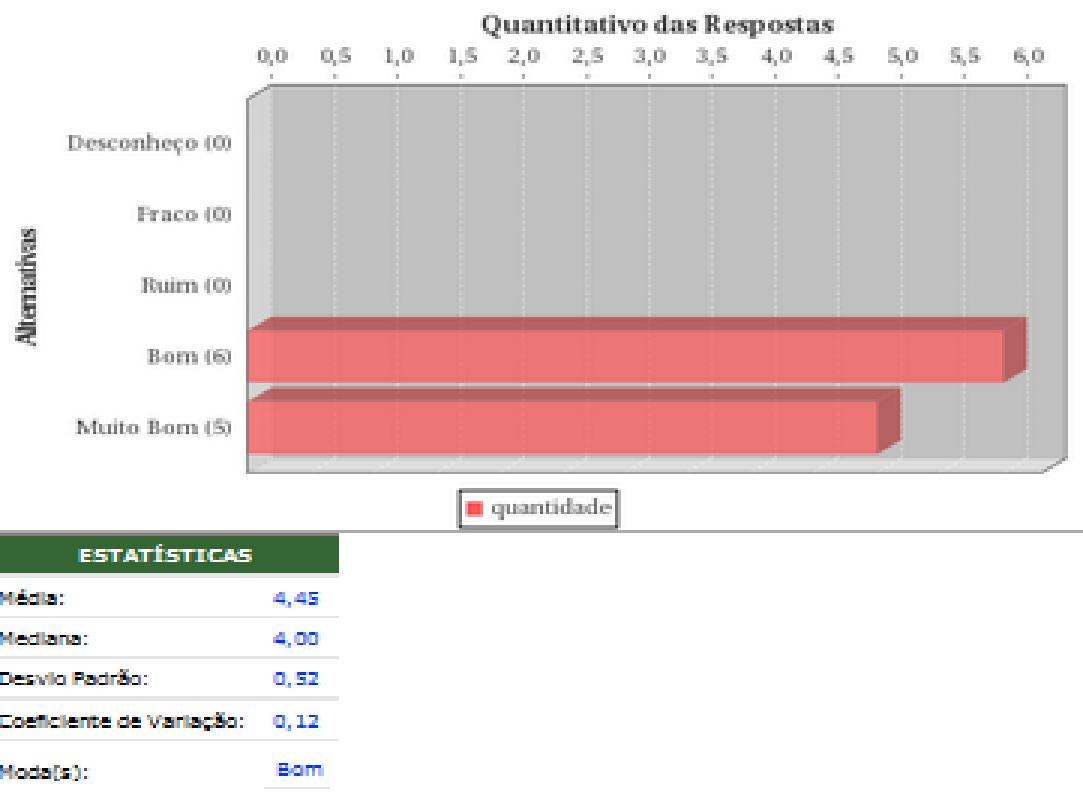
Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas?



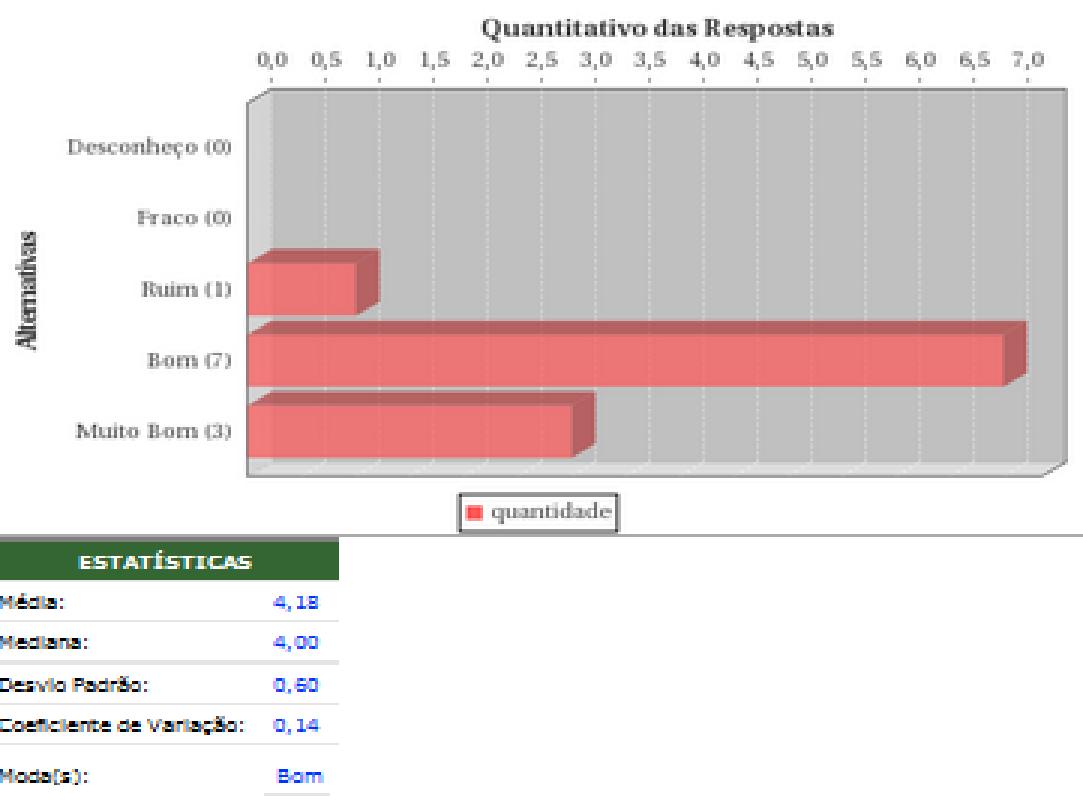
Redefinição dos conteúdos e métodos de ensino com base nos resultados da avaliação do aluno?



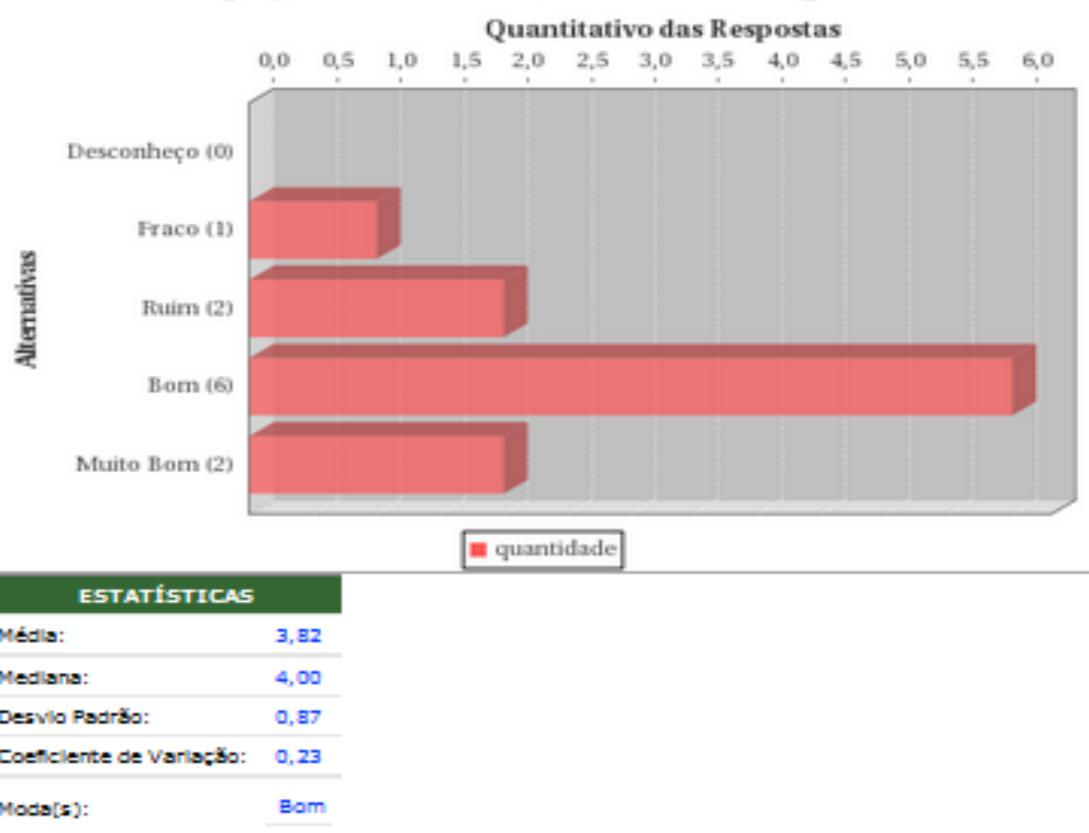
Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona?



