

MEMORIAL RSC-PCCTAE

Memorial descritivo da trajetória profissional — Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE)
Conforme art. 13, inciso II e § 1º, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026

Servidora:	JEANE GOMES DOS SANTOS
Siape:	1001308
Cargo:	BIBLIOTECÁRIA-DOCUMENTALISTA
Lotação:	COORDENADORIA DE BIBLIOTECA
Unidade de exercício:	CAMPUS ITABAIANA
Instituição Federal de Ensino:	INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE
Nível de RSC pretendido:	RSC-VI

1. APRESENTAÇÃO

Eu, Jeane Gomes dos Santos, ocupante do cargo de Bibliotecária-Documentalista, matrícula SIAPE nº 1001308, lotada no Instituto Federal de Sergipe – Campus Itabaiana, apresento este memorial, nos termos da regulamentação vigente do RSC-PCCTAE, com a descrição da minha trajetória profissional e individual, desenvolvida ao longo da carreira e relacionada às atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão e produção e difusão do conhecimento, para fins de concessão do nível RSC-VI.

Minha trajetória no serviço público federal teve início em fevereiro de 2013, no Instituto Federal de Alagoas (IFAL), no Campus São Miguel dos Campos. Em julho do mesmo ano, fui redistribuída para o Instituto Federal de Sergipe, passando a atuar no Campus Itabaiana, onde desenvolvo minha trajetória profissional desde então.

Ao longo desse período, minha atuação como Bibliotecária-Documentalista tem abrangido diferentes dimensões do trabalho institucional, envolvendo a gestão e organização do acervo, atendimento e formação de usuários, gestão da informação, apoio às atividades de ensino e pesquisa, ações culturais, participação em projetos institucionais, colaboração na elaboração de Projetos Pedagógicos de Cursos, participação em comissões e atividades administrativas, além da produção e difusão de conhecimento.

No exercício da função, tenho procurado desenvolver uma atuação que ultrapasse a perspectiva da biblioteca como espaço exclusivamente destinado à organização e disponibilização de acervos, compreendendo-a como ambiente de apoio à formação acadêmica, à pesquisa, à cultura, à inclusão e à produção do conhecimento. Nesse sentido, minha trajetória tem sido marcada pela participação em diferentes ações institucionais e pela busca de articulação entre a Biblioteconomia e as finalidades educacionais do Instituto Federal de Sergipe. É a partir desse conjunto de experiências que apresento o presente memorial para apreciação do pedido de RSC-VI.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS E INDIVIDUAIS

Apresento, a seguir, as principais atividades e experiências profissionais e individuais relacionadas aos requisitos do RSC-PCCTAE, organizadas conforme os requisitos utilizados no formulário do requerimento e vinculadas à documentação comprobatória apresentada.

Requisito I – Participação em grupos, comissões, comitês, núcleos ou representações

Ao longo da minha trajetória profissional, tenho participado de diferentes comissões, grupos de trabalho e representações institucionais, tanto no Instituto Federal de Alagoas quanto no Instituto Federal de Sergipe. Essas experiências possibilitaram minha atuação em processos que ultrapassam as atividades rotineiras da biblioteca, envolvendo planejamento, análise, discussão e tomada de decisões relacionadas à gestão e às atividades acadêmicas e administrativas.

Ainda no IFAL, participei da Comissão de Atualização da Política de Aquisição e Desenvolvimento do Acervo Bibliográfico, experiência diretamente relacionada à minha área de formação e que envolveu a discussão de critérios e procedimentos para organização e desenvolvimento dos acervos institucionais.

Já no IFS, participei de diferentes comissões constituídas para planejamento e organização de atividades acadêmicas e institucionais, incluindo comissões relacionadas à Jornada Pedagógica, ao Acolhimento Estudantil, à revisão do Regimento Interno do Campus Itabaiana e à organização de ações institucionais.

Também exerci função de presidência de comissões, assumindo responsabilidades de coordenação e acompanhamento de trabalhos institucionais, como o inventário anual e a banca local de heteroidentificação racial, além de ser responsável pelo planejamento e organização da Semana Bibliocult. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, organização, planejamento, articulação entre diferentes setores e responsabilidade institucional.

Destaco, ainda, minha participação, durante dois anos, na direção sindical do Sinasefe Sergipe, na condição de coordenadora jurídica da seção sindical. A experiência proporcionou contato com questões relacionadas aos direitos dos servidores, relações institucionais, legislação, representação e defesa dos interesses da categoria,

O conjunto dessas experiências evidencia uma trajetória marcada pela participação ativa em diferentes espaços institucionais, com atuação colaborativa e, em determinadas situações, de coordenação e liderança, contribuindo para o desenvolvimento de competências que extrapolam as atividades técnicas específicas do cargo.

Requisito II – Projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência

Minha atuação profissional também tem sido marcada pela participação e coordenação de projetos relacionados às finalidades institucionais do Instituto Federal de Sergipe, especialmente nas áreas de ensino, extensão, cultura e formação cidadã.

