

**RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO 2024.1****IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)**Campus: **Tobias Barreto**Coordenadoria: **Coordenadoria de Comércio (COCOM)**Professor(a): **Patrícia Matos Dias da Encarnação**

Matricula SIAPE: 3357042

Telefone(79) **99909-7786**E-mail: [patriciamatosdias@gmail.com](mailto:patriciamatosdias@gmail.com)Link Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/8184198214720498>

Atualização

**29/10/2024**

Tipo de Vínculo:

 Efetivo  Substituto   
Temporário

Regime de Trabalho:

 20 h  40 h  40 h com Dedicção Exclusiva**Preenchimento**

Indicar no campo Concluído o status da atividade:

- Concluída Integralmente (CI);
- Concluída Parcialmente (CP) – especificar percentual; ou
- Não Desenvolvida (ND).

Atividades concluídas parcialmente e/ou não desenvolvidas devem ser justificadas no campo observações.

**Aula**

Cód.	Concluído	Observações
I.ADM22T.13	CI	ADMINISTRAÇÃO GERAL (Integrado)
COM.35	CI	LABORATÓRIO DE VENDAS (Subsequente – noite)
FARH21.T 05	CI	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL - (FIC – noite)
FARH21.T03	CI	ADM DE ROTINAS DE PESSOAL - (FIC - noite)
FARH21.T04	CI	RECRUTAMENTO SELEÇÃO E EMPREGABILIDADE – (FIC – noite)
FARH21.T02	CI	TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO HUMANO (FIC – noite)
I.ADM22T.30	CI	GESTÃO DE PESSOAS E ROTINA DE PESSOAL - (Integrado)

**Manutenção de Ensino**

Cód.	Concluído	Observações
<b>M1</b>	CI	Manutenção de Ensino
<b>M2</b>		

<b>M3</b>		
<b>Apoio ao Ensino</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
AE1	CI	Atendimento ao Estudante
AE2	CI	Reuniões Pedagógicas
AE3		
AE4		
<b>Atividade de Pesquisa e Inovação</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
API1		
API2		
API3		
<b>Atividade de Extensão</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
AEX1		
AEX2		
AEX3		
<b>Gestão Institucional</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
GI1	CI	
GI2		
GI3		
<b>Comissão</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
C1	CI	
C2		
C3		
<b>Orientação</b>		

Cód.	Concluído	Título do Projeto / Relatório	Aprovado
O1			
O2			
O3			
O4			

**Observações**


**Publicações**

<b>Publicações</b>	Título	
	Local de Publicação	
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	
<b>Publicações</b>	Título	
	Local de Publicação	
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	
<b>Publicações</b>	Título	
	Local de Publicação	
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	

**Tobias Barreto - SE, 29 de Outubro  
2024**

Professor(a)

Documento assinado digitalmente  
 PATRICIA MATOS DIAS DA ENCARNACAO  
 Data: 29/10/2024 22:31:36-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente

 DORIVALDO ROSA FRANCA  
 Data: 04/11/2024 20:40:41-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Coordenador(a) do Curso

Documento assinado digitalmente

 AURIVAR FERNANDES FILHO  
 Data: 12/11/2024 11:27:50-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Diretor(a)/Gerente de Ensino

## RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO

### IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)

Campus: **Tobias Barreto**

Coordenadoria: **Coordenadoria de Comércio**

Professor(a): **Claifton Bongiovani do Carmo**

Matricula SIAPE: **1269391**

Telefone: **(79) 99891-8383**

E-mail: **claifton.carmos@ifs.edu.br**

Link Currículo Lattes:

**<http://lattes.cnpq.br/5859390605440527>**

Atualização

**14/03/2024**

Tipo de Vínculo:

Efetivo    Substituto    Temporário

Regime de Trabalho:

20 h    40 h    40 h com Dedicção Exclusiva

### Preenchimento

Indicar no campo Concluído o status da atividade:

- Concluída Integralmente (CI);
- Concluída Parcialmente (CP) – especificar percentual; ou
- Não Desenvolvida (ND).

Atividades concluídas parcialmente e/ou não desenvolvidas devem ser justificadas no campo observações.