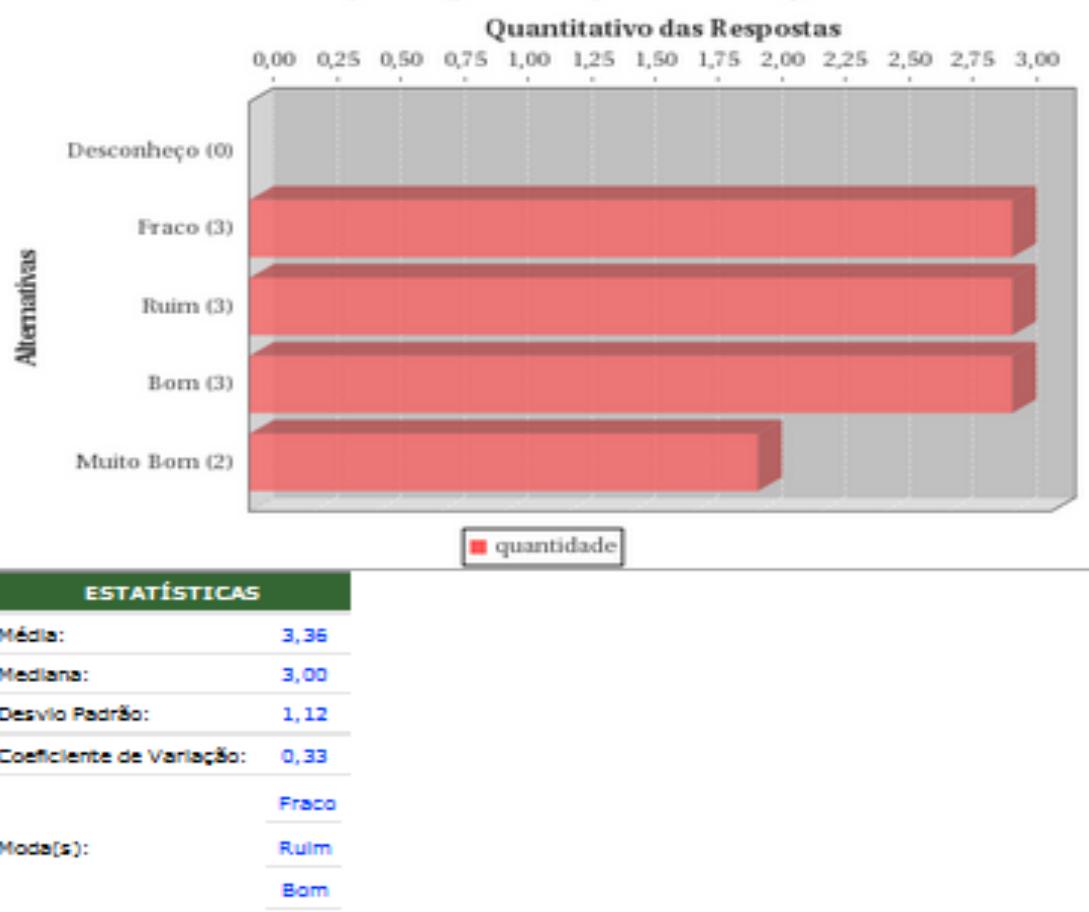
Adoção de livros e artigos técnico-científicos para uso em aula?



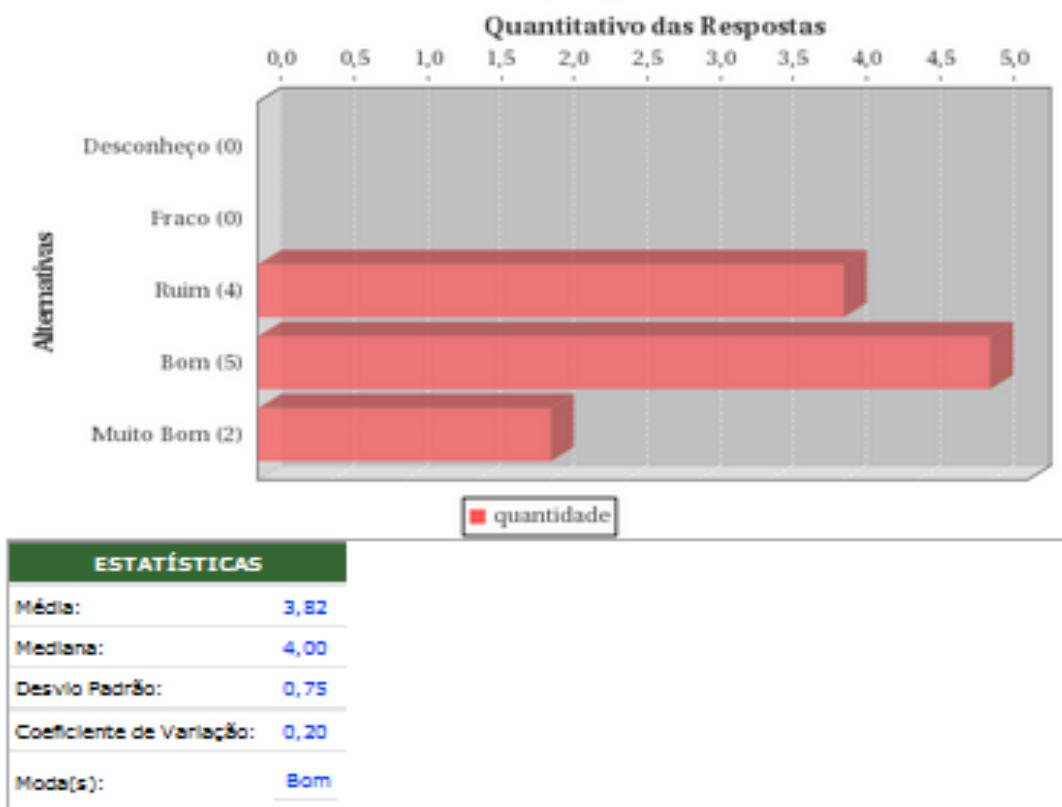
Participação em cursos, seminários e palestras?



