**EDITAL Nº 27/2019**

**DE CADASTRAMENTO NO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA E ACOMPANHAMENTO AO EDUCANDO DO IFS/PRAAE**

**RETIFICAÇÃO N 03**

**ONDE SE LÊ:**

**7. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**

7.1. Caso queira interpor recurso contra o Resultado Final, o estudante deverá preencher Formulário para Interposição de Recursos, disponibilizado no ANEXO VI deste edital, anexar documentos comprobatórios (caso necessário) e entregá-los na CAE do *campus*  no prazo, local e horário, definidos no cronograma deste edital.

7.2. A interposição de recurso corresponde a uma etapa facultativa, disponibilizada ao estudante/responsável, caso necessite realizar questionamento sobre quaisquer etapas/resultados do edital, sendo os recursos avaliados por assistentes sociais do IFS.

**8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL APÓS RECURSOS**

8.1. A divulgação do resultado final após recursos será feita no sítio do IFS (página principal e/ou página do campus), bem como no mural da CAE do *campus,* considerando a seguinte estrutura: número de matrícula do estudante, curso, seguido do número de inscrição no Praae e Resultado Final após análise dos recursos, com a mesma estrutura de publicação do resultado final.

**9. DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO E ENTREGA DOS DADOS BANCÁRIOS**

9.1. Os estudantes com resultado deferido deverão comparecer obrigatoriamente à Coae (antiga CAE) do Campus, no período estabelecido no cronograma para assinar Termo de Compromisso e entregar os dados bancários.

9.2. O pagamento do auxílio somente será efetivado após assinatura do Termo de Compromisso e entrega dos dados bancários, os quais devem estar no nome do estudante, correspondendo à cópia do cartão ou do extrato bancário.

9.3. O termo de compromisso é o documento que corresponde a mais uma etapa obrigatória, prevista no edital de Cadastramento no programa.

9.4. O termo terá validade de até 12 meses/parcelas do auxílio/bolsa.

9.5. O não comparecimento do estudante para a assinatura do Termo de Compromisso e entrega dos dados bancários, no período definido no Cronograma, implicará o não recebimento do auxílio financeiro ou da bolsa, mesmo com resultado deferido.

**10. DO CRONOGRAMA DE CADASTRAMENTO NO PRAAE – 2020.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE/AÇÃO** | | **PERÍODO** |
| 1. | Publicação do edital | 13/12/2019 |
| 2. | Divulgação | 13/12/2019 a 04/02/2020 |
| 3. | INSCRIÇÃO no Praae - Inscrições pela Internet no sistema Praae on-line | 04/02 a 13/02/2020 |
| 4. | Entrega presencial da documentação obrigatória do Cadastramento Praae | 04/02 a 14/02/2020 |
| 5. | Estudo Socioeconômico (Análise documental/Entrevistas) | 17/02 a 02/03/2020\*  Exceto no período do Carnaval |
| 6. | Divulgação do Resultado Parcial | 03/03/2020 |
| 7. | Entrega de documentação complementar na CAE | 03/03 a 09/03/2020 |
| 8. | Entrevistas | 03/03 a 06/03/2020 |
| 9. | Finalização do Estudo Socioeconômico | 09/03 a 13/03/2020 |
| 10. | Resultado Final | 16/03/2020 |
| 11. | Interposição de Recursos | 16/03 e 18/03/2020 |
| 12. | Análise de Recursos | 19/03/2020 |
| 13. | Resultado Final após recursos | 19/03/2020 |
| 14. | Assinatura obrigatória do Termo de Compromisso e entrega de dados bancários na CAE | 20/03, 23/03 e 24/03/2020 |

**Aracaju, 13 de dezembro de 2019.**

**Irinéia Rosa do Nascimento**

Diretora de Assuntos Estudantis

**Alysson Santos Barreto**

Pró-Reitor de Ensino

**Ruth Sales Gama Andrade**

Reitora

**EDITAL Nº 27/2019 /CAMPUSARACAJU**

**ANEXO VI (Preenchimento facultativo)**

**FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS (CADASTRAMENTO)**

|  |
| --- |
| *OBS.: Este formulário deve ser preenchido preferencialmente com letra de forma e entregue no setor de Assistência Estudantil do campus* |
| Ao Serviço Social do *Campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ responsável pelo estudo socioeconômico no Praae, de que trata o Edital nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Nome do estudante:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Curso:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nº de inscrição no Praae:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Matrícula:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Inscrito para:** ( ) Permanência Estudantil-Classe \_\_\_ ( ) Proeja ( ) Residência  ( ) Serviço Refeitório \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Outro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Motivo do questionamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  JUSTIFICATIVA DO ESTUDANTE PARA ENTRAR COM RECURSO:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Data:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Assinatura do estudante  ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  **COMPROVANTE DE ENTREGA DO FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**  Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nº de inscrição no Praae: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Motivo do questionamento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Recebido por:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**LEIA- SE**

**7. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**

7.1. Caso queira interpor recurso contra o Resultado Final, no período definido no cronograma, o estudante deverá enviar e-mail para [praae.aju@gmail.com](mailto:praae.aju@gmail.com), ***colocando o assunto do email: Recurso PRAAE edital 27-2019***, anexando documentos comprobatórios (caso necessário) , preenchendo a matriz do recurso que estará em formato doc. e para o envio, se possível, salvar em ***PDF*** e enviar.