### Aula

Cód.	Concluído	Observações
A1	C	Administração Geral
A2	C	Contabilidade Básica
A3	C	Empreendedorismo
A4	C	Matemática Financeira
A5	C	Planejamento Empresarial
A6		
A7		
A8		
A9		

### Manutenção de Ensino

Cód.	Concluído	Observações
------	-----------	-------------

<b>M1</b>	C	Manutenção de Ensino (Planejamento, preparação, desenvolvimento, correção de provas)
<b>M2</b>		
<b>M3</b>		
<b>M4</b>		
<b>Apoio ao Ensino</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>AE1</b>	C	Atendimento ao Estudante
<b>AE2</b>	C	Reuniões (pedagógicas, administrativas e outras)
<b>AE3</b>	C	Participação como representante de turma em conselho de classe
<b>Atividade de Pesquisa e Inovação</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>API1</b>		
<b>API2</b>		
<b>Atividade de Extensão</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>AEX1</b>		
<b>AEX2</b>		
<b>AEX3</b>		
<b>Gestão Institucional</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>GI1</b>		
<b>GI2</b>		
<b>GI3</b>		
<b>Comissão</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>C1</b>		
<b>C2</b>		
<b>C3</b>		

<b>Orientação</b>			
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Título do Projeto / Relatório</b>	<b>Aprovado</b>
<b>O1</b>			
<b>O2</b>			
<b>O3</b>			
<b>O4</b>			
<b>O5</b>			
<b>O6</b>			
<b>Participações em Eventos</b>			
<b>Publicações</b>			
<b>Publicações</b>			
<b>Publicações</b>			
<b>Tobias Barreto - SE, 30/10/2024</b>			
<b>Local/Data</b>			

Documento assinado digitalmente  
 **CLAIFTON BONGIOVANI DO CARMO**  
 Data: 30/10/2024 09:23:37-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

\_\_\_\_\_  
 Professor(a)

Documento assinado digitalmente  
 **DORIVALDO ROSA FRANCA**  
 Data: 04/11/2024 20:40:41-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

\_\_\_\_\_  
 Coordenador(a) do Curso

Documento assinado digitalmente  
 **AURIVAR FERNANDES FILHO**  
 Data: 12/11/2024 14:48:00-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

\_\_\_\_\_  
 Diretor(a)/Gerente de Ensino

## RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO 2024-1

### IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)

Campus: **Tobias Barreto**

Coordenadoria: **Coordenadoria do Curso Técnico de Comércio – campus Tobias Barreto**

Professor(a): Dorivaldo Rosa França

Matrícula: SIAPE: 1176010

Telefone: (94) 99913-0738

E-mail: dorivaldo.franca@ifs.edu.br

**Link Currículo Lattes:**

<http://lattes.cnpq.br/0507276613932573>

Atualização

16/01/2023

Tipo de Vínculo:

Efetivo  Substituto  Temporário

Regime de Trabalho:

20 h  40 h  40 h com Dedicção Exclusiva

### Preenchimento

Indicar no campo Concluído o status da atividade:

- Concluída Integralmente (CI);
- Concluída Parcialmente (CP) – especificar percentual; ou • Não Desenvolvida (ND).

Atividades concluídas parcialmente e/ou não desenvolvidas devem ser justificadas no campo observações.

### Aula

Cód.	Concluído	Observações
A1	CI	GESTÃO DE PROJETOS
A2	CI	LOGÍSTICA EMPRESARIAL
A3	CI	MATEMÁTICA FINANCEIRA
A4	CI	PORTUGUÊS INSTRUMENTAL
A5	CI	TEORIA DO VAREJO
A6	CI	TÉCNICAS DE ORATÓRIA