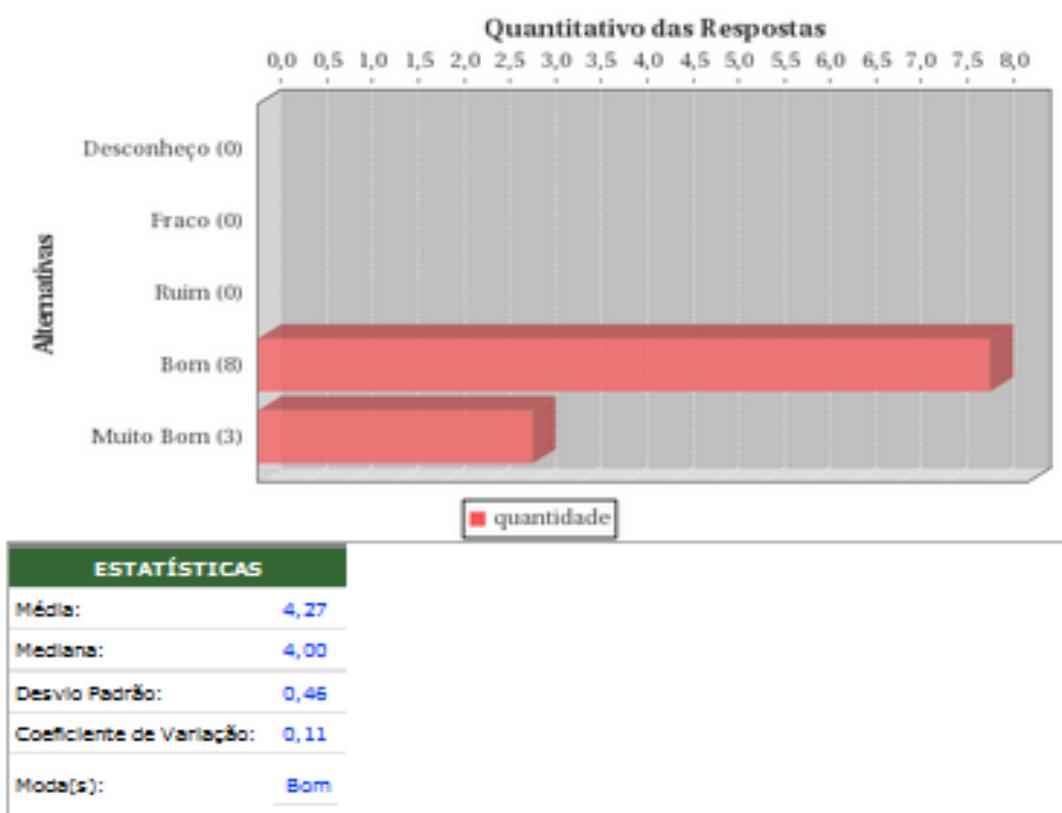
Produção e publicação de artigos?



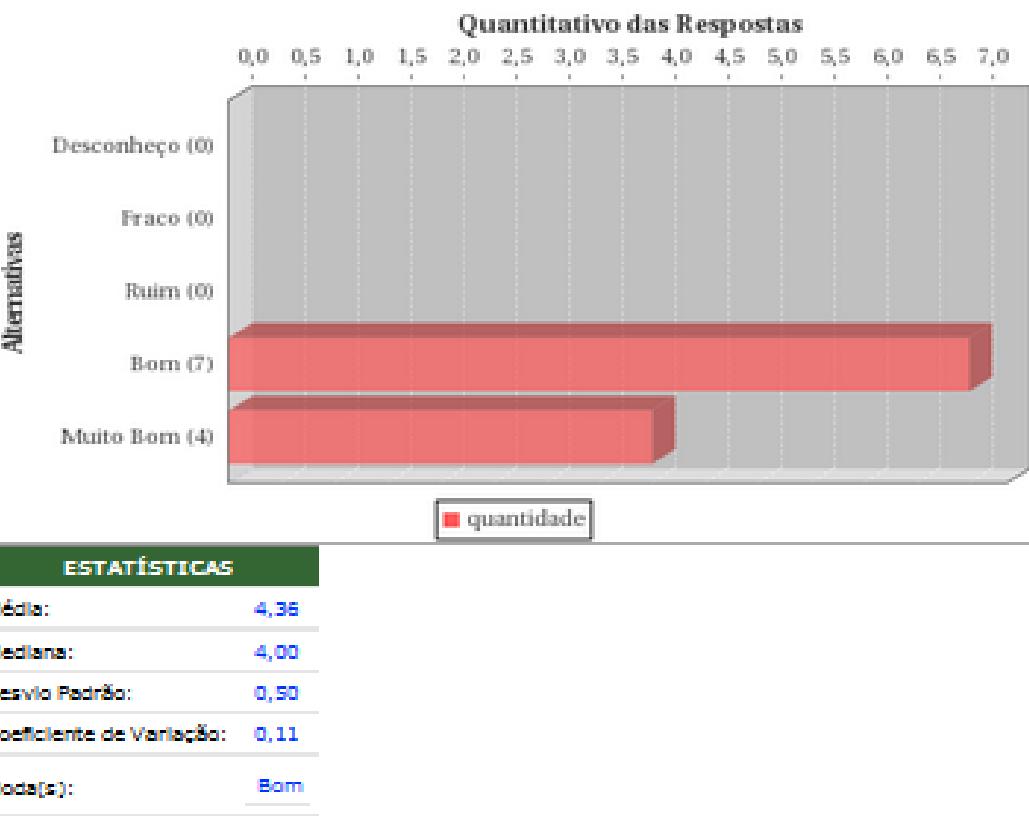
Oferta de alternativas aos alunos para complementação de sua formação global?



