



**EDITAL Nº. 31/2024/DIREX/PROPEX/IFS**  
**PROGRAMA DE EXTENSÃO – CANTO, CULTURA E FESTIVAL – CCF**

---

**ANEXO 1 - MODELO SIMPLIFICADO DE PLANO DE COMUNICAÇÃO**

**1. Obrigatoriedades de divulgação do projeto:**

**1.1-** Elaborar e promover a divulgação online e offline de atividades do projeto, seja em plataformas/redes sociais ou atividades presenciais, devendo para isso estabelecer diretrizes para a publicação de conteúdo, buscando garantir a visibilidade e o alcance das ações realizadas, o programa, o edital, a fonte do fomento IFS, a PROPEX e a DIREX, sendo obrigatório:

- a) **Uso de marca:** Peças de divulgação off-line (banners, camisas, etc.) e on-line devem conter a logomarca do IFS e PROPEX, identificação do Programa e Edital.
- b) **Uso de hashtags:** #(nomedoprojeto) #PROPEX #IFS em todas as publicações em mídia social (Instagram, Facebook, YouTube, etc.).
- c) **Marcação de perfis:** As publicações na rede social Instagram devem marcar os perfis @ifsergipe\_oficial e @propexifs.
- d) **Descrição em Vídeos:** Vídeos publicados no YouTube, por exemplo, devem conter na descrição links para os perfis e site oficial do IFS.
- e) Informar previamente à DIREX/PROPEX no e-mail [direx@ifs.ifs.edu.br](mailto:direx@ifs.ifs.edu.br) em até 30 dias após a aprovação sobre as programações e datas dos eventos presenciais e virtuais relativos ao projeto.

**1.2-** Engajar o público-alvo;

**1.3-** Promover resultados e impactos;

**1.4-** Fomentar colaboração e participação da comunidade externa.

**2. ROTEIRO:**

**I. Introdução**

1. Título do Projeto: [Inserir título]
2. Objetivo: [Inserir objetivo principal]
3. Praça: [Inserir local que o projeto será realizado]

**II. Público-alvo:**

1. Primário: [Inserir descrição] Por exemplo: estudantes, comunidades locais.
2. Secundário: [Inserir descrição] (ex: nomes do parceiros sociais, etc).
3. Duração: [Inserir duração do projeto]

**III. Canais de Comunicação:**

1. Redes Sociais a serem criadas: [xxxxx]
2. Publicações impressas a serem criadas: [xxxxxx] (ex: folder, cartazes)
3. E-mail: opcional
3. Eventos: [xxxxxx] (ex: lançamento, workshops, seminários).

**IV. Cronograma (previsão):**

1. Pré-lançamento: [xxxxx] divulgação inicial.
2. Lançamento: [xxxxx] (ex: evento ou campanha)
3. Comunicar previamente à PROPEX/DIREX sobre as datas dos eventos.

**V. Indicadores de Sucesso:**

1. Avaliação: [inserir tipo de avaliação] (ex: engajamento nas redes sociais, visualizações, curtidas, seguidores, comentários; número de participantes em eventos, etc).

## **ANEXO 2 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PARCERIA EXTERNA**

Declaramos, para fins de manifestação de Parceria, que reconhecemos e estamos comprometidos com a execução do projeto de extensão intitulado \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ submetido por servidor do IFS à aprovação pelo Edital 31\_/2024/DIREX/PROPEX/IFS, que se realizará por meio do estabelecimento de vínculo de cooperação, zelando-se pela boa qualidade das ações e serviços prestados e buscando alcançar eficiência, eficácia, efetividade e economicidade das atividades, observando-se as orientações e recomendações emanadas do IFS. Caso seja aprovado o projeto, os resultados atingidos com a execução da Parceria manifestada constarão no Relatório Final, publicados em mídia oficial do IFS e apresentados em apresentações culturais/artísticas presenciais e coletivas na SEMEXT 2025 além de apresentação através de artigo oral em modelo expandido.

