**RETIFICAÇÃO 01 - ANEXO I – FORMULÁRIO DE PROJETO SIMPLIFICADO**

**FORMULÁRIO DE PROJETO SIMPLIFICADO**

**Implantação e Estruturação de Laboratórios**

**I.** Origem ou local de trabalho do Autor(a) do Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| Situação funcional:Docente **[ ]** Técnico-administrativo **[ ]** |   |
| Carga horária semanal destinada à execução deste projeto: horas. |  |
| Prioridade 1 – Laboratórios para cursos novos abertos nos últimos 3 anos ou com previsão para 2023 **[ ]** Prioridade 2 – Laboratórios novos **[ ]**Prioridade 3 – Restruturação de Laboratórios existentes **[ ]** |

**II.**  Enquadramento do projeto

|  |
| --- |
| VigênciaInício: **30/12/2022** Término:  |

**III.** Há outras Instituições Parceiras participantes neste Projeto

|  |
| --- |
| Não **[ ]** Sim **[ ]** Qual(is)?  |

**IV.** Resumo do Projeto (máximo 14 linhas, espaço entre linhas simples, fonte Arial tamanho 10):

|  |
| --- |
|  |

**V.** Palavras-chave (máximo cinco):

|  |
| --- |
|  |

VI. Detalhamento do Projeto

|  |
| --- |
| Título do Projeto: |
| 1. Introdução e Relevância do Projeto para as atividades de Pesquisa, Extensão e Inovação. |
| 2. Objetivo Geral e Específicos |
| 3. Metodologia (Descrever como as atividades nos Laboratórios serão desenvolvidas e a forma de acompanhamento da execução das mesmas. Formas de atração e estratégias de divulgação também devem ser descritas na metodologia) |
| 4. Referências Bibliográficas (caso exista) |
| 5. Resultados Esperados (Descrever os impactos não somente junto a comunidade interna do IFS, mas também junto à comunidade externa. Descrever como as atividades nos Laboratórios planejados, de acordo com a metodologia, irão impactar) |

|  |
| --- |
| 6. Instituições participantes (Caso exista instituição externa) |
| **Nome da Instituição / Sigla** | **Objeto da participação** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 7. Atividades Previstas para os Estudantes  |
| **Atividade(1)** | **Tipo(2) (Pesquisa, Extensão, Inovação)** | **~~Data/ Horário Previsto Realização~~ Período previsto para realização (mês/ano)** | **Local de Realização** | **Instituição Responsável(3)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(1)**Descrição da Atividade, colocar nome e descrever resumidamente.

**(2)** Tipo: Indicar se é Pesquisa, Extensão, Inovação.

**(3)** Instituição Responsável (caso exista instituição externa) deve fazer parte do quadro 6.

|  |
| --- |
| 8. Atividades Previstas para os Técnicos |
| **Atividade(1)** | **Tipo(2)**  | **~~Data/ Horário Previsto Realização~~****Período previsto para realização (mês/ano)** | **Local de Realização** | **Instituição Responsável(3)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(1)**Descrição da Atividade, colocar nome e descrever resumidamente.

**(2)** Tipo: Indicar se é Pesquisa, Extensão, Inovação, Administração.

**(3)** Instituição Responsável (caso exista instituição externa) deve fazer parte do quadro 6.

|  |
| --- |
| 9. Atividades Previstas para os Docentes |
| **Atividade(1)** | **Tipo(2)**  | **~~Data/ Horário Previsto Realização~~****Período previsto para realização (mês/ano)** | **Local de Realização** | **Instituição Responsável(3)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(1)**Descrição da Atividade, colocar nome e descrever resumidamente. Identificar o eixo

**(2)** Tipo: Indicar se é Pesquisa, Extensão, Inovação, Administração.

**(3)** Instituição Responsável (caso exista instituição externa) deve fazer parte do quadro 6.

|  |
| --- |
| 10. Itens a serem adquiridos/manutenção no desenvolvimento do Projeto (Observado o Limite Total previsto) |
| **Item** | **Especificação detalhada** | **Atividade que será utilizada** | **Quantidade** | **Unidade** | **Valor unitário** | **Valor Total** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |

**Instruções de preenchimento**

- O campo ITEM deverá ser preenchido com numerações sequenciais (ex:1,2,3...)