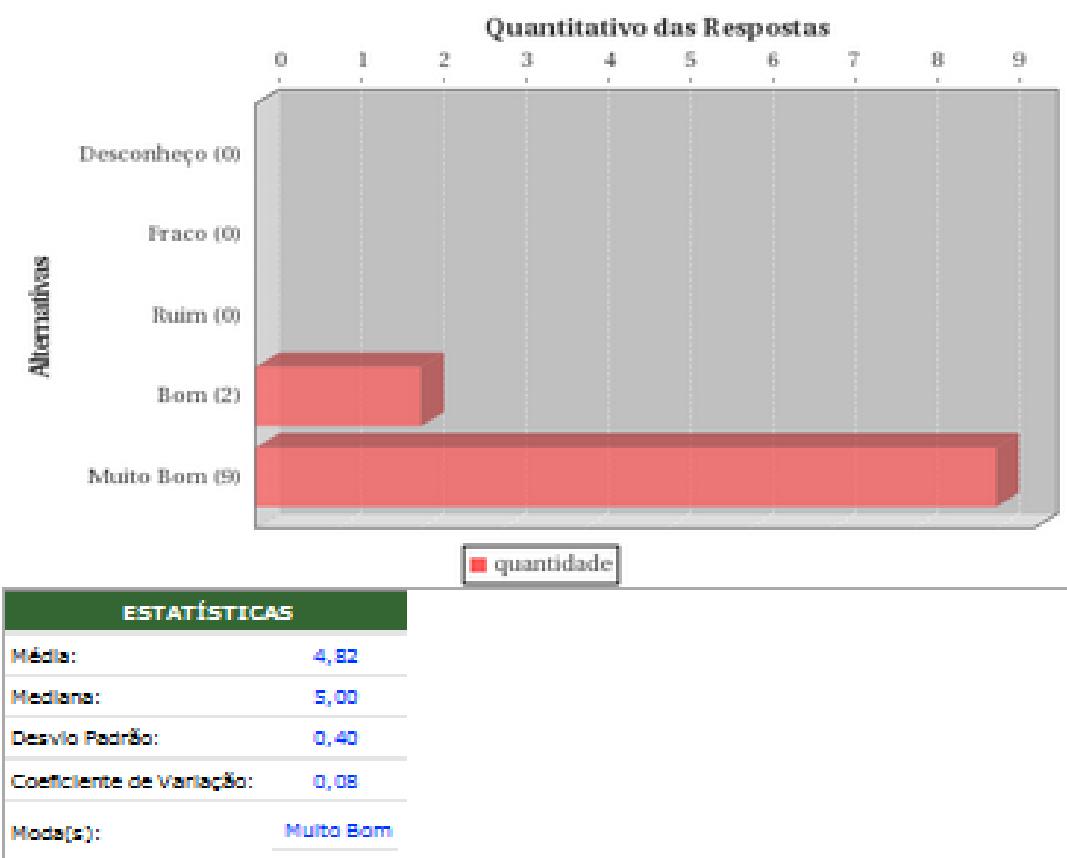
Disponibilidade para atendimento aos alunos fora da sala de aula?



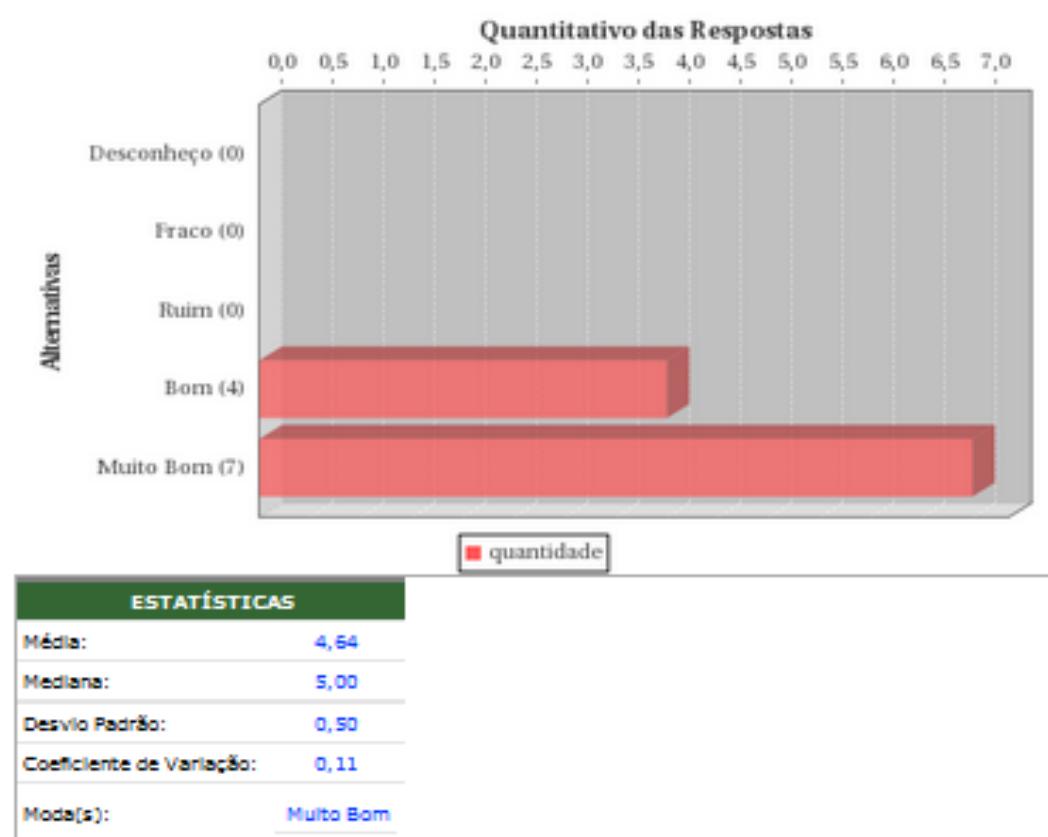
Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica?



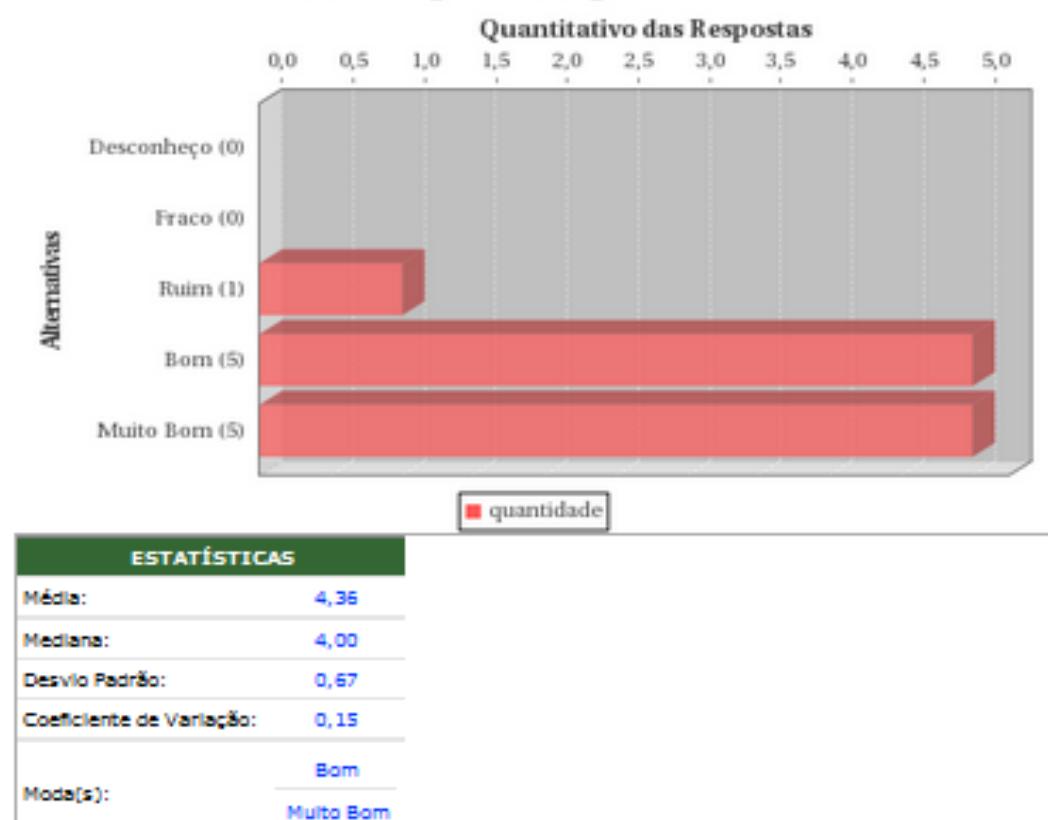
Assiduidade?