(Cidade/Estado), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável legal

Nome da Entidade Parceira, CNPJ

---

**ANEXO 3 – MODELO DE SUBMISSÃO DE TRABALHO SEMEXT/IFS 2025**

**O “CASTELO DE GRAYSKULL”: O OLHAR DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DO BAIRRO AMÉRICA, ARACAJU/SE**

BARRETO, Mariana Emanuelle de Gois<sup>1</sup>; MONTEIRO, Ricardo Monteiro<sup>2</sup>; PRUDENTE, Marcos Vinicius Santana<sup>3</sup>

**RESUMO**

O referido resumo deverá possuir, no mínimo, 500 e no máximo 1.500 caracteres com espaços. Deverá ser escrito em parágrafo único e conter apenas texto. O resumo deve apresentar de forma concisa a ideia central do trabalho contemplando os principais objetivos, métodos, resultados e conclusão. O espaçamento do resumo é simples e não é permitido colocar citações no resumo. O referido resumo deverá possuir, no mínimo, 500 e no máximo 1.500 caracteres com espaços. Deverá ser escrito em parágrafo único e conter apenas texto. O resumo deve apresentar de forma concisa a ideia central do trabalho contemplando os principais objetivos, métodos, resultados e conclusão. O espaçamento do resumo é simples e não é permitido colocar citações no resumo. O referido resumo deverá possuir, no mínimo, 500 e no máximo 1.500 caracteres com espaços. Deverá ser escrito em parágrafo único e conter apenas texto. O resumo deve apresentar de forma concisa a ideia central do trabalho contemplando os principais objetivos, métodos, resultados e conclusão. O espaçamento do resumo é simples e não é permitido colocar citações no resumo.

**Palavras-chave:** Patrimônio. História. Turismo.

**INTRODUÇÃO**

A introdução deverá conter uma breve descrição do tema, detalhando os objetivos a serem discutidos na pesquisa e contextualizando as informações mais relevantes da pesquisa. É importante mencionar o problema da pesquisa, justificativas, metodologias de trabalhos e fontes para pesquisa, podendo mencionar as linhas teóricas pretendidas. Mencionar os resultados alcançados da pesquisa até o momento.

**OBJETIVOS**

Apontar os objetivos a serem atendidos pelo desenvolvimento do trabalho de pesquisa

**MATERIAL E MÉTODOS**

Discutir sobre os materiais e equipamentos utilizados para o desenvolvimento das pesquisas e seus respectivos caminhos. Detalhar as questões relacionadas a realização do trabalho, pontuando os métodos e análise pretendida, pontuando escolha teórica.

**RESULTADOS E DISCUSSÕES**

Apresentar os resultados obtidos de forma adequada e fundamentar as discussões com base na literatura

---

<sup>1</sup> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe – Campus Lagarto. E-mail: mariana.gois@ifs.edu.br.

<sup>2</sup> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe – Campus Lagarto. E-mail: ricardo.rocha@ifs.edu.br

<sup>3</sup> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe – Campus Lagarto. E-mail: marcos.prudente@ifs.edu.br

utilizada no trabalho.

É possível adicionar no corpo do texto qualquer tipo de figura que seja necessária para a apresentação do trabalho. Entende-se por figura qualquer tipo de imagem, sejam elas ilustrações, fotografias, tabelas ou gráficos. Seguem os exemplos de alguns desses elementos que podem ser usados e as formas de apresentação.

**Tabela 1** – Estado Civil dos presos da Penitenciária Modelo (Arial 12, centralizado, espaçamento simples. A fonte deve ser indicada quando necessário, sendo posicionada abaixo da tabela)

**Tabela 1 - Estado Civil dos presos da Penitenciária Modelo**

<b>ESTADO CIVIL</b>	<b>N.º DE PRESOS</b>	<b>%</b>
<b>Não informado</b>	13	1,2
<b>Casado(a)</b>	388	36,1
<b>Solteiro(a)</b>	614	57,1
<b>Viúvo(a)</b>	60	5,6
<b>Divorciado(a)</b>	1	0,1
<b>TOTAL</b>	<b>1076</b>	<b>100</b>

Fonte: Ficha de identificação dos sentenciados, 1946-1954 – APES/SP<sup>5</sup>.

(A fonte é obrigatória quando o elemento ou suas informações são de autoria de terceiros. Deve ser escrita em Times New Roman 10, centralizado, espaçamento simples.)

O número e a legenda das Tabelas devem aparecer na parte superior das mesmas (ver exemplo Tabela 1). A fonte, caso exista, deve aparecer na parte inferior da tabela.

Quando optar por fazer uso de gráficos, as regras devem ser as mesmas. Na parte superior deve aparecer o número e a legenda do gráfico, e na parte inferior a fonte, sempre que for de autoria de terceiros.

Quando optar em fazer menção as figuras, elas devem ser preferencialmente citadas no corpo do texto e numeradas. É importante que as imagens possuam ótimas qualidades.