- O campo ESPECIFICAÇÃO DETALHADA deverá ser preenchido com a descrição completa do material a ser utilizado/comprado.

- O campo ATIVIDADE QUE SERÁ UTILIZADA deverá ser preenchido com a atividade em que o item será aplicado, podendo ser mais de uma.

- O campo QUANTIDADE deverá ser preenchido com a quantidade total do item.

- O campo UNIDADE deverá ser preenchido com o tipo de unidade do item. Ex.: unidade, caixa, pacote, etc.

- O campo VALOR UNITÁRIO deverá ser preenchido com o valor individual de cada item.

- O campo VALOR TOTAL DOS ITENS deverá ser preenchido com a soma do Valor Total de todos os itens.

- Inserir novas linhas se necessário.

|  |
| --- |
| 11. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES: (A elaboração do cronograma responde à pergunta quando? A pesquisa deve ser dividida em partes, fazendo-se a previsão do tempo necessário para passar de uma fase a outra) |
| **OBJETIVO**  | **ATIVIDADES (atividades que serão realizadas para alcançar os objetivos)** | **LOCAL DE EXECUÇÃO** | **DURAÇÃO PREVISTA** |  |
| **INÍCIO****mês/ano** | **TÉRMINO mês/ano** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**VII.** Projetos de Pesquisa, Extensão e Inovação que utilizam ou utilizarão o Laboratório (mínimo de 2 projetos)

|  |
| --- |
| Título do Projeto: |
| Eixo: Pesquisa [ ] Extensão [ ] Inovação [ ] |
| Projeto já em andamento: [ ] | Projeto a ser realizado durante a vigência do Edital : [ ] |
| Título do Projeto: |
| Eixo: Pesquisa [ ] Extensão [ ] Inovação [ ] |
| Projeto já em andamento: [ ] | Projeto a ser realizado durante a vigência do Edital : [ ] |
| Título do Projeto: |
| Eixo: Pesquisa [ ] Extensão [ ] Inovação [ ] |
| Projeto já em andamento: [ ] | Projeto a ser realizado durante a vigência do Edital : [ ] |
| Título do Projeto: |
| Eixo: Pesquisa [ ] Extensão [ ] Inovação [ ] |
| Projeto já em andamento: [ ] | Projeto a ser realizado durante a vigência do Edital : [ ] |

# ANEXO II – ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO DO AUXÍLIO FINANCEIRO DESTE EDITAL

Os recursos financeiros provenientes do Auxílio Financeiro repassados em cota única a cada projeto selecionado neste Edital destinam-se à manutenção e melhoria das atividades necessárias ao seu desenvolvimento, podendo ser aplicados em despesas com material permanente e/ou de consumo (ver Portaria Nº 448/2002/STN, de 13/09/2002- Secretaria do Tesouro Nacional).

Na aquisição de materiais ou contratação de serviços a pessoas jurídicas o(a) Autor(a) deve seguir o princípio da economia de recursos, por meio do menor preço, objetivando-se o melhor aproveitamento possível do dinheiro público, desta forma deverá ser anexado três orçamentos (quando possível, caso não for viável deverá apresentar justificativa), efetivando a compra em local que apresentou menor orçamento. As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do(a)Autor(a) e anexadas à prestação de contas do Auxílio Financeiro e no Relatório Final.