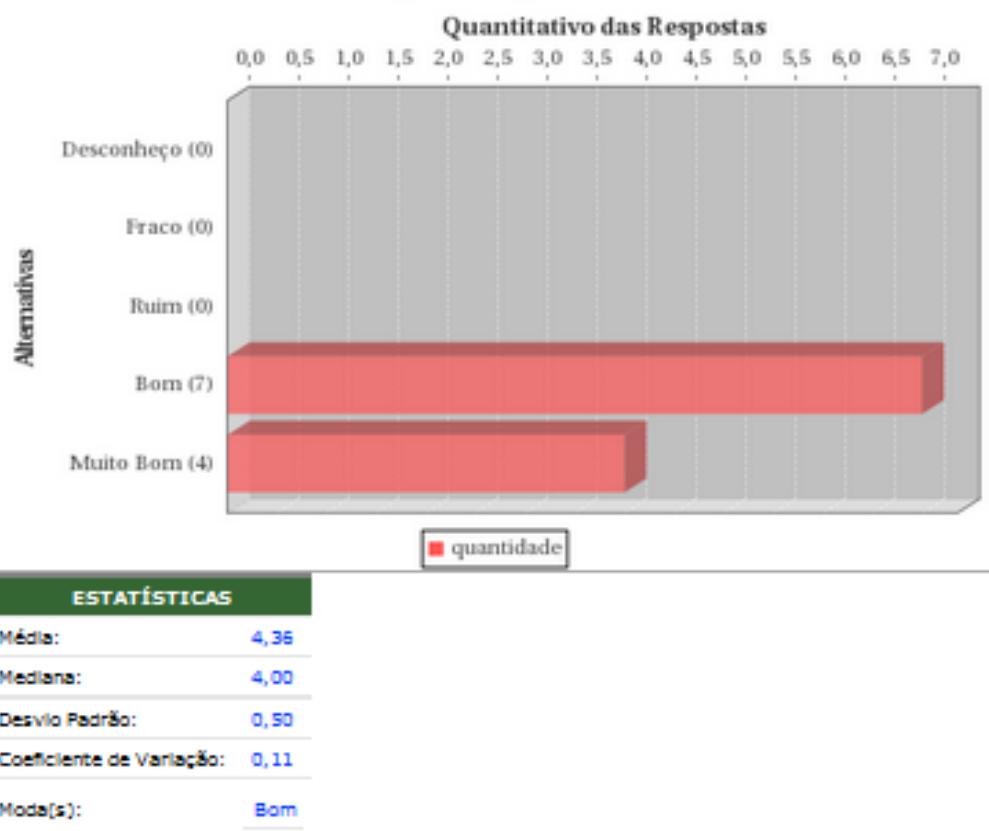
Pontualidade?



Planejamento e avaliação constantemente do andamento da (s) disciplina (s) que ministra?

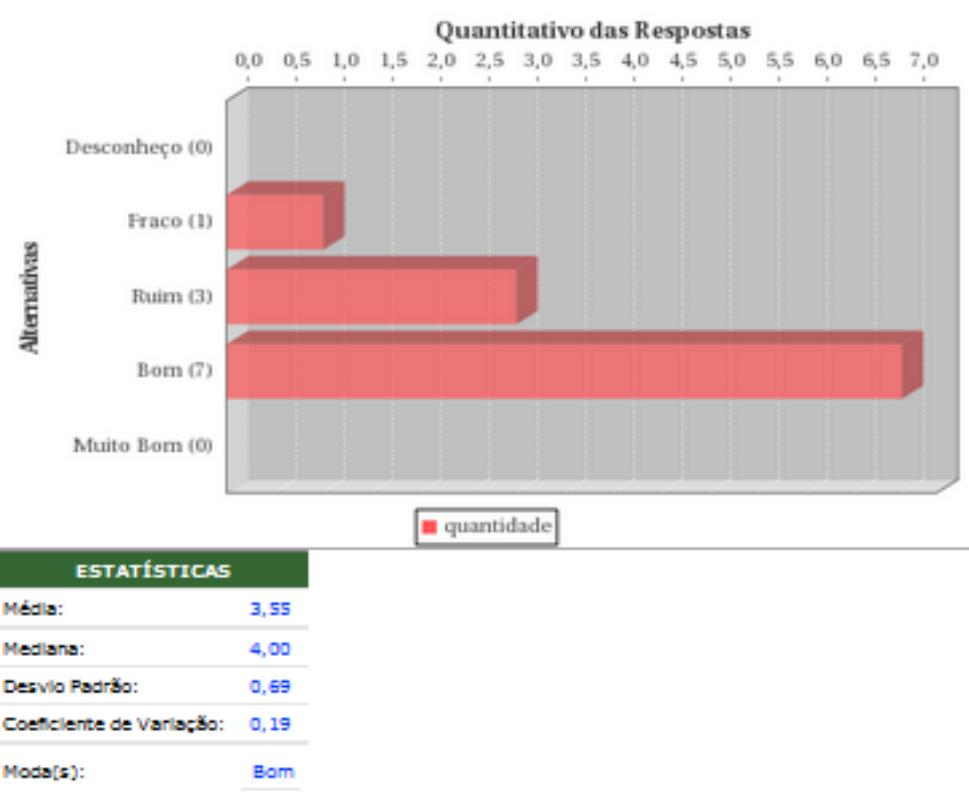


Seu desempenho geral no curso?