### **Figura 1 – Penitenciária Modelo de Aracaju/SE**

(Arial 12, centralizado, espaçamento simples, negrito. A fonte deve ser indicada quando necessário, sendo posicionada abaixo da figura)



Fonte: [http://objdigital.bn.br/objdigital2/acervo\\_digital/div\\_iconografia/icon309877/icon1105972.jpg](http://objdigital.bn.br/objdigital2/acervo_digital/div_iconografia/icon309877/icon1105972.jpg)  
(Arial 10, centralizado, espaçamento simples. A fonte é obrigatória quando o elemento ou suas informações são de autoria de terceiros.)

Utilize citações diretas curtas no formato “Etiam varius diam sollicitudin, lobortis diam vitae, efficitur ligula” (Cabral, 2002, p.15) ou formato segundo Gois (2016, p. 203) “Maecenas tortor lacus, porttitor eget aliquam quis, consequat vestibulum ante. In eleifend lorem a tempus scelerisque”. Ou ainda no formato de quatro ou mais linhas, conforme (Oliveira; Bittencourt Jr., 1996, p. 45)

Etiam varius diam sollicitudin, lobortis diam vitae, efficitur ligula. Sed pulvinar volutpat metus a laoreet. Mauris venenatis congue metus, at dapibus sem sagittis non. Duis molestie, magna vel vehicula dignissim, ante nisi sagittis lectus, et convallis lorem est et ex. Maecenas tortor lacus, porttitor eget aliquam quis, consequat vestibulum ante. In eleifend lorem a tempus scelerisque. Vivamus et magna ante. Vivamus et euismod magna. Donec nunc nulla, fermentum non lacus ac, euismod faucibus dolor.

## CONCLUSÃO

Mencionar as principais conclusões da pesquisa, com bases nos objetivos pretendidos e resultados encontrados.

## AGRADECIMENTOS

Texto em que o autor faz agradecimentos aqueles que contribuíram de maneira relevante para a construção do artigo e os órgãos de fomento.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Citar todas as referências indicadas no texto de acordo com as normas da ABNT vigente. (Lembre-se que toda referência deve ser citada ao longo do texto e toda citação deve estar presente nesta seção de referências)

CABRAL, Mário. **Roteiro de Aracaju**. Aracaju: Banese, 2002.

GOIS, Mariana Emanuelle Barreto de. Nas páginas criminais: histórias carcerárias na penitenciária modelo de Aracaju. **Revista do Instituto Histórico de Sergipe**, Aracaju, n. 46, p. 249-264, 2016.

GOIS, M. E. B. de. **“Nas muralhas sombrias”**: experiências carcerárias na Penitenciária Modelo, Aracaju/SE, 1926-1955. 2019. 230 f. Tese (Doutorado em História) — Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, Seropédica, 2019.

NOGUEIRA, Adriana Dantas. **Patrimônio arquitetônico e história urbana**: ensaios sobre o patrimônio arquitetônico de Sergipe e sobre a estrutura socioespacial de Aracaju: São Cristóvão: Editora UFS; Aracaju: Fundação Oviêdo Teixeira, 2006.

OLIVEIRA, Jorge Marcos; BITTENCOURT Jr., Antônio. **História do Bairro América**. Aracaju: Fundação Cultural da Cidade de Aracaju, 1996.

**ANEXO 4 -  
REGRAS PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS PARA A  
SEMANA DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA E CULTURA (SEMEXT/IFS)**

**1. CATEGORIAS DE SUBMISSÃO**

- 1.1- Os trabalhos poderão ser submetidos na categoria de artigo ou resumo expandido.
- 1.2- Artigos são trabalhos de projetos científicos com resultados.
  - 1.2-1. Os artigos devem conter entre 8 e 10 páginas (incluindo figuras, tabelas e referências).
  - 1.2-2. Os artigos aprovados devem ser apresentados oralmente por um dos autores nas sessões técnicas, especialmente estudantes.
  - 1.2-3. Os artigos apresentados serão publicados nos anais do evento SEMEXT.
- 1.3- Resumos expandidos são trabalhos sobre projetos científicos em fase inicial ou intermediária de desenvolvimento ou com resultados não contemplados.
  - 3.3.1- Os resumos devem conter até 5 (cinco) páginas (incluindo figuras, tabelas e referências).
  - 3.3.2- Os resumos aprovados devem ser apresentados oralmente por, ao menos, um dos autores.