**2- É VEDADA A UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS PROVENIENTES DO AUXÍLIO FINANCEIRO PARA:**

* Pagamento de despesas realizadas em data anterior ao início do projeto, bem como de despesas posteriores ao “Término da Execução do Projeto”, conforme Cronograma deste Edital;
* Contratação de pessoa física para auxiliar o beneficiário em qualquer serviço no desenvolvimento das atividades do projeto de pesquisa, extensão ou inovação tecnológica;
* Gastos com publicação de livros, assinaturas de revistas, periódicos e anais;
* Tradução de artigos, revistas, livros e outros;
* Pagamento de despesas com combustível realizadas por pessoas físicas;
* Pagamento de taxas escolares e cursos de qualquer natureza;
* Pagamento de taxas de inscrição em eventos, congressos, seminários, simpósios, dentre outros;
* Compras de passagens rodoviárias (interestaduais e internacionais) e aéreas;
* Pagamento de taxas de administração ou de gestão, a qualquer título;
* Pagamento de taxas bancárias, anuidades, multas, juros ou correção monetária, dentre outras;
* Pagamento de despesas operacionais, tais como contas de telefone, Internet, dentre outras;
* Gastos com alimentação;
* Despesas de capital, como obras civis referentes às reformas, mobiliário;
* Despesas de correios e reprografia, salvo se relacionadas diretamente com a execução do projeto; e) pagamento de taxas de administração e de gerência, a qualquer título;
* Aquisição de veículos automotores;
* Pagamento de salários, complementação salarial de pessoal técnico e administrativo ou quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas (federal, estadual e municipal) ou pessoas físicas;
* Pagamento de serviços de terceiros a agente público da ativa por serviços prestados;

# 3- COMPROVAÇÃO DE GASTOS

O(A) Autor(a), ao final da execução do Projeto, deverá enviar via SISPUBLI o Relatório de Prestação de Contas, conforme modelo constante no Anexo VII, anexando os comprovantes (Notas Fiscais em nome do(a) Autor(a) dos gastos realizados no desenvolvimento das atividades. As notas ficais devem ser emitidas dentro do prazo da execução do projeto. Não serão aceitas notas fiscais emitidas após o período de execução do projeto.

# 4- RECURSOS NÃO UTILIZADOS

Os recursos financeiros deverão ser utilizados até a data do “Término da Execução do Projeto”, conforme Cronograma deste Edital. O saldo de recursos não utilizados deverá constar na Prestação de Contas (Anexo 9) e no Relatório Final enviado através do SISPLUB até o prazo previsto previsto no Cronograma deste Edital, juntamente com a GRU quitada. Em caso de dúvida quanto a emissão da GRU do(a)Autor(a) deverá solicitar a emissão junto a PROPEX, através do e-mail: publicacoes.suporte@ifs.edu.br.

# 5- DISPOSIÇÕES FINAIS

 Encaminhar para registro de patrimônio o bem permanente adquirido com o Auxílio Financeiro do projeto no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de emissão da nota fiscal do bem, para, em seguida, ser disponibilizados à utilização das atividades do Projeto mediante solicitação à PROPEX. Lembramos que na entrega do relatório final, todos os bens permanentes adquiridos com o Auxílio Financeiro já deverão ter seu número de patrimônio ou protocolo de registro no campus de origem do(a)Autor(a)ou reitoria.

**ANEXO III - RELATÓRIO PARCIAL DE PROJETO DE PESQUISA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPEX-IFS**   | **EDITAL nº. 13/2022/PROPEX/IFS**  |
| **PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E** **EXTENSÃO**   | **PROGRAMA: \_\_\_\_\_\_\_ 2021**   |

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO DO RELATÓRIO**  |
| **TÍTULO**  **PROJETO:**   | **DO**  |   |
| **DURAÇÃO BOLSA:**   | **DA**   |   |
| **PERÍODO DE ABRANGÊNCIA DO RELATÓRIO:**   | Início: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Final: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  |

|  |
| --- |
| **2. DADOS DO(A) AUTOR(A)**   |
| **NOME:**   |   | **Matrícula-SIAPE:**  |
| **CAMPUS/Setor:**  |   | **CARGO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**   |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-MAIL:**   |   |

|  |
| --- |
| **3. DADOS DO(A) COAUTOR(A)**:  |
| **NOME:**   |   | **Matrícula-SIAPE:**  |   |
| **CAMPUS/Setor:**  |   | **CARGO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-MAIL:**   |   |

|  |
| --- |
| **5. DADOS DO(A) ESTUDANTE VOLUNTÁRIO(A) 1** (se houver)  |
| **NOME:**   |   | **Matrícula**:  |
| **CAMPUS:**  |   |  **CURSO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**  |   |