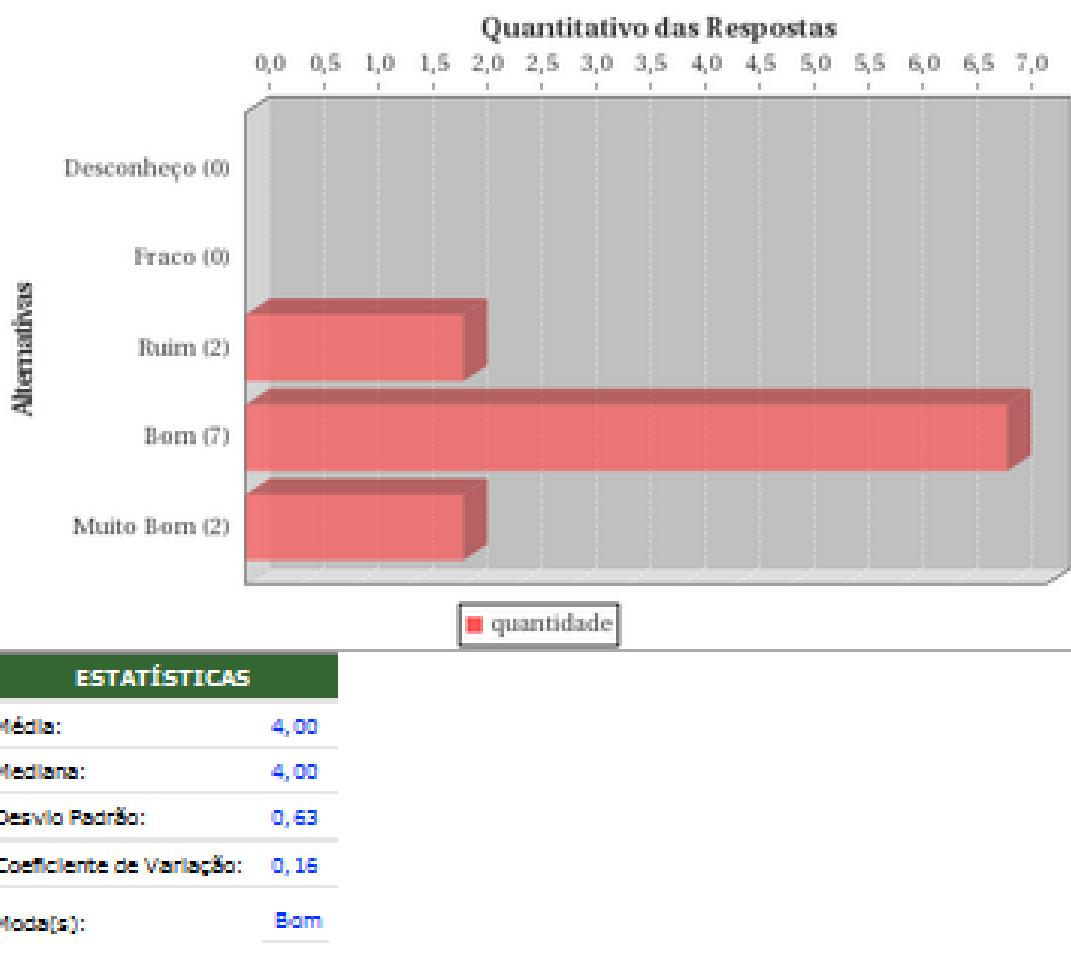


AVALIAÇÃO GERAL

IFS



Coordenação do curso?



5. AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AUTOAVALIAÇÃO DO IFS

Central de Estágio: CIEE em Aracaju, é coordenação sistêmica, mas o Campus possui Coordenação de Estágio (Lucas na GAI);

Laboratório de Informática: há 7 para o BSI e houve renovação completa de 2

laboratórios;

3. **Promoção de atividades (seminários, palestras, etc.):** Fraco e ruim. Quais os eventos? Techday!!

4. **Envolvimento em projeto de pesquisa:** Há desconexão entre o envolvimento de docentes e discentes, pois o gráfico aponta que os docentes estão envolvidos e os discentes não!

5. **Laboratórios de atividades específicas:** Investimento de mais de R\$ 1.000.000,00 em rede e dois novos laboratórios (computadores, mesas e cadeiras, datashow, smartv, infra elétrica), e está previsto no PDTIC a renovação completa das máquinas;

6. **Visita técnica:** Há transporte próprio e outros cursos fazem com regularidade;

7. **Mobiliário:** Houve troca de dois laboratório e previsão de aquisição de mais mobiliário, a depender do recurso orçamentário, pois já há pregão para aquisição;

8. **Conforto Térmico:** Foi concluído processo para aquisição no ano de 2016, mas não houve recurso orçamentário; para o ano de 2017 está previsto aquisição de novos condicionadores de ar, bem como o contrato de manutenção está vigente;

9. **Manutenção dos equipamentos:** Máquinas fora da garantia e a manutenção é realizada conforme chamado no GLPI;

10. **Acervo bibliográfico:** Em processo de aquisição;

11. **Sinalização dos setores:** Já realizado provisoriamente pelo Setor de Patrimônio, mas já há deliberação para um processo de adesão à Ata de Registro de Preço para aquisição de placas de sinalização;

12. **Iluminação:** Há um processo para aquisição de 25 refletores em Led para melhorar iluminação do Campus; houve aquisição de trocas de mais de 500 lâmpadas nos últimos 18 meses.
13. **Espaço esportivo:** ginásio em reforma com prazo final para entrega em outubro, investimento de aproximadamente R\$ 800.000,00
14. **Instalações sanitárias:** Obra com investimento superior a R\$ 300.000,00 com entrega parcial em agosto/2017 e final prevista para setembro/2017;
15. **Objetivos e metas da Coordenadoria:** Representação em colegiado de curso;
16. **Gabinete odontológico:** Em funcionamento, mas há equipamento em manutenção, e importante que o horário de atendimento está no gabinete;
17. **Setor de Comunicação:** Desconheço?? Há um técnico audiovisual e recentemente conta com mais um profissional (revisor de texto);
18. **Central de Estágio:** Reitoria! O setor de estágio do Campus está em pleno funcionamento na GAI (

5.1 AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AVALIAÇÃO EXTERNA DO IFS.

a) Organização das pastas dos docentes, NDE e Colegiado do Curso

É de responsabilidade da Coordenação de curso manter as pastas organizadas. Para contribuir com o processo a DG-Lagarto lotou um servidor há mais de 1 ano 8 meses na coordenação de cursos superiores para apoiar os coordenadores do curso na organização documental dos referidos cursos. Todavia, emitiremos memorando para a Coordenação para proceder a organização.

b) Convênio de Seguro obrigatório para os alunos estagiários

Já houve licitação e o serviço está normalizado.

c) Atualização de equipamentos e softwares e melhoria da internet (foi solicitado através do PCN nº 23288000089/2017-97)

A DG-Lagarto renovou completamente dois (2) laboratórios, com novos computadores, bem como investiu mais de R\$ 1.000.000,00 (hum milhão de reais) em cabeamento estrutura para melhoria da rede de computadores. Informamos, ainda, que a renovação completa do parque de computadores está prevista no PDTIC, com previsão de novas aquisições para 2017, dependendo da dotação orçamentária. Quanto ao material de consumo, informamos que a licitação já foi concluída, aguardando dotação orçamentária.

d) Programa de nivelamento para disciplinas de exatas

Os professores da disciplina Matemática já realizam.

e) A bibliografia foi alterada sem consultar os materiais bibliográficos já existentes na biblioteca

A COBIB já executou ações, em conjunto com o Coordenador da CBSI, via comitê Gestor, para aquisição de material bibliográfico para o referido curso.

f) Acesso dos alunos aos equipamentos de informática (implantar laboratório de acesso livre com técnico habilitado)

A demanda será encaminhada para a CTI do campus Lagarto, mas certamente a execução da ação exige recurso de capital do orçamento, que está bastante limitado em função do contingenciamento. Em tempo, informamos que na biblioteca há computadores livres e novos para consultas e execução de trabalho acadêmico, bem como alunos que fazem parte de PIBIC que em regra tem à disposição notebook.

g) Implantação da Sala individual para o Coordenador do Curso

Há uma sala para o Coordenador, com computador conectado à internet, mesa de trabalho, armário e servidor para secretariar.

h) Implantação de Gabinetes de trabalho para os docentes

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus. Todavia, informamos que há uma sala para atendimento a aluno de forma individualizada.

i) Adequação da Sala dos professores

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus. Mas, informamos que há uma sala para professores específica para esse curso.

j) Adequação das Salas de aula (ventilação e acústica)

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus. Em relação ao conforto térmico há um contrato vigente para manutenção de condicionadores de ar e plano de aquisição de novas máquinas.

k) Adequação de Laboratórios (necessidade de atualização de equipamentos e softwares)

A DG-Lagarto renovou completamente dois (2) laboratórios, com novos computadores, bem como investiu mais de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) em cabeamento estrutura para melhoria da rede de computadores. Informamos, ainda, que a renovação completa do parque de computadores está prevista no PDTIC, com previsão de

novas aquisições para 2017, dependendo da dotação orçamentária. Quanto ao material de consumo, informamos que a licitação já foi concluída, aguardando dotação orçamentária.