**2. FORMATAÇÃO**

- 2.1- Papel no Formato A4 (210 x 297 mm) com orientação "retrato".
- 2.2- Margens superior e inferior de 2,5 cm e margens esquerda e direita de 3 cm.
- 2.3- Fonte Arial, tamanho 12 e alinhamento do texto Justificado e espaçamento de 1,5 cm no corpo do texto no corpo do texto.
- 2.4- O texto deve conter os seguintes elementos, na ordem apresentada:
  - Título;
  - Autores;
  - Resumo;
  - Palavras-chave;
  - Introdução (tema, problema, objetivos, justificativa);
  - Procedimentos metodológicos;
  - Resultados e discussão;
  - Conclusão;
  - Agradecimentos (opcional);
  - Referências;
- 2.5- O título com fonte Arial, em caixa alta, tamanho 12, centralizado e espaçamento simples.
- 2.6- Adicionar um espaço simples entre o título e os autores.
- 2.7- Os autores com fonte Arial, tamanho 10, separados por ponto-e-vírgula, incluindo notas de rodapé para filiação institucional, no formato "ULTIMO\_NOME, Nome<sup>1</sup>, ULTIMO\_NOME, Nome<sup>2</sup>,...".
- 2.8- Informar a filiação institucional do autor (no mínimo, instituição e e-mail para contato) na nota de rodapé associada à numeração com fonte Arial, tamanho 10 e alinhamento justificado.
- 2.9- Resumo contendo 500 a 1.500 caracteres com espaço simples e tamanho da fonte 10.
- 2.10- Informar de 3 a 5 palavras-chave separadas e finalizadas por ponto.
- 2.11- Citação direta com até três linhas, o trecho deve estar entre aspas duplas e deve ser informado os autores e o número de página ou localizador, se houver.
- 2.12- Citação direta com quatro ou mais linhas, utilizar espaçamento de 1,0 cm e recuo de 4 cm na margem esquerda sem aspas e deve ser informado os autores e o número de página ou localizador, se houver.
- 2.13- Citação direta traduzida, incluir a informação "tradução nossa" no final da citação.
- 2.14- Para citação direta de trechos na língua original, recomenda-se colocar o trecho traduzido em nota de rodapé, incluindo a informação "tradução nossa" no final da citação.
- 2.15- Citação indireta, a indicação de paginação ou localização é opcional.
- 2.16- O sobrenome dos autores na citação deve ter a primeira letra em maiúscula e demais em minúscula com autores separados por ponto-e-vírgula, seguido pelo ano do trabalho separado por vírgula.
- 2.17- As referências devem estar apresentadas em ordem alfabética, espaçamento simples e alinhamento à esquerda, atendendo as normas da ABNT NBR 6023.

**3. INSCRIÇÃO NO EVENTO**

- 3.1- Acessar o link de Eventos <https://suap.edu.br/eventos/> escolher **SEMEXT 2025** para preencher dados (nome, e-mail

válido, telefone, nacionalidade, CPF, perfil e marcação de todas as atividades que deseja participar).

#### 4. REGRAS DE SUBMISSÃO

- 4.1- Os trabalhos submetidos devem ser originais e não podem estar sendo avaliados simultaneamente em outro evento ou publicação.
- 4.2- A submissão de trabalhos ocorrerá exclusivamente através da plataforma SUAP EVENTOS.
- 4.3- Todos os autores (servidores ou não) deverão estar inscritos previamente no evento SEMEXT/IFS.
- 4.4- Para submissão de trabalho, após realizada a inscrição, tornando-se participante do evento, seguir os passos:
  - i) Acessar o link do item 2.1 e em seguida clicar em "Submeter trabalho";
  - ii) Escolher a área temática;
  - iii) Escolher a modalidade (artigo científico ou resumo expandido) clicando em "Submeter trabalho";
  - iv) Informe os e-mails dos autores do trabalho, já inscritos no evento, e em seguida clicar em "ir para o próximo passo"
  - v) Digitar o título do trabalho, anexar o arquivo e clicar em "Enviar submissão de trabalho"
- 4.5- Os trabalhos submetidos devem respeitar as normas de formatação estabelecidas nas Regras de Submissão disponíveis na plataforma SUAP EVENTOS.
- 4.6- Ao submeter trabalho na categoria de Artigo, os autores deverão preencher um Termo de Transferência de Direitos Autorais (TTDA);

#### 5. DIREITOS AUTORAIS

- 5.1- Todos os trabalhos encaminhados à EDIFS passarão por detecção de plágio para garantir a integridade e originalidade.
- 5.2- Todas as citações devem ser devidamente referenciadas de acordo com as Normas estabelecidas pela ABNT (NBR 10520/2002, NBR 6023:2002 e outras).
- 5.3- Caso seja detectado, a qualquer momento, o uso indevido de materiais de terceiros, sem a prévia autorização, a obra pode ser retirada do site da Editora do IFS e do Repositório Institucional caso já tenha sido publicada ou terá o processo interrompido em qualquer uma das etapas do fluxo editorial.
- 5.4- O software *turnitin* será utilizado para fazer a verificação de plágio no documento e constatar a devida originalidade da produção submetida com a finalidade de publicação.