Entre as experiências de coordenação, destaco o Projeto Bibliocine, desenvolvido com o propósito de utilizar o cinema como instrumento de enriquecimento cultural, desenvolvimento do senso crítico e incentivo à leitura. Também coordenei o Projeto Ludoteca, com o intuito de criar um espaço lúdico para o desenvolvimento de inúmeras habilidades comportamentais nos estudantes. Ambos os projetos envolveram estudantes do ensino fundamental de uma escola do entorno do campus.

Mais recentemente, passei a atuar como uma das responsáveis pelo desenvolvimento do projeto de ensino “Educar para Proteger: combate à violência e ao assédio à mulher no ambiente escolar”, iniciado em 2026. O projeto possui interesse institucional e está voltado à formação cidadãos estudantes, especialmente dos cursos técnicos integrados.

Outra dimensão significativa da minha atuação está relacionada à participação em comissões de elaboração e reformulação de Projetos Pedagógicos de Cursos. Nessas atividades, minha contribuição esteve especialmente relacionada à pesquisa e ao apoio à construção das bibliografias dos cursos, realizando levantamento, seleção e organização de referências e fontes de informação adequadas às áreas de formação.

A participação nesses projetos e processos demonstra uma atuação profissional articulada às atividades-fim da instituição, especialmente ao ensino, à extensão e à formação dos estudantes, além de evidenciar a capacidade de aplicar conhecimentos especializados da área de Biblioteconomia em diferentes contextos institucionais.

Requisito IV – Responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas

Durante minha trajetória profissional, também desempenhei atividades de natureza técnico-administrativa e especializada que extrapolaram as atividades habituais do cargo.

No período em que atuei no Instituto Federal de Alagoas, fui designada para exercer a fiscalização de dois contratos administrativos relacionados à aquisição e fornecimento de materiais.

Já no Instituto Federal de Sergipe, em 2014, atuei em atividades de colaboração com um curso de inglês, realizando inscrições e seleção de candidatos, elaboração de controles de frequência dos alunos e acompanhamento da frequência da professora e da carga horária do curso. Tratou-se de atuação em processo de trabalho institucional distinto das atividades habituais da Biblioteconomia, contribuindo para o funcionamento de uma ação de formação oferecida pela instituição.

Essas experiências demonstram minha capacidade de assumir responsabilidades administrativas e atuar em diferentes processos institucionais, utilizando conhecimentos de organização, controle, acompanhamento e gestão da informação para contribuir com o funcionamento das atividades do Instituto.

Requisito V – Funções ou cargos de direção e assessoramento institucional

Há alguns anos, exerço a função de Coordenadora de Biblioteca, código FG-02.

No exercício da função, procuro compreender a biblioteca de forma integrada às demais atividades institucionais, especialmente ao ensino, à pesquisa e à extensão. Nesse sentido, a gestão da unidade não se limita à manutenção do acervo e dos serviços tradicionais, mas envolve a criação e apoio a

ações de incentivo à leitura, atividades culturais, projetos educacionais e suporte à pesquisa acadêmica.

A experiência na coordenação tem contribuído, portanto, para o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, planejamento, gestão de pessoas, tomada de decisão, organização de processos e articulação institucional, ampliando minha atuação profissional para além da dimensão estritamente técnica do cargo.

Requisito VI – Produção, prospecção e difusão de conhecimento

A produção e a difusão do conhecimento constituem outra dimensão importante da minha trajetória profissional.

Participei da comissão responsável pela organização da Antologia de Literatura de Cordel do Instituto Federal de Sergipe, publicação destinada à reunião e divulgação de produções de cordel selecionadas institucionalmente. Minha participação ocorreu na condição de bibliotecária integrante da comissão responsável pela construção do produto, contribuindo para uma iniciativa de valorização e difusão da produção cultural no âmbito institucional.

Também sou coautora do capítulo “Gestão Escolar Democrática e os Institutos Federais de Educação: o Estado do Conhecimento no período de 2008-2017”, produção acadêmica que analisou a produção científica relacionada à gestão democrática da educação nos Institutos Federais. O trabalho envolveu pesquisa bibliográfica e documental e buscou identificar os direcionamentos da produção acadêmica sobre participação e gestão democrática nessas instituições.

Na área de extensão e incentivo à leitura, sou coautora do trabalho “Bibliocine: uma proposta de valorização do cinema nacional e incentivo à leitura no Instituto Federal de Sergipe”, publicado nos Anais do Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação. O trabalho sistematiza e socializa a experiência desenvolvida no Campus Itabaiana, relacionando biblioteca, cinema, literatura e formação dos estudantes.

Também participei da comissão responsável pela elaboração do Guia para Novos Servidores do Instituto Federal de Sergipe, material produzido com o objetivo de auxiliar os servidores ingressantes na compreensão da estrutura institucional, de seus direitos, deveres e principais informações necessárias à sua integração e acolhimento. A participação nesse produto representa uma forma de organização e sistematização do conhecimento institucional para sua posterior disseminação entre os novos servidores.

Essas produções demonstram diferentes formas de contribuição para a produção, organização e difusão do conhecimento, envolvendo produção acadêmica, cultura, extensão, informação institucional e socialização de experiências desenvolvidas no âmbito do Instituto Federal.

3. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO DA TRAJETÓRIA AO PADRÃO DE CONHECIMENTOS E COMPETÊNCIAS DO RSC-VI

A análise conjunta da minha trajetória profissional demonstra que os conhecimentos e competências desenvolvidos ao longo da carreira ultrapassam o exercício estritamente técnico das atribuições do cargo de Bibliotecária-Documentalista.

Minha formação e experiência profissional possibilitaram o desenvolvimento de competências especializadas relacionadas à organização, gestão e disseminação da informação, ao gerenciamento de acervos, à formação de usuários, ao apoio à pesquisa e à construção de bibliografias para os cursos. Ao longo dos anos, entretanto, essas competências foram ampliadas pela participação em projetos, comissões, processos de planejamento acadêmico, atividades administrativas, ações de extensão, produção acadêmica e exercício de função de gestão.

A participação em diferentes comissões demonstra capacidade de atuação coletiva, articulação institucional e compreensão de processos que ultrapassam os limites da unidade em que exerço minhas funções. A experiência na elaboração e reformulação de Projetos Pedagógicos de Cursos, especialmente por meio da pesquisa e organização das referências bibliográficas, evidencia a capacidade de aplicar conhecimentos especializados da Biblioteconomia diretamente ao planejamento e à organização dos processos educacionais.

Da mesma forma, a coordenação de projetos como o Bibliocine e a Ludoteca demonstra a capacidade de transformar conhecimentos técnicos e experiências profissionais em ações de caráter educativo, cultural e extensionista. Essas iniciativas aproximaram a biblioteca das atividades de ensino e da comunidade externa, fortalecendo seu papel como espaço de formação e interação social.

O exercício da função de Coordenadora da Biblioteca representa, por sua vez, uma ampliação das responsabilidades profissionais, exigindo competências de planejamento, gestão, liderança, organização de processos, tomada de decisão e articulação com diferentes setores e segmentos da comunidade acadêmica.

A produção acadêmica e institucional também integra esse processo de desenvolvimento profissional. A participação em publicação científica, em trabalho apresentado em evento da área, na organização de uma antologia cultural e na elaboração de material destinado à integração de novos servidores demonstra a capacidade de sistematizar experiências e conhecimentos e transformá-los em produtos destinados à sua disseminação.

Considero, portanto, que minha trajetória não se caracteriza apenas pela acumulação de experiências isoladas, mas pela construção progressiva de um conjunto articulado de conhecimentos e competências. A atuação técnica como bibliotecária constituiu a base sobre a qual foram desenvolvidas competências de gestão, planejamento, pesquisa, extensão, produção intelectual, liderança e participação institucional.

Embora minha titulação acadêmica atual seja de mestrado, o pedido de RSC-VI fundamenta-se no conjunto de saberes, competências e experiências profissionais e individuais desenvolvidos ao longo da carreira, conforme a finalidade do Reconhecimento de Saberes e Competências. Nesse sentido, compreendo que a trajetória apresentada evidencia domínio profissional, capacidade de atuação em diferentes dimensões institucionais e contribuição efetiva para as atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão e difusão do conhecimento.

O conjunto dessas experiências demonstra, assim, uma trajetória profissional consolidada, caracterizada pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas e pela capacidade de utilizar conhecimentos especializados para contribuir com diferentes áreas e processos institucionais, elementos que considero compatíveis com o padrão de conhecimentos e competências requerido para o RSC-VI.

4. CONCLUSÃO

As atividades desenvolvidas ao longo da minha trajetória profissional permitiram a construção de conhecimentos e competências que se ampliaram progressivamente a partir do exercício do cargo de Bibliotecária-Documentalista e da participação em diferentes dimensões da vida institucional.

A atuação em comissões e grupos de trabalho, a coordenação e participação em projetos de ensino e extensão, a colaboração em processos de elaboração de Projetos Pedagógicos de Cursos, o exercício de responsabilidades técnico-administrativas, a função de coordenação da Biblioteca e a produção e difusão de conhecimento constituem um conjunto de experiências que evidencia uma atuação profissional ampla e integrada às finalidades do Instituto Federal de Sergipe.

Nesse percurso, procurei transformar os conhecimentos próprios da Biblioteconomia em contribuições concretas para o ensino, a pesquisa, a extensão, a gestão e a formação da comunidade acadêmica, compreendendo a biblioteca como espaço de informação, conhecimento, cultura e apoio aos processos educativos.

Dessa forma, considero que o conjunto da trajetória profissional e individual aqui apresentado demonstra a construção de competências compatíveis com o nível de reconhecimento pretendido, atendendo aos pressupostos estabelecidos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-VI.

Submeto, portanto, este memorial à apreciação da comissão avaliadora, acompanhado da documentação comprobatória correspondente, reafirmando meu compromisso com a educação pública, com o Instituto Federal de Sergipe e com a continuidade de uma atuação profissional pautada na qualidade dos serviços prestados, na produção e difusão do conhecimento e na contribuição para o desenvolvimento institucional e social.



Documento assinado digitalmente

JEANE GOMES DOS SANTOS

Data: 17/09/2026 17:03:42-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>