



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
CAMPUS ARACAJU
DIRECAO GERAL - CAMPUS ARACAJU
DIRETORIA DE ENSINO - CAMPUS ARACAJU
GERÊNCIA DE ENSINO TÉCNICO SUBSEQUENTE - ARACAJU
COORDENADORIA DE PRODUCAO GRAFICA - CAMPUS ARACAJU

Despacho nº 1034030/2026/COPG - AJU/GETS - AJU/DEN - AJU/DG - AJU/AJU/IFS

Processo nº 23290.001364/2026-31

Prezada Comissão,

Apresento abaixo o **Memorial Descritivo de minha trajetória funcional:**

Ingressei no Instituto Federal de Sergipe em 24 de abril de 1994, no cargo de Técnico em Artes Gráficas, atualmente lotado na Coordenadoria de Produções Gráfica (COPG), onde desenvolvo atividades voltadas ao suporte das ações institucionais e ao atendimento das demandas administrativas e acadêmicas da Instituição. Ao longo de minha trajetória profissional, assumi diferentes responsabilidades, exercendo também a função de Coordenador, o que possibilitou ampliar minha atuação na organização, planejamento e acompanhamento de atividades estratégicas para o Instituto.

Durante minha carreira, participei ativamente da organização, fiscalização e execução de processos seletivos institucionais, atuando como supervisor, coordenador e fiscal em diversas edições realizadas entre os anos de 2013 e 2022. Essas atividades exigiram elevado grau de responsabilidade, comprometimento, organização, ética, capacidade de planejamento, tomada de decisões, trabalho em equipe e observância aos princípios da administração pública, contribuindo diretamente para a lisura, transparência e eficiência dos processos de ingresso de estudantes na instituição.

Também integrei o Conselho Editorial da EDIFS, participando das atividades relacionadas à análise, organização e acompanhamento das publicações institucionais. Essa experiência contribuiu para o fortalecimento das ações de ensino, pesquisa e extensão, colaborando com a disseminação da produção acadêmica e científica do Instituto Federal de Sergipe e com a valorização da produção intelectual institucional.

Ao longo da minha trajetória profissional, desenvolvi competências técnicas e gerenciais relacionadas ao planejamento, organização administrativa, coordenação de equipes, gestão de processos, comunicação institucional, trabalho colaborativo, responsabilidade funcional e compromisso com os objetivos institucionais. Os conhecimentos adquiridos foram construídos principalmente pela experiência profissional acumulada, pela participação em atividades institucionais e pelo desempenho de atribuições que extrapolam as atividades rotineiras do cargo.

As atividades desempenhadas guardam relação com os requisitos previstos no art. 3º do Decreto nº 13.048/2026, uma vez que demonstram a mobilização de saberes e competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, evidenciando contribuição efetiva para o desenvolvimento institucional, para o fortalecimento das atividades administrativas e para o apoio às ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

As informações apresentadas são comprovadas pelos documentos anexados ao processo, especialmente pela declaração institucional referente à participação nos processos seletivos, emitida

pela DGI/PROEN, e pela Portaria nº 462/2019, que designou minha participação no Conselho Editorial da EDIFS, além dos demais documentos que instruem o requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.



Documento assinado eletronicamente por **JULIO CESAR NUNES RAMIRO, Coordenador(a)**, em 03/08/2026, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º e art. 12º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifs.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1034030** e o código CRC **A0542A0E**.