|  |
| --- |
| **6. DADOS DO(A) ESTUDANTE VOLUNTÁRIO(A) 2** (se houver)**:**   |
| **NOME:**   |   | **Matrícula**:  |
| **CAMPUS:**  |   |  **CURSO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**  |   |

|  |
| --- |
| **7. CAMPUS ONDE O PROJETO ESTÁ SENDO DESENVOLVIDO:**  |
|    |

|  |
| --- |
| **8. ATIVIDADES DO ESTUDANTE** (**RELATO DAS ATIVIDADES , COM BASE**  **EM CRONOGRAMA OU PLANO DE ATIVIDADES DO PROJETO, INFORMANDO DATA INICIAL E FINAL**).  |
|       |

|  |
| --- |
| **9. RESULTADOS OBTIDOS** (**RELATO RESUMIDO DOS PRINCIPAIS RESULTADOS**  **OBTIDOS NO PERÍODO ABRANGIDO PELO RELATÓRIO E CORRESPONDENTES AOS OBJETIVOS/PLANO DE ATIVIDADES DO PROJETO**).  |
|     |

|  |
| --- |
| **10. EM TERMOS GERAIS, COMO VOCÊ AVALIA A EVOLUÇÃO DO PROJETO?****(A SER RESPONDIDO PELO COORDENADOR)**   |
| ( ) Acima das expectativas  | ( ) Correspondeu expectativas  | às  | ( )  Acrescentou pouco  |
| **AVALIE, NUMA ESCALA DE 1 A 5 (SENDO 1 = MUITO FRACA E 5 = EXCELENTE), OS SEGUINTES ITENS:**  ( ) Apoio recebido ( ) Infra-estrutura da instituição ( ) Relacionamento com a equipe do projeto ( ) Dificuldades para o trabalho desenvolvido  |

|  |
| --- |
| **10. CRONOGRAMA PARCIAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**   |
|  | **Materiais**   | **Nota fiscal**   | **Registro de patrimônio**   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |   |   |   |
|   |
|  Registro do uso parcial dos materiais adquiridos  |

|  |
| --- |
| **10. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES POR META**   |
|  |
|  |   |  **Meses 2018/2019**   |   |
| **Meta/Atividade**   | dez | jan | fev | maR | abr | mai | jun | jul | ago | set |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Legenda: E = Executado; EA = Em andamento; P = Planejado  |

|  |
| --- |
| **11. PARECER DO(A) ORIENTADOR(A)** (**APRECIAÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O**  **DESEMPENHO DO(A) ESTUDANTE BOLSISTA**)  |
|   |
| **CLASSIFICAÇÃO DE****DESEMPENHO**   |  ( ) Excelente  ( ) Bom  ( ) Regular  ( ) Insuficiente  |

Aracaju (SE), \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Autor(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Estudante

**ANEXO IV - RELATÓRIO DE PROJETO DE PESQUISA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPEX-IFS**   | **EDITAL nº. 13/2022/PROPEX/IFS**   |
| **PRÓ-REITORIA DE** **PESQUISA E EXTENSÃO**   | **PROGRAMA: \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022** |

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO DO RELATÓRIO**   |
| **TÍTULO**  **PROJETO:**   | **DO**  |   |
| **DURAÇÃO BOLSA:**   | **DA**   |   |
| **PERÍODO DE ABRANGÊNCIA DO****RELATÓRIO:**   | Início: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Final: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  |

|  |
| --- |
| **2. DADOS DO(A) AUTOR(A):**   |
| **NOME:**   |   | **Matrícula-SIAPE:**  |   |
| **CAMPUS/Setor:**  |   | **CARGO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**   |   |

|  |
| --- |
| **3. DADOS DO COAUTOR(A) VOLUNTÁRIO** (se houver):  |
| **NOME:**   |   | **Matrícula-SIAPE:**  |
| **CAMPUS/Setor:**  |   | **CARGO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**   |   |

|  |
| --- |
| **5. DADOS DO(A) ESTUDANTE VOLUNTÁRIO 1** (se houver):**:**   |
| **NOME:**   |   | **Matrícula**:  |
| **CAMPUS:**  |   |  **CURSO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**  |   |