5.2 AÇÕES CONSTANTES NO RELATÓRIO DE GOVERNANÇA 2016 VISANDO A MELHORIA CONTÍNUA DA IES

Tabela 1 - Quadro de representação das cores e percentuais de alcance das metas

COR PARA ASSINALAR	PERCENTUAL CORRESPONDENTE
AMARELO	Metas atingidas parcialmente de 50% a 60%
ROSA	Metas Atingidas parcialmente até 75%
VERDE	Metas atingidas de 76% a 100%
VERMELHO	Metas com alcance insuficiente ou não atingidas 0%

Ações de inclusão e diversidade

1. Debate sobre política e organização do movimento estudantil no Campus Estância;
2. Dia da Diversidade de Gênero e Sexualidade;
3. Posse - Grêmio Estudantil Herbert de Souza - Gestão "Roda Viva";
4. Paralisação Estudantil - Memorando nº 01/2016/GE;
5. *Calourada 2016.1*;
6. Reunião de pais - ofício circular nº05/2016/GE - para tratar das atividades do grêmio como organizador de eventos e frente de lutas em prol da classe estudantil;
7. Assembleia geral - ofício circular nº05/2016/GE - autorização de utilização de auditório e equipamentos de som;
8. Greve estudantil e ocupação - memorando nº01/2016/GE;
9. Assembleia estudantil - memorando nº 04/2016/GE;
10. HortIFS - horta comunitária - memorando 07/2016/GE;
11. I e II Ciranda Cultural - uma com o tema "RESPEITA AS BRUXAS" para promover uma luta contra o machismo e toda reprodução de opressão contra as mulheres; e a segunda trabalhando "O NEGRO NO CENÁRIO ATUAL";
12. Gincana Solidária - MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 303/2016 - DG - LAG (11.13.08)

Participação de estudantes em eventos: Incentivo à pesquisa

1. Processo nº 23288.000932/2016-54 – Solicitação de Auxilio Estudantil – XI CONNEPI IFAL 2016
2. Processo nº 23288.000929/2016-31 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
3. Processo nº 23288.000928/2016-96 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
4. Processo nº 23288.000927/2016-41 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
5. Processo nº 23288.000926/2016-05 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
6. Processo nº 23288.000925/2016-52 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
7. Processo nº 23288.000809/2016-33 – Auxilio Eventos - CONECTAIF
8. Processo nº 23288.000786/2016-67 – Auxilio Eventos – ALPHAEJA (Florianópolis)
9. Processo nº 23288.000755/2016-14 – Auxilio Eventos – XXI Maratona de Programação
10. Processo nº 23288.000809/2016-33 – Auxilio Eventos – Visita Técnica Museu da Gente Sergipana e INFONET
11. Processo nº 23288.000717/2016-53 – Auxilio Eventos – Congresso Nacional de Meio Ambiente em Poços de Caldas/MG
12. Processo nº 23288.000521/2016-69 – Auxilio Eventos – Visita Técnica Recife Redes
13. Processo nº 23288.000523/2016-58 – Auxilio Eventos – Reunião SBPC Redes
14. Processo nº 23288.000522/2016-11 – Auxilio Eventos – Visita Técnica CCTECA
15. Processo nº 23288.000486/2016-88 – Auxilio Eventos – II ENE – ENCONTRO NACIONAL DE EDUCAÇÃO
16. Processo nº 23288.000484/2016-99 – Auxilio Eventos – Visita Técnica
17. Processo nº 23288.000485/2016-33 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
18. Processo nº 23288.000394/2016-06 – Auxilio Eventos – ERBASE 2016
19. Processo nº 23288.000395/2016-42 – Auxilio Eventos – Participação em Congresso
20. Processo nº 23288.000325/2016-94 – Auxilio Eventos – SBPC Porto Seguro/BA
21. Processo nº 23288.000266/2016-54 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
22. Processo nº 23288.000254/2016-20 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
23. Processo nº 23288.000253/2016-85 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
24. Processo nº 23288.000485/2016-33 – Auxilio Eventos - Visita Técnica

Monitorias

	NOME	MONITORIA
1.	ADENILTON NUNES ANDRADE	Laboratório de Redes
2.	ANDRE DE GOIS SANTANA	Química
3.	ARIELSON RIBEIRO SANTOS	Administração de Sistemas
4.	BRUNO DOS SANTOS COSTA	Mecânica dos Solos
5.	CAROLINE DE OLIVEIRA ANDRADE	Mecânica I
6.	CLEITON MOTA DA SILVA	Tecnologia Mecânica
7.	DENISSON PEREIRA SANTOS	
8.	DIEGO VIEIRA DOS SANTOS	Física I
9.	FAUSTO HENRIQUE NOGUEIRA ALMEIDA SILVA	Eletricidade
10.	GABRIEL FERNANDES DOS SANTOS LUZ	Eletricidade
11.	GUSTAVO GUILHERME LISBOA NASCIMENTO	Matemática I
12.	JEAN HENRIQUE MENEZES NASCIMENTO	Química II
13.	JHONATA DO NASCIMENTO SANTOS	Física I
14.	JOSEFA GEISIANE SANTANA SANTA ROSA	Mecânica II
15.	LAÍSA FONTES SANTIAGO	Desenho Assistido por Computador
16.	LILIAN CARREGOSA SILVA	Desenho Assistido por Computador
17.	LUCAS OLIVEIRA RODRIGUES	Matemática I
18.	MARIA JUSSARA MATOS NASCIMENTO	Cálculo IB
19.	RODRIGO SOARES DA SILVA	Química II
20.	TIFFANY BRUNELLY FONTES SACRAMENTO	Mecânica dos Solos
21.	VIRGÍLIO VASCONCELOS DE ALMEIDA	Linguagem de Programação II

Combate à evasão:

Para *Promover o controle de combate à evasão escolar*(MGAI-06), a GAI propôs e efetivou atividades que contribuíram para um alcance de 75% da meta. Destacam-se:

1. Treinamento de base de dados do Portal da Capes, ABNT e Sistema Pergamum dia 11/05/2016 turno da tarde e da noite para alunos;
2. Curso de Nivelamento no Bacharelado de Sistemas de Informação na primeira semana de aula de 2016.1;
3. Curso preparatório de outubro a dezembro de 2016 para os alunos dos cursos integrados em Redes de Computadores, Edificações e Eletromecânica;
4. Aulas de relaxamento e Yoga com o objetivo de reduzir o estresse e ansiedade escolar para estudantes que fizeram o ENEM promovido pela COAE - psicóloga Débora Lima;
5. Acompanhamento vocacional dos alunos do ensino médio com objetivo de auxiliá-los na escolha de suas futuras profissões;
6. "Diálogos sobre meio ambiente" na semana do meio ambiente em que os alunos apresentaram palestras, trabalhos e banners voltados para o tema ambiental promovido pelo Laboratório de Empreendedorismo e Sustentabilidade, fomentando a produção acadêmica dos estudantes;
7. Divulgação das ações promovidas pelo NAPNE e acompanhamento de alunos identificados ou que se identificaram portadores de necessidades específicas;
8. 1^a Mostra de Experimentos de Biologia promovido pela professora Lilian com o objetivo de estimular o interesse dos alunos pela temática através de pesquisa e apresentação de trabalhos;
9. Orientação de mais de 150 alunos em projetos de pesquisa PIBID, PIBIC, Convênio PETROBRAS e outros;
10. Projeto IFS na Rua em que a produção científica dos alunos que realizaram projetos durante o ano, foi valorizada e apresentada à comunidade;
11. Reunião promovida pela Direção e Gerências com pais dos alunos ingressantes dos cursos integrados em setembro de 2016.