### Manutenção de Ensino

<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>M1</b>	CI	Manutenção de Ensino, A1, A2, A3, A4, A5, A6
<b>M2</b>	CI	Participação em reuniões ordinárias e/ou extraordinária
<b>M3</b>		
<b>Apoio ao Ensino</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>AE1</b>	CI	Manutenção de Ensino, A1, A2, A3, A4, A5, A6
<b>AE2</b>	CI	Participação em reuniões ordinárias e/ou extraordinária
<b>AE3</b>	CI	Atendimento, acompanhamento, avaliação e orientação de discente
<b>AE4</b>		
<b>Atividade de Pesquisa e Inovação</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>API1</b>		
<b>API2</b>		
<b>API3</b>		
<b>Atividade de Extensão</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>AEX1</b>		
<b>AEX2</b>		
<b>AEX3</b>		
<b>Gestão Institucional</b>		
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>
<b>GI1</b>	CI	Coordenação COCOM no campus
<b>GI2</b>		
<b>GI3</b>		

<b>Comissão</b>			
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Observações</b>	
<b>C1</b>			
<b>C2</b>			
<b>C3</b>			
<b>Orientação</b>			
<b>Cód.</b>	<b>Concluído</b>	<b>Título do Projeto / Relatório</b>	<b>Aprovado</b>
<b>O1</b>			
<b>O2</b>			
<b>O3</b>			
<b>O4</b>			
<b>Observações</b>			
<b>Publicações</b>			
<b>Publicações</b>	Título		
	Local de Publicação		
	Editora/ISBN/ISSN/DOI		
<b>Publicações</b>	Título		
	Local de Publicação		
	Editora/ISBN/ISSN/DOI		
<b>Publicações</b>	Título		
	Local de Publicação		
	Editora/ISBN/ISSN/DOI		

**Tobias Barreto - SE, 04 de novembro de 2024**

**Local/Data**



Documento assinado digitalmente  
**DORIVALDO ROSA FRANCA**  
Data: 04/11/2024 20:28:28-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente  
**DORIVALDO ROSA FRANCA**  
Data: 12/11/2024 13:48:36-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Professor(a)



Documento assinado digitalmente  
**AURIVAR FERNANDES FILHO**  
Data: 12/11/2024 11:44:42-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Coordenador(a) do Curso

---

Diretor(a)/Gerente de Ensino

## Evidências de atuação RIT 2024.1

### Atuação no Ensino

IFS - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Tempo de Sessão: 01:00 SAIR

DORIVALDO ROSA FRANCA [Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2024.2 Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado Menu Docente

COORDENADORIA DO CURSO TECNICO SUBSEQUENTE EM COMERCIO - CAMP... (11.47.01.07.18) Alterar senha

PORTAL DO DOCENTE > TODAS AS TURMAS Ajuda

> ACESSAR TURMA VIRTUAL

2024.1					
I.ADM22T.28	GESTÃO DE PROJETOS	2024.1	02 ADM	66	6T12 >
I.ADM22T.32	LOGÍSTICA EMPRESARIAL	2024.1	02 ADM	66	5T34 >
I.ADM22T.29	MATEMÁTICA FINANCEIRA	2024.1	02 ADM	66	4T34 >
COM.4	PORTUGUÊS INSTRUMENTAL	2024.1	01	33	5N34 >
COM.18	TEORIA DO VAREJO	2024.1	01	33	6N23 >
COM.12	TÉCNICAS DE ORATÓRIA	2024.1	01	16	6N1 >

### Representação institucional

01/09/2023	2375/2023	PORTARIA - DESIGNAÇÃO - FG	DG - TB (11.47.06)	EM BOLETIM	160/2023
<b>Assunto:</b> Designar Dorivaldo Rosa França para a função de Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Comércio, Campus Tobias Barreto, FCC					

### Atividades

05/03/2024	476/2024	PORTARIA	IFS (11.00)	EM BOLETIM	37/2024
<b>Assunto:</b> Designar para integrarem o Conselho Superior do IFS - biênio 2024-2025					
27/05/2024	1127/2024	PORTARIA - RECONDUÇÃO DE COMISSÃO ADMINISTRATIVA	DG - TB (11.47.06)	EM BOLETIM	86/2024
<b>Assunto:</b> PORTARIA RECONDUÇÃO DE COMISSÃO - COMISSÃO DE ESTUDOS PRELIMINARES CURSO TÉCNICO EM LOGISTICA - CAMPUS TOBIAS BARRETO					
06/09/2024	2123/2024	PORTARIA - DESIGNAR COMISSÃO ADMINISTRATIVA	DG - TB (11.47.06)	EM BOLETIM	148/2024
<b>Assunto:</b> PORTARIA COMISSÃO SNCT - CAMPUS TOBIAS BARRETO					

Reuniões COCOM, pedagógicas e de conselho de classe.

**RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO 2024.1****IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)**Campus: **Tobias Barreto**Coordenadoria: **Coordenadoria de Comércio (COCOM)**Professor(a): **José Sérgio Filgueiras Costa**Matricula SIAPE: **2267851**Telefone: **(79) 99971.1289**

E-mail: sergio.costa@ifs.edu.br

Link Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/2653816754813540>

Atualização

**24/10/2024**

Tipo de Vínculo:

 Efetivo ( ) Substituto ( )  
Temporário

Regime de Trabalho:

( ) 20 h ( ) 40 h  40 h com Dedicção Exclusiva**Preenchimento**

Indicar no campo Concluído o status da atividade:

- Concluída Integralmente (CI);
- Concluída Parcialmente (CP) – especificar percentual; ou
- Não Desenvolvida (ND).

Atividades concluídas parcialmente e/ou não desenvolvidas devem ser justificadas no campo observações.

**Aula**

Cód.	Concluído	Observações
L.ADM22T.15	CP	ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA E COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL (Integrado – Admsitração).Disciplina anual- Ministrado 50%.
L.ADM22T.31	CP	TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO, VENDAS E ATENDIMENTO AO CLIENTE (Integrado – Admsitração).Disciplina anual- Ministrado 50%.
F.AR21T.01	CI	INTRODUÇÃO A GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS ( FIC - Noite)
F.AR21T.06	CI	COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL, MARKETING PESSOAL E NEGOCIAÇÃO ( FIC - Noite)
AMEC.1	CI	ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA (Subsequente - Noite)

**Manutenção de Ensino**

Cód.	Concluído	Observações
<b>M1</b>	<b>CI</b>	<b>Manutenção de Ensino</b>
<b>M2</b>		
<b>M3</b>		

**Apoio ao Ensino**

Cód.	Concluído	Observações
AE1	CI	Atendimento ao Estudante
AE2	CI	Reuniões Pedagógicas
AE3		
AE4		

**Atividade de Pesquisa e Inovação**

Cód.	Concluído	Observações
API1		
API2		
API3		

**Atividade de Extensão**

Cód.	Concluído	Observações
AEX1		
AEX2		
AEX3		

**Gestão Institucional**

Cód.	Concluído	Observações
GI1	CP	Membro do Conselho Superior- CONSUP. PORTARIA Nº 476, DE 08 DE MARÇO DE 2024.
GI2		
GI3		

**Comissão**

Cód.	Concluído	Observações
C1	CI	
C2		
C3		

**Orientação**

Cód.	Concluído	Título do Projeto / Relatório	Aprovado
O1			

O2			
O3			
O4			

**Observações**


**Publicações**

<b>Publicações</b>	Título	Descartes between doubt and truth: the contributions of the Cartesian method to the construction of modern science
	Local de Publicação	CONCILIUM (ENGLISH LANGUAGE EDITION), v. 24, p. 418-436, 2024.
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	DOI: <a href="https://doi.org/10.53660/CLM-3665-24M47">https://doi.org/10.53660/CLM-3665-24M47</a>
<b>Publicações</b>	Título	
	Local de Publicação	
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	
<b>Publicações</b>	Título	
	Local de Publicação	
	Editora/ISBN/ISSN/DOI	

**Tobias Barreto - SE, 24 de outubro de 2024**

**Local/Data**

**Professor(a)**

Documento assinado digitalmente  
 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA  
 Data: 24/10/2024 11:09:12-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente  
 DORIVALDO ROSA FRANCA  
 Data: 04/11/2024 20:40:42-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Coordenador(a) do Curso**

Documento assinado digitalmente  
 AURIVAR FERNANDES FILHO  
 Data: 12/11/2024 11:24:55-0300  
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Diretor(a)/Gerente de Ensino**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**PORTARIA Nº 3311, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023**