|  |
| --- |
| **6. DADOS DO(A) ESTUDANTE VOLUNTÁRIO 2** (se houver):**:**   |
| **NOME:**   |   | **Matrícula**:  |
| **CAMPUS:**  |   |  **CURSO:**  |   |
| **CPF:**   |   | **RG:**  |   | **CEL:**  |   |
| **ENDEREÇO:**  |   |
| **BAIRRO:**   |   | **CEP:**   |   |
| **CIDADE:**   |   | **ESTADO:**  |   |
| **TELEFONE:**   |   | **E-** **MAIL:**  |   |

|  |
| --- |
| **7. *CAMPUS* ONDE O PROJETO FOI DESENVOLVIDO:**   |
|   |

|  |
| --- |
| **8. INTRODUÇÃO:** (A INTRODUÇÃO DEVE DESTACAR O PORQUÊ DA ESCOLHA DO TEMA, ANUNCIANDO A IDEIA BÁSICA DO PROJETO DESTACANDO O PROBLEMA DA PESQUISA E SITUANDO O TEMA DENTRO DO CONTEXTO GERAL DA SUA ÁREA DE TRABALHO, DESCREVENDO AS MOTIVAÇÕES QUE LEVARAM A ESCOLHA DO MESMO.)  |
|   |

|  |
| --- |
| **9. OBJETIVOS:** (DESTACA O QUE O ORIENTADOR REALIZOU. DEVENDO SER DIVIDIDO EM PRIMÁRIO/GERAL: DIMENSÃO AMPLA DA PESQUISA, E SECUNDÁRIO/ESPECÍFICOS: QUE VIABILIZARAM O ALCANCE DO OBJETIVO PRIMÁRIO/GERAL. OBRIGATORIAMENTE DEVERÁ SER INICIADO POR VERBOS NO INFINITIVO, POR EXEMPLO: CONHECER, IDENTIFICAR, TRAÇAR, DETERMINAR, AVALIAR, DENTRE OUTROS. DESTACAR OS ALCANÇADOS E JUSTIFICANDO OS QUE NÃO FORAM ALCANÇADOS).  |
|   |

|  |
| --- |
| **9. ESTRATÉGIA METODOLÓGICA:** (DESCRIÇÃO DETALHADA DA MANEIRA COMO FORAM DESENVOLVIDAS AS ATIVIDADES PARA SE CHEGAR AOS OBJETIVOS PROPOSTOS. INDICAR O MATERIAL E MÉTODOS UTILIZADOS).  |
|   |

|  |
| --- |
| **10. ATIVIDADES EXECUTADAS NO PERÍODO:** (RELAÇÃO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS, EM ORDEM SEQUENCIAL E TEMPORAL, DE ACORDO COM O PLANO E DENTRO DO PERÍODO DE EXECUÇÃO, JUSTIFICANDO AS ATIVIDADES DESCRITAS NO PLANO DE TRABALHO E NÃO DESENVOLVIDAS).  |
|      |

|  |
| --- |
| **11. RESULTADOS OBTIDOS E DISCUSSÃO:** (RELAÇÃO DOS RESULTADOS OU PRODUTOS OBTIDOS DURANTE A EXECUÇÃO DA PESQUISA, INDICANDO OS AVANÇOS NO CONHECIMENTO DISPONÍVEL ALCANÇADO. ANEXAR FOTOS DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE O PROJETO).  |
|      |

**12. CONSIDERAÇÕES FINAIS:** (EXPOR DE MODO SUCINTO A CONTRIBUIÇÃO DO PROJETO AO CONHECIMENTO CIENTÍFICO DE SUA ÁREA, APRESENTANDO AS IMPLICAÇÕES PARA FUTUROS TRABALHOS QUE POSSAM SER DESENVOLVIDOS).