Parcerias para Estágios com agentes de integração

AGENTES DE INTEGRAÇÃO									
Art. 5º da Lei 11788/2008									
Nº	ENTIDADE	CNPJ	ENDEREÇO	CONTATO	RESPONSÁVEL	OBJETIVO	CELEBRADO EM	VIGÊNCIA EM ANOS	EXPIRA EM
1	A3 ESTÁGIO	08.335.221/0001-22	Av. Tancredo Neves, 3343 Ed. Cempre, Sala 804, Torre B, Pituba - Salvador-BA 41820-021	(71) 3342-5805/9982-2843 Margarida Ferreira	Luciano do Rêgo Avela	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	25/04/2014	INDETERMINADO	*
2	AGIEL	01.406.617/0001-74	Praça Padre José Pereira Coelho, 132, Sala 406, Centro, Pará de Minas-MG, CEP: 35.660-015	(37) 3232-1179	André Luiz Rios	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	08/10/2015	INDETERMINADO	*
3	AMPLA RECURSOS HUMANOS	19.438.112/0001-57	Av. Antônio Alves nº 628 sala 107 - Atalaia	(79) 3023-9810	Leticia Guimarães Pires	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	14/06/2016	INDETERMINADO	*
4	CIEE-CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	61.600.839/0001-55	Rua Silvio César Leite, 116 Bairro Salgado Filho 49020-060	(79) 3214-4447/5878 8115-9234 (corporativo)	Cíliia Santana Moraes 9982-5703	Cooperação Recíproca visando ao desenvolvimento de atividades e promoção da integração ao mercado de trabalho	30/09/2010	INDETERMINADO	*
5	COMPANHIA DE ESTÁGIOS - PPM HUMAN RESOURCES	08.029.517/0001-15	Av. Lins de Vasconcelos, 3282 Cj. 105 Vila Mariana São Paulo-SP CEP 04112-002	(11) 4063-6762 elis@ciodeestagios.com.br	Elis	Convênio de Cooperação	26/02/2013	INDETERMINADO	*
6	FAPESE-FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA E EXTENSÃO DE SERGIPE	97.500.037/0001-10	Rua Lagarto, 952 - Centro - Aracaju-SE CEP 49010-390	(79) 2106-8900/8922 estagio@fapese.org.br	Daise de Santa Isabel M. Oliveira Outro contato: Franklin	Concessão de Estágio	08/06/2015	5 anos	05/06/2020
7	IEL - INSTITUTO EUVALDO LODI-Núcleo Regional de Sergipe	13.076.013/0001-96	Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, s/n - Edif. Albano Franco - Centro Administrativo Dr. Augusto Franco - 3º andar Bairro Capuchão Aracaju-SE CEP 49080-190	Marcelo/Eduardo 3249-7462/7461 3226-7495/3226-7493	Rodrigo Rocha Pereira Lima Superintendente	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	07/02/2012	5 anos	04/02/2017
8	MOURA & MOURA CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA-ME	19.795.410/0001-02	Rua Vereador Joaquim Maurício Cardoso Filho nº 1273 Coroado Melo Aracaju-SE	Fábio (79) 99921-2565	Fábio Moura Oliveira	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	30/09/2016	INDETERMINADO	*
9	SAEE SERVIÇOS DE APOIO EMPRESA ESCOLA LTDA-ME	10.721.158/0001-04	Av. Paulista nº 1159 Cj 201 Bela Vista São Paulo			Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	03/11/2015	INDETERMINADO	*
10	STAG CENTRAL DE ESTÁGIOS SS LTDA	03.658.267/0001-69	SHCGN 702/703 Bloco C, Entrada 49, Bairro: Asa Norte, CEP: 70.720-630, Brasília-DF	(61) 3326-1164/3424-5121 gisele@spot.com.br	Caroline Pereira Borges - Diretora Comercial Pessoa para contato: Gisele	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	15/07/2014	INDETERMINADO	*
11	SUPER ESTÁGIOS LTDA ME	11.320.576/0001-52	Av. Rio Branco, 156 - Edif. Avenida Central, Sala 2814 Centro CEP 20040-003 Rio de Janeiro/RJ	0800-604-5154 convenio@superestagios.com.br	Nayara Santana Lima	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	10/10/2013	INDETERMINADO	*

<p>13. Concluir a licitação para implantação do refeitório e concessão do serviço da cantina</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>14. Adquirir aparelhos ar-condicionado para o auditório</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>15. Aquisição de material e equipamentos elétricos</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>16. Implantar o controle de acessos na Portaria</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>17. Ampliar as instalações da Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio do Campus Lagarto.</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>18. Adquirir e implantar um sistema de monitoramento eletrônico para melhoria da segurança do Campus Lagarto.</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>19. Concluir licitação para executar reforma hidrossanitária no Campus.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>20. Retomar licitação para conclusão da obra do ginásio</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p>

	<input type="radio"/> Não atingido – 0% <input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
21. Ampliar espaço da biblioteca	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
22. Implantar estacionamento coberto	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
23. Reformar a Garagem dos veículos institucionais	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
24. Readequar o canteiro de obras	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input checked="" type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
25. Reformar e climatizar os laboratórios do Curso de Eletromecânica e CST Automação Industrial	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
26. Construir/Reestruturar novos laboratórios para os Cursos Superiores (Licenciatura em Física)	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
27. Recuperar as esquadrias das salas de aula	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%

Ações estratégicas: Assistência ao Educando

Responsabilidade: Gerência de Apoio e Inclusão

Garantir o quantitativo de vagas da bolsa Monitoria (do Ensino Técnico de Nível Médio e de Nível Superior) durante o ano letivo de 2016 no campus Lagarto.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Garantir que 100% dos estudantes da atualização cadastral (regularmente matriculados) permaneçam recebendo os auxílios.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Ampliar em 5% o número de estudantes contemplados nos programas da Assistência Estudantil.	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
Acompanhar o serviço de ouvidoria do Campus.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Apoiar as ações do Grêmio Estudantil e dos Centros Acadêmicos	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Promover o controle de combate à evasão escolar.	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%

<p>Apoiar a participação de estudantes em eventos.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>Promover ações de combate ao <i>bullying</i> e apoio aos programas de integração de toda comunidade estudantil do campus, com políticas de respeito à diversidade cultural, religiosa e de orientação sexual.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>Promover ações visando à viabilidade da reativação do refeitório para atendimento dos alunos.</p>	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input checked="" type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>Promover ações visando apoio ao estágio, abrindo no campus espaço para realização de estágio obrigatório para alunos de diversos cursos.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>Avaliar a condição da saúde bucal de aproximadamente 25% dos estudantes regularmente matriculados no Campus Lagarto.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
<p>Atingir 40% dos alunos matriculados com programas de promoção da saúde e atividades de prevenção.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>