**A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE**, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, e reconduzida pelo Decreto de 29/09/2022, publicado no DOU de 30 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando Deliberação CGIRC/IFS Nº 46, de 27 de setembro de 2023 e Portaria nº 2453, de 27 de setembro de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores e os discentes abaixo relacionados para constituir a Comissão Local do *Campus* Tobias Barreto do processo de construção do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2025-2029, do Instituto Federal de Sergipe:

NOME	MATRÍCULA SIAPE/ MATRÍCULA	SETOR	FUNÇÃO NA COMISSÃO
Marcio de Melo	2567033	DG	Presidente
Jose Robson Ferreira Dantas	2338608	GADM	Vice Presidente
Aurivar Fernandes Filho	1418187	GEN	Membro
Silas Morais Silva Almeida	1143128	COPLAN	Membro
José Sérgio Filgueiras Costa	2267851	DOCENTE	Membro
Juli Kelle Gois Costa	1264020	DOCENTE	Membro
Patrícia Matos Dias da Encarnação	3357042	DOCENTE	Membro
Diego Armando de Oliveira Meneses	3608646	DOCENTE	Suplente
Ana Paula Cadete de Araujo Viana	3008844	TAE	Membro
Roberta Cristine Wanderley dos Santos	2153383	TAE	Membro
Iara de Oliveira Vasco	114886	TAE	Membro
Helan de Sousa	1891715	TAE	Suplente
Flávia Regina Ramos da Silva	2023303676	DISCENTE	Membro
Bruno Santos Oliveira	2023309188	DISCENTE	Membro
Hesnan Avila dos Santos	2022315888	DISCENTE	Membro
Diego Martins de Oliveira	2023306293	DISCENTE	Suplente
Rafael Guimarães Brandão	2023321351	DISCENTE	Suplente

Art. 2º Definir que as atribuições desta Comissão estão estabelecidas no guia de metodologia de construção do PDI (Deliberação CGIRC/IFS nº 46/2023) e que na ausência do titular do cargo, o seu substituto eventual assumirá s suas atribuições, sem necessitar que esta portaria seja alterada, pois o papel a ser desempenhado é do ocupante do cargo especificado na tabela supracitada.

Art. 3º O prazo de vigência desta Portaria seguirá o cronograma pré-estabelecido na metodologia e durará até a entrega do produto final: PDI aprovado pelo Conselho Superior e publicado na página do IFS.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE



Assinado de forma digital por RUTH SALES GAMA DE ANDRADE:53289730549  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI  
Multipla v5, ou=09461647000195, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=RUTH SALES GAMA DE ANDRADE:53289730549  
Dados: 2023.12.07 20:35:18 -03'00'  
Versão do Adobe Acrobat Reader: 2023.006.20380

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira-ICP-Brasil. O documento assinado pode ser baixado através do endereço eletrônico [https://sipac.ifs.edu.br/public/jsp/boletim\\_servico/busca\\_avancada.jsf](https://sipac.ifs.edu.br/public/jsp/boletim_servico/busca_avancada.jsf), através do número e ano da portaria.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**PORTARIA Nº 3313, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023**

**A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE**, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, e reconduzida pelo Decreto de 29/09/2022, publicado no DOU de 30 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando Deliberação CGIRC/IFS Nº 46, de 27 de setembro de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituir a Comissão Temática: Eixo 2 – “Políticas Acadêmicas e de Organização e Gestão de Pessoas” do processo de construção do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2025-2029, do Instituto Federal de Sergipe:

NOME	MATRÍCULA SIAPE	SETOR	FUNÇÃO NA COMISSÃO
Alysson Santos Barreto	1785513	PROEN	Presidente
Rafaely Karolynne do Nascimento Campos	1843983	PROEN	Vice-Presidente
Juciana Karla Melo Lima	1842158	ATED	Membro
Célio Aguiar Fonseca	2344793	DGA	Membro
Elza Maria dos Santos	1662077	DEPS	Membro
Wesley Oliveira Santos	1962581	NAEC	Membro
José Osman dos Santos	1325698	PROPEX	Membro
Mário André de Freitas Farias	2476853	PROPEX	Membro
Carlos Menezes Júnior	2670729	PROGEP	Membro
Paulo Durval Barreto de Araújo	1837133	PROGEP	Membro
Ana Paula dos Santos Silva	1184894	DNAGS	Membro
José Augusto Andrade Filho	2163526	DINOVE	Membro
José Sérgio Filgueiras Costa	2267851	Edital/PRODIN/IFS nº 01/2023	Membro

Cynthia Marise dos Santos Mattosinho	1821925	Edital/PRODIN/IFS nº 01/2023	Membro
---	---------	---------------------------------	--------

Art. 2º Definir que as atribuições desta Comissão estão estabelecidas no guia de metodologia de construção do PDI (Deliberação CGIRC/IFS nº 46/2023).