#### 6. DA AVALIAÇÃO

- 6.1- A avaliação dos trabalhos será realizada por avaliadores cadastrados no Banco de Avaliadores da plataforma SUAP EVENTOS.
- 6.2- Os trabalhos serão julgados mediante os critérios de avaliação estabelecidos no Barema de Avaliação do Artigo (Quadro 1) e do Resumo (Quadro 2).

Quadro 1 - Barema de Avaliação do Artigo

Barema de Avaliação do Artigo	Nota	
	Mín.	Máx.
Relevância (0-20): Avalia a contribuição do artigo no contexto da área de estudo. 0: Pouca contribuição. 20: Contribuições significativas.	0,0	20,0
Rigor Metodológico (0-15): Avalia a adequação, clareza e aplicação correta da metodologia. 0: Metodologia confusa ou inadequada. 15: Metodologia clara e perfeitamente aplicada.	0,0	15,0
Qualidade da Redação e Estrutura (0-15): Avalia a clareza, coerência e organização do texto. 0: Texto desorganizado e de difícil compreensão. 15: Texto bem estruturado, fluido e claro.	0,0	15,0
Adequação aos Objetivos e Resultados (0-20): Avalia se os objetivos propostos foram cumpridos e se os resultados são claros e consistentes. 0: Objetivos vagos e resultados incoerentes. 20: Objetivos claros e resultados diretamente relacionados e bem explicados.	0,0	20,0
Impacto sociocomunitário (0-20): Avalia o impacto sociocomunitário do projeto referido às mudanças positivas gerando inclusão social, melhoria da qualidade de vida, incremento dos meios e processos de produção; geração de oportunidades de emprego e renda. 0: Baixo impacto. 20: Alto impacto.	0,0	20,0





Originalidade e/ou Inovação (0-10): Avalia a originalidade e/ou inovação do projeto na sua área. 0: Pouca originalidade e/ou inovação. 10: Altamente original e/ou inovador.	0,0	10,0
--	-----	------

Quadro 2 - Barema de Avaliação do Resumo

Barema de Avaliação do Resumo	Nota	
	Mín.	Máx.
Relevância (0-20): Avalia a contribuição do artigo no contexto da área de estudo. 0: Pouca contribuição. 20: Contribuições significativas.	0,0	20,0
Rigor Metodológico (0-150): Avalia a adequação, clareza e aplicação correta da metodologia. 0: Metodologia confusa ou inadequada. 20: Metodologia clara e perfeitamente aplicada.	0,0	15,0
Qualidade da Redação e Estrutura (0-15): Avalia a clareza, coerência e organização do texto. 0: Texto desorganizado e de difícil compreensão. 20: Texto bem estruturado, fluido e claro.	0,0	15,0
Adequação aos Objetivos e Resultados (0-20): Avalia se os objetivos propostos foram cumpridos nas fases desenvolvidas do projeto e se os resultados são claros e consistentes. 0: Objetivos vagos e resultados incoerentes. 20: Objetivos claros e resultados diretamente relacionados e bem explicados.	0,0	20,0
Impacto sociocomunitário (0-20): Avalia o impacto sociocomunitário do projeto referido às mudanças positivas gerando inclusão social, melhoria da qualidade de vida, incremento dos meios e processos de produção; geração de oportunidades de emprego e renda. 0: Baixo impacto. 20: Alto impacto.	0,0	20,0
Originalidade e/ou Inovação (0-10): Avalia a originalidade e/ou inovação do projeto na sua área. 0: Pouca originalidade e/ou inovação. 10: Altamente original e/ou inovador.	0,0	10,0

6.3- Os trabalhos que atingirem pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos e estiverem dentro do percentual de aceitação do evento serão considerados aprovados.

## 7. DA APRESENTAÇÃO

7.1- Os trabalhos aprovados deverão ser apresentados em sessões e formatos determinados pela categoria (ver item 1).

7.2- Trabalhos não apresentados serão considerados eliminados.

7.3- O cronograma de apresentações será divulgado pela Comissão Organizadora da SEMEXT da edição.