|  |
| --- |
|      |

|  |
| --- |
| **13. DIFICULDADES E SOLUÇÕES:** (EXPOR AS DIFICULDADES ENFRENTADAS NO DESENVOLVIMENTO DO PLANO E AS ESTRATÉGIAS UTILIZADAS PARA SUA RESOLUÇÃO).  |
|      |

|  |
| --- |
| **14. DESCRIÇÃO DE GASTOS COM O USO DO AUXÍLIO FINANCEIRO AO PROJETO:** (FAZER UMA DESCRIÇÃO SUCINTA DOS MATERIAIS, SERVIÇOS E OUTROS GASTOS. ANEXAR O FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS COM NOTAS)  |
|   |
| **15 MATERIAIS ADQUIRIDOS:** (DESCREVER QUAIS MATERIAIS FORAM ADQUIRIDOS PARA A REALIZAÇÃO DO PROJETO E COMO FORAM UTILIZADOS ESSES MATERIAIS, DESTACANDO SEUS RESPECTIVOS VALORES, E OS REGISTROS  |

DE PATRIMÔNIOS NO CASO DOS BENS PERMANENTES)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Material permanente (utilização)**   | **Número do registro de patrimônio**   | **Valor R$**   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| **Material de consumo (utilização)**   | **Objetivo**   | **Valor R$**   |
|   |   |   |
|   |   |   |

|  |
| --- |
| **16. PUBLICAÇÕES (**LISTAR AS PUBLICAÇÕES GERADAS DURANTE O PERÍODO DE CONCESSÃO DA BOLSA, REFERENTES ÀS PESQUISAS DECORRENTES DAS ATIVIDADES COM O BOLSISTA)  |
|   |

|  |
| --- |
| **17. EM TERMOS GERAIS, COMO VOCÊ AVALIA A EVOLUÇÃO DO PROJETO?** (A SER RESPONDIDO PELO COORDENADOR)  |
| ( ) Acima das expectativas  | ( ) Correspondeu às expectativas  | ( ) Acrescentou pouco  |
| **AVALIE, NUMA ESCALA DE 1 A 5 (SENDO 1 = MUITO FRACA E 5 = EXCELENTE), OS SEGUINTES ITENS:**  ( ) Apoio dado ( ) Infraestrutura da instituição ( ) Relacionamento com a comunidade e a equipe do projeto ( ) Quantidade e qualidade do trabalho desenvolvido  |

|  |
| --- |
| **18. JUSTIFIQUE SUA AVALIAÇÃO, INDICANDO OS PONTOS POSITIVOS E NEGATIVOS.**   |
|   |

|  |
| --- |
| **19. PARECER DO(A) ORIENTADOR(A):** (APRECIAÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO DO ESTUDANTE BOLSISTA).  |
|   |
| **CLASSIFICAÇÃO DE****DESEMPENHO**   |  ( ) EXCELENTE  ( ) BOM  ( ) REGULAR  ( ) INSUFICIENTE  |

Aracaju (SE), \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Autor(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Professor(a) Coorientador(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Estudante Voluntário 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Estudante Voluntário 2

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE PARCERIA**

# OBS: A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER EM PAPEL COM TIMBRE DA PARCEIRA

Declaramos, para fins de manifestação de Parceria, que reconhecemos e estamos comprometidos com a execução do projeto de intitulado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Submetido por servidor do IFS à aprovação pela Edital 13/2022/PROPEX/IFS, que se realizará por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação, zelando-se pela boa qualidade das ações e serviços prestados e buscando alcançar eficiência, eficácia, efetividade e economicidade das atividades, observando-se as orientações e recomendações emanadas do IFS.Os resultados atingidos com a execução da Parceria manifestada constarão no Relatório Final do Projeto e publicizados em mídia interna do IFS.

