



ANEXO I - Template do Resumo Expandido

TÍTULO DO TRABALHO EM MAÍUSCULO: subtítulo, se houver, em minúsculo
(utilizando fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito, centralizado, máximo de 12 palavras)

Nome completo do(s) autor(es)¹

Todo(a) servidor(a) e colaborador(a) tercerizado que desejar enviar o resumo expandido, deverá considerar a classificação da prática em uma das seguintes categorias, registrando no documento final da prática apenas o número e nome da mesma, apagando a descrição:

Exemplo: Projeto de Alimentação Escolar – Categoria 2 (X) Atividades de ensino, pesquisa e extensão. (APÓS O PREENCHIMENTO DEVERÁ DEIXAR APENAS A CATEGORIA SELECIONADA NO REGISTRO ABAIXO E APAGAR ESSA CAIXA DE TEXTO EXPLICATIVA)

1. () **EIXO I - Atividades administrativas, de apoio/suporte:** Práticas ou ações que contribuam para a construção da transparência pública, para facilitar e desburocratizar processos, otimizar recursos, aprimorar o desempenho, democratizar o controle, nos diversos setores administrativos: comunicação; ouvidoria; arquivo, memória histórica e publicações; meio ambiente; saúde e qualidade de vida no trabalho; recursos humanos; compras e licitações; patrimônio; tecnologia da informação; obras e infraestrutura; transporte; entre outros.
2. () **EIXO II - Atividades de ensino, pesquisa e extensão:** Práticas ou ações voltadas para a atividade- fim da instituição, que contribuam para o acesso, permanência e êxito dos estudantes no IFS, como também para a qualidade e melhoria do processo de ensino e aprendizagem, a exemplo de práticas ou ações relacionadas ao acesso às novas tecnologias integradas a prática pedagógica; programa de formação continuada de professores; incentivo à pesquisa e à iniciação científica; integração pais x alunos x professores x comunidade escolar; alimentação saudável; arte na escola; incentivo à leitura; práticas de inclusão

¹ Vínculo institucional e formação/atuação profissional.

escolar; educação ambiental e sustentabilidade; evasão escolar; práticas de monitoramento dos resultados das avaliações externas e seus impactos na aprendizagem escolar, entre outros.

3. () **EIXO III - Atividades de Gestão:** Práticas ou ações destinadas a coordenar as atividades administrativas/de apoio e as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, que contribuam para o aprimoramento da qualidade da gestão estratégica institucional e/ou na provisão de serviços públicos em educação, de atentos aos Objetivos para o Desenvolvimento Estratégico Institucional do PDI e Objetivos Desenvolvimento Sustentável (ODS – Agenda ONU 2030).

RESUMO

O resumo deve ser elaborado em fonte Times New Roman 12 justificado, em parágrafo único, sem recuos, com espaço entrelinhas simples. Deve conter no mínimo 300 palavras, com 3 a 5 palavras-chave separadas por ponto e vírgula e não ultrapassar 03 páginas, com as referências e anexos, se houver. (Após escrita, apagar essa caixa de texto explicativa)

Palavras-chave: 3 a 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula.

SUGESTÕES E RECOMENDAÇÕES:

a) Os resumos submetidos deverão possuir entre 1 e no máximo 3 páginas, apresentados em formato .doc, em tamanho A4, fonte Times New Roman, tamanho 12, alinhamento justificado, espaçamento entrelinhas simples, **margens superior e esquerda 3cm e inferior e direita 2cm.**

b) O texto do resumo expandido conterà as seguintes seções destacadas no corpo do texto para orientar a comissão avaliadora:

I. Introdução - A introdução deve destacar o porquê da escolha do tema, anunciando a idéia básica do projeto destacando o problema e situando o tema dentro do contexto geral da sua área de trabalho, descrevendo as motivações que o levaram a escolha do mesmo, apresentando os objetivos geral e específicos relacionando-os aos Objetivos para o Desenvolvimento Estratégico Institucional do PDI e Objetivos Desenvolvimento Sustentável (ODS – Agenda ONU 2030);

II. Metodologia: descreva, de forma clara e objetiva, as etapas e procedimentos utilizados para o desenvolvimento da boa prática, permitindo que outros possam replicar as etapas realizadas. Devem ser apresentados os caminhos adotados pelo autor para atingir os objetivos, incluindo a forma de abordagem, o cenário, a população e a amostra esolhida. Sugere-se, dentro do possível que sejam descritos os instrumentos usados para a coleta de dados, a forma de análise dos dados, como os resultados serão apresentados e as considerações éticas envolvidas na pesquisa.

III. Discussões e Resultados Obtidos: deve conter os dados obtidos, podendo ser apresentados, também, na forma de Tabelas e/ou Figuras. A discussão dos resultados deve estar fundamentada, indicando sua relevância, vantagens e possíveis limitações.

IV. Considerações e Agradecimentos (se necessário): Recuperar a importância da

boa prática, A seção Agradecimentos deve expressar os agradecimentos ao órgão que concedeu recursos, às instituições e às pessoas que contribuíram para o desenvolvimento da pesquisa (exceto o professor orientador) seja em forma de apoio financeiro, de infraestrutura ou científico.

- V. Referências:** Na seção Referências devem ser listados apenas os trabalhos mencionados no texto, em ordem alfabética do sobrenome, pelo primeiro autor. Dois ou mais autores, separar por ponto e vírgula. Os títulos dos periódicos não devem ser abreviados. A ordem dos itens em cada referência deve obedecer às normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

No mesmo e-mail de envio deste anexo, deverão ser também encaminhados os documentos comprobatórios da experiência prática, ou dentro do possível, no período indicado para complementação. Considerando o tamanho desses arquivos (fotos, imagens, vídeos...), deverá ser encaminhado, no mesmo e-mail de envio do formulário de inscrição, o link para acesso a esses arquivos na nuvem (google drive / onedrive), no youtube, etc. (Após escrita, apagar essa caixa de texto explicativa)

Em _____ de _____ de 20xx.

**Assinatura do autor da prática ou
de 01 (um) representante, no caso dos trabalhos em grupo**