7.1.1 Se o estudante quiser saber detalhes sobre o motivo do indeferimento para depois interpor o recurso, a solicitação também pode ser enviada ao e-mail do PRAAE, com o seguinte assunto no título do e-mail: ***maiores informações sobre indeferimento***, e assim colocar as informações básicas para que o serviço social acesse o sistema e verifique os motivos no estudo socioeconômico.

7.2. A interposição de recurso corresponde a uma etapa facultativa, disponibilizada ao estudante/responsável, caso necessite realizar questionamento sobre quaisquer etapas/resultados do edital, sendo os recursos avaliados por assistentes sociais do IFS.

7.3 Será facultado ao estudante interpor recurso contra o Resultado Final, no retorno às aulas, contando até o quinto dia útil deste, através da entrega presencial do Anexo VI devidamente preenchido e anexando documentos comprobatórios (caso necessário) e entregá-los *no horário de funcionamento* na CAE do *campus*.

**8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL APÓS RECURSOS**

8.1. A divulgação do Resultado Final após recursos será feita no sítio do IFS (página principal e/ou página do campus), Instagram (**caearacajuifs**) e Facebook ( Cae Aju IFS) da CAE bem como no mural da CAE do *campus, no retorno das aulas presenciais* considerando a seguinte estrutura: número de matrícula do estudante, curso, seguido do número de inscrição no Praae e Resultado Final após análise dos recursos, com a mesma estrutura de publicação do Resultado Final.

**9. DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO E ENTREGA DOS DADOS BANCÁRIOS**

9.1. Os estudantes com Resultado Final DEFERIDO deverão obrigatoriamente preencher todos os campos e dar ciência no Formulário eletrônico (link que será divulgado no resultado final pós recurso) intitulado Termo de Compromisso Edital 27/2019 Cadastramento Ano Letivo 2020, no período estabelecido no **CRONOGRAMA DE CADASTRAMENTO NO PRAAE – 2020.1** e ficará disponível **até as 21h** do dia estabelecido para o término.

9.2. O pagamento dos auxílios/bolsas somente será efetivado após prazo definido no Cronograma para aqueles estudantes que preencherem Formulário eletrônico corretamente e cujos os dados **bancários, estejam em nome do estudante**.

9.3. O termo de compromisso e informação de dados bancários é mais uma etapa obrigatória, prevista no edital de Cadastramento no programa. Para aqueles que não responderem ao Formulário eletrônico: ***Termo de Compromisso Edital 27/2019 Cadastramento Ano Letivo 2020***, terão direito de até o quinto dia útil do retorno às aulas fazê-lo presencialmente na Coae (antiga CAE) do Campus Aracaju.

9.4. O Termo de Compromisso via formulário eletrônico ou físico terá validade de **até** 12 meses/parcelas do auxílio/bolsa.

9.5. Aqueles estudantes que não realizarem o envio do Termo de Compromisso e informação dos dados bancários, presencial ou através do Formulário eletrônico, perderão o direito a recebimento o auxílio financeiro ou a bolsa, mesmo com resultado deferido.

**10. DO CRONOGRAMA DE CADASTRAMENTO NO PRAAE – 2020.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE/AÇÃO** | | **PERÍODO** |
| 11. | Interposição de Recursos – Via e-mail praae.aju@gmail.com | 03 a 06/04/2020 |
| 12. | Interposição de Recursos – Presencial na CAE | Até quinto dia útil do retorno as aulas presenciais |
| 13. | Análise de Recursos - Via e-mail | 07 e 08/04/2020 |
| 14. | Análise de Recursos - Presencial na CAE | Até quinto dia útil do retorno as aulas presenciais |
| 13. | 1. Resultado Final após Recursos (via e-mail) ; 2. Link do formulário eletrônico do termo de compromisso; 3. Legenda resultado final após recurso. | 09/04/2020 |
| 14. | Resultado Final após Recursos interposto presencialmente na CAE | Até o oitavo dia útil do retorno das aulas presenciais |
| 14. | Assinatura obrigatória do Termo de Compromisso e entrega de dados bancários na CAE | Até quinto dia útil do retorno às aulas presenciais |
|  | Assinatura, ***de forma digital,*** do Termo de Compromisso formato formulário eletrônico: ***Termo de Compromisso Edital 27/2019 Cadastramento Ano Letivo 2020*** | 10/04 a 20/04/2020 |

**Aracaju, 02 de abril de 2020.**

**Irinéia Rosa do Nascimento**

Diretora de Assuntos Estudantis

**Alysson Santos Barreto**

Pró-Reitor de Ensino

**Ruth Sales Gama Andrade**

Reitora

**EDITAL Nº 27/2019 /CAMPUSARACAJU**

**ANEXO VI (Preenchimento facultativo)**

**FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS (CADASTRAMENTO)**

|  |
| --- |
| *OBS.: Este formulário* que está em formato ***DOc***. *deve ser preenchido corretamente e salvo, preferencialmente,* no formato ***PDF*** antes do envio. |
| Ao Serviço Social do *Campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ responsável pelo estudo socioeconômico no Praae, de que trata o Edital ***nº 27/2019 Ano Letivo 2020***.  **Nome do estudante Curso:**  **Matrícula:**  **Inscrito para:** ( ) Permanência Estudantil-Classe ( ) Proeja ( ) Residência ( ) Serviço Refeitório \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Outro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Motivo do questionamento:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  JUSTIFICATIVA DO ESTUDANTE PARA ENTRAR COM RECURSO:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Data:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Nome do estudante |