(Cidade/Estado),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável - Entidade Parceira

**ANEXO VI - LISTA DE FREQUÊNCIA DO ESTUDANTE**

# Edital nº:

# Programa:

**Título do Projeto:**

**Nome do(a) Autor(a):**

# Nome do(a) Estudante:

|  |  |
| --- | --- |
| Data  | Assinatura  |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Autor(a)

# ANEXO VII – MODELO DE RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA PROJETOS DOS EDITAIS DA PROPEX COM RECURSOS FINANCEIROS

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**   |
| **1- DADOS DO PROJETO EXECUTADO**   |
| **CAMPUS :** ( ) Aracaju ( ) Estância ( ) Glória ( ) Itabaiana ( ) Lagarto ( ) Propriá ( ) São Cristóvão ( ) Socorro ( ) Tobias Barreto( ) Poço Redondo |
| **EDITALNº.**  \_\_\_\_/2012/PROPEX/IFS  | **TÍTULO DO PROJETO:**   | Início: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Término:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_  |
| **EQUIPE ENVOLVIDA:**   |
| NOME DO(A) AUTOR(A)   | Matrícula-SIAPE:  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1- RECEITA: R$**  |  | **REPASSE DE AUXÍLIO-FINANCEIRO:** **COTA ÚNICA**   |
| **3.2- DESPESAS:**   |  |
| **MATERIAL PERMANENTE**   |  |
| N º  | Descrição Detalhada do Item de Despesa  | Registro de Patrimôni o  | Unida de  | Quantid ade  | Custo Unitário (R$)  | Custo Total (R$)  |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL GASTO**   |  | **R$**   |
| **MATERIAL DE CONSUMO**   |  |
| N º  | Descrição Detalhada do Item de Despesa  | Unida de  | Quantid ade  | Custo Unitário (R$)  | Custo Total (R$)  |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL GASTO**   | **R$**   |
| **TOTAL UTILIZADO (PERMANENTE E DE** **CONSUMO)**   | **R$**   |
| **4- ANEXOS**   |
| **ORIGINAIS DAS NOTAS FISCAIS COMPROVANDO USO DO** **AUXÍLIOFINANCEIRO REFERENTE AOS ITENS LISTADOS, APRESENTAÇÃO DOS TRÊS ORÇAMENTOS OU JUSTIFICATIVA PARA NÃO APRESENTAÇÃO, OBSERVANDO-SE AS ORIENTAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO 3.**   |

(Local) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de

**ANEXO X - FORMULÁRIO DE RECURSO ADMINISTRATIVO ON-LINE**

*1ª Via - PROPEX*

|  |
| --- |
| **RECURSO – Edital Nº 13/2022/PROPEX – PROGRAMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |
| Título do Projeto:  |
| Nome do(a) Autor(a)  |
| Matrícula-SIAPE:  | Campus :  |   |
| RG:  | CPF:  | Fone:  |
| FUNDAMENTO:         |
| Aracaju, / /2022  |  Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a):  |
| **RECEBIDO: / /2022** |  **Assinatura PROPEX:**   |

-------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------

 2ª via - REQUERENTE

|  |
| --- |
| **RECURSO – Edital nº 13/2022/PROPEX – PROGRAMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |
| Título do Projeto:  |
| Nome do(a) Autor(a)  |
| Matrícula-SIAPE:  | Campus :  |   |
| RG:  |  CPF: |  Fone:  |
| RECEBIDO:  / /2022  | Assinatura PROPEX:  |

# ANEXO XI – PLANO DE TRABALHO DO(A) ESTUDANTE

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do(a) EstudanteBolsista  |   |
| Matrícula:  | Curso:  | Campus:  |
| Professor(a) Orientador(a):  | SIAPE:  |
| **Programa: \_\_\_\_\_\_\_****2022**  **Edital: 13/2022/PROPEX** **/IFS**  | Título do Projeto:  | Carga horária semanal:  |
| DESCRIÇÃODAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS MENSALMENTE DO INÍCIO AO TÉRMINO DA EXECUÇÃO DO PROJETO  |
|   | PRIMEIRO MÊS DE EXECUÇÃO  |   |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| SEGUNDO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| TERCEIRO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| QUARTO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| QUINTO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| SEXTO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| SÉTIMO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|  |   |  |
| OITAVO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| NONO MÊS DE EXECUÇÃO  |
| Atividades a serem desenvolvidas  |
|   |
|   |
| DÉCIMO MÊS DE EXECUÇÃO  |
|  | Atividades a serem desenvolvidas  |   |
|   |
|   |

Local\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2022

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Autor(a)