Art. 3º O prazo de vigência desta Portaria seguirá o cronograma pré-estabelecido na metodologia e durará até a entrega do produto final: PDI aprovado pelo Conselho Superior e publicado na página do IFS.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE



Assinado de forma digital por RUTH SALES GAMA DE ANDRADE:53289730549 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI Multipla v5, ou=09461647000195, ou=Presencial, ou=Certificado PF A3, cn=RUTH SALES GAMA DE ANDRADE:53289730549  
Dados: 2023.12.07 21:11:41 -03'00'  
Versão do Adobe Acrobat Reader: 2023.006.20380

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira-ICP-Brasil. O documento assinado pode ser baixado através do endereço eletrônico [https://sipac.ifs.edu.br/public/jsp/boletim\\_servico/busca\\_avancada.jsf](https://sipac.ifs.edu.br/public/jsp/boletim_servico/busca_avancada.jsf), através do número e ano da portaria.

# Diário de Turma

Campus: **CAMPUS TOBIAS BARRETO**  
Curso: **Técnico de Nível Médio em Comércio (TN) (TBCOM) (Ativo)**  
**(Campus Tobias Barreto) - Subsequente**  
Código: **AMEC.1**  
Disciplina: **ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA**  
Carga Horária: **66**  
Turma: Ano/Semestre: Horário:  
**01 2024.1 3N1234**  
Matrícula Docente(s)  
**2267851 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA**  
Código de Verificação: db2affada6

# Diário de Turma

Campus: **CAMPUS TOBIAS BARRETO**  
Curso: **ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS - CAMPUS TOBIAS BARRETO (MTN) (242021) (Ativo)**  
Código: **F.ARH21T.01**  
Disciplina: **INTRODUÇÃO A GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
Carga Horária: **15**  
Turma: Ano/Semestre: Horário:  
**01 2024.1 2N1**  
Matrícula Docente(s)  
**2267851 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA**  
Código de Verificação: 384ee1b2ff

# Diário de Turma

Campus: **CAMPUS TOBIAS BARRETO**  
Curso: **ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS - CAMPUS TOBIAS BARRETO (MTN) (242021) (Ativo)**  
Código: **F.ARH21T.06**  
Disciplina: **COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL, MARKETING PESSOAL E NEGOCIAÇÃO**  
Carga Horária: **30**  
Turma: Ano/Semestre: Horário:  
**01 2024.1 2N23**  
Matrícula Docente(s)  
**2267851 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA**  
Código de Verificação: b93d960c68

# Diário de Turma

**CAMPUS TOBIAS BARRETO**  
Curso: **TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM ADMINISTRAÇÃO (I) (IADMTB) (Ativo) - Integrado** Código: **I.ADM22T.15**  
Disciplina: **ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA E COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL**  
Carga Horária: **66**  
Turma: Ano/Semestre: Horário: **01 ADM 2024.1 2T23**  
Matrícula Docente(s) **2267851 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA**  
Código de Verificação: fe34e9cb1e

## **Diário de Turma**

**Campus: CAMPUS TOBIAS BARRETO**

**Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM ADMINISTRAÇÃO (I) (IADMTB) (Ativo) - Integrado Código: I.ADM22T.31**

**Disciplina: TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO, VENDAS E ATENDIMENTO AO CLIENTE**

**Carga Horária: 66**

**Turma: Ano/Semestre: Horário: 02 ADM 2024.1 3T12**

**Matrícula Docente(s) 2267851 JOSE SERGIO FILGUEIRAS COSTA**

**Código de Verificação: 6317c